

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОФИСНЫЕ ПРИКЛАДНЫЕ ПРОГРАММЫ»

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Офисные прикладные программы» – является получение теоретических знаний и практических навыков, позволяющих стать квалифицированным пользователем компьютерной техники, решать профессиональные и научные задачи с помощью прикладного программного обеспечения.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение технических и программных средств реализации информационных процессов;
- приобретение навыков постановки задач профессиональной деятельности и их реализации;
- изучение основ сетевых технологий и формирование навыков работы в информационно -коммуникационной среде;
- освоение средств защиты информации и приобретение навыков их применения.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ИОПК 5.1 Имеет представление о современных информационных технологиях и программных средствах, необходимых для решения профессиональных задач. ИОПК 5.2 Осуществлять выбор и применение современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.	Знать: основные современные информационные технологии и программные средства; методы сбора данных, их хранение, обработку и анализ. Уметь: использовать информационные технологии и программные средства для обработки и анализа данных. Владеть: навыками работы с современными программными продуктами при решении профессиональных задач.

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-6</p> <p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения профессиональной деятельности</p>	<p>ИОПК 6.1</p> <p>Понимает принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК 6.2</p> <p>Выбирает и использует для решения профессиональных задач соответствующие им информационные технологии.</p>	<p>Знать: сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; принципы работы средств реализации информационных процессов, базовых программных продуктов для осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: анализировать информацию, средства реализации информационных процессов, информационные технологии и выбирать из них соответствующие для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками обработки информации с применением программных средств и информационных технологий для профессиональной деятельности.</p>

Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Основные понятия информации. Программные средства реализации информационных процессов
Тема 2. Технические средства реализации информационных процессов
Тема 3. Программные средства обработки текстовой информации
Тема 4. Программные средства работы с таблицами и графической информацией
Тема 5. Компьютерные сети. Методы защиты информации

Форма контроля – зачет с оценкой.