



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Принята на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 27 апреля 2023 г. № 9)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова  
27 апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:**  
**ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА**

по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление бизнесом»

*Приложение 4  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) «Управление бизнесом»*

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование» входит в состав основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление бизнесом» и предназначена для обучающихся по очной форме обучения.

Сведения об актуализации РПД

На учебный год	Состав актуализации	Утверждена Ученым советом
2021-2022	- Перечень основной и дополнительной учебной литературы; - оценочные материалы.	Протокол Учёного совета от 08.07.2021 г., № 12
2022-2023	- Перечень основной и дополнительной учебной литературы; - оценочные материалы.	Протокол Учёного Совета от 26.01.2022 г., № 6
2023-2024	- Перечень основной и дополнительной учебной литературы; - оценочные материалы.	Протокол Учёного Совета от 27.04.2023 г., № 9

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	7
6. Структура дисциплины.....	10
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
8. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	15
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	39
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	40
11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	41
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	47

## 1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины «Предпринимательская деятельность: теория и практика»** – получение теоретических знаний и практических навыков в области организации и функционирования предпринимательской деятельности в Российской Федерации, выбора сферы и организационно-правовой формы предпринимательской деятельности.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- усвоение обучающимися основных понятий и категорий дисциплины, владение специальной терминологией;
- изучение содержания нормативных правовых актов, определяющих статус, структуру и регулирующих предпринимательскую деятельность ;
- изучение процессов ведения предпринимательской деятельности; содержания и сути предпринимательства; видов и форм, целей предпринимательской деятельности;
- приобретение системных знаний бизнес-планирования и практики составления бизнес-планов, анализа предпринимательской деятельности ;
- формирование навыков оценки влияния внешней среды и конъюнктуры на бизнес-процессы ;
- формирование высокого уровня и культуры предпринимательства, основанного на этике делового поведения предпринимателя;
- приобретение навыков создания предпринимательской единицы и организация ее деятельности;
- применение принципов и методов оценки эффективности предпринимательской деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<b>ПК-7</b>	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<b>Знать:</b> основы предпринимательского маркетинга, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности <b>Уметь:</b> применять информационные технологии в объеме, необходимом для бизнес-анализа <b>Владеть:</b> навыками работы с нормативными документами и источниками информации о возможности участия в программах поддержки предпринимательства, сбора информации, описания возможных решений и оформления результатов бизнес-анализа

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-17</b>	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.	<p><b>Знать:</b> формы и методы финансового обеспечения предпринимательства (лизинг, франчайзинг, факторинг); особенности финансовых рисков предпринимательской деятельности, формы государственной финансово-кредитной поддержки малого и среднего бизнеса, возможности инфраструктуры поддержки малого предпринимательства</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на бизнес-процессы; проводить прогноз конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа бизнес-модели, построения новой модели бизнеса</p>
<b>ПК-20</b>	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p><b>Знать:</b> виды сделок, договорных отношений с партнерами, законодательную базу трудовых отношений</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать условия подготовки и реализации сделок</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с нормативными документами, подготовки учредительных документов, документов для государственной регистрации новой коммерческой организации компании (устав предприятия, положение и иные внутренние документы), заключения трудовых контрактов и договоров с партнерами</p>

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Предпринимательская деятельность: теория и практика» входит в вариативную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент, направленность (профиль) подготовки «Управление бизнесом».

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 зачётных единиц, всего – 252 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц
	очная форма обучения
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>62</b>
В том числе:	
Занятия лекционного типа	42
Занятия семинарского типа, в том числе:	20
Семинары	16
Практические занятия в форме практической подготовки	4
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>163</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>
Форма контроля	Экзамен, курсовая работа
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>252/7</b>

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1. Сущность и функции предпринимательства. Правовые и социальные основы ведения предпринимательской деятельности	Сущность предпринимательской деятельности. Свойства предпринимательства. Предпринимательство как явление и как процесс. Функции предпринимательства. Эволюция теоретических представлений о сущности предпринимательства.
Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности	Физические лица – субъекты предпринимательства. Юридические лица – субъекты предпринимательства. Личностные качества предпринимателей. Права предпринимателей. Обязанности предпринимателей. Сущность свободы предпринимательской деятельности. Компетенции, необходимые для эффективного осуществления предпринимательской деятельности
Тема 3. Типология предпринимательства	Классификация предпринимательства. Формы и виды предпринимательской деятельности. Незаконное предпринимательство. Производственное предпринимательство. Торгово – коммерческое предпринимательство. Посредническое предпринимательство. Инновационное предпринимательство. Финансово-кредитное предпринимательство. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг. Другие виды предпринимательской деятельности.
Тема 4. Предпринимательская среда	Сущность предпринимательской среды. Внешняя предпринимательская среда. Факторы прямого воздействия. Макроэкономическое состояние экономики. Финансовая инфраструктура. Факторы косвенного воздействия: политика государства, социально-демографическая среда, правовая среда, технологическая среда. Сокращение административных барьеров, регулирующих деятельность субъектов предпринимательства.
Тема 5. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Индивидуальный предприниматель. Этапы приобретения статуса ИП. Особенности ведения бизнеса в форме обществ с ограниченной ответственностью, акционерных обществ, товариществ. Филиалы и представительства хозяйственных обществ. Дочерние и зависимые общества.
Тема 6. Малый и средний бизнес (МСП)	Характеристика малого предпринимательства, его преимущества и недостатки. Критерии определения субъектов малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике. Проблемы развития малого предпринимательства. Формы государственной поддержки малого предпринимательства. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства.
Тема 7. Способы создания собственного дела и прекращения предпринимательской деятельности	Условия создания собственного дела. Этапы создания собственного дела. Идея и цель создания собственного дела. Способы создания собственного дела. Приобретение предприятия (бизнеса). Аренда предприятия с последующим выкупом. Франчайзинг. Государственная регистрация новых организаций. Формы ликвидации предпринимательских организаций. Лицензирование отдельных видов деятельности.

Тема 8. Предпринимательский маркетинг. Маркетинговая стратегия и организация рекламной деятельности предприятия	Формирование видения, миссии, ценностей и целей компании». Выбор бизнес-ниш и анализ конкурентной среды. SWOT-анализа. Продвижение продуктов и услуг на конкурентном рынке. Создание бизнес-продуктов и услуг. Рекламный бюджет. Digital – маркетинг стратап проекта. Формы взаимодействия с потребителем. Клиентная ориентированность бизнеса. Создание успешного бизнес-бренда и личный бренд предпринимателя. Нетворкинг и тестирование идей. Создание взаимовыгодных связей.
Тема 9. Договорные отношения предпринимателей с хозяйствующими партнерами	Сущность и виды сделок. Сущность договоров. Виды договоров. Заключение и расторжение договоров.
Тема 10. Предпринимательский риск	Сущность и функции предпринимательских рисков. Классификация предпринимательских рисков. Факторы, влияющие на уровень риска. Управление предпринимательскими рисками Характеристика основных теорий предпринимательских рисков. Концепция доходности и риска. Методы анализа доходности и риска. Системные подходы к анализу риска. Методы анализа финансовых рисков: факторный анализ, анализ последствий, скоринговый анализ, анализ чувствительности, дерево решений, анализ сценариев, имитационное моделирование (метод Монте-Карло). Средства разрешения риска и приемы его снижения: избежание риска, передача (трансфер) риска, удержание риска, диверсификация, лимитирование концентрации риска, страхование и самострахование, получение финансовых гарантий, хеджирование финансовых рисков, повышение уровня информационного обеспечения хозяйственной деятельности.
Тема 11. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств. Уголовная и административная ответственность предпринимателей. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах.
Тема 12. Предпринимательские финансы. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	Выбор источников финансирования. Внутренние источники финансирования. Основные формы внешнего финансирования предпринимательской деятельности. Эмиссия ценных бумаг. Основные виды банковского кредита. Факторинг как форма финансирования. Лизинговые операции. Кредиты и займы, поручительства, субсидии и гранты.
Тема 13. Трудовые отношения предпринимателей – работодателей с наемными работниками.	Трудовое законодательство, ответственность за нарушение. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности и основы организации оплаты труда на предприятии. Основные права и обязанности работника. Основные права и обязанности работодателя. Трудовой договор. Оплата труда работников. Страховые взносы во внебюджетные фонды. Управление отношениями и лидерство. Создание бизнес-команд и управление человеческими ресурсами.



<p>Тема 14. Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>Общая характеристика системы налогообложения . Виды налогов и сборов в РФ. Прямые и косвенные налоги. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на прибыль организаций. Налог на имущество организаций. Транспортный налог. Специальные налоговые режимы. Упрощенная система налогообложения. Определение суммы налога, уплачиваемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения при различных объектах налогообложения. Патентная система налогообложения. Единый сельскохозяйственный налог. Налог на профессиональный доход. Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей. Выбор режима налогообложения</p>
<p>Тема 15. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности</p>	<p>Бизнес-моделирование и бизнес-планирование как основы осуществления предпринимательской деятельности. Бизнес-моделирование: инструменты построения расчет финансового плана; тестирование на жизнеспособность. Моделирования бизнеса на основе методики Остервальдера. Бизнес-планирование - отличие от бизнес-модели. Структура бизнес-плана согласно стандартам оформления. Ключевые показатели эффективности бизнеса. Оценка эффективности ведения предпринимательской деятельности.</p>

## 6. Структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары	Практич. занятия в форме практич. подготовки		
<b>5 семестр</b>						
1.	Сущность и функции предпринимательства. Правовые и социальные основы ведения предпринимательской деятельности	1	0,5	-	8	9,5
2.	Субъекты предпринимательской деятельности	1	0,5	-	6	7,5
3.	Типология предпринимательства	1	0,5	-	10	11,5
4.	Предпринимательская среда	2	0,5	-	10	12,5
5.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2	0,5	-	12	14,5
6.	Малый и средний бизнес (МСП)	2	0,5	-	8	10,5
7.	Способы создания собственного дела и прекращения предпринимательской деятельности	2	1	-	12	15
8.	Предпринимательский маркетинг. Маркетинговая стратегия и организация рекламной деятельности предприятия	2	1	-	16	19
9.	Договорные отношения предпринимателей с хозяйствующими партнерами	1	1	-	6	8
<b>Итого за 5 семестр:</b>		<b>14</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>88</b>	<b>108</b>
<b>6 семестр</b>						
10.	Предпринимательский риск	4	2	1	12	19
11.	Ответственность субъектов	2	1	-	6	9

	предпринимательской деятельности					
12.	Предпринимательские финансы. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	6	2	1	16	25
13.	Трудовые отношения предпринимателей – работодателей с наемными работниками.	2	1	-	8	11
14.	Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности	8	2	1	16	27
15.	Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности	6	2	1	17	26
<b>Курсовая работа:</b>						-
<b>Контроль:</b>						27
<b>Итого за 6 семестр:</b>		<b>28</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>75</b>	<b>144</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>42</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>163</b>	<b>252</b>

#### 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время лекционных и практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

#### Вопросы для самостоятельной подготовки, самопроверки к опросам, диспутам на занятиях лекционного, практического типов

1. Эволюция теоретических представлений о сущности предпринимательства.
2. Личностные качества предпринимателей.
3. Сущность свободы предпринимательской деятельности.
4. Компетенции, необходимые для эффективного осуществления предпринимательской деятельности
5. Классификация предпринимательства.
6. Формы и виды предпринимательской деятельности.
7. Незаконное предпринимательство.
8. Посредническое предпринимательство.
9. Инновационное предпринимательство.
10. Финансово-кредитное предпринимательство.
11. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг.

12. Факторы косвенного воздействия: политика государства, социально-демографическая среда, правовая среда, технологическая среда.
13. Сокращение административных барьеров, регулирующих деятельность субъектов предпринимательства.
14. Этапы приобретения статуса ИП.
15. Особенности ведения бизнеса в форме обществ с ограниченной ответственностью, акционерных обществ, товариществ.
16. Филиалы и представительства хозяйственных обществ.
17. Проблемы развития малого предпринимательства.
18. Формы государственной поддержки малого предпринимательства.
19. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства.
20. Условия создания собственного дела.
21. Этапы создания собственного дела.
22. Идея и цель создания собственного дела.
23. Способы создания собственного дела.
24. Приобретение предприятия (бизнеса).
25. Государственная регистрация новых организаций.
26. Лицензирование отдельных видов деятельности.
27. Формирование видения, миссии, ценностей и целей компании.
28. Выбор бизнес-ниш и анализ конкурентной среды.
29. SWOT-анализ.
30. Продвижение продуктов и услуг на конкурентном рынке.
31. Создание бизнес-продуктов и услуг.
32. Формы взаимодействия с потребителем.
33. Клиентная ориентированность бизнеса.
34. Создание успешного бизнес-бренда и личный бренд предпринимателя.
35. Нетворкинг и тестирование идей. Создание взаимовыгодных связей.
36. Сущность и функции предпринимательских рисков.
37. Классификация предпринимательских рисков.
38. Управление предпринимательскими рисками
39. Методы анализа доходности и риска.
40. Системные подходы к анализу риска.
41. Методы анализа финансовых рисков.
42. Средства разрешения риска и приемы его снижения: избежание риска, передача (трансфер) риска, удержание риска, диверсификация, лимитирование концентрации риска, страхование и самострахование, получение финансовых гарантий, хеджирование финансовых рисков, повышение уровня информационного обеспечения хозяйственной деятельности.
43. Основные формы внешнего финансирования предпринимательской деятельности.
44. Основные виды банковского кредита.
45. Факторинг как форма финансирования.
46. Лизинговые операции.
47. Кредиты и займы, поручительства, субсидии и гранты
48. Трудовое законодательство, ответственность за нарушение.
49. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности и основы организации оплаты труда на предприятии.
50. Управление отношениями и лидерство.
51. Создание бизнес-команд и управление человеческими ресурсами
52. Общая характеристика системы налогообложения .
53. Упрощенная система налогообложения.
54. Применение упрощенной системы налогообложения при различных объектах налогообложения.
55. Патентная система налогообложения.

56. Единый сельскохозяйственный налог.
57. Налог на профессиональный доход.
58. Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей.
59. Бизнес-моделирование и бизнес-планирование как основы осуществления предпринимательской деятельности.
60. Бизнес-моделирование: инструменты построения расчет финансового плана; тестирование на жизнеспособность.
61. Моделирования бизнеса на основе методики Остервальдера.
62. Бизнес-планирование - отличие от бизнес-модели.
63. Структура бизнес-плана согласно стандартам оформления.
64. Ключевые показатели эффективности бизнеса.
65. Оценка эффективности ведения предпринимательской деятельности

### Распределение самостоятельной работы

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы
			очная форма обучения
1.	Сущность и функции предпринимательства. Правовые и социальные основы ведения предпринимательской деятельности	подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов	8
2.	Субъекты предпринимательской деятельности	подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов и презентаций на тему: «Истории успеха бизнеса»	6
3.	Типология предпринимательства	подготовка к аудиторным занятиям, подготовка профиля своей компании; подготовка докладов	10
4.	Предпринимательская среда	подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов и презентаций по анализу внешней среды предпринимательства	10
5.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий по составлению учредительных документов компании	12
6.	Малый и средний бизнес (МСП)	подготовка к аудиторным занятиям, подготовка эссе, презентаций, выполнение практических заданий	8
7.	Способы создания собственного дела и прекращения предпринимательской деятельности	подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов и презентаций, выполнение практических заданий с использованием сайта <a href="https://mbm.mos.ru">https://mbm.mos.ru</a>	12

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы
			очная форма обучения
8.	Предпринимательский маркетинг. Маркетинговая стратегия и организация рекламной деятельности предприятия	подготовка к аудиторным занятиям, подготовка практических заданий	16
9.	Договорные отношения предпринимателей с хозяйствующими партнерами	подготовка к аудиторным занятиям, подготовка практических заданий	6
10.	Предпринимательский риск	подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов с презентациями, выполнение практических заданий, решение задач	12
11.	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	подготовка к аудиторным занятиям, подготовка эссе	6
12	Предпринимательские финансы. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	подготовка к аудиторным занятиям, решение задач	16
13	Трудовые отношения предпринимателей – работодателей с наемными работниками.	подготовка к аудиторным занятиям, выполнение заданий для практической подготовки	8
14	Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности	подготовка к аудиторным занятиям, решение задач	16
15.	Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности	подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий : «Составление бизнес-модели», «Составление и анализ финансовой модели проекта.	17
<b>ИТОГО:</b>			<b>163</b>

## 8. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 8.1. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

#### Занятие № 1. Тема 1.

#### Сущность и функции предпринимательства.

#### Правовые и социальные основы ведения предпринимательской деятельности

1. Дайте определение следующих терминов:

- предпринимательская деятельность;
- предприниматель;
- предприятие;
- юридическое лицо;
- коммерческая организация;
- некоммерческая организация;
- индивидуальный предприниматель.

2. Подготовьте краткие сообщения по следующим вопросам:

1. Сущность предпринимательской деятельности.
2. Свойства предпринимательства.
3. Предпринимательство как явление и как процесс.
4. Функции предпринимательства.
5. Эволюция теоретических представлений о сущности предпринимательства.
6. Что препятствует эффективной предпринимательской деятельности в современных условиях?
7. Какой вклад внесли представители различных экономических школ в развитие теории предпринимательства?
8. Как трактуется предпринимательская функция в классической экономической школе?
9. Как трактуется предпринимательский доход по К. Марксу?
10. Какой вклад в развитие теории предпринимательства внес Й. Шумпетер?
11. Какие индивидуальные черты характерны предпринимателю? Чем предприниматель-менеджер отличается от предпринимателя-собственника капитала?
12. Охарактеризуйте социально-экономические условия, в которых функционирует предприниматель.
13. Какими общественными выгодами сопровождается предпринимательская деятельность?
14. В чем заключается правовое содержание понятия «предпринимательство»?

3. Заполните таблицу по соответствию Вашего бизнеса или бизнес-идеи признакам предпринимательской деятельности

Признаки предпринимательской деятельности	Есть/ нет + / -	Ваш комментарий (что есть, а что необходимо)
Самостоятельность		
Риск		
Систематическое извлечение прибыли		
Регистрация в установленном порядке		

## Занятие № 2 . Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности

1. Подготовить доклады и составьте презентации, характеризующие конкретные компетенции и личностные качества предпринимателей. Темы докладов:

- Личностные качества предпринимателей.
- Сущность свободы предпринимательской деятельности.
- Компетенции, необходимые для эффективного осуществления предпринимательской деятельности

2. Подготовить доклады с презентациями на тему «Истории успеха бизнеса». Вспомните реальные примеры предпринимательской деятельности и обсудите в группе мотивы, которые движут (двигали) тем или иным предпринимателем на данном этапе развития его бизнеса

3. Ответьте на вопросы: какие компетенции необходимы для эффективного осуществления предпринимательской деятельности ?

Лидерство, управление временем, нетворкинг, гибкость мышления, стрессоустойчивость, умение действовать в ситуации неопределенности, предпринимательское мышление

Чем лидер отличается от менеджера? \_\_\_\_\_

Каковы основные характеристики лидера? \_\_\_\_\_

Что в Вашем понимании есть лидерство? \_\_\_\_\_

В чем отличие формального и неформального лидера? \_\_\_\_\_

Как стать лидером в своей компании? \_\_\_\_\_

## Занятие № 3. Тема 3. Типология предпринимательства

1. Подготовить доклады по вопросам:

1. Классификация предпринимательства.
2. Формы и виды предпринимательской деятельности.
3. Незаконное предпринимательство.
4. Производственное предпринимательство.
5. Торгово – коммерческое предпринимательство.
6. Посредническое предпринимательство.
7. Инновационное предпринимательство.
8. Финансово-кредитное предпринимательство.
9. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг.
10. Другие виды предпринимательской деятельности.

2. Приведите примеры предприятий, функционирующих в вашем городе по следующим направлениям предпринимательской деятельности:

- 1) производственное;
- 2) коммерческое;
- 3) финансовое;
- 4) посредническое;
- 5) страховая деятельность.

3. На основе задания 1 заполните таблицу, отражающую основные характеристики перечисленных видов предпринимательской деятельности.

Сфера	Основные	Особенность	Основное поле	Особенность
-------	----------	-------------	---------------	-------------



предпринимательской деятельности	функции предпринимателя	производимого товара (услуги)	деятельности	производимого товара (услуги)
Производственное				
Коммерческое				
Финансовое				
Посредническое				
Страховая деятельность				

4. Заполните таблицу, чтобы создать профиль своей компании. Вам необходимо подробно прокомментировать, почему Вы относите свой бизнес к тому или иному типу, обосновать преимущества своего выбора.

№ n/n	Типология	+/-	Комментарии
1.	«Я тоже» (усовершенствование существующих продуктов или услуг) «Новаторский подход» (создание нового, инновации)		
2.	Торговля Оказание услуг Производство		
3.	Самостоятельное ведение бизнеса Партнерство		
4.	Самозанятость Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо		
5.	Социальное предпринимательство		
6.	Интрапренерство		
7.	«Параллельное» или «смешанное» предпринимательство		
8.	B2B B2C B2G C2C		
9.	Микробизнес Малый бизнес Средний бизнес Крупный бизнес		

#### Занятие № 4. Тема 4. Предпринимательская среда

1. Подготовить доклады и презентации по вопросам:
  1. Сущность предпринимательской среды.
  2. Внешняя предпринимательская среда.
  3. Факторы прямого воздействия.
  4. Макроэкономическое состояние экономики.
  5. Финансовая инфраструктура.
  6. Факторы косвенного воздействия: политика государства, социально-демографическая среда, правовая среда, технологическая среда.

7. Сокращение административных барьеров, регулирующих деятельность субъектов предпринимательства.

2. Проанализируйте (письменно) современное макроэкономическое состояние экономики по основным показателям:

- ВВП;
- уровень ключевой ставки ЦБ РФ;
- уровень инфляции;
- налоговая нагрузка: число налогов обязательных сборов и платежей
- уровень цен на определенные виды ресурсов ( в первую очередь на продукцию естественных монополий (рост , падение цен на энергоносители);
- стабильность (нестабильность национальной денежной единицы).

Сделайте выводы о влиянии макроэкономического состояния на развитие бизнеса.

3. Проанализируйте (письменно) социально-демографическую ситуацию в РФ на текущий момент:

- Динамика численности населения ( прирост, миграция )
- Динамика денежных , реальных , среднедушевых доходов,
- Средняя заработная плата , медиальная заработная плата, денежные сбережения; платежеспособный спрос

Сделайте выводы о влиянии социально-демографической ситуации на развитие бизнеса.

### Занятие № 5 Тема 5.

#### Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности

Задания для практической подготовки

1. Зарегистрируйтесь на сайте <https://mbm.mos.ru>.

Далее по ссылке: «Старт бизнеса» → «Выбор организационно-правовой формы»

Ответьте на вопросы:

- ИП или ООО что выбрать?
  - Каковы особенности ИП.
  - Регистрация в качестве ИП: о чем нужно знать?
  - Как подготовить документы для регистрации ООО или ИП.
  - Каковы особенности ООО?
  - Какие преимущества у ООО?
  - Регистрация в качестве ООО: о чем нужно знать?
  - Можно ли начать бизнес как физическое лицо, не регистрируясь как ИП?
2. Ознакомьтесь с содержанием Гражданским кодексом РФ и на его основании заполните следующую таблицу:

3.

Организационно-правовая форма	Формирование УК	Учредители	Права и ответственность участников	Распределение прибыли	Условия реорганизации и ликвидации
Полное товарищество					
Общество с ограниченной ответственностью (ООО)					
Акционерное общество (АО и ПАО)					

Потребительский кооператив					
Унитарное предприятие					
Ассоциации и союзы					
Фонды					

3. Необходимо составить учредительные документы (устав предприятия (компании), положение и иные внутренние документы), выбрав одну из организационно-правовых форм в соответствии с гл. 4 ч. I ГК РФ.

### Занятие № 6 Тема 6. Малый и средний бизнес (МСП)

Задание 1. Подготовьте презентации по вопросам:

1. Характеристика малого и среднего предпринимательства, его преимущества и недостатки.
2. Критерии определения субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. Роль малого и среднего предпринимательства в экономике.
4. Проблемы развития малого предпринимательства.
5. Формы государственной поддержки малого предпринимательства.
6. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства.

2. Заполните таблицу. Критерии малого бизнеса 2022 год.

Категория	Среднесписочная численность за предыдущий год	Доход за предыдущий год без НДС по данным налогового учета	Состав уставного капитала	
			Доля физлиц и других малых предприятий	Доля государства, субъектов РФ и (или) НКО
Микропредприятие				
Малое предприятие				
Среднее предприятие				

3. Зарегистрируйтесь на сайте <https://mbm.mos.ru>.

Далее по ссылке: «Меню» - «Старт бизнеса» - «Лицензии, разрешения, документы».

Ответить на вопросы:

- Зачем он нужен реестр субъектов МСП?
- Как попасть в реестр?
- Как проверить включена ли компания в реестр?

## **Занятие № 7 . Тема 7.**

### **Способы создания собственного дела и прекращения предпринимательской деятельности**

Задание 1. Подготовить доклады и презентации по вопросам:

1. Условия создания собственного дела.
2. Этапы создания собственного дела.
3. Идея и цель создания собственного дела.
4. Способы создания собственного дела.
5. Приобретение предприятия (бизнеса).
6. Аренда предприятия с последующим выкупом.
7. Франчайзинг.
8. Государственная регистрация новых организаций.
9. Формы ликвидации предпринимательских организаций.
10. Лицензирование отдельных видов деятельности.

Задание 2. Подготовить презентацию, в которой необходимо осветить:

- общую характеристику бизнеса;
- особенность рынка, профиль потребителя;
- основных конкурентов, преимущества по сравнению с ними;
- сравнительные преимущества и недостатки выбранной организационно-правовой формы;
- возможность организации предпринимательства без значительных начальных финансовых вложений;
- необходимость получения лицензии и др.

Практическое задание выполняют команды (сформированные проектные группы или по итогам практического занятия).

## **Занятие № 8 Тема 8.**

### **Предпринимательский маркетинг. Маркетинговая стратегия и организация рекламной деятельности предприятия**

Подготовить доклады и презентации по вопросам:

1. Формирование видения, миссии, ценностей и целей компании.
2. Выбор бизнес-ниш и анализ конкурентной среды.
3. SWOT-анализа.
4. Продвижение продуктов и услуг на конкурентном рынке.
5. Создание бизнес-продуктов и услуг.
6. Рекламный бюджет.
7. Digital – маркетинг стартап проекта.
8. Формы взаимодействия с потребителем.
9. Клиентная ориентированность бизнеса.
10. Создание успешного бизнес-бренда и личный бренд предпринимателя.
11. Нетворкинг и тестирование идей. Создание взаимовыгодных связей.

Задания для самостоятельной работы

2. Проанализируйте выбранную бизнес-нишу с помощью SWOT-анализа, заполнив таблицу

	<b>СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ</b>	<b>СЛАБЫЕ СТОРОНЫ</b>
Внутренняя среда	ПРЕИМУЩЕСТВА "S" — STRENGTH	НЕДОСТАТКИ "W" — WEAKNESS
Внешняя среда	ВОЗМОЖНОСТИ "O" — OPPORTUNITIES	УГРОЗЫ "T" — THREATS

3. В представленной таблице прокомментируйте использование Вами каждого из каналов продвижения:

<b>Канал продаж</b>	<b>Способ продвижения</b>	<b>Целевая аудитория</b>
Сайты		
Социальные сети		
Блогеры		
Онлайн-продажи		
«Большие данные» и анализ данных о потребителях		

### **Занятие № 9. Тема 9.**

#### **Договорные отношения предпринимателей с хозяйствующими партнерами**

Задания для самостоятельной работы

1. Изучите следующие статьи ГК РФ : ст. 454 , ст. 129 , ст. 495, ст. 523, ст. 709, ст. 811

2. Составьте следующие виды договоров:

1. Договор купли-продажи;
2. Договор поставки;
3. Договор подряда ;
4. Договор займа;
5. Договор страхования.

### **Занятие № 10. Тема 10.**

#### **Предпринимательский риск**

1. Подготовьте доклады на тему : «Риски в предпринимательской деятельности: примеры и виды:

Темы докладов :

1. Риск и неопределенность: современные подходы к их понятию и определению.
2. Соотношение риска, доходности и ликвидности. Приемлемый риск.
3. Факторы, определяющие представление о риске, варианты оценок предпринимательского риска.
4. Объективное и субъективное понимание предпринимательского риска.
5. Риск как экономическая категория. Модель реализации риска в бизнесе.
6. Классификация рисков на основе их структурных характеристик.
7. Общая характеристика чистых и спекулятивных рисков.
8. Специфические классификации рисков: финансовые, банковские и страховые риски.

9. Концепция приемлемого риска. Кривая риска.
10. Риски проектного финансирования.
11. Венчурный капитал. Риски венчурного финансирования.
12. Риски и опасности приобретения долей в уставных капиталах.
13. Риски вложений в финансовые инструменты.
14. Биржевые риски: структура, определение уровня, критерии оценки.
15. Инфляционный риск и его влияние на предпринимательскую деятельность.
16. Дефляционный риск и его влияние на предпринимательскую деятельность.
17. Политические риски и их влияние на предпринимательскую деятельность.
18. Современные подходы к определению инвестиционного риска.
19. Стратегическое управление инвестициями.
22. Информационная безопасность предпринимательской деятельности: понятие, сущность, основные риски и угрозы.

2. Подготовьте доклады на тему : «Качественные методы анализа и оценки рисков»

Темы докладов:

1. Особенности метода экспертных оценок.
2. Способы оценки компетентности экспертов
3. Особенности методы Дельфи
4. Метод «мозгового штурма».
5. Особенности метода морфологического анализа.
6. Аналитический метод.
7. Особенности метода «интервью»
8. Суть метода «дерева целей».
9. Приведите примеры использования в реальных ситуациях историко-ассоциативных методов

3. Подготовьте доклады на тему: «Количественные методы оценки и анализа рисков» .  
Приведите примеры.

1. Статистические методы принятия решений в условиях риска
2. Аналитические методы оценки риска
3. Анализ чувствительности проекта к риску
4. Критерии оптимальности в условиях полной неопределенности
5. Оптимальность по Парето
6. Дерево решений для анализа рисков
7. Метод Монте-Карло

### **Занятие № 11. Тема 11.**

#### **Ответственность субъектов предпринимательской деятельности**

1. Подготовьте доклады по следующим вопросам:

1. Сущность и виды ответственности предпринимателей.
2. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей.
3. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.
4. Уголовная и административная ответственность предпринимателей.
5. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах.

2. Ответьте на вопросы , приведите примеры из практики.

- Что понимается под ответственностью предпринимателя?
- Что такое административно – правовая ответственность предпринимателя ?
- В чем состоит сущность солидарной ответственности? Кто ее несет?
- Что такое субсидиарная ответственность? Каким образом она реализуется?

- Какие способы обеспечения предпринимателями своих обязанностей вы знаете?
- Что такое неустойка и убыток?
- Что понимается под залогом как формой обеспечения исполнения обязательств?
- За какие правонарушения предприниматели несут уголовную ответственность? В каких формах она проявляется?
- За какие правонарушения предприниматели могут нести административную ответственность? В каких формах она проявляется?
- Какие вы знаете виды налогового нарушения?

**Занятие № 12. Тема 12.**  
**Предпринимательские финансы.**  
**Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности**

1. Изучите возможности финансовой поддержки МСП. Ответьте на вопросы:
1. Что такое субсидия для бизнеса?
  2. Назовите виды субсидий и грантов. Для кого они предназначены?
  3. Какие отрасли относятся к приоритетным?
  4. Что такое поручительства г. Москвы?
  5. По каким видам поручительства можно обратиться в Фонд содействия кредитованию малого бизнеса Москвы?
  6. Назовите программы льготного кредитования? Процентная ставка, максимальный размер кредита.
  7. Какие банки участвуют в Программе льготного кредитования на пополнение оборотных средств и на инвестиционные цели?
  8. В чем заключается московская программа льготного факторинга?

Задачи для самостоятельного решения

Задача 1. На основании хозяйственных операций составить отчет о движении денежных средств прямым и косвенным методом и показать, как изменился остаток денежных средств за рассматриваемый период.

Хозяйственные операции за период (тыс. руб.):

- отгружена покупателю готовая продукция – 1200 (себестоимость продукции – 800);
- поступила на расчетный счет выручка от реализации продукции – 1000;
- возврат подотчетной суммы – 120;
- оприходовано сырье, полученное от поставщиков – 450;
- начислена заработная плата – 200;
- списано сырье на производство – 150;
- выпущена из производства готовая продукция – 480;
- выплачена заработная плата – 220;
- перечислен в бюджет налог на прибыль – 80;
- отгружена покупателю готовая продукция – 650 (себестоимость отгруженной продукции – 400);
- начислена амортизация основных средств – 100.

Задача 2. На основе имеющихся данных определить:

- коэффициент рентабельности активов;
- коэффициент рентабельности текущих активов;
- коэффициент рентабельности собственного капитала;
- коэффициент рентабельности реализованной продукции.

Имеются показатели отчетного года (руб.):

1. Общая величина имущества = 28 893 923.

2. Собственный капитал = 19 689 167.
3. Средняя величина внеоборотных активов = 17 147 650.
4. Средняя величина текущих активов = 11 746 273.
5. Выручка от реализации (без НДС и акцизов) = 64 299 289.
6. Чистая прибыль = 18 070 715.

Задача 3. Рассчитать коэффициенты текущей и абсолютной (немедленной) ликвидности предприятия, если известно, что внеоборотные активы равны 2 млн. руб.; запасы – 500 тыс. руб.; незавершенное производство – 750 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 1 млн. руб. (в т.ч. просроченная – 400 тыс. руб.); денежные средства – 250 тыс. руб.; кредиторская задолженность – 2,5 млн. руб.

### **Занятие № 13. Тема 13.**

#### **Трудовые отношения предпринимателей – работодателей с наемными работниками**

1. Составьте самостоятельную классификацию принципов российского трудового права, закрепленных в ст. 2 Трудового Кодекса РФ.

2. Охарактеризуйте функции Трудового права и определите на каких принципах основывается реализация данной функции на современном этапе. Результат работы представьте в виде самостоятельно составленной и заполненной таблицы.

3. В соответствии с нормами Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в РФ» предусмотрены правовые последствия увольнения по отдельным основаниям. Составьте схему этих оснований и их правовых последствий в отношениях по трудоустройству.

4. Составьте проект трудового договора
  - с генеральным директором акционерного общества;
  - юрисконсульту юридической фирмы;
  - менеджером по персоналу ООО;
  - преподавателем высшего учебного заведения.

### **Занятие 14. Тема 14.**

#### **Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности**

1. Подготовить доклады и презентации по вопросам:

1. Общая характеристика системы налогообложения .
2. Виды налогов и сборов в РФ.
3. Прямые и косвенные налоги.
4. Налог на добавленную стоимость. Акцизы.
5. Налог на прибыль организаций.
6. Налог на имущество организаций.
7. Транспортный налог.
8. Специальные налоговые режимы.
9. Упрощенная система налогообложения.
10. Применение упрощенной системы налогообложения при различных объектах налогообложения.
11. Патентная система налогообложения.
12. Единый сельскохозяйственный налог.
13. Налог на профессиональный доход.
14. Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей.
15. Выбор режима налогообложения.

2. Задачи для самостоятельного решения



Задача 1. Руководство небольшой строительной фирмы ООО «Дорстрой 10» решило поберечь свои с трудом заработанные деньги и не выплачивать многочисленные налоги, а перейти в 2022 году с общего режима на более выгодный УСН.

Подсчитанная выручка за объекты, сданные заказчикам с января по сентябрь 2021 года, равна 99 млн. руб., включая НДС. Средняя численность работающих с января по сентябрь — 70 человек. Остаточная стоимость основных средств — 68 млн. руб. Филиалов у ООО «Дорстрой 10» нет. Может ли ООО «Дорстрой 10» перейти на УСН с 2022 года?

Задача 2. Организация применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения являются доходы. За I квартал текущего налогового периода доходы составляют - 850 тыс. руб. Страховые взносы во внебюджетные фонды за это же период составили – 105,3 тыс. руб. Рассчитайте авансовые платежи по единому налогу, подлежащие уплате в бюджет за I квартал.

Задача 3. Организация применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения являются За I квартал текущего налогового периода доходы составляют - 1150 тыс. руб. Страховые взносы во внебюджетные фонды за это же период составили – 27,3 тыс. руб. Рассчитайте авансовые платежи по единому налогу, подлежащие уплате в бюджет за I квартал.

Задача 4. ИП Кузьмин А. С., имеющий работников, рассчитывающий и уплачивающий 6% с доходов, имеет следующие показатели.

Период	Доход, руб.	Расход, руб.	Уплаченные страховые взносы (в т. ч. за работников и фиксированный взнос ИП), руб.	Выплаты больничных за счет работодателя, руб.
1 квартал 2022 год	11 000 000	Не учитывается	100 000	26 000

Определить авансовый платеж за 1 квартал 2022 года ?

### Занятие 15. Тема 15.

#### Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности

Задания для практической подготовки:

1. Составление бизнес-модели. Бизнес-модель – это схематическое описание бизнеса (будущего или действующего) с целью запланировать или оценить его ключевые факторы успеха. Составить бизнес-модель можно заполнив таблицу 1 .

2. Составление и анализ финансовой модели проекта.

Финансовая модель необходима, чтобы узнать возможную степень прибыльности (сколько денег можно заработать, сколько денег потребуется вложить, окупится ли кредит, срок окупаемости, рентабельность) и решить стоит ли заниматься проектом далее.

Разработать финансовую модель можно заполняя все следующие формы, включая следующие подэтапы :

- 1) прогноз объема продаж;
- 2) прогноз цены реализации;
- 3) расчет прогнозной выручки;
- 4) расчет прогнозных расходов;
- 5) расчет прогнозной прибыли.

#### Тематика рефератов (докладов)

1. Сущность предпринимательской деятельности.

2. Свойства предпринимательства.
3. Предпринимательство как явление и как процесс.
4. Функции предпринимательства.
5. Эволюция теоретических представлений о сущности предпринимательства.
6. Личностные качества предпринимателей.
7. Сущность свободы предпринимательской деятельности.
8. Компетенции, необходимые для эффективного осуществления предпринимательской деятельности
9. Классификация предпринимательства.
10. Формы и виды предпринимательской деятельности.
11. Незаконное предпринимательство.
12. Производственное предпринимательство.
13. Торгово – коммерческое предпринимательство.
14. Посредническое предпринимательство.
15. Инновационное предпринимательство.
16. Финансово-кредитное предпринимательство.
17. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг.
18. Другие виды предпринимательской деятельности.
19. Сущность предпринимательской среды.
20. Внешняя предпринимательская среда.
21. Факторы прямого воздействия.
22. Макроэкономическое состояние экономики.
23. Финансовая инфраструктура.
24. Факторы косвенного воздействия: политика государства, социально-демографическая среда, правовая среда, технологическая среда.
25. Сокращение административных барьеров, регулирующих деятельность субъектов предпринимательства.
26. Характеристика малого и среднего предпринимательства, его преимущества и недостатки.
27. Критерии определения субъектов малого и среднего предпринимательства.
28. Роль малого и среднего предпринимательства в экономике.
29. Проблемы развития малого предпринимательства.
30. Формы государственной поддержки малого предпринимательства.
31. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства.
32. Условия создания собственного дела.
33. Этапы создания собственного дела.
34. Идея и цель создания собственного дела.
35. Способы создания собственного дела.
36. Приобретение предприятия (бизнеса).
37. Аренда предприятия с последующим выкупом.
38. Франчайзинг.
39. Государственная регистрация новых организаций.
40. Формы ликвидации предпринимательских организаций.
41. Лицензирование отдельных видов деятельности.
42. Формирование видения, миссии, ценностей и целей компании.
43. Выбор бизнес-ниш и анализ конкурентной среды.
44. SWOT-анализа.
45. Продвижение продуктов и услуг на конкурентном рынке.
46. Создание бизнес-продуктов и услуг.
47. Рекламный бюджет.
48. Digital – маркетинг стратап проекта.
49. Формы взаимодействия с потребителем.

50. Клиентная ориентированность бизнеса.
51. Создание успешного бизнес-бренда и личный бренд предпринимателя.
52. Нетворкинг и тестирование идей. Создание взаимовыгодных связей.
53. Риск и неопределенность: современные подходы к их понятию и определению.
54. Соотношение риска, доходности и ликвидности. Приемлемый риск.
55. Факторы, определяющие представление о риске, варианты оценок предпринимательского риска.
56. Объективное и субъективное понимание предпринимательского риска.
57. Риск как экономическая категория. Модель реализации риска в бизнесе.
58. Классификация рисков на основе их структурных характеристик.
59. Общая характеристика чистых и спекулятивных рисков.
60. Специфические классификации рисков: финансовые, банковские и страховые риски.
61. Концепция приемлемого риска. Кривая риска.
62. Риски проектного финансирования.
63. Венчурный капитал. Риски венчурного финансирования.
64. Риски и опасности приобретения долей в уставных капиталах.
65. Риски вложений в финансовые инструменты.
66. Биржевые риски: структура, определение уровня, критерии оценки.
67. Инфляционный риск и его влияние на предпринимательскую деятельность.
68. Дефляционный риск и его влияние на предпринимательскую деятельность.
69. Политические риски и их влияние на предпринимательскую деятельность.
70. Современные подходы к определению инвестиционного риска.
71. Стратегическое управление инвестициями.
72. Информационная безопасность предпринимательской деятельности: понятие, сущность, основные риски и угрозы.
73. Особенности метода экспертных оценок.
74. Способы оценки компетентности экспертов
75. Особенности методы Дельфи
76. Метод «мозгового штурма».
77. Особенности метода морфологического анализа.
78. Аналитический метод.
79. Особенности метода «интервью»
80. Суть метода «дерева целей».
81. Статистические методы принятия решений в условиях риска
82. Аналитические методы оценки риска
83. Анализ чувствительности проекта к риску
84. Критерии оптимальности в условиях полной неопределенности
85. Оптимальность по Парето
86. Дерево решений для анализа рисков
87. Метод Монте-Карло

## **8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **8.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются порядком изучения дисциплин в соответствии с рабочим учебным планом и представлены в таблице:

Код компетенции (компетенций)	Содержание компетенции (компетенций)	Этапы формирования компетенции (компетенций)	Дисциплины, формирующие компетенцию (компетенции)
<b>ПК-7</b>		1	<b>Предпринимательская деятельность: теория и практика / Бизнес-планирование</b>
		2	Логистика
		3	Управление личными финансами
		Завершающий	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)
<b>ПК-17</b>	Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.	1	<b>Предпринимательская деятельность: теория и практика</b>
		2	Анализ и оценка рисков в бизнесе
		3	Риск-менеджмент
		4	Противодействие коррупции
		5	Экономическая безопасность
		Завершающий	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)
<b>ПК-20</b>	Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.	1	Правоведение
		2	Цифровая экономика
		3	<b>Предпринимательская деятельность: теория и практика</b>
		4	Документационное обеспечение управления
		5	Документооборот и делопроизводство
		Завершающий	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)

### 8.2.2. Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
<b>ПК-7</b>				
<b>Знать:</b> основы предпринимательского маркетинга, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Не знает	Частично знает основы предпринимательского маркетинга, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Знает основы предпринимательского маркетинга, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Знает и уверенно воспроизводит основы предпринимательского маркетинга, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
<b>Уметь:</b> применять информационные технологии в объеме, необходимом для бизнес-анализа	Не умеет	Демонстрирует фрагментарные умения применения информационных технологий	Выполняет в соответствии с основными требованиями	Умеет полностью правильно, в соответствии со всеми требованиями применять информационные технологии в объеме, необходимом для бизнес-анализа
<b>Владеть:</b> навыками работы с нормативными документами и источниками информации о возможности участия в программах поддержки предпринимательства, сбора информации, описания возможных решений и оформления результатов бизнес-анализа	Не владеет	Владеет ограниченным набором навыков работы с нормативными документами	Демонстрирует владение навыками работы с нормативными документами и источниками информации о возможности участия в программах поддержки предпринимательства	Свободно владеет навыками работы с нормативными документами и источниками информации о возможности участия в программах поддержки предпринимательства, сбора информации, описания возможных решений и оформления результатов бизнес-анализа
<b>ПК-17</b>				
<b>Знать:</b> формы и методы финансового обеспечения	Не знает	Частично знает основные формы и методы	Знает основные формы и методы финансового	Знает формы и методы финансового

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
предпринимательства (лизинг, франчайзинг, факторинг); особенности финансовых рисков предпринимательской деятельности, формы государственной финансово-кредитной поддержки малого и среднего бизнеса, возможности инфраструктуры поддержки малого предпринимательства		финансового обеспечения предпринимательства	обеспечения предпринимательства (лизинг, франчайзинг, факторинг); особенности финансовых рисков предпринимательской деятельности, формы государственной финансово-кредитной поддержки малого и среднего бизнеса, возможности инфраструктуры поддержки малого предпринимательства с небольшими недочетами	обеспечения предпринимательства (лизинг, франчайзинг, факторинг); особенности финансовых рисков предпринимательской деятельности, формы государственной финансово-кредитной поддержки малого и среднего бизнеса, возможности инфраструктуры поддержки малого предпринимательства
<b>Уметь:</b> анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на бизнес-процессы; проводить прогноз конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты	Не умеет	Демонстрирует фрагментарные умения	Выполняет в соответствии с основными требованиями	Умеет полностью правильно, в соответствии со всеми требованиями анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на бизнес-процессы; проводить прогноз конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
<b>Владеть:</b> навыками анализа бизнес–модели, построения новой модели бизнеса	Не владеет	Владеет ограниченно навыками анализа бизнес–модели, построения новой модели бизнеса	Демонстрирует владение основными навыками	Свободно владеет навыками анализа бизнес–модели, построения новой модели бизнеса
<b>ПК-20</b>				
<b>Знать:</b> виды сделок, договорных отношений с партнерами, законодательную базу трудовых отношений	Не знает	Частично виды сделок, договорных отношений с партнерами, законодательную базу трудовых отношений	Знает основные виды сделок, виды договорных отношений с партнерами, законодательную базу трудовых отношений	Знает и уверенно воспроизводит виды сделок, договорных отношений с партнерами, законодательную базу трудовых отношений
<b>Уметь:</b> анализировать условия подготовки и реализации сделок	Не умеет	Демонстрирует фрагментарные умения	Выполняет в соответствии с основными требованиями	Умеет полностью правильно, в соответствии со всеми требованиями анализировать условия подготовки и реализации сделок
<b>Владеть:</b> навыками работы с нормативными документами, подготовки учредительных документов, документов для государственной регистрации новой коммерческой организации компании (устав предприятия, положение и иные внутренние документы), навыками заключения трудовых контрактов и договоров с партнерами	Не владеет	Владеет ограниченным набором навыков	Демонстрирует владение основными навыками работы с нормативными документами, подготовки учредительных документов, документов для государственной регистрации новой коммерческой организации компании (устав предприятия, положение и иные внутренние	Свободно владеет широким спектром навыками работы с нормативными документами, подготовки учредительных документов, документов для государственной регистрации новой коммерческой организации компании (устав предприятия, положение и иные внутренние документы),

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
			документы), навыками заключения трудовых контрактов и договоров с партнерами	навыками заключения трудовых контрактов и договоров с партнерами

### 8.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### 8.3.1. Типовые задания для оценки знаний

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-7

Задание 1. Подготовить доклады и презентации по вопросам:

1. Условия создания собственного дела.
2. Этапы создания собственного дела.
3. Идея и цель создания собственного дела.
4. Способы создания собственного дела.
5. Приобретение предприятия (бизнеса).
6. Аренда предприятия с последующим выкупом.
7. Франчайзинг.
8. Государственная регистрация новых организаций.
9. Формы ликвидации предпринимательских организаций.
10. Лицензирование отдельных видов деятельности.

Задание 2. Заполните таблицу, отражающую основные характеристики перечисленных видов предпринимательской деятельности.

Сфера предпринимательской деятельности	Основные функции предпринимателя	Особенность производимого товара (услуги)	Основное поле деятельности	Особенность производимого товара (услуги)
Производственное				
Коммерческое				
Финансовое				
Посредническое				
Страховая деятельность				

Задание 3. Подготовьте доклады на тему: «Количественные методы оценки и анализа рисков». Приведите примеры.

1. Статистические методы принятия решений в условиях риска
2. Аналитические методы оценки риска
3. Анализ чувствительности проекта к риску



4. Критерии оптимальности в условиях полной неопределенности
5. Оптимальность по Парето
6. Дерево решений для анализа рисков
7. Метод Монте-Карло

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-17

Задание 1. Подготовить доклады и презентации по вопросам:

1. Сущность предпринимательской среды.
2. Внешняя предпринимательская среда.
3. Формы и методы финансового обеспечения предпринимательства
4. Факторы прямого воздействия.
5. Макроэкономическое состояние экономики.
6. Финансовая инфраструктура.
7. Инфраструктура поддержки малого бизнеса.
8. Факторы косвенного воздействия: политика государства, социально-демографическая среда, правовая среда, технологическая среда.
9. Сокращение административных барьеров, регулирующих деятельность субъектов предпринимательства.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-20

Задание 1. Ответьте на вопросы:

- ИП или ООО что выбрать?
- Каковы особенности ИП.
- Регистрация в качестве ИП: о чем нужно знать?
- Как подготовить документы для регистрации ООО или ИП.
- Каковы особенности ООО?
- Какие преимущества у ООО?
- Регистрация в качестве ООО: о чем нужно знать?
- Можно ли начать бизнес как физическое лицо, не регистрируясь как ИП?

Задание 2. Охарактеризуйте функции Трудового права и определите на каких принципах основывается реализация данной функции на современном этапе. Результат работы представьте в виде самостоятельно составленной и заполненной таблицы.

### 8.3.2. Типовые задания для оценки умений

#### ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-7

Задание 1. Сформулируйте бизнес-идею, которая может быть использована для построения новой компании. Оцените выбранную Вами идею по параметрам: целевая аудитория потребителей, новизна, доступность ресурсов, время реализации идеи, размер капитала, срок окупаемости бизнеса. Обоснуйте ответ.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-17

Задание 1. Проанализируйте (письменно) современное макроэкономическое состояние экономики по основным показателям:

- ВВП;
  - уровень ключевой ставки ЦБ РФ;
  - уровень инфляции;
  - налоговая нагрузка: число налогов обязательных сборов и платежей
  - уровень цен на определенные виды ресурсов ( в первую очередь на продукцию естественных монополий (рост , падение цен на энергоносители);
  - стабильность (нестабильность национальной денежной единицы).
- Сделайте выводы о влиянии макроэкономического состояния на развитие бизнеса.

Задание 2. Проанализируйте (письменно) социально-демографическую ситуацию в РФ на текущий момент:

- Динамика численности населения ( прирост, миграция )
- Динамика денежных , реальных , среднедушевых доходов,
- Средняя заработная плата , медиальная заработная плата, денежные сбережения; платежеспособный спрос

Сделайте выводы о влиянии социально-демографической ситуации на развитие бизнеса

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-20

Задание 1. В соответствии с нормами Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в РФ» предусмотрены правовые последствия увольнения по отдельным основаниям. Составьте схему этих оснований и их правовых последствий в отношении по трудоустройству.

Задание 2. Составьте проект трудового договора:

- с генеральным директором акционерного общества;
- юристконсульту юридической фирмы;
- менеджером по персоналу ООО;
- преподавателем высшего учебного заведения.

#### 8.3.3. Типовые задания для оценки навыков

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-7

Задание 1. Подготовьте презентацию, в которой необходимо представить:

- общую характеристику бизнеса;
- особенность рынка, профиль потребителя;
- основных конкурентов, преимущества по сравнению с ними;
- сравнительные преимущества и недостатки выбранной
- организационно-правовой формы;
- возможность организации предпринимательства без значительных
- начальных финансовых вложений;
- необходимость получения лицензии и др.

Задание 2. Проанализируйте выбранную бизнес-нишу с помощью SWOT-анализа, заполнив таблицу

	<b>СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ</b>	<b>СЛАБЫЕ СТОРОНЫ</b>
Внутренняя среда	ПРЕИМУЩЕСТВА "S" — STRENGTH	НЕДОСТАТКИ "W" — WEAKNESS
Внешняя среда	ВОЗМОЖНОСТИ "O" — OPPORTUNITIES	УГРОЗЫ "T" — THREATS

**ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ  
НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-17**

Задание 1. Составить бизнес-модель, заполнив таблицу.

Название бизнес-идеи				
<i><b>ПРОБЛЕМЫ</b></i> потребителей: 3 главные проблемы клиента, из-за которых он будет покупать:  1. _____  2. _____  3. _____	<b>РЕШЕНИЕ</b> Что делать , чтобы решить проблемы клиента:  1. _____  2. _____  3. _____  _____	Уникальная ценность предложения:  _____	Конкурентные преимущества:	Группы целевых клиентов (пользователей)  1. _____  2. _____  3. _____  _____
Конкуренты Прямые: количество Название основных: _____  Косвенные количество – _____	<i><b>КЛЮЧЕВЫЕ РЕСУРСЫ:</b></i> Что нужно будет купить для начала деятельности:  _____  _____  _____		<b>КАНАЛ СБЫТА</b> (путь до клиента)	Ранние последователи (первые пользователи/кли енты) (да/нет):

<p>Структура расходов . Основные направления:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>Потоки выручки. Модель(и) монетизации:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
---	---

Задание 2. Составить и провести анализ финансовой модели проекта, заполнив следующие формы:

- 1) прогноз объема продаж;
- 2) прогноз цены реализации;
- 3) расчет прогнозной выручки;
- 4) расчет прогнозных расходов;
- 5) расчет прогнозной прибыли.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-20

Задание 1. Изучите следующие статьи ГК РФ : ст. 454 , ст. 129 , ст. 495, ст. 523, ст. 709, ст. 811

Составьте следующие виды договоров:

1. Договор купли-продажи;
2. Договор поставки;
3. Договор подряда ;
4. Договор займа;
5. Договор страхования.

Задание 2. Составьте проект трудового договора:

- с генеральным директором акционерного общества;
- юристконсультom юридической фирмы;
- менеджером по персоналу ООО;
- преподавателем высшего учебного заведения.

#### **8.4. Перечень вопросов для подготовки к зачету, экзамену**

##### **Перечень вопросов для подготовки к зачету (5 семестр)**

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Классификация видов предпринимательской деятельности
2. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность
  1. Физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность.
  2. Механизм государственной регистрации индивидуального предпринимателя
  3. Производственное предпринимательство.
  3. Торгово – коммерческое предпринимательство. Сущность и факторы развития электронной коммерции
  4. Посредническое предпринимательство. Юридическая и налоговая трактовка понятия «посредник»

5. Инновационное предпринимательство. Инновации как инструмент предпринимательской деятельности. Понятие и краткая характеристика венчурного бизнеса.
6. Финансово-кредитное предпринимательство.
7. Внешняя предпринимательская среда. Факторы прямого воздействия. Макроэкономические факторы.
8. Факторы косвенного воздействия: политика государства, социально-демографическая среда, правовая среда, технологическая среда.
9. Анализ предпринимательской среды при организации нового дела
10. Критерии определения субъектов малого и среднего предпринимательства. Роль малого и среднего предпринимательства в экономике.
11. Проблемы развития малого предпринимательства.
12. Формы государственной поддержки малого предпринимательства.
13. Порядок создания и регистрации коммерческого предприятия. Основания отказа в государственной регистрации
14. Идея и цель создания собственного дела. Сравнительная характеристика различных способов создания собственного дела
15. Франчайзинг: сущность и виды
16. Преимущества и недостатки франчайзинга
17. Франчайзинговый пакет: базовые требования
18. Лизинговые компании как субъекты посреднической деятельности
19. Формирование видения, миссии, ценностей и целей компании.
20. Выбор бизнес-ниш и анализ конкурентной среды.
21. SWOT-анализ.
22. Продвижение продуктов и услуг на конкурентном рынке. Digital – маркетинг стартап проекта.
23. Формы взаимодействия с потребителем. Нетворкинг и тестирование идей. Создание взаимовыгодных связей.
24. Клиентная ориентированность бизнеса. Создание успешного бизнес-бренда и личный бренд предпринимателя.
25. Сущность и виды сделок.
26. Сущность договоров. Виды договоров. Заключение и расторжение договоров.

### **Перечень вопросов для подготовки к экзамену (6 семестр)**

1. Сущность предпринимательских рисков. Классификация предпринимательских рисков.
2. Факторы, влияющие на уровень риска.
3. Система управление предпринимательскими рисками
4. Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей.
5. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств. Уголовная и административная ответственность предпринимателей.
6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности. Выбор источников финансирования . Внутренние источники финансирования.
7. Финансовые ресурсы фирмы и особенности их формирования и использования.
8. Формирование денежных доходов и фондов предпринимательской организации. Доходы и выручка от реализации (продаж). Формирование и планирование выручки
9. Собственный капитал и его роль в формировании ресурсов и активов организации. Состав и структура собственного капитала. Понятие и методика расчета чистых активов организации
10. Экономическое содержание, функции и виды прибыли организации. Формирование, распределение и использование прибыли фирмы. Планирование прибыли

11. Основные формы внешнего финансирования предпринимательской деятельности.
12. Формы финансовой поддержки предприятий малого и среднего бизнеса.
13. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности и основы организации оплаты труда на предприятии.
14. Трудовое законодательство, ответственность за нарушение. Основные права и обязанности работника и работодателя. Трудовой договор.
15. Оплата труда работников. Страховые взносы во внебюджетные фонды.
16. Создание бизнес-команд и управление человеческими ресурсами
17. Общая характеристика системы налогообложения. Виды налогов и сборов в РФ.
18. Упрощенная система налогообложения: понятие, возможности применения
19. Патентная система налогообложения.
20. Налог на профессиональный доход.
21. Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей.
22. Понятие бизнес-процесса. Классификация бизнес-процессов
23. Подходы и методы совершенствования бизнес-процессов
24. Бизнес-моделирование и бизнес-планирование как основы осуществления предпринимательской деятельности.
25. Бизнес-моделирование: инструменты построения расчет финансового плана; тестирование на жизнеспособность.
26. Моделирования бизнеса на основе методики Остервальдера.
27. Сущность и принципы планирования. Система планирования на предприятии
28. Методы финансового планирования на предприятиях (в организациях).
29. Оценка эффективности ведения предпринимательской деятельности.
30. Сущность и назначение бизнес – плана.
31. Структура бизнес-плана согласно стандартам оформления. Характеристика основных разделов бизнес – плана
32. Характеристика финансового раздела бизнес – плана
33. Лизинг: понятие, основные характеристики. Лизинг и аренда: основные отличия.
34. Субъекты лизинговых отношений. Предметы лизинговых отношений (объекты лизинга)
35. Основные виды лизинга, используемые на российском рынке. Типовая схема финансового лизинга

#### **8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для обучающихся уровень сформированности компетенции (компетенций), реализуемых данной дисциплиной, оценивается с применением балльно-рейтинговой системы в ходе текущей и промежуточной аттестации обучающихся согласно «Положению о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ студентами ИМЭС».

##### **Порядок формирования итоговой оценки по дисциплине**

Максимальная итоговая сумма баллов, по которой может быть оценен уровень освоения изучаемой дисциплины (модуля) за семестр, составляет 100 баллов, в том числе оценка работы обучающегося в течение семестра (50 баллов) и оценка, полученная обучающимся в ходе промежуточной аттестации на экзамене (зачете) (50 баллов).

Перевод итоговой суммы баллов по дисциплине из 100-балльной в эквивалент традиционной пятибалльной системы осуществляется в соответствии с приведенными ниже шкалами.

##### **Шкала соотнесения результатов обучения**

<b>Итоговая балльная оценка для очной формы обучения</b>	<b>Итоговая балльная оценка для очно-заочной и заочной форм</b>	<b>Традиционная система оценки</b>
49 и ниже	35 и ниже	Неудовлетворительно / не зачтено
50-69	36-45	Удовлетворительно / зачтено
70-84	46-69	Хорошо / зачтено
85-100	70-100	Отлично / зачтено

#### **Описание шкалы оценивания**

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) 49 баллов и ниже компетенция (компетенции) не сформирована	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) 50-69 баллов Базовый уровень освоения компетенции (компетенций)	Оценка «хорошо» (зачтено) 70-84 баллов Повышенный уровень освоения компетенции (компетенций)	Оценка «отлично» (зачтено) 85-100 баллов Высокий уровень освоения компетенции (компетенций)
Компетенция (ее часть) не развита. Обучающийся не обладает необходимыми знаниями, не смог продемонстрировать умения и навыки	Компетенция (ее часть) недостаточно развита. Обучающийся частично знает основные положения, допускает ошибки при определении понятий, способен решать стандартные задачи, допуская небольшие погрешности	Обучающийся владеет знаниями и умениями, проявляет соответствующие навыки при решении стандартных и нестандартных задач, но имеют место некоторые неточности в демонстрации освоения материала	Обучающийся обладает всесторонними и глубокими знаниями, уверенно демонстрирует умения, сложные навыки, уверенно ориентируется в практических ситуациях.

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **9.1. Основная литература**

1. Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13842-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467018>

2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03107-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490497>

3. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14024-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488831>

#### **9.2. Дополнительная литература**

1. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08351-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490571>

2. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10194-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495166>

3. Морозов, Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13130-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492842>

4. Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491497>

5. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/506814>

6. Юридическое сопровождение предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13900-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494632>

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. <http://www.mbm.ru/> - Малый бизнес Москвы
2. <http://economy.gov.ru> - Министерство экономического развития
3. <http://corpmosp.ru> - АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (Корпорация МСП)
4. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) - Аналитический портал РБК
5. <http://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
7. <https://elibrary.ru> – научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
8. <https://student2.consultant.ru/> – онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент

**Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).



## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### *Подготовка к лекциям*

Для успешного изучения курса студент должен быть готов к лекции. Для того чтобы подготовиться к активной работе во время лекции, следует заранее ознакомиться с соответствующим разделом программы, с рекомендованной литературой, просмотреть записи предыдущей лекции. Некоторые студенты считают, что, имея хорошие учебные пособия, лекцию можно не записывать. Однако, преподаватель, как правило, не излагает учебное пособие, а освещает наиболее важные проблемы. И еще один аргумент в пользу ведения записи лекции на занятии – студент, который только слушает, быстрее устает и часто отвлекается.

Лекцию не следует записывать дословно. «Погоня» за словами преподавателя отвлекает студента от его мысли, а это приводит к тому, что в конспекте появляются обрывки фраз. Даже если студент записал все, что говорит преподаватель, это отвлекает его от анализа и осмысления материала.

В ходе лекции необходимо обращать внимание на интонацию преподавателя. Если по какой-либо причине что-то не удалось записать, то надо сделать на полях конспекта пометку и постараться завершить работу над лекцией после ее окончания.

Для записей лекций нужно завести общую тетрадь. На каждой странице следует оставлять поля для заметок, вопросов, собственных мыслей, возникающих в ходе лекции и при последующей работе с записями.

### *Подготовка к практическим занятиям*

Необходимым продолжением лекции является практическое занятие, подготовку к которому следует начинать с изучения плана практического занятия, затем разобраться в списке рекомендованной литературы, и только потом внимательно прочитать конспект лекций, учебник и учебное пособие.

На семинарах, практических занятиях и в процессе подготовки к ним студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, овладевают основными методами и приемами анализа различных процессов и явлений, приобретают навыки практического применения теоретических знаний, опыт рациональной организации учебной работы, готовятся к выполнению контрольной работы. Важной задачей является развитие навыков самостоятельного изложения студентами своих мыслей по основным научным проблемам как в устном, так и письменном виде.

На каждом практическом занятии проводится опрос студентов на предмет знания или фактически изученного материала (по лекциям и по дополнительной литературе).

Также каждое практическое занятие включает в себя решение практических задач (кейсов), тестирование и обсуждение текущих событий, касающихся непосредственно изучаемой дисциплины. На базе прочитанных материалов периодических изданий осуществляется моделирование практических ситуаций и их совместная проработка. Также студенты обязаны сделать доклад на предложенную тему.

Преподаватель и студенты оценивают сообщения на практических занятиях по форме и по содержанию.

### *Подготовка к практическим занятиям в форме практической подготовки*

Практическая подготовка при реализации данной учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Подготовка к практическим занятиям в форме практической подготовки включает изучение соответствующих нормативных правовых актов, основной учебной и дополнительной литературы, а также конспекта лекций.

Студенту следует проанализировать описанную в задаче ситуацию и ответить на все вопросы к ней со ссылками на нормы действующего законодательства и/или разработать тот или

иной документ, указанный в задаче. При разработке правовых документов или проектов нормативных правовых актов студент должен соблюдать требования к их форме и содержанию.

Решение подобных задач демонстрирует способность студента применять правовую норму к конкретной жизненной ситуации и способствует формированию, закреплению и развитию практических навыков по будущей профессиональной деятельности.

#### *Работа с литературой*

На студенческой скамье надо научиться самостоятельно работать с книгой, и делать это так, чтобы культура чтения стала признаком профессиональной квалификации.

Работа с учебником или учебным пособием требует определенных навыков. Существует несколько форм ведения записей: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект.

План – самая краткая форма записей. Он является основной частью большинства других форм ведения записей. План может быть простым (кратким) и развернутым. Им можно воспользоваться, чтобы сориентироваться в содержании произведения, найти быстрее в книге нужное место. Развернутым планом удобно пользоваться при подготовке текста собственного сообщения.

Выписки - это либо цитаты какого-либо отрывка изучаемого произведения, содержащего существенные мысли автора, факты, статистические материалы и т.п., либо краткое, близкое к дословному, изложение таких мест. Их можно дословно воспроизвести в тетради, на отдельных листках или карточках. Они необходимы при подготовке доклада, реферата, устного сообщения. Выписки являются основной составной частью тезисов и конспектов.

Тезисы – это сжатое изложение основных мыслей прочитанного произведения и подготавливаемого сообщения. Они носят утвердительный характер (по-гречески «тезо» означает «утверждаю»).

Аннотация – краткое обобщение содержания произведения, дающее лишь общее представление о книге, брошюре, статье. Аннотация может содержать не только оценку, но и отдельные фрагменты авторского текста.

Резюме – краткая оценка прочитанного произведения, которая характеризует его выводы, главные итоги, а не содержание произведения как аннотация.

Конспект (от лат. conspectus – «обзор», «изложение») – это наиболее совершенная, наиболее развернутая форма записей, включающая в себя план, выписки и тезисы. Конспект кратко передает все содержание произведения и содержит фактический материал.

Умение конспектировать – это основа успешного усвоения учебного материала. Конспект составляется в соответствии с планом. В конспекте следует выделять наиболее значимые места. Он может содержать диаграммы, схемы, хронологические и другие таблицы, которые позволяют лучше усвоить материал.

#### *Самостоятельная работа*

Основным условием успеха самостоятельной работы является её систематичность и планомерное распределение в течение всего периода изучения дисциплины.

Характер самостоятельной работы студентов может быть репродуктивным (самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.), познавательно-поисковым (подготовка презентаций и выступление) и творческим (подготовка эссе, выполнение специальных творческих заданий и др.).

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение настоящей дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в списке рекомендуемой литературы. По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в программе дисциплины, следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и нужных для освоения последующих разделов.

### *Работа с Интернет-источниками*

Работа с Интернет-ресурсами позволяет активизировать самостоятельную деятельность студентов. Задания, которые даются в Институте, могут быть построены таким образом, что возникает необходимость обратиться к тем или иным сайтам, чтобы найти дополнительный материал, провести поиск или сравнение. К тому же, современные Интернет-ресурсы привлекательны не только наличием разнообразного текстового материала, но и мультимедийного, что повышает эмоциональную составляющую и заинтересованность студента в образовательном процессе и самостоятельном поиске информации.

Размещенную в сети Интернет информацию можно разделить на три основные группы:

- справочная (электронные библиотеки и энциклопедии);
- научная (тексты книг, материалы газет и журналов);
- учебная (методические разработки, рефераты).

Наиболее значимыми являются электронные библиотеки. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к полным текстам учебников, учебных, учебно-методических пособий, справочников, энциклопедий и пр.

Институт международных экономических связей (ИМЭС) подключен к Электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>). Базы данных ресурса содержат необходимую литературу из раздела 8.

Для входа в систему с домашних ПК необходимо авторизоваться (ввести логин и пароль), который присвоен каждому студенту индивидуально и выслан на личную электронную почту с объяснением пользования данным ресурсом<sup>1</sup>.

Также на официальном сайте ИМЭС студенты могут воспользоваться электронным каталогом библиотеки ИМЭС.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 18 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 3200 российских научно-технических журналов, в том числе более 2000 журналов в открытом доступе.

Для пользования данным ресурсом студенты регистрируются на данном портале, указав полное название Института в поле "организации". Доступ осуществляется с компьютеров ИМЭС.

#### *Написанию рефератов:*

Реферат (от lat. «докладывать», «сообщать») представляет собой письменный доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников, а также собственные выводы по основным вопросам данной темы. Реферат является первой ступенью на пути освоения навыков проведения научно-исследовательской работы.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- составление плана;
- подбор источников и их изучение;
- написание текста работы и ее оформление.

Тему реферата студент выбирает самостоятельно, опираясь на предлагаемую тематику. В работе на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия и других источников). Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения подобранные самостоятельно. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. Кроме того, не лишним будет ознакомиться с рефератами предшественников по аналогичной или похожей теме, где можно

---

<sup>1</sup> Логин и пароль можно получить также в деканате факультета мировой экономики и международной торговли.

почерпнуть некоторые идеи (при этом обязательно сделать сноску в тексте работы), а также принять во внимание правила оформления реферата. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал тему работы.

Структурными элементами реферата являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во «введении» необходимо рассмотреть актуальность темы с точки зрения современной науки, нынешнего состояния общества и культуры. Следует указать место обозначенной проблемы среди других, как частных, так и более общих, а также избранное Вами направление ее рассмотрения.

Введение оканчивается формулированием цели и задач исследования. Цель реферата может заключаться в том, чтобы обобщить или сравнить различные подходы к рассмотрению проблемы, выявить наименее или наиболее изученные ее стороны, показать основной смысл исследовательского направления, наметить пути его дальнейшего развития. Задачи (их может быть несколько) отражают более детальное рассмотрение цели. В качестве задач могут выступать: анализ литературы по избранной теме, сравнение различных подходов к решению проблемы, исторический обзор, описание основных понятий исследования и т.д.

«Основная часть» посвящена самому исследованию. В ней, в соответствии с поставленными задачами, раскрывается тема работы. Здесь нужно проследить пути решения поставленной проблемы. Это делается с помощью цитирования и пересказа текста используемых вами литературных источников. Собственные слова, как правило, здесь нужны для смысловых связей и для высказывания своего отношения к позиции автора.

При подготовке реферата важно научиться выделять главное в текстах первоисточников, с которыми Вы работаете. Прежде всего, надо «понять» название монографии или статьи, потому что именно в нем, как правило, концентрируется основная идея автора. Затем посмотреть оглавление и предметный указатель (чтобы понять, есть ли в книге то, что вам нужно). Потом следует найти те части текста, которые содержат ключевые положения изучаемой научной проблемы, причем изложить не только выводы авторов, но и те исследования, которые к ним привели.

Для написания основной части требуется особенно тщательно выделять из прочитанных научных текстов главные положения, относящиеся к проблеме, а затем кратко, логично и литературно грамотно их излагать. С этой целью полезно идти от общего к частному: название и ключевые понятия теории, ее автор, когда была предложена и почему, к каким результатам привела, кем и как критиковалась, кто дополнял и развивал ее, каково современное состояние проблемы, мнение автора по этой проблеме.

Основная часть может представлять собой цельный текст, а может состоять из нескольких параграфов, начинающихся пронумерованным подзаголовками. Для иллюстрации основного содержания можно использовать рисунки, схемы, графики, таблицы, диаграммы и прочие наглядные материалы.

Выводы завершают основную часть. В них кратко излагаются основные результаты работы по пунктам, соответствующим задачам исследования и отражается мнение автора о результатах сравнения и/или обобщения точек зрения различных ученых. В выводах должно быть показано, что цель исследования достигнута.

«Заключение» представляет собой общий итог работы с кратким перечислением выполненных автором этапов исследования. Здесь же можно отметить пути дальнейшего исследования, возможности практического применения полученных результатов и т.д.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в реферат схемы и

таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

**Оформление реферата** обычно содержит 18±3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата – титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке.

В процессе работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

Наименование	Формат
Формат бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегель) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	1,2,3 .... n

#### **Критерии оценки реферата:**

- умение сформулировать цель работы;
- умение подобрать литературу по теме;
- полнота и логичность раскрытия темы;
- самостоятельность мышления;
- стилистическая грамотность изложения;
- корректность выводов;
- правильность оформления работы.

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

#### **Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

**Учебная аудитория**, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы обучающихся** – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.