



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принято на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 26 января 2022 г. №6)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова  
26 января 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК С НУЛЯ**

по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)  
«Внешнеэкономическая деятельность и финансовое консультирование»

Москва – 2022

*Приложение 4*  
*к основной профессиональной образовательной программе*  
*по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль)*  
*«Внешнеэкономическая деятельность и финансовое консультирование»*

Рабочая программа дисциплины «Китайский язык с нуля» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и финансовое консультирование» и предназначена для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
5. Содержание дисциплины (модуля) .....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	8
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	9
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к зачету с оценкой .....	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	11
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	12
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля) .....	13
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	16

## 1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Целью дисциплины «Китайский язык с нуля»** является приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой достаточен для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой и культурной сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего обучения по программам, связанным с изучением китайского языка.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение и использование на практике лексических, грамматических и фонетических единиц в процессе порождения и восприятия иноязычных высказываний;
- формирование умений построения целостных, связных и логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной коммуникации на основе понимания различных видов текстов при чтении и аудировании;
- формирование умений использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Китайский язык с нуля» входит в факультативную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и финансовое консультирование».

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>42</b>	<b>24</b>
В том числе:		
Занятия лекционного типа	14	16
Занятия семинарского типа (практические занятия)	28	8
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>102</b>	<b>120</b>
Форма контроля	Зачет с оценкой	
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>144</b>	

**4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Код и наименование компетенции(ий) выпускника<sup>1</sup></b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<p><b>Коммуникация УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИУК 4.1 Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на русском и иностранном языках. ИУК 4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме на русском и иностранном языках</p>	<p><b>Знать:</b> грамматические правила, формы и конструкции, лексику китайского языка, необходимые для осуществления делового общения <b>Уметь:</b> логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке <b>Владеть:</b> навыками использования монологической и диалогической устной и письменной речи в ситуациях деловой коммуникации</p>

<sup>1</sup> Для универсальных компетенций указывается также наименование группы компетенций

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
<p>我的家庭。 人们的外表和性格。 Моя семья. Внешность и характер человека.</p>	<p>Изучение финалей и инициалей китайского языка, основных требований к произношению звуков, изменение тонов Лексика: члены семьи, национальность, работа и основная деятельность членов семьи, слова для описания внешности человека, характера Грамматика: порядок слов в китайском языке, вопросительные предложения с 吗, предложения с качественным сказуемым (很, 真, 太), предложения с глаголом-связкой 是, определение со значением притяжательности 的, вопросительные предложения с вопросительными местоимениями (谁, 什么, 哪), личные и указательные местоимения, предложения с глагольным сказуемым, общий вопрос с утвердительно-отрицательной формой сказуемого (是不是), наречия 也/都, предложения наличия и обладания с глаголом 有, предложные конструкции (在) Выполнение грамматических, фонетических, лексических упражнений по пройденному материалу. Чтение тематических текстов (我的家庭, 你是哪国人? 你妈妈做什么工作). Составление диалогов и топиков по теме. Написание резюме (简历)</p>
<p>作息时间表。 Режим дня.</p>	<p>Лексика: слова для описания типичного распорядка дня, ежедневных ритуалов, гигиенических процедур, принятия пищи, планирования рабочего и выходного дня Грамматика: китайские числа от 1 до 99 (一…九十九), сочетание числительного со счетным словом в функции определения, глаголы двойного дополнения (教, 还, 告诉, 问, 给), вопросительные предложения с 多少 и 几 Выполнение грамматических, фонетических, лексических упражнений по пройденному материалу. Чтение тематических текстов (我的作息时间表, 这个周末你有空儿吗?). Составление диалогов и топиков по теме, отработка навыка согласования встреч (личных и деловых). Написание эссе по теме 我的作息时间表。</p>
<p>去购物。 Поход в магазин.</p>	<p>Лексика: виды магазинов, товаров и услуг, онлайн покупки, описание процесса покупки Грамматика: предложения с несколькими глаголами в составе сказуемого (去。。。买。。。), предложные конструкции (从。。。到, 给), числительные 二 и 两, эризация (儿) Выполнение грамматических, фонетических, лексических упражнений по пройденному материалу. Чтение тематических текстов (你买什么东西? 这种衣服多少钱?). Выполнение ситуативных заданий по теме 去商店。</p>

<p>中国：首都，明星，文化特点，旅行。           Китай： столица， известные личности， особенности культуры， путешествия.</p>	<p>Лексика: географические объекты Китая, имена известных людей, слова для описания культурных особенностей страны (фестивалей, еды, живописи, театра), слова необходимые для бронирования гостиниц, осуществления перелетов          Грамматика: альтернативный вопрос 还是, побудительная частица 吧, вопросительные предложения с частицей 呢          Выполнение грамматических, фонетических, лексических упражнений по пройденному материалу. Чтение тематических текстов (中国的节日, 中国文化有什么特点? 你坐车去北京还是坐飞机去?). Выполнение ситуативных заданий по теме, отработка навыка бронирования гостиницы, покупки билетов, общения о культуре другой страны.          Написание реферата на заданную тему.</p>
<p>事务上的往来。          组织管理活动。          Деловое общение.          Организационно-управленческая деятельность.</p>	<p>Лексика: должности в организации, характеристика организации, деловая переписка, письма, деловые переговоры, подписание договоров          Грамматика: отрицание в предложениях наличия и обладания (有没有), вопросы с использованием 好吗/好吧, превосходная степень с 最, модальные глаголы 要/会/可以, модальная частица 了, вопрос с отрицанием 不是。。。吗?          Выполнение грамматических, фонетических, лексических упражнений по пройденному материалу. Чтение тематических текстов (与中国搭档签署条约, 中国人心理特点, 王先生, 欢迎来电洽谈订购!). Выполнение ситуативных заданий по теме. Составление договора на китайском языке, проведение интерактивной модели переговоров с китайскими партнерами.</p>

**6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час
		Занятия лекционного типа	Практические занятия		
1.	Моя семья. Внешность и характер человека.	3	6	22	31
2.	Режим дня.	3	5	20	28
3.	Поход в магазин.	2	5	20	27
4.	Китай: столица, известные личности, особенности культуры, путешествия.	3	6	20	29
5.	Деловое общение. Организационно-управленческая деятельность.	3	6	20	29
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>14</b>	<b>28</b>	<b>102</b>	<b>144</b>

**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час
		Занятия лекционного типа	Практические занятия		
1.	Моя семья. Внешность и характер человека.	2	1	24	
2.	Режим дня.	2	1	24	
3.	Поход в магазин.	2	1	24	
4.	Китай: столица, известные личности, особенности культуры, путешествия.	4	2	24	
5.	Деловое общение. Организационно-управленческая деятельность.	6	2	24	
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>16</b>	<b>8</b>	<b>120</b>	<b>144</b>



## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Китайский язык среди языков мира.
2. Диалекты китайского языка.
3. Основные этапы развития грамматической теории китайского языка.
4. Основные структурные единицы китайской речи.
5. Черты китайских иероглифов и правила их написания.
6. Краевые элементы и детерминативы в китайских иероглифах.
7. Фонетики и ключи.
8. Стили письма в китайском языке.
9. Система Палладия (транслитерация русскими буквами).
10. Синонимы в китайском языке.
11. Синтагмы и устойчивые выражения.
12. Основные китайские праздники.
13. Основные виды общения.
14. Функции и структура общения.
15. Условия эффективности обратной связи в межличностном общении.
16. Психологические особенности делового общения.

### **Примерные темы рефератов (докладов)**

1. Особенности китайской иероглифики. Традиционная письменность.
2. Традиционная китайская семья. Конфуцианские обычаи.
3. Современный слэнг китайского языка.
4. Основные китайские СМИ.
5. Диалекты китайского языка.
6. Сферы сотрудничества России и Китая.
7. Выдающиеся деятели Китая в сфере экономики и бизнеса.
8. Основные виды опер Китая.
9. Перспективность изучения китайского языка в профессиональной сфере деятельности.
10. Особенности делового общения с китайцами.

### **Распределение самостоятельной работы**

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы	
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1.	Моя семья. Внешность и характер человека.	подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов и эссе	22	24
2.	Распорядок дня.	подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов и эссе	20	24
3.	Поход в магазин.	подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов и эссе	20	24
4.	Китай: столица, известные личности, особенности культуры, путешествия.	подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов и эссе	20	24
5.	Деловое общение. Организационно -управленческая деятельность.	подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов и эссе	20	24
<b>ИТОГО:</b>			<b>102</b>	<b>120</b>

## 8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к зачету с оценкой

### 8.1 Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

*Повторите следующие темы и ответьте на вопросы:*

1. **我的家庭. 人们的外表和性格。**你家有几口人? 他们都是谁? 请你描写每个人。每个人做什么工作? 妈妈的性格是什么? 哥哥身量多高? 妈妈呢? 请你描写每个人的外表。
2. **作息时间表。**这个周末你有没有空儿? 请给我介绍你的作息时间表。休息的时候你喜欢做什么? 你花很多时间学习吗?
3. **去购物。**你经常去市场还是商场购物? 你在网上买东西吗? 如果不是, 为什么呢? 市场上的价格比网店便宜, 对吧? 你最喜欢买什么? 为什么?
4. **中国: 首都, 明星, 文化特点, 旅行。**请告诉我中国。中国的文化是什么? 中国的主要菜系有哪些? 有什么区别? 中国画的基础是什么? 你认识哪些中国名人? 讲述他们
5. **事务上的往来。组织管理活动。**中俄主要合作领域有哪些? 你认为懂中文对你的职业有好处吗? 为什么? 与中国同事进行商务交流的基本规则你知道吗? 什么会阻止你与你的中国同事建立联系? 描述与中方签订协议的特点。

## 8.2 Типовые задания для оценки знаний

1. Вставьте в предложение «哪» / «什么»/ 那儿

你是\_\_国人?

你学习\_\_外语?

你的朋友看\_\_地图?

你住的学生宿舍在\_\_?

2. Приведен список выдающихся деятелей Китая и сферы деятельности. Установите соответствие.

a) 作家            1) 郭沫若

b) 运动员        2) 齐白石

c) 艺术家        3) 姚明

3. Создайте правильную последовательность членов предложения в вопросительном предложении:

1) 疑问助词

2) 谓语

3) 宾语

4) 主词

## 8.3. Типовое задание для оценки умений

请写作文：如何理解“艺术来源于生活,却又高于生活”这句话? , 约250字

作文要包括:

- 绪论 (什么是艺术? 艺术如何影响人?)

- 主体部分 (该短语的含义是什么?)

- 结论 (你同意这个说法吗?)

## 8.4. Типовое задание для оценки навыков

**Проведите переговоры с партнером в соответствии с заданной ситуацией:**  
与一家中国物流公司就工作条件和供应优化进行业务往来

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 9.1. Основная литература

1. Китайский язык: иероглифика и лексика : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. Н. Н. Репнякова ; Омский государственный педагогический университет. – Омск : Омский

государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2018. – 134 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616252>.

2. Шафир, М. А. Китайский язык: грамматика с упражнениями : учебное пособие : [16+] / М. А. Шафир. – Санкт-Петербург : КАРО, 2017. – 96 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574454>

3. Габур, А. А. Курс китайского языка: фонетический тренажер : учебное пособие : [12+] / А. А. Габур, В. А. Муравьева ; под общ. ред. Е. Н. Колпачковой. – Санкт-Петербург : КАРО, 2021. – 144 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683716>

## 9.2. Дополнительная литература

1. Николаев, А. М. Китайский язык: учебное пособие / А. М. Николаев; Федеральная таможенная служба, Российская таможенная академия, Владивостокский филиал. – Владивосток: Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2014. – 118 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438356>

2. Шафир, М. А. Китайский язык: особенности письма. Прописи : учебное пособие : [12+] / М. А. Шафир. – Санкт-Петербург : КАРО, 2017. – 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574456>

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. База данных [Oxford Journals](https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences) Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области - [https://academic.oup.com/journals/pages/social\\_sciences](https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences)
3. ЭБС «Образовательная платформа Юрайт» <https://urait.ru>
4. [http://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
5. <https://student2.consultant.ru/> – онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент
6. <https://bkrs.info/> - Большой китайско-русский словарь
7. <https://www.trainchinese.com/v2/index.php?rAp=0&tcLanguage=ru> – online платформа для изучения китайского языка
8. <https://lingust.ru/> – онлайн-курс китайского языка с уроками по иероглифике и каллиграфии, словарем и полезными видео
9. <https://www.studychinese.ru/> – сайт с тестами, упражнениями, словарями, грамматикой, разговорниками.

### Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

## **11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями практического типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **Занятия семинарского типа (практические занятия)**

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой детализацию теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения занятий семинарского типа (практических занятий) является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на занятиях семинарского типа (практических занятиях) оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

### **Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;

- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить пройденный на занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

### **Реферат**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на практическом занятии, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор

отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 2, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 2. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

**Оформление реферата** обычно содержит 18±3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата – титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке.

В процессе работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

<b>Наименование</b>	<b>Формат</b>
Формат бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегель) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	1,2,3 .... n

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

#### **Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

**Учебная аудитория**, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы обучающихся** – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.