



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принят на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 27 апреля 2023 г. № 9)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова  
27 апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

по специальности  
38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль) «Экономико-правовое обеспечение  
экономической безопасности»

Москва - 2023

Рабочая программа дисциплины «Государственное и муниципальное управление» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» и предназначена для обучающихся очной формы обучения.

## Содержание

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН.....	8
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	24

## 1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Государственное и муниципальное управление» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 293 от 14.04.2021.

Изучение дисциплины определяется необходимостью получения обучающимися теоретических знаний о системе государственного и муниципального управления как о целостной совокупности социально-правовых и организационных институтов и практических навыков профессиональной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

### **Цель и задачи дисциплины**

*Целью* учебной дисциплины является формирование у студентов знаний, умений и навыков по обеспечению признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека как приоритетной задачу государственного и муниципального управления.

#### ***Задачи дисциплины:***

- формирование системы знаний об правах и свободах человека, обязанностях государства и направлении реализации государственного и муниципального управления;
- обучение умению предлагать решения, обеспечивающие права и свободы человека в процессе реализации государственного и муниципального управления;
- выработать навыки анализа решений, обеспечивающих права и свободы человека в процессе реализации государственного и муниципального управления.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных образовательной программой.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
Способен организовывать и осуществлять проведение независимых проверок и консультаций по вопросам надежности и эффективности функционирования информационных систем, систем бухгалтерского и налогового учета, управления рисками, внутреннего контроля, корпоративного управления с целью достижения стратегических целей организации, обеспечения достоверности информации о её финансово-хозяйственной деятельности, поддержания эффективности, результативности, а также экономической безопасности деятельности	ПК-1	<p><b>ПК-1.1</b>  Определяет цели и задачи, а также программу проведения независимых проверок функционирования различных учетных и информационных систем организации; соблюдает при решении поставленных задач требования законодательства РФ.</p>	Социально-экономические права человека и гражданина в Российской Федерации	оценить организационно-управленческие решения с точки зрения соответствия конституционным основам государственного и муниципального управления	навыками оценки организационно-управленческих решений	<p>Контактная работа:  Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа</p>
		<p><b>ПК-1.2.</b>  Обрабатывает и анализирует информацию деятельности организации, проводит анализ и оценку эффективности функционирования ее информационных и учетных систем, применяет методики осуществления экономического анализа, внутреннего контроля, оценки и мониторинга риска хозяйственной деятельности</p>	Особенности реализации хозяйственной деятельности в условиях политической системы Российской Федерации	анализировать риски хозяйственной деятельности с точки зрения влияния органов власти	навыками анализа хозяйственной деятельности с точки зрения влияния органов власти	
		<p><b>ПК-1.3.</b>  Разрабатывает и внедряет методологическую базу осуществления контроля и мониторинга за деятельностью систем бухгалтерского, налогового учета, управления рисками; разрабатывает регламенты функционирования внутреннего контроля</p>	Органы власти, реализующие государственную экономическую политику	Организовывать деятельность предприятия с точки зрения минимизации рисков с учетом экономической политики	Навыками оценки минимизации рисков деятельности предприятия с учетом экономической политики	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
		и аудита , осуществляет организацию и координацию контрольной деятельности с целью достижения стратегических целей организации и поддержания ее экономической безопасности				
Способен формировать стратегическую интегрированную систему управления рисками, поддерживать уровень риска, обеспечивающего непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на различных уровнях управления	<b>ПК-2</b>	<b>ПК-2.1</b> Определяет цели и задачи, термины и принципы, стандарты, стратегии риск-менеджмента; принципы планирования и прогнозирования; методы, теории, модели, способы, индикаторы и методики оценки (мониторинга) и управления рисками; методологические основы создания и функционирования интегральной системы управления рисками и экономической безопасности; принципы создания стандартов, методических и нормативных документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	система органов государственной власти и местного самоуправления , принимающие решения по вопросам деятельности организации	планировать и прогнозировать деятельность предприятия с учетом деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	навыками оценки планирования и прогнозирования решений органов государственной власти и местного самоуправления	<p>Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа</p>

	<p><b>ПК-2.2.</b> Обрабатывает и анализирует информацию, применяет принципы, методы, методики оценки и мониторинга риска в оценке стоимости и эффективности, планировании; рассчитывает показатели (индикаторы) оценки величины риска и ресурсов для эффективного функционирования подразделения/организации; прогнозирует, тестирует и верифицирует методики управления рисками; планирует, координирует, разрабатывает стандарты и локальные нормативные акты в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками и экономической безопасности</p>	<p>систему принятия решений на государственном и муниципальном уровне, влияющих на риски организации</p>	<p>подготавливать внутренние нормативные акты предприятия с учетом деятельности органов государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>навыками подковки внутренних нормативных актов предприятия с учетом деятельности органов государственной власти и местного самоуправления</p>	
	<p><b>ПК-2.3.</b> Разрабатывает, внедряет, контролирует (мониторит), поддерживает функционирование интегрированной системы управления рисками и экономической безопасности; строит модели корпоративной системы управления рисками; принимает решения, разрабатывает рекомендаций по принятию решений и консультированию по вопросам управления рисками в организации</p>	<p>модели взаимодействия с органами власти, принимающими решения, влияющие на риски организации</p>	<p>консультировать по вопросам управления рисками с учетом моделей взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>навыками подготовки обращений в органы государственной власти и местного самоуправления</p>	
<p>Способен анализировать финансовые</p>	<p><b>ПК-3</b> <b>ПК-3.1</b> понимает факторы и механизм финансовых</p>	<p>Деятельность органов государствен</p>	<p>оценивать влияние антимонопольт</p>	<p>навыками финансового контроля с</p>	<p>Контактная работа:</p>

<p>операции (сделки) и материалы финансовых расследований, схем отмывания доходов и осуществлять разработку и реализацию проектов по обеспечению контролю в целях ПОД/ФТ</p>	<p>расследований, правила организации внутреннего контроля в организациях и учреждениях в целях противодействия отмыванию доходов и финансирования терроризма</p>	<p>ного управления по антимонопольному регулированию</p>	<p>ого регулирования на деятельность организации</p>	<p>учетом антимонопольной политики государства</p>	<p>Лекции Практические занятия Самостоятельная работа</p>
	<p><b>ПК-3.2.</b> анализирует и интерпретирует отчетные материалы для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организациях, осуществляет реализацию проектов по обеспечению контролю в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию терроризма</p>	<p>Деятельность органов государственного управления по финансовому контролю</p>	<p>оценивать влияние государственно-го финансового контроля на деятельность организации</p>	<p>навыками финансового контроля с учетом требований государственных органов контроля</p>	
	<p><b>ПК-3.3.</b> оценивает, готовит заключения и предложения по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации, реализовывает мероприятия по получению юридически значимой информации и использует в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности</p>	<p>Законодательный процесс в органах власти Российской Федерации</p>	<p>оценивать, готовить заключения и предложения по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации</p>	<p>подготовка заключений и предложений по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации</p>	



### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Наименование тем	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)									Самостоятельная работа обучающихся	ТКУ / балл Форма ПА
	Лекции	Семинары	Практикум по решению задач	Ситуационный практикум	Мастер-класс	Лабораторный практикум	Тренинг	Дидактическая игра	Из них в форме практической подготовки		
<i>Очная форма</i>											
Тема 1. <i>Основные понятия государственного управления.</i>	2	2								7	Вопросы к семинару, /5 Доклады/5
Тема 2. <i>Характеристика государственного устройства Российской Федерации</i>	4	4								7	Вопросы к семинару, /5 Доклады/5
Тема 3. <i>Цель и признаки государства. Социальное государство. Территория</i>	4	4								7	Вопросы к семинару, /5 Доклады/5
Тема 4. <i>Гражданство</i>	4	4								7	Вопросы к семинару, /5 Доклады/5
Тема 5. <i>Экономические, правовые и духовные основы государственного управления</i>	4	2		2						7	Кейсы, Ситуационный практикум /5 Вопросы к семинару/5
Тема 6. <i>Федеральный, региональный и местный уровень публичной власти</i>	4	4								7	Вопросы к семинару, /5 Доклады/5
Тема 7. <i>Президент в системе органов власти России</i>	4	4								7	Вопросы к семинару, /5 Доклады/5
Тема 8. <i>Законодательные органы в системе органов власти в России</i>	4	4								7	Вопросы к семинару, /5 Доклады/5
Тема 9. <i>Система исполнительных органов власти России</i>	4	2		2						7	Кейсы, Ситуационный практикум /5 Вопросы к семинару/5
Тема 10. <i>Судебная</i>	4	4								5	Вопросы к

<i>власть и прокуратура в России. Государственные и иные органы особой компетенции</i>											семинару, /5 Доклады/5
<b>Всего:</b>	<b>38</b>	<b>34</b>		<b>4</b>						<b>77</b>	<b>100</b>
<b>Контроль, час</b>	<b>27</b>									<b>Экзамен</b>	
<b>Объем дисциплины (в академических часах)</b>	<b>180</b>										
<b>Объем дисциплины (в зачетных единицах)</b>	<b>5</b>										

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### ***Тема 1. Основные понятия государственного управления.***

Объект и предмет государственного и муниципального управления. Подходы к определению государства и государственного управления. Понятие государства. Понятие государственного управления. Объект государственного управления. Предмет государственного управления. Методы изучения государственного управления. Междисциплинарные связи государственного управления в системе наук.

### ***Тема 2. Характеристика государственного устройства Российской Федерации.***

Сущность государственного управления в Конституции Российской Федерации. Типология государств. Сущность и отличительные особенности политические режимы. Политические режимы в зарубежных странах.

Виды территориально-государственного устройства. Особенности унитарных и федеративных государств в современных условиях. Понятие правового государства. Развития правового государства в России и зарубежных странах. Формы правления. Характеристика современных форм правления.

### ***Тема 3. Цель и признаки государства. Социальное государство. Территория***

Цель государства – отражение в нормативных документах. Развитие цели государственного управления в российских условиях. Социальное государство, понятие и принципы. Государство всеобщего благосостояния – сущность, теоретические подходы, признаки. Зарубежный опыт социального государства.

Признаки государства. Право на насилие и его последствия. Государственный аппарат. Суверенитет. Понятие и проявление суверенитета. Теоретические подходы к суверенитету. Отражение суверенитета в нормативных документах. Государственные символы. История государственных символов в России.

Виды правовой связи государства и человека. Теоретические подходы к гражданству и подданству. Понятие и правовые основы гражданства. Международные документы по правам человека. Права и свободы человека и гражданина в России. Обязанности человека на территории государства и обязанности гражданина.

### ***Тема 4. Гражданство***

Значение территории в государстве. Международные нормы территориального устройства. Понятие территории в основных законах современных государств. Нормативные основы государства и территории.

Состав территории в Российской Федерации. Правовые основы территориально-государственного устройства. Двойное государственное управление в федеративном государстве.

Понятие границы и особенности регулирования границы в России, шельф, воздушное пространство.

### ***Тема 5. Экономические, правовые и духовные основы государственного управления***

Государство и экономика. Формы взаимодействия государства и экономической системы в различных странах на различных этапах развития, собственность и государственное регулирование экономики. Роль государства в рыночной экономике.

Государство и право. Система правовых актов. Уровни принятия правовых актов. Правовое государство. Легальность и легитимность. Государство и идеология, религия. Идеология и плюрализм. Виды взаимоотношений государства и религии. Теократическое, светской и атеистическое государство.

### ***Тема 6. Федеральный, региональный и местный уровень публичной власти.***

Предметы исключительного ведения Российской Федерации. Предметы в совместном ведении Российской Федерации и субъектов. Свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств, правовое регулирование. Соотношение законодательных полномочий Российской Федерации и субъектов. Территориальные органы федеральных органов власти. Устройство органов власти субъектов Российской Федерации.

Система органов государственного управления Российской Федерации. Центральные, региональные органы государственного управления: иерархия и проблемы взаимоотношений. Система функций, формы, методы и средства государственного управления. Понятие организационной структуры государственного управления.

Местное самоуправление: роль в системе органов публичной власти, основные формы, вопросы местного значения, структура органов.

### ***Тема 7. Президент в системе органов власти России***

Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации, уяснение его роли как главы государства, гаранта Конституции Российской Федерации, основных прав и свобод человека и гражданина; обобщение и классификация полномочий Президента Российской Федерации.

### ***Тема 8. Законодательные органы в системе органов власти в России***

Роль законодательной власти в государственном управлении. Парламент и его сущность как органа представительной законодательной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации. Полномочия и предметы ведения Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Аппараты палат российского парламента, их организационная структура.

### ***Тема 9. Система исполнительных органов власти России***

Роль и система федеральных органов исполнительной власти. Виды федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ. Федеральные министерства. Федеральные агентства. Федеральные службы.

### ***Тема 10. Судебная власть и прокуратура в России. Государственные и иные органы особой компетенции***

Судебная власть: общая характеристика. Правовые принципы организации и деятельности судебной власти. Судебная система Российской Федерации: Конституционный суд РФ и конституционные (уставные) суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды. Правовой статус судей. Основы организации прокуратуры в РФ

Компетенция Счетной палаты РФ, Центрального банка РФ, Федерального казначейства. Компетенция Центральной избирательной комиссии РФ. Статус Уполномоченного по правам человека РФ и его полномочия.

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

В процессе изучения данной дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекция, лабораторный практикум, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя, направленные на развитие навыков использования профессиональной лексики, закрепление практических профессиональных компетенций, поощрение интеллектуальных инициатив.

### ***Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции***

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету с оценкой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

### ***Методические указания для обучающихся при работе на семинаре***

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым

на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В ходе семинара обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов одногруппников.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. Не допускается выступление по первоисточнику – необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к семинару среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть письменно проработаны каждым обучающимся.

#### ***Методические указания для обучающихся по подготовке доклада и обсуждения***

Доклад - сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут. Докладчик должен знать и уметь:

□ сообщать новую информацию;

□ использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия;

□ дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);

□ иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления.*

Вступление должно содержать:

□название, сообщение основной идеи;

□современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов;

□живую интересную форму изложения;

□акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Обсуждение целенаправленного конкретного вопроса, сопровождающееся, обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами.

Задача - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Обсуждение может быть свободным и управляемым.

К технике управляемого обсуждения относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность.

Групповое обсуждение. Для его проведения все обучающиеся, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия.

Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания.

Для проведения обсуждения необходимо:

1. Выбрать тему, ее может предложить, как преподаватель, так и студенты.

2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.

3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.

4. Подобрать литературу.

5. Выписать тезисы.

6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

***Методические указания для обучающихся по выполнению ситуационных практикумов***



Ситуационный практикум – структурированный, управляемый преподавателем процесс анализа студентами учебных заданий, представляющих собой описание практических ситуаций в сфере менеджмента, и поиска решений в соответствии с поставленными задачами.

Основной целью ситуационного практикума является закрепление и углубление знаний, и приобретение студентами навыков решения проблем в профессиональной области.

Исходя из основной цели занятий и в зависимости от специфики изучаемых дидактических единиц и прививаемых компетенций, описания практических ситуаций, положенных с основу ситуационного практикума (далее – кейсы), могут быть представлены в следующих формах:

- текста (включающего графические и табличные данные), раздаваемого студентам;
- совокупности текстовой информации, иллюстраций, схем, графиков, анимации, аудио-текста и т.п., представленной в виде презентации;
- видео-фрагментов;
- компьютерных моделей;
- комбинаций указанных форм, а также других форм по выбору преподавателя.

В ходе проведения ситуационного практикума преподаватель:

- проводит проверку готовности обучаемых к практикуму;
- доводит до них дидактическую и профессиональную направленность кейса;
- сообщает критерии оценки результатов работы;
- демонстрирует кейсы в удобной форме (при необходимости информируя студентов об источниках, на основе которых были разработаны кейсы);
- указывает форму представления результатов решения кейса и требованиях к их оформлению;
- предлагает студентам методику решения поставленной задачи, оставляя студентам возможность (если это позволяет задание) изменять ее в обозначенных пределах на основе творческого подхода;
- указывает ссылки на разделы учебника, где содержится теоретическая информация, способствующая нахождению рационального решения;
- при необходимости предлагает студентам сформировать микрокоманды (по 4-5 человек) для удобства совместной (командной) работы и создания атмосферы разумной конкуренции в учебной группе;
- координирует и управляет процессом поиска студентами решения кейса;

- осуществляет проверку решений путем заслушивания командных отчетов;
- подводит итоги занятия и оформляет оценки результатов работы студентов в соответствии с картой баллов.

***Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы (составление конспекта)***

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

***Работа с литературой (конспектирование)***

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

***Навигация для обучающихся по самостоятельной работе в рамках изучения дисциплины***

Наименование темы	Формы самостоятельной работы	Учебнометодическое обеспечение	Форма контроля
-------------------	------------------------------	--------------------------------	----------------

<p>Тема 1. Основные понятия государственного управления.</p>	<p>. Методы изучения государственного управления. Междисциплинарные связи государственного управления в системе наук.</p>	<p>Работа с литературой, источниками в сети Internet Подготовка вопросов, доклада</p>	<p>Проверка ответов на вопросы, доклада</p>
<p>Тема 2. Характеристика государственного устройства Российской Федерации</p>	<p>Особенности унитарных и федеративных государств в современных условиях. Понятие правового государства. Развития правового государства в России и зарубежных странах. Формы правления. Характеристика современных форм правления</p>	<p>Работа с литературой, источниками в сети Internet Подготовка вопросов, доклада</p>	<p>Проверка ответов на вопросы, доклада</p>
<p>Тема 3. Цель и признаки государства. Социальное государство. Территория</p>	<p>Отражение суверенитета в нормативных документах. Государственные символы. История государственных символов в России. Виды правовой связи государства и человека. Теоретические подходы к гражданству и подданству. Понятие и правовые основы гражданства. Международные документы по правам человека. Права и свободы человека и гражданина в России. Обязанности человека на территории государства и обязанности гражданина.</p>	<p>Работа с литературой, источниками в сети Internet Подготовка вопросов, доклада</p>	<p>Проверка ответов на вопросы, доклада</p>
<p>Тема 4. Гражданство</p>	<p>Правовые основы территориально государственного устройства. Двойное государственное управление в федеративном</p>	<p>Работа с литературой, источниками в сети Internet Подготовка вопросов, доклада</p>	<p>Проверка ответов на вопросы, доклада</p>

Наименование темы	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
	государстве. Понятие границы и особенности регулирования границы в России, шельф, воздушное пространство.		
Тема 5. Экономические, правовые и духовные основы государственного управления	Государство и право. Система правовых актов. Уровни принятия правовых актов. Правовое государство. Легальность и легитимность. Государство и идеология, религия. Идеология и плюрализм. Виды взаимоотношений государства и религии. Теократическое, светской и атеистическое государство.	Работа с литературой, источниками в сети Internet Подготовка вопросов, кейса	Проверка ответов на вопросы, кейса
Тема 6. Федеральный, региональный и местный уровень публичной власти	Устройство органов власти субъектов Российской Федерации. Система органов государственного управления Российской Федерации. Центральные, региональные органы государственного управления: иерархия и проблемы взаимоотношений. Система функций, формы, методы и средства государственного управления. Понятие организационной структуры государственного управления. Местное самоуправление: роль в системе органов публичной власти, основные формы,	Работа с литературой, источниками в сети Internet Подготовка вопросов, доклада	Проверка ответов на вопросы, доклада

	вопросы местного значения, структура органов.		
Тема 7. Президент в системе органов власти России	обобщение и классификация полномочий Президента Российской Федерации	Работа с литературой, источниками в сети Internet Подготовка вопросов, доклада	Проверка ответов на вопросы, проверка доклада
Тема 8. Законодательные органы в системе органов власти в России	Аппараты палат российского парламента, их организационная структура.	Работа с литературой, источниками в сети Internet Подготовка вопросов, доклада	Проверка ответов на вопросы,
Тема 9. Система исполнительных органов власти России	Правительство РФ. Федеральные министерства. Федеральные агентства. Федеральные службы.	Работа с литературой, источниками в сети Internet Подготовка вопросов, кейса	Проверка ответов на вопросы, кейса
Тема 10. Судебная власть и прокуратура в России. Государственные и иные органы особой компетенции	Основы организации прокуратуры в РФ Компетенция Счетной палаты РФ, Центрального банка РФ, Федерального казначейства. Компетенция Центральной избирательной комиссии РФ. Статус Уполномоченного по правам человека РФ и его полномочия	Работа с литературой, источниками в сети Internet Подготовка вопросов, доклада	Проверка ответов на вопросы, доклада

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНОМЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Перечень основной и дополнительной литературы *Основная литература:*

1. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Г. Л. Купряшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 500 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05764-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450573> (дата обращения: 06.10.2020).

2. Основы государственного и муниципального управления (PublicAdministration) : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2846-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450610> (дата обращения: 06.10.2020).

### *Дополнительная литература:*

1. Байнова, М.С. Система государственного и муниципального управления : учебник : [16+] / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 362 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459> (дата обращения: 06.10.2020). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-1545-0.

2. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01984-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451852> (дата обращения: 06.10.2020).

3. Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 1. Государственное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 276 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5534-03605-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432915> (дата обращения: 06.10.2020).

4. Барабашев, А. Г. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. Г. Барабашев, А. В. Климова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07237-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455575> (дата обращения: 06.10.2020). 2.

5. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Гимазова, Н. А. Омельченко ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 453 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432066> (дата обращения: 06.10.2020).

6. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Н. А. Лось, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-092257. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455331> (дата обращения: 06.10.2020).

7. Самойлюк Р. Н. Понятие, признаки и сущность государственной власти // Наука. Мысль: электронный периодический журнал. 2015. № 4. С. 11–26.

### ***Нормативные правовые акты:***

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // КонсультантПлюс

2. Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // КонсультантПлюс.

3. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // КонсультантПлюс.

4. Федеральный закон № 131-ФЗ от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // КонсультантПлюс.

5. Федеральный закон Российской Федерации от 2 марта 2007 г. № 25ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // КонсультантПлюс.

6. Федеральный закон от 25 декабря 2009 № 273-ФЗ (в ред.) «О противодействии коррупции» // КонсультантПлюс.

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины**

№	№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	1	Официальная Россия. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации.	<a href="http://www.gov.ru">http://www.gov.ru</a>
2	2	Официальный сервер Правительства. Москвы.	<a href="http://www.mos.ru">http://www.mos.ru</a>
3	3	Президентская библиотека.	<a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a>
4	4	Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.	<a href="http://www.council.gov.ru">www.council.gov.ru</a>
5	5	Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.	<a href="http://www.duma.gov.ru">www.duma.gov.ru</a>
6	6	Центр проблемного анализа и государственно управленческого проектирования.	<a href="http://www.rusrand.ru">http://www.rusrand.ru</a>

7 7	Официальный сайт Совета Муниципальных образований города Москвы.	<a href="http://www.amom.ru">http://www.amom.ru</a>
8 8	Государственное управление. Электронный вестник».	<a href="http://e-journal.spa.msu.ru">http://e-journal.spa.msu.ru</a>
9 9	Открытое правительство.	<a href="http://большоеправительство.рф/">http://большоеправительство.рф/</a>
1 10	Некоммерческая интернет - версия Консультант плюс	<a href="http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.9156779677191516">http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.9156779677191516</a>

### **6.3. Описание материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

#### **Учебный кабинет**

*Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации* Основное

#### оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

#### Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

#### **Помещения для самостоятельной работы**

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

### **6.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

#### *лицензионное программное обеспечение:*

- Microsoft Windows 7 pro;



- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total

Security для бизнеса Russian Edition

*лицензионное программное обеспечение отечественного производства:*

- Антивирусная программа Dr.Web; *свободно-распространяемое программное обеспечение:* □ 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org/ua/ru/>

- Inkscape – векторный графический редактор

<https://inkscape.org/ru/o-programmye/>

- Gimp – растровый графический редактор [http://www.progimp.ru/электронно-библиотечная-система:](http://www.progimp.ru/электронно-библиотечная-система/)
- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.

Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

*современные профессиональные базы данных:*

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации

<http://pravo.gov.ru>

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://window.edu.ru/> *информационные*

*справочные системы:*

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»

(<http://www.consultant.ru/>).

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 7.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ	Шкала и критерии оценки, балл
-------	--	-------------------------------

1.	Доклад	<p>5 – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, указание использованных источников, наличие выводов, работа сдана в срок</p> <p>3-4 – некорректное оформление либо, в общем свободное изложение рассматриваемых проблем, либо ошибки в указании источников, либо нет выводов, нарушение сроков</p> <p>1-2 – некорректное оформление, докладчик не ответил на вопросы, не указаны источники, нет выводов, нарушение сроков</p>
2.	Ситуационный практикум	<p>Глубина понимания проблемной ситуации (полнота и корректность ее интерпретации). Корректность использования фактических данных и владение терминологией. Корректность выводов.</p> <p>5 – полное соответствие критериям. 3-4 – незначительные ошибки</p>

<b>№ п/п</b>	<b>Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ</b>	<b>Шкала и критерии оценки, балл</b>
		0-2 – отсутствие выводов, некорректные данные, отсутствие терминологии
3.	Вопросы к семинару	<p>5 – подготовка по вопросам к семинару; активное и продуктивное участие в обсуждении по большей части проблем; продемонстрировано владение информацией, почерпнутой из дополнительных источников.</p> <p>3-4 – подготовка по большинству вопросов к семинару; активное и продуктивное участие в обсуждении других проблем.</p> <p>1...2 – подготовка одного вопроса; уместные дополнения по одной-двум проблемам.</p> <p>0 – полное отсутствие активности или попытка неаргументированного выступления (неуместного дополнения).</p>

## ***Типовые контрольные задания или иные материалы в рамках текущего контроля успеваемости***

### **Примерные темы вопросов к семинару.**

1. Выбор государственной службы как профессиональной деятельности.
2. Как люди понимают цели и задачи государства в обществе.
3. Федеративное устройство в зарубежных странах
4. Примеры унитарных государств
5. Федеративное и унитарное государство – возможности и проблемы
6. Евросоюз как конфедерация
7. Международное признание государств и суверенитет
8. Цели и функции государственного управления
9. Роль территории в развитии государств
10. Понятие прав и свобод человека в современных условиях.
11. Международные документы о правах человека
12. Проблемы прав и свобод человека в современных условиях
13. Взаимоотношения между центром и субъектами федерации в современных условиях.
14. Задачи региональной политики.
15. Социальная и экономическая политика на федеральном и региональном уровне – соотношение и проблемы.
16. Конституционный статус Президента РФ.
17. Полномочия Президента РФ.
18. Президент в системе органов власти России
19. Роль законодательной власти в государственном управлении.
20. Парламент и его сущность как органа представительной законодательной власти.
21. Федеральное Собрание Российской Федерации.
22. Полномочия и предметы ведения Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
23. Компетенция Счетной палаты РФ, Центрального банка РФ, Федерального казначейства.
24. Компетенция Центральной избирательной комиссии РФ.
25. Статус Уполномоченного по правам человека РФ и его полномочия.

### **Примерные темы докладов**

1. Подходы к определению понятия "Государство" в различных источниках. (проанализировать не менее 10 определений)
2. Подходы к определению понятия "государственное управление" в различных источниках. (проанализировать не менее 10 определений)
3. Подходы различных авторов к демократии

4. Алексис де Токвиль о демократии в Америке
5. Современные особенности демократических режимов
6. Становление демократического режима в современной России
7. Основные формы правления современных государств, примеры
8. Примеры организации государственного управления в современных монархиях
9. Республиканская форма правления в древности и средневековье.
10. Теологическая и патриархальная теория о монархии
11. Формирование социального государства в европейских странах
12. Понятие территории в Конституции России и других стран
13. Понятие социального государства, государства всеобщего благосостояния
14. Территория России в законодательстве о границах, шельфе.
15. Личные права человека и гражданина
16. Социальные права человека и гражданина
17. Экономические права человека и гражданина
18. Основные типы государств по отношению к религии и их особенности
19. Легальность и легитимность - основные подходы, обзор научных мнений и ваше собственное мнение
20. Формирование правового государства в истории России.
21. Социальная концепция Русской Православной церкви и другие документы российских конфессий о взаимоотношениях с государством.
22. Государственные языки в России и субъектах федерации и языки народов России
23. Понятие организационно-функциональной структуры государственного управления и её реализация в Российской Федерации.
24. Государственные символы России: история.
25. Россия как федеративное государство – этапы становления.
26. Роль местного самоуправления в России
27. Институт президентства в истории России.
28. Институт Президентства в зарубежных странах.
29. Биографии Президентов Российской Федерации.
30. Биографии президентов зарубежных стран в настоящее время
31. Администрация Президента Российской Федерации.
32. Классификация парламентов по структуре, полномочиям, характеру парламентского процесса
33. Исторические этапы развития парламентаризма в России
34. Компетенция палат Федерального Собрания Российской Федерации

35. Аппарат палат Федерального Собрания Российской Федерации

36. Сравните функции президента и парламента при формировании правительства в США, Германии, России.

37. Структура государственного органа, особенности формирования, состав должностей

38. Организационно-функциональная структура государственного управления в России

39. Сравнительный анализ роли и полномочий контрольных органов государственного управления в Российской Федерации и в развитых странах мира.

40. Уполномоченный по правам человека в России: деятельность уполномоченных в разное время

41. Счетная палата России: роль в государственном управлении

### **Примерные темы кейсов**

1. Инструменты государственного регулирования экономики. Оценка мер регулирующего воздействия в отдельных сферах.

2. Государственное регулирование денежно-кредитной политики. Что можно сказать о соотношении уровней процентных ставок в экономике развитых стран? Какое место занимает учетная ставка ЦБ?

3. Оценка антикризисного государственного управления в экономике. Актуальные примеры кризисных явлений и мер государственного регулирования.

4. Предметы ведения Российской Федерации и субъектов РФ, примеры разграничения полномочий в сфере здравоохранения, образования, социальной политики.

5. Проведите, на основе нормативно-правовых актов, целевой анализ разделения полномочий министерств, служб и надзоров, агентств.

6. Опишите основные полномочия федеральных министерств, подчиняющихся непосредственно Президенту РФ и подчиняющихся Председателю Правительства РФ.

7. Анализ отчета министров в Государственной Думе

### **7.2. Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

<b>Процедура оценивания</b>	<b>Шкала и критерии оценки, балл</b>
-----------------------------	--------------------------------------

<p>Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале:  Задание 1: 0-30 баллов  Задание 2: 0-30 баллов  Задание 3: 0-40 баллов</p> <p><b>-90 и более (отлично)</b> – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p><b>-70 и более (хорошо)</b>– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p>
---	--

<b>Процедура оценивания</b>	<b>Шкала и критерии оценки, балл</b>
<p>решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p><b>-50 и более (удовлетворительно)</b>– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично.</p> <p><b>-Менее 50 (неудовлетворительно)</b>– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена</p>

## ***Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся***

### *Задания 1-го типа*

1. Понятие государства и государственного управления
2. Источники изучения государственного управления.
3. Понятие и признаки государства.
4. Понятие и классификация форм государственного правления,
5. Понятие и классификация форм территориального государственного устройства.
6. Понятие и классификация политических режимов
7. Понятие и особенности социального государства
8. Понятие суверенитета в современных условиях
9. Конституционные основы взаимодействия государства и экономики в России
10. Конституционные основы национальных и религиозных отношений
11. Система обеспечения прав человека и гражданина в Конституции России
12. Права и обязанности человека и гражданина в Конституции России
13. Федеративное устройство России
14. Особенности правового государства
15. Понятия легальности и легитимности в современных условиях
16. Классификация традиционных и новых функций государства.
17. Понятие и основные характеристики государственного органа.
18. Конституционный статус Президента Российской Федерации.
19. Выборы и правовое положение Президента Российской Федерации.
20. Администрация Президента Российской Федерации.
21. Статус и полномочия Правительства Российской Федерации.
22. Система федеральных органов исполнительной власти РФ.
23. Функции и полномочия Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
24. Функции и полномочия Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
25. Законодательный процесс в Федеральном собрании РФ

26. Судебная система России: структура и функции.
27. Принципы федерализма и их реализация на практике.
28. Специальные органы власти в системе государственного управления.
29. Правовой статус и структура государственного управления субъекта РФ.
30. Характеристика и особенности законодательных представительных органов власти субъектов РФ.

### **Задания 2-го типа**

1. Дайте характеристику государственного управления как системы.
2. Дайте характеристику основной нормативно-правовой базы государственного управления.
3. Социальные функции государства в современной России
4. Экономические функции государства в современной России.
5. Дайте характеристику государству как субъекту управления.
6. В чем заключаются функции государства?
7. Дайте характеристику федерации как типа государственно-территориального устройства.
8. В чем заключаются особенности Российский федерализма?
9. В чем заключается цель государственного управления?
10. В чем заключаются демократические принципы?
11. Отражение демократических принципов в Конституции РФ
12. Отражение принципов правового государства в Конституции РФ
13. В чем заключаются принципы федеративного государства в Конституции РФ?
14. В чем заключается задача государства по обеспечению прав и свобод человека и гражданина?
15. Сущность личных прав и свобод человека и гражданина
16. Сущность политических прав человека и гражданина
17. Сущность социально-экономических прав человека и гражданина
18. Сущность процессуальных прав человека и гражданина
19. Приделы ограничения прав человека государством
20. Права и обязанности человека во взаимоотношениях с государством
21. Задачи государственного управления в сфере прав человека.
22. Взаимодействие центральных и региональных уровней власти в РФ
23. Критерии эффективности государственного управления.
24. Основные причины и направления совершенствования государственного управления в РФ.



25. Взаимодействие государственного управления и местного самоуправления

26. В чем заключаются конституционные гарантии местному самоуправлению в РФ?

27. В чем заключается роль местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления.

28. В чем заключается роль прокуратуры в системе государственного и муниципального управления

29. В чем заключается роль Государственного совета в системе государственного и муниципального управления

30. В чем заключается роль Центральной избирательной комиссии в системе государственного и муниципального управления

31. В чем заключается роль Администрации Президента в системе государственного и муниципального управления

32. В чем заключается роль полномочных представителей Президента в системе государственного и муниципального управления

33. Муниципальный фильтр на выборах глав субъектов федерации

34. Направления взаимодействия федеральных органов

исполнительной власти и субъектов федерации

### **Задания 3-го типа**

1. Сравните уровень и динамику учетной ставки в США и ставки рефинансирования в России, покажите различия и попытайтесь объяснить специфику российской ситуации.

2. Что можно сказать о соотношении уровней процентных ставок в экономике развитых стран? Какое место занимает учетная ставка ЦБ?

3. Предметы ведения Российской Федерации и субъектов федерации. Привести примеры разграничения полномочий в сфере здравоохранения

4. Предметы ведения Российской Федерации и субъектов федерации. Привести примеры разграничения полномочий в сфере образования

5. Предметы ведения Российской Федерации и субъектов федерации. Привести примеры разграничения полномочий в сфере безопасности жизнедеятельности

6. Предметы ведения Российской Федерации и субъектов федерации. Привести примеры разграничения полномочий в экономической сфере

7. Опишите особенности формирования структуры органов исполнительной власти на примере субъекта РФ.

8. Сравнительный анализ роли и полномочий контрольных органов государственного управления в Российской Федерации и в развитых странах мира.

9. Проведите, на основе нормативно-правовых актов, целевой анализ разделения полномочий министерств, служб и надзоров, агентств.
10. Проведите анализ Послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ, выделите ключевые направления государства в экономической, политической, социальной сферах
11. Сравните полномочия и роль Президента РФ и Президента США в исполнительной власти
12. Сравните порядок формирования верхней палаты парламента в России, Франции, США, Германии.
13. Опишите процедуру преодоления «вето» Президента РФ при принятии законопроекта Федеральным Собранием РФ.
14. Сравните функции президента и парламента при формировании правительства в США, Германии, России.
15. Опишите основные полномочия федеральных министерств, подчиняющихся непосредственно Президенту РФ.
16. Определите разницу между кассацией и апелляцией в судебной системе России.