



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 08 июля 2021 г. № 12)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю. И. Богомолова  
08 июля 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ**  
по направлению подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Направленность (профиль)  
«Государственная и муниципальная служба»

*Приложение 4*

*к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»*

Рабочая программа дисциплины «Экономическая культура и финансовая грамотность» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба» и предназначена для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля).....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	8
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к экзамену.....	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	13
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля) .....	13
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	17

## 1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины «Экономическая культура и финансовая грамотность»** – формирование культуры экономического мышления и функциональной финансовой грамотности, позволяющей анализировать проблемы и происходящие изменения в сфере экономики, выработать на этой основе аргументированные суждения, умения оценивать возможные последствия принимаемых решений.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- сформировать общее представление об особенностях современных финансовых рынков;
- обучить технологиям анализа финансовой информации;
- изучение основ взаимодействия с банками, пенсионными фондами, налоговыми органами в процессе формирования накоплений, получения кредитов, уплаты налогов;
- выработать практические навыки принятия финансовых и экономических решений.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Экономическая культура и финансовая грамотность» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>56</b>	<b>10</b>
В том числе:		
Занятия лекционного типа	28	6
Занятия семинарского типа (семинары)	28	4
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>61</b>	<b>107</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>	
Форма контроля	Экзамен	
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>144</b>	

**4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции(ий) выпускника <sup>1</sup>	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p><b>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность УК -10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИУК 10.1 Ориентируется в основных направлениях в экономике. ИУК 10.2 Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p><b>Знать:</b> основные принципы и содержание экономических законов и категорий, структуру экономических показателей. <b>Уметь:</b> обосновывать экономические решения в различных областях жизнедеятельности. <b>Владеть:</b> навыкам поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет</p>
<p><b>ОПК-6</b> Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>ИОПК 6.1 Использует в профессиональной деятельности финансовое планирование, бюджетирование, мониторинг качества управления финансами ИОПК 6.2 Применяет технологии управления имуществом в государственном и муниципальном управлении ИОПК 6.3 Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальными закупками с учетом лучших закупочных практик</p>	<p><b>Знать:</b> сущность экономических институтов, их роль в социально-экономическом развитии общества <b>Уметь:</b> применять знания для принятия экономически решений. <b>Владеть:</b> основами экономических знаний для описания, моделирования и анализа экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности.</p>

<sup>1</sup> Для универсальных компетенций указывается также наименование группы компетенций

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
<b>Раздел 1. Кредитные организации и предоставляемые ими финансовые услуги</b>	
<b>Банки: услуги и продукты</b>	Центральный банк РФ, его задачи, функции и роль в банковской системе России. Обзор сегмента рынка банковских услуг. Влияние банков и банковских продуктов на семейный бюджет. Вкладчик, депозит, инфляция, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту, депозитный договор. Система страхования вкладов. Функции АСВ по выплате компенсаций при отзыве лицензии кредитной организации.
<b>Кредит и условия его получения</b>	Понятие банковского кредита, виды кредита по целевому назначению, принципы кредитования. Основные условия кредитных договоров физических лиц с банками. Номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита. Схемы погашения кредитов (дифференцированные и аннуитетные платежи). Потребительское кредитование. Схемы ипотечного кредитования жилищного строительства. Обеспечение по кредитам. Реструктуризация задолженности перед банком и ее условия. Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами.
<b>Фондовый рынок: как его использовать для роста доходов</b>	Обзор услуг и продуктов на рынке ценных бумаг, общие понятия, структура. Виды ценных бумаг (акции, облигации, векселя) и их доходность, инвестиционный портфель, ликвидность, соотношение риска и доходности финансовых инструментов, диверсификация как инструмент управления рисками. Профессиональные посредники на рынке ценных бумаг.
<b>Раздел 2. Личные финансы</b>	
<b>Налогообложение физических лиц</b>	Налоги на доходы физических лиц и их роль в развитии экономики и общества. Налогообложение физических лиц по различным видам доходов. Налоговые вычеты. Налоговая декларация. Имущественный налог.
<b>Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости</b>	Устройство пенсионной системы РФ. Структура пенсии. Пенсионный возраст. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.
<b>Основы предпринимательства, открытие собственного бизнеса</b>	Понятие и виды предпринимательской деятельности. Выбор сферы деятельности и обоснование открытия собственного дела. Стартап, продвижение и финансирование стартапа. Содержание, структура и сущность бизнес-плана, этапы подготовки бизнес-плана.

**6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
<b>Раздел 1. Кредитные организации и предоставляемые ими финансовые услуги</b>					
1.	Банки: услуги и продукты	2	2	10	14
2.	Кредит и условия его получения	4	4	10	18
3.	Фондовый рынок: как его использовать для роста доходов	4	4	10	18
<b>Раздел 2. Личные финансы</b>					
4.	Налогообложение физических лиц	6	6	10	22
5.	Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости	6	6	10	22
6.	Основы предпринимательства открытие собственного бизнеса	6	6	11	23
<b>Контроль:</b>					<b>27</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>28</b>	<b>28</b>	<b>61</b>	<b>144</b>

**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
<b>Раздел 1. Кредитные организации и предоставляемые ими финансовые услуги</b>					
1.	Банки: услуги и продукты	1	1	17	19
2.	Кредит и условия его получения	1	1	18	20
3.	Фондовый рынок: как его использовать для роста доходов	1	-	18	19
<b>Раздел 2. Личные финансы</b>					
4.	Налогообложение физических лиц	1	-	18	19
5.	Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости	1	1	18	20
6.	Основы предпринимательства открытие собственного бизнеса	1	1	18	20
<b>Контроль:</b>					<b>27</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>107</b>	<b>144</b>

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время занятий лекционного и семинарского типов и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Понятие и функции государственного бюджета
2. Формирование и расходование средств государственного бюджета
3. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения.
4. Материнский капитал.
5. Инвестиции в человеческий капитал на различных этапах жизни человека.
6. Налоговые льготы и вычеты.
7. Государственная пенсионная система в РФ.
8. Негосударственные пенсионные фонды.
9. Формы негосударственного пенсионного обеспечения: корпоративные и индивидуальные.
10. Типы банковских систем.
11. Влияние политики центрального банка на инфляцию.
12. Как читать и анализировать кредитный договор.
13. Банковские операции для физических лиц: хранение, обмен и перевод денег.
14. Как пользоваться электронными деньгами и совершать покупки в Интернете.
15. Способы погашения кредита.
16. Виды банковских карт, их особенности.
17. Мошенничество с использованием банковских карт.
18. Роль Центрального банка России в обеспечении защиты прав потребителей финансовых услуг.
19. Особенности и риски клиентов банков.
20. Кредитная история клиента банка
21. Этапы развития и современное состояние страхового рынка в России.
22. Как использовать страхование в повседневной жизни.
23. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане.
24. Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал.
25. Финансовые пирамиды и другие виды мошенничества на фондовом рынке.
26. Жизненные циклы человека и различные цели инвестирования.
27. Анализ доходности ценных бумаг: фундаментальный и технический анализ.
28. Документ как основной носитель потребительской информации в финансовой сфере.
29. Основные правила работы с финансовой информацией.
30. Интернет-трейдинг, алгоритмическая торговля на фондовом рынке (программы-роботы).



31. Стили управления
32. Предпринимательский риск
33. Культура предпринимательства
34. Этика и ответственность предпринимателя
35. Предпринимательская тайна
36. Правовые нормы предпринимательской деятельности

### **Тематика рефератов (докладов) по дисциплине**

1. Общая классификация финансовых услуг и продуктов.
2. Роль и место финансовых услуг в жизни человека.
3. Финансовые посредники.
4. Законодательство и основы регулирования рынка финансовых услуг, страхование вкладов.
5. Обзор сегмента рынка банковских услуг, основные понятия, три основные функции банков (расчеты, кредитование, аккумулирование денежных средств).
6. Нормативная база (законы, которые регулируют отношения государства, банка и его клиентов).
7. Продукты и услуги, которые предлагаются банками и иными кредитными учреждениями.
8. Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами.
9. Особенности и риски клиентов банков.
10. Обзор основных форм жилищного инвестирования (ипотека, жилищные кооперативы, долевое строительство).
11. Нормативные акты, которые регулируют отношения государства, профессиональных участников рынка недвижимости и потребителя.
12. Особенности работы с документами, которые подписывает покупатель/инвестор, и по которым несет ответственность.
13. Обзор услуг и продуктов на рынке ценных бумаг, общие понятия, структура.
14. Нормативные акты, которые регулируют отношения государства, профессиональных участников фондового рынка и потребителей услуг.
15. Эмитенты и их ценные бумаги: акции, облигации.
16. Бездокументарная форма ценных бумаг.
17. Инвесторы: институциональные, индивидуальные, коллективные.
18. Квалифицированные и неквалифицированные инвесторы.
19. Профессиональные посредники на рынке ценных бумаг: брокеры, доверительные управляющие, депозитарии.
20. Фондовая биржа, ее роль для инвестора.
21. Управляющие компании, паевые инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды.
22. Пенсионный возраст и государственное пенсионное обеспечение.
23. Налогообложение физических лиц по различным видам доходов: зарплата, аренда жилья, депозиты, ценные бумаги, пенсионные программы.
24. Налоговые агенты.
25. Налоговые вычеты.
26. Налоговая декларация.
27. Понятие и виды предпринимательской деятельности
28. Субъекты предпринимательской деятельности
29. Принятие предпринимательского решения
30. Содержание, структура и сущность бизнес-плана

## Распределение самостоятельной работы

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы	
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1.	Банки: услуги и продукты	Работа с литературой, выполнение заданий, написание реферата, подготовка доклада	10	17
2.	Кредит и условия его получения	Работа с литературой, выполнение заданий, написание реферата, подготовка доклада	10	18
3.	Фондовый рынок: как его использовать для роста доходов	Работа с литературой, выполнение заданий, написание реферата, подготовка доклада	10	18
4.	Налогообложение физических лиц	Работа с литературой, выполнение заданий, написание реферата, подготовка доклада	10	18
5.	Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости	Работа с литературой, выполнение заданий, написание реферата, подготовка доклада	10	18
6.	Основы предпринимательства, открытие собственного бизнеса	Работа с литературой, выполнение заданий, написание реферата, подготовка доклада	11	18
<b>ИТОГО:</b>			<b>61</b>	<b>107</b>

### 8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к зачету

#### 8.1. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Причины и сущность инфляции, формы ее проявления.
2. Финансовые цели, финансовое планирование, горизонт планирования.
3. Личный бюджет, семейный бюджет, дефицит и профицит бюджета.
4. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов.
5. Структура банковской системы России.
6. Основные функции ЦБ РФ.
7. Операции банка по привлечению средств.
8. Виды депозитов.
9. Способы начисления процентной ставки.
10. Функции Агентства по страхованию вкладов.
11. Виды кредитов.
12. Потребительское кредитование.
13. Особенности ипотечного кредитования.

14. Способы погашения кредита.
15. Виды банковских карт, их особенности.
16. Виды небанковских финансовых организаций в России.
17. Риски инвестирования.
18. Виды ценных бумаг.
19. Участники фондового рынка.
20. Договор страхования и регулирование страховой деятельности.
21. Виды страхования для физических лиц.
22. Налоговая система России.
23. Виды налогов.
24. Налоговые льготы и вычеты.
25. Государственная пенсионная система в РФ.
26. Накопительная и страховая пенсия.
27. Пенсионные фонды и особенности их работы.
28. Факторы успеха идеи: трансформация идеи в бизнес-идею
29. Понятие стартап и его признаки
30. Типовая структура бизнес-плана. Виды планов.

## **8.2. Типовые задания для оценки знаний**

1. Документ с данными о полученных доходах и произведённых расходах, источниках доходов, налоговой базе, налоговых льготах, сумме налога и другой информацией, нужной для исчисления и уплаты налога, — это:

- 1) налоговая декларация
- 2) ИНН
- 3) налоговое свидетельство
- 4) налоговая страховка

2. Код места вашей регистрации по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления — это:

- 1) ОКATO
- 2) ЕГРЮЛ
- 3) ИНН
- 4) ОКATOD

3. Налоговый вычет — это:

- 1) налог, взимаемый с доходов физических лиц
- 2) имущество, подлежащее налогообложению
- 3) сумма дохода, остающаяся за вычетом налога
- 4) сумма налога, на которую можно уменьшить доход, с которого взимается налог

## **8.3. Типовые задания для оценки умений**

Для осуществления инвестиций вы решили обратиться к доверительному управляющему. В результате поиска вы отобрали три наиболее подходящих варианта:

	Сумма единовременной выплаты, р.	Процент за обслуживание, %
Фирма А	2000	0,18
Фирма В	1800	0,17
Фирма С	1500	0,21

Какой вариант вы выберете и почему? Свой ответ обоснуйте с помощью математических расчётов.

#### 8.4. Типовые задания для оценки навыков

Вы получаете зарплату в одном из банков. В подарок вам выдали кредитную карту с кредитным лимитом 50 тыс. р. Вы хотели её задействовать, но у вас сломался компьютер, а свободных денег нет. Процент по кредиту составляет — 25 %, начисление которых начинается через 55 дней после снятия денег с карты. Вы получаете зарплату 30 тыс. р., постоянные расходы составляют 20 тыс. р. Как вы поступите в этой ситуации?

Ответ обо снуйте.

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### 9.1. Основная литература

1. Айзман, Р. И. Методика обучения экономике: финансовая грамотность и безопасность : учебное пособие для вузов / Р. И. Айзман, Н. О. Новикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 214 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11943-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457182>

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13672-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468487>

3. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для вузов / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10230-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451187>

4. Фрицлер, А. В. Персональные (личные) финансы : учебное пособие для вузов / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14664-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/478219>

#### 9.2 Дополнительная литература

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13182-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470376>

2. Солодкая, Н. В. Теория и методика развития основ финансовой грамотности подростков в образовательном процессе : учебное пособие для вузов / Н. В. Солодкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14097-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467782>

3. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00872-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450349>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
3. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
4. <https://www.consultant.ru/online/> - Информационная справочная система «КонсультантПлюс»

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

#### **11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

#### **Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

#### **Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **Занятия семинарского типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

### **Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

### **Реферат**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 2, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 2. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

**Оформление реферата** обычно содержит 18±3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата – титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке. В процессе

работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

<b>Наименование</b>	<b>Формат</b>
Формат бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегель) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	1,2,3 .... n

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

### **Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).



Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

**Учебная аудитория**, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы** обучающихся – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: комплекты специализированной учебной мебели, компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедийный проектор, экран, доска классная.