



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Факультет мировой экономики и международной торговли

Кафедра финансов

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИМЭС

Богомолова Т.П. Богомолова



Принято на заседании
Учёного совета ИМЭС
27.02.2020 г., протокол № 7

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Профиль: «Мировая экономика»

Предназначена для очной, очно-заочной и заочной форм обучения

Москва
2020

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учёт и анализ» входит в состав основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, профиль «Мировая экономика» и предназначена для обучающихся по очной форме обучения 2018, 2019, 2020 годов набора; очно-заочной и заочной формам обучения 2017, 2018, 2019, 2020 годов набора.

Сведения об актуализации РПД

На учебный год	Состав актуализации	Утверждена Учёным советом
2017-2018	<ul style="list-style-type: none"> • Приведение в соответствие требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности (утв. приказом МОН от 05.04.17 №301). • Перечень основной и дополнительной учебной литературы. • Перечень лицензионного программного обеспечения. <p>Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем.</p>	Протокол Учёного Совета от 29.06.2017 г., №11
2018-2019	<ul style="list-style-type: none"> • Перечень основной и дополнительной учебной литературы. • Перечень лицензионного программного обеспечения. • Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем. • Оценочные материалы. 	Протокол Учёного Совета от 31.05.2018 г., №11
2019-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Перечень лицензионного программного обеспечения • Перечень основной и дополнительной учебной литературы • Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем. • Оценочные материалы. 	Протокол Учёного Совета от 28.02.2019 г., №7
2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Перечень лицензионного программного обеспечения • Перечень основной и дополнительной учебной литературы • Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем. • Оценочные материалы 	Протокол Учёного Совета от 27.02.2020 г., №7

Оглавление

1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю)	13
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
7.1. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости	17
7.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	28
7.2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
7.2.2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций.....	30
7.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	33
7.3.1 Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний	33
7.3.2 Типовые задания и (или) материалы для оценки умений.....	37
7.3.3 Типовые задания и (или) материалы для оценки навыков.....	41
7.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену:	43
7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	44
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	47
8.1. Основная литература.....	47
8.2. Дополнительная литература	48
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	48
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	49
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	54

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» является формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета на предприятиях, а также в области теории экономического анализа организаций.

Задачи дисциплины:

- изучение законодательных и нормативных документов по регулированию, бухгалтерского учета, финансовой отчетности;
- изучение цели и концепции финансового учета, предмета и объектов; ознакомление с основными требованиями к ведению бухгалтерского учета и формированию учетной политики;
- изучение методики и порядка ведения бухгалтерского учета активов, капитала, резервов и обязательств, а также операций и ценностей, принадлежащих организации;
- обоснование основных направлений экономического анализа, последовательности и взаимосвязи их проведения;
- изучение методик экономического анализа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать (3) ¹ – базовые принципы и этапы сбора, и обработки экономических данных, проведения экономического анализа
		Уметь (3) – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных необходимых для обработки экономических данных
		Владеть (3) – навыками обработки экономической информации; оценки качества и надежности информационных источников, необходимых для обработки экономических данных
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (1) – сущность, функции и основные принципы бухгалтерского учета; систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России; план счетов бухгалтерского учета для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов
		Уметь (1) – правильно классифицировать объекты бухгалтерского учета; применять в процессе работы План счетов бухгалтерского учета, правильно определять объекты, участвующие в конкретных хозяйственных операциях, для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов
		Владеть (1) – навыками использования бухгалтерской терминологии и навыками сбора и обработки бухгалтерских данных для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую	Знать (1) – формы финансовой отчетности, содержащие финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для принятия управленческих решений

¹ (3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	галтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Уметь (1) – анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем для принятия управленческих решений</p> <p>Владеть (1) – навыками проведения финансового анализа по данным бухгалтерской отчетности различных форм собственности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем для принятия управленческих решений</p>

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учёт и анализ» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем. (всего)	64,3 / 1,79	24,3 / 0,68	12,3 / 0,34
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	12 / 0,33	6 / 0,18
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	6 / 0,17	2 / 0,05
Лабораторные работы	16 / 0,445	6 / 0,17	2 / 0,05
Консультации			2 / 0,05
Промежуточная аттестация по дисциплине	0,3 / 0,01	0,3 / 0,01	0,3 / 0,01
Самостоятельная работа (всего)	44 / 1,22	93 / 2,58	123 / 3,42
Контроль	35,7 / 0,99	26,7 / 0,74	8,7 / 0,24
Форма контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоёмкость дисциплины	144 / 4	144 / 4	144 / 4

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Раздел 1. Основные положения бухгалтерского учета РФ	
<p align="center">Тема 1. Основы бухгалтерского учета</p>	<p>Система хозяйственного учета. Учетные измерители. Содержание бухгалтерского учета. Функции и принципы бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета: сущность и классификация. Определение метода бухгалтерского учета. Прием первичного наблюдения. Документация и инвентаризация. Прием стоимостного измерения. Оценка и калькуляция. Прием обобщения и группировки данных. Учетная политика предприятия. Нормативно-правовое регулирование учета в РФ. Бухгалтерские счета и двойная запись. Балансовое уравнение. Сущность балансовой статьи. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс. Определение бухгалтерского счета. Понятие дебета, кредита и сальдо счета. Количественная и качественные характеристики счетов. Сущность дебетового и кредитового оборотов. Порядок открытия бухгалтерского счета. Сущность активных, пассивных и активно-пассивных счетов; схема записей на них. Формулы расчета сальдо конечного на активных, пассивных и активно-пассивных счетах. Сущность двойной записи. Понятие корреспонденции счетов и бухгалтерской проводки. Алгоритм составления корреспонденции счетов. Сущность синтетических, аналитических счетов и субсчетов. Синтетический и аналитический учет. План счетов бухгалтерского учета.</p>
<p align="center">Тема 2. Бухгалтерский учет расчетов</p>	<p>Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по налогам. Учет расчетов по страховым взносам. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям</p>
<p align="center">Тема 3. Бухгалтерский учет имущества, источников финансирования и финансовых результатов</p>	<p>Сущность кассовых операций. Порядок установления лимита денежной наличности в кассе организации. Документальное оформление поступления и выбытия наличных денежных средств. Бухгалтерские записи по учету кассовых операций. Нормативные документы, регламентирующие учет денежных средств на расчетных счетах. Формы безналичных расчетов. Порядок открытия и закрытия расчетных счетов в банках. Расчетные банковские документы. Бухгалтерские записи по учету денежных средств на расчетном счете. Классификация затрат. Учет затрат в основном, вспомогательных и обслуживающих производствах. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Сущность и состав готовой продукции. нормативное регулирование учета готовой продукции. Оприходование готовой продукции из производства. Экономическое содержание материалов. Оценка материалов. Способы списания материалов в производство. Первичный учет поступления, внутреннего перемещения и использования материалов. Бухгалтерские записи по учету материалов. Экономическое содержание основных средств. Порядок оценки основных средств. Основные направления поступления основных средств в организацию. Учет поступления основных средств. Первичные документы. Инвентарный объект. Инвентарные</p>

	номера. Бухгалтерские записи по поступлению основных средств. Учет амортизации основных средств. Методы начисления амортизации. Документация по учету амортизации объектов. Бухгалтерские записи по учету амортизации. Основные направления выбытия основных средств из организации. Первичные документы по учету выбытия объектов. Бухгалтерские записи по выбытию основных средств. Учет финансовых результатов.
Тема 4. Основы бухгалтерской финансовой отчетности	Понятие бухгалтерской отчетности, ее значение и виды. Пользователи бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и требования, предъявляемые к ней. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности. Инвентаризация как подготовительный этап составления бухгалтерской отчетности. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета. Порядок закрытия счетов учета затрат. Финансовый результат от обычных и прочих видов деятельности. Значение бухгалтерского баланса и требования предъявляемые к нему. Виды и формы бухгалтерских балансов. Методы оценки статей бухгалтерского баланса. Структура и содержание бухгалтерского баланса. Порядок заполнения бухгалтерского баланса на основании конкретных данных организации. Значение отчета о финансовых результатах и принципы его построения. Структура и содержание отчета о финансовых результатах. Порядок заполнения отчета о финансовых результатах на основании конкретных данных организации. Назначение отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Международные стандарты учета и финансовой отчетности.
Раздел 2. Теория экономического анализа	
Тема 5. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	Экономический анализ как сфера практической деятельности, как самостоятельная экономическая наука и как учебная дисциплина. Сущность понятий «анализ» и «синтез», их использование в экономических науках. Место и роль экономического анализа в системе управления коммерческой организацией. Задачи и принципы экономического анализа.
Тема 6. Экономический анализ в системе экономических наук	Экономический анализ хозяйственной деятельности и экономическая теория. Экономический анализ деятельности коммерческих организаций и макроэкономический анализ. Экономический анализ, бухгалтерский учет и аудит. Экономический анализ и статистика. Экономический анализ, менеджмент, маркетинг и анализ финансовых рынков. Экономический анализ и бизнес-планирование. Связь экономического анализа деятельности предприятий с другими науками
Тема 7. Предмет, метод и методика экономического анализа	Предмет и объект экономического анализа. Методология экономического анализа как науки и особенности его метода. Научный аппарат экономического анализа и его методика как совокупность специальных приёмов. Классификация задач и специальных приёмов экономического анализа. Традиционные приёмы экономического анализа. Применение экономико-математических методов в экономическом анализе. Эвристические методы анализа. Использование в экономическом анализе методов инвестиционного анализа, маркетингового анализа, фундаментального и технического анализа финансовых рынков

<p>Тема 8. Информационное обеспечение экономического анализа</p>	<p>Использование в анализе системы экономической информации. Внутренние и внешние источники информации о деятельности предприятия. Проверка достоверности экономической информации. Аналитическая обработка информации и формирование системы показателей для экономического анализа деятельности коммерческих организаций. Современные технологии информационного обеспечения экономического анализа</p>
<p>Тема 9. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью</p>	<p>Классификация видов экономического анализа. Внутренний управленческий и внешний финансовый анализ. Ретроспективный, оперативный и перспективный экономический анализ. Внутрихозяйственный и сравнительный межхозяйственный экономический анализ. Тематический и комплексный анализ деятельности предприятия. Функционально-стоимостный анализ. Стратегический анализ деятельности коммерческой организации</p>
<p>Тема 10. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса</p>	<p>Система экономических показателей как база комплексного анализа. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности. Экономическая сущность и классификации факторов и резервов повышения эффективности деятельности коммерческих организаций. Понятие и содержание комплексного управленческого анализа. Принципы организации поиска резервов, их оценки и мобилизации</p>
<p>Тема 11. Организация аналитической работы на предприятиях</p>	<p>Принципы организации аналитической работы. Организационные формы и распределение обязанностей по проведению экономического анализа деятельности предприятия. Планирование аналитической работы. Использование в экономическом анализе современных информационных технологий</p>
<p>Тема 12. История и перспективы развития экономического анализа</p>	<p>Зарождение экономического анализа. Периодизация развития экономического анализа в России. Реформирование бухгалтерского учёта, экономического анализа и аудита в связи с переходом к рыночным отношениям. Современное состояние экономического анализа и перспективы его развития.</p>

**Структура дисциплины
Очная форма обучения (в часах)**

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа				СРС	Все- го
		Заня- тия лекци- онного типа	Занятия семинар- ского типа	Лабо- ратор- ные работы	Про- межу- точная атте- стация по дисци- пли- нам		
1	Раздел 1. Раздел 1. Основные положения бухгалтерского учета РФ Тема 1. Основы бухгалтерского учета	2	1	4		2	6
2	Тема 2. Бухгалтерский учет расчетов	4	2	4		2	8
3	Тема 3. Бухгалтерский учет имущества, источников финансирования и финансовых результатов	2	2	4		4	10
4	Тема 4. Основы бухгалтерской финансовой отчетности	4	1	4		4	10
5	Раздел 2. Теория экономического анализа Тема 5. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	2	2			4	8
6	Тема 6. Экономический анализ в системе экономических наук	2	1			4	8
7	Тема 7. Предмет, метод и методика экономического анализа	2	1			4	8
8	Тема 8. Информационное обеспечение экономического анализа	2	1			4	8
9	Тема 9. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью	2	1			4	10
10	Тема 10. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности	4	1			4	12

	бизнеса						
11	Тема 11. Организация аналитической работы на предприятиях	4	2			4	12
12	Тема 12. История и перспективы развития экономического анализа	2	1			4	8
Промежуточная аттестация (экзамен)						0,3	0,3
Контроль						35,7	35,7
ИТОГО:		32	16	16	0,3	79,7	144

Очно-заочная форма обучения (в часах)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа				СРС	Всего
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Лабораторные работы	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
1	Раздел 1. Раздел 1. Основные положения бухгалтерского учета РФ Тема 1. Основы бухгалтерского учета	1		2		8	11
2	Тема 2. Бухгалтерский учет расчетов	1		2		8	11
3	Тема 3. Бухгалтерский учет имущества, источников финансирования и финансовых результатов	1	1	1		8	11
4	Тема 4. Основы бухгалтерской финансовой отчетности	1	1	1		8	11
5	Раздел 2. Теория экономического анализа Тема 5. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	1	1			8	10
6	Тема 6. Экономический анализ в системе экономических наук	1	1			8	10
7	Тема 7. Предмет, метод и методика экономического анализа	1	1			8	10
8	Тема 8. Информационное обеспечение экономического анализа	1				8	9

9	Тема 9. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью	1				8	9
10	Тема 10. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	1				7	8
11	Тема 11. Организация аналитической работы на предприятиях	1				7	8
12	Тема 12. История и перспективы развития экономического анализа	1	1			7	9
Промежуточная аттестация (экзамен)						0,3	0,3
Контроль						26,7	26,7
ИТОГО:		12	6	6	0,3	119,7	144

Заочная форма обучения (в часах)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа			Промежуточная аттестация по дисциплинам	СРС	Всего
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Лабораторные работы			
1	<i>Раздел 1. Раздел 1. Основные положения бухгалтерского учета РФ</i> Тема 1. Основы бухгалтерского учета	1		1		13	15
2	Тема 2. Бухгалтерский учет расчетов			1		10	11
3	Тема 3. Бухгалтерский учет имущества, источников финансирования и финансовых результатов		1			10	11
4	Тема 4. Основы бухгалтерской финансовой отчетности	1				10	11
5	<i>Раздел 2. Теория экономического анализа</i> Тема 5. Сущность, задачи и	1	1			10	12

	содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием						
6	Тема 6. Экономический анализ в системе экономических наук	-				10	10
7	Тема 7. Предмет, метод и методика экономического анализа					10	10
8	Тема 8. Информационное обеспечение экономического анализа	1				10	11
9	Тема 9. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью	1				10	11
10	Тема 10. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	1				10	11
11	Тема 11. Организация аналитической работы на предприятиях	-				10	10
12	Тема 12. История и перспективы развития экономического анализа	-				10	10
Консультации						2	2
Промежуточная аттестация (экзамен)						0,3	0,3
Контроль:						8,7	8,7
ИТОГО		6	2	2	2,3	131,7	144

Учебным планом предусмотрено выполнение лабораторных работ по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ». Основные требования, задания и содержательные рекомендации по выполнению лабораторных работ приведены в Методических указаниях по лабораторным работам по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ».

№ занятия	№ раздела (темы)	Наименование лабораторной работы	Объем, часы		
			очной	очно-заочной	заочной
1	1	Инструктаж по технике безопасности. Лабораторная работа №1. Освоение принципов функционирования системы «1С: Предприятие 8». Подготовка на компьютере информационной базы бухгалтерской программы	2	1	1
2	1	Лабораторная работа № 2. Ввод остатков синтетических и аналитических счетов. Формирование вступительного баланса.	2	1	1

3	2	Лабораторная работа № 3. Ведение учета поступления материалов и отражение НДС по приобретенным ценностям в системе «1С: Предприятие 8».	2	1	
4	2	Лабораторная работа № 4. Ведение учета использования материалов в системе «1С: Предприятие 8». Формирование учётных регистров и анализ информации по учёту материалов	2	1	
5	3	Лабораторная работа № 5. Ведение учета денежных средств на расчетном счете и расчетов с поставщиками в системе «1С: Предприятие 8».	2	1	
6	3	Лабораторная работа № 6. Ведение учета кассовых операций в системе «1С: Предприятие 8».	2	1	
7	4	Лабораторная работа № 7. Ведение учета расчетов с персоналом по оплате труда в системе «1С: Предприятие 8». Ведение учета расчетов с фондами социального обеспечения.	2		
8	4	Лабораторная работа № 8. Ведение учета производственных затрат выпуска готовой продукции в системе «1С: Предприятие 8»	2		
		Итого:	16	6	2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время лекционных и практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Автоматизация бухгалтерского учета
2. Анализ бухгалтерского баланса и эффективности деятельности организации (предприятия)
3. Аренда основных средств
4. Бухгалтерская документация
5. Бухгалтерская и финансовая отчетность на малых предприятиях
6. Бухгалтерская служба, ее структура и функции
7. Бухгалтерские искажения в отчетности
8. Бухгалтерский аутсорсинг

9. Бухгалтерский баланс: понятие и назначение в отечественной практике
10. Бухгалтерский учёт в субъектах малого предпринимательства
11. Бухгалтерский учёт взаимозачетов
12. Виды, формы и системы оплаты труда
13. Влияние формы собственности и технико-экономических особенностей учреждений на работу бухгалтера
14. Значение аудита в бухгалтерском деле
15. Инвентаризация: сущность и назначение
16. История возрождения бухгалтерского учета
17. История развития бухгалтерского учета за рубежом
18. История развития бухгалтерского учета в России
19. Классификация и оценка основных средств
20. Ликвидационный баланс
21. Международные стандарты бухгалтерского учета
22. Метод бухгалтерского учета и его основные приемы и правила.
23. Методика исчисления себестоимости продукции
24. Методы и принципы бухгалтерского учета
25. Методы калькулирования
26. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете
27. Налоговый учет: сущность и организации
28. Объекты бухгалтерского учета и их классификация
29. Организация бухгалтерского учета на предприятии
30. Организация труда и заработная плата на предприятии
31. Особенности бухгалтерской финансовой отчетности российских предприятий в современных условиях
32. Особенности формирования внутренней отчетности организаций
33. Оценка хозяйственных средств
34. Понятие о международных учетных стандартах и принципах
35. Права и обязанности бухгалтера
36. Представительские расходы: бухгалтерский учёт
37. Профессиональные услуги по ведению бухгалтерского учета
38. Зарождение экономического анализа как науки.
39. Философские основы экономического анализа.
40. Исторические аспекты развития экономического анализа.
41. Взаимосвязь экономического анализа с контролем и планированием.
42. Значение и роль экономического анализа в разработке и принятии управленческих решений.
43. Перспективы развития экономического анализа в рыночной экономике.
44. Концепция предпринимательского риска. Способы оценки предпринимательского риска.
45. Методы минимизации риска.
46. Концепция сохранения и наращивания капитала. Оценка эффективности инвестиций.
47. Модели финансовых потоков и оценка аннуитетов. Фактор времени в оценке реальных финансовых ресурсов.
48. Основные принципы и особенности методологии экономического анализа.
49. Методика комплексного экономического анализа.
50. Этапы аналитического исследования.

Вопросы для самостоятельной подготовки, самопроверки к опросам, диспутам на занятиях лекционного, практического типов:

1. Какого содержание бухгалтерского учета?
2. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ.
3. Назовите принципы бухгалтерского учета?
4. Каковы объекты бухгалтерского учета?
5. В чем сущность инвентаризации?
6. Что такое учетная политика предприятия?
7. Какова сущность двойной записи на счетах бухгалтерского учета?
8. Какие существуют типы хозяйственных операций?
9. Что такое активный и пассивный счет?
10. В чем отличие синтетического и аналитического учета?
11. Какие первичные документы по учету расчетов с поставщиками существуют?
12. На каких счетах отражается дебиторская задолженность?
13. Кто такие учредители?
14. Что значит взять под отчет денежные средства и какими бухгалтерскими проводками оформляется данная операция?
15. На каких счетах отражаются операции с денежными средствами предприятия?
16. Какие существуют виды амортизации основных средств?
17. Что включают в понятие материально-производственных запасов (МПЗ)?
18. Какие формы бухгалтерской отчетности существуют?
19. Из каких разделов состоит бухгалтерский баланс предприятия?
20. Что включает в себя отчет о финансовых результатах?
21. Что такое МСУи ФО?
22. Каким образом основное средство выбывает с предприятия?
23. В чем разница между общехозяйственными и общепроизводственными расходами?
24. Что такое вспомогательное производство?
25. Каким образом отражается учет финансовых результатов предприятия?
26. Что отражается в отчете о движении денежных средств компании?
27. Какие существуют виды оплаты труда?
28. Какие существуют методы списания материалов в производство?
29. Что такое резервный капитал и где он отражается в отчетности компании?
30. Что такое готовая продукция?
31. Каковы основные задачи экономического анализа?
32. Дайте определение предмета экономического анализа и раскройте его особенности.
33. Раскройте различия и взаимосвязь экономического анализа и экономической теории (микроэкономики).
34. Определите различия в реализации основных функций экономического анализа в рыночной и административной экономике.
35. Какие отличительные особенности характеризуют метод анализа хозяйственной деятельности?
36. Что является целью изучения теории экономического анализа?
37. Каким методологическим принципам должны соответствовать аналитическое исследование и его результаты?
38. Определите место теории экономического анализа в системе экономических наук.
39. Дайте характеристику различных видов предпринимательского риска.
40. С какими факторами связаны финансовые риски?
41. Дайте характеристику статистическим, аналитическим и экспертным методам оценки предпринимательского риска.
42. Определите взаимосвязь между величиной коэффициента вариации и и величиной предпринимательского риска.

43. Каковы особенности метода минимизации риска при использовании критерия Байеса-Лапласа?
44. Дайте определение понятий: дисконтирование, норма дисконта, коэффициент дисконтирования.
45. В чем заключается принципиальное различие между концепциями поддержания натурального и финансового капитала?
46. Дайте определение понятию прирост капитала.
47. Какой процесс позволяет определить величину денежного потока через некоторый период времени, т. е., будущую стоимость?
48. Дайте характеристику понятий: срочный и бессрочный аннуитет.
49. Каковы основные условия выбора инвестиционного проекта?
50. Как определить внутреннюю норму окупаемости?

Распределение самостоятельной (внеаудиторной) работы по темам и видам

Согласно Положению о самостоятельной (внеаудиторной) работе студентов распределение объема часов самостоятельной работы студента зависит от места дисциплины и ее значимости в структуре ОП.

Виды, формы и объемы самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов при изучении конкретной учебной дисциплины определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов и утверждаются на кафедре, за которой закреплена данная дисциплина, в виде раздела рабочей программы дисциплины основной образовательной программы.

В связи с вышеизложенным, принимая во внимание, объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, а также баланс времени по видам работы, распределение самостоятельной (внеаудиторной) работы по темам дисциплины представляется следующим образом:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной (внеаудиторной) работы	Объем самостоятельной (внеаудиторной) работы по формам обучения		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Раздел 1. Раздел 1. Основные положения бухгалтерского учета РФ Тема 1. Основы бухгалтерского учета	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов	2	8	13
2	Тема 2. Бухгалтерский учет расчетов	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение самостоятельных заданий на занятиях	2	8	10
3	Тема 3. Бухгалтерский учет имущества, источников финансирования и финансовых результатов	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов	4	8	10
4	Тема 4. Основы бухгалтерской финансовой отчетности	Подготовка к аудиторным занятиям	4	8	10

5	Раздел 2. Теория экономического анализа Тема 5. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка рефератов	4	8	10
6	Тема 6. Экономический анализ в системе экономических наук	Подготовка к аудиторным занятиям, решение задач	4	8	10
7	Тема 7. Предмет, метод и методика экономического анализа	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка презентаций	4	8	10
8	Тема 8. Информационное обеспечение экономического анализа	Подготовка к аудиторным занятиям, решение задач	4	8	10
9	Тема 9. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение самостоятельных заданий на занятиях	4	8	10
10	Тема 10. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов	4	7	10
11	Тема 11. Организация аналитической работы на предприятиях	Подготовка к аудиторным занятиям, решение задач	4	7	10
12	Тема 12. История и перспективы развития экономического анализа	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение контрольных работ	4	7	10
ИТОГО			44	93	123

7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» проводится как на семинарских занятиях, так и занятиях лекционного типа в форме коллоквиумов, контрольных работ, тестирования, написания эссе, рефератов, выполнения практических работ, индивидуальных ответов на вопросы, устного опроса, участия в семинаре, решения задач и т.д.

Занятие № 1 по теме «Основы бухгалтерского учета»

Вопросы к занятию:

1. Содержание бухгалтерского учета.
2. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета

3. Функции и принципы бухгалтерского учета.
4. Предмет и метод бухгалтерского учета
5. Объекты бухгалтерского учета: сущность и классификация.

Подготовка докладов на следующие темы:

1. История развития бухгалтерского учета.
2. Модели построения бухгалтерского учета в мире.
3. Гармонизация бухгалтерского учета.

Решение тестовых заданий:

1. Бухгалтерская наука – это учение ...

- а) о наиболее общих законах развития природы, общества и познания;
- б) о процессе обеспечения достижения организацией поставленных целей и выполнении задач хозяйственно-финансовой деятельности;
- в) о системе получения и обработки экономической информации для исчисления показателей хозяйственной деятельности организации с целью контроля и управления ею.

2. Хозяйственный учёт – это:

- а) формирование полной и договорной информации о хозяйственных процессах в организациях;
- б) система, обеспечивающая контроль за наличием и движением имущества в организации;
- в) количественная отражение и качественная характеристика хозяйственной деятельности в целях контроля и руководства ею.

3. К требованиям, предъявленным к хозяйственному учёту, не относятся:

- а) своевременность;
- б) точность;
- в) единообразии исчисления показателей;
- г) документальная обоснованность записей.

4. К принципам бухгалтерского учёта не относятся:

- а) двойственное отражение;
- б) денежное измерение;
- в) непрерывность деятельности;
- г) согласованность моментов.

5. Предметом изучения бухгалтерского учёта является

- а) хозяйственные процессы, происходящие в организации;
- б) готовая продукция, выполненные работы, оказанные услуги;
- в) хозяйственные средства, источники образования хозяйственных средств, хозяйственные процессы.

6. Двойная запись – это способ:

- а) группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланс
- б) отражения хозяйственных операций на счетах учета
- в) обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности

7. Элемент метода бухгалтерского учёта «Двойственное отражение» - это:

- а) способ отражение хозяйственных операций, посредством которого оба явления, вызываемые операцией, показываются во взаимной связи на 2-х счетах в финансовых суммах;
- б) способ регистрации данных первичных документов в специальных таблицах;
- в) указание дебетуемого и кредитуемого счёта.

8. Бухгалтерская запись (проводка) – это:

- а) система отражения показателей на счетах
- б) указание дебетуемого и кредитуемого счета и суммы отражаемой на них хозяйственной операции
- в) взаимосвязь между счетами в процессе регистрации хозяйственной операции

9. Ответственность за организацию бухгалтерского дела на предприятии возлагается на:

- а) главного бухгалтера
- б) руководителя предприятия
- в) руководителя и главного бухгалтера

10. Целью реформирования бухгалтерского учета в России является:

- а) переход российского учета на МСФО;
- б) переориентация национального учета с нормативного регулирования учетного процесса на учетную политику организаций;
- в) приведение национальной системы бухгалтерского учета в соответствие с требованиями рыночной экономики и МСФО.

Занятие № 2 по теме «Основы бухгалтерского учета»

Вопросы к занятию:

- 1. Бухгалтерские счета и двойная запись. Балансовое уравнение.
- 2. Сущность балансовой статьи. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
- 3. Понятие дебета, кредита и сальдо счета.
- 4. Понятие корреспонденции счетов и бухгалтерской проводки. Алгоритм составления корреспонденции счетов.
- 5. Сущность синтетических, аналитических счетов и субсчетов.

Подготовка докладов на следующие темы:

- 1. Роль бухгалтера в современных условиях развития общества.
- 2. Профессиональная этика бухгалтера
- 3. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета на предприятии.

Решение тестовых заданий:

1. Выберите вариант, где все счета пассивные
а). Расчеты с поставщиками, расчеты по кредитам и займам, уставный капитал, нераспределенная прибыль(непокрытый убыток)

б) Расчеты с персоналом по оплате труда, расчеты с подотчетными лицами, уставный капитал, продажи

в) Расчеты по кредитам и займам, расчеты с персоналом по оплате труда, уставный капитал, резервный капитал

г) Расчеты с поставщиками, расчеты по кредитам и займам, расчеты с персоналом по оплате труда, расчеты с подотчетными лицами

2. Выберите вариант, где все счета активно-пассивные

а) Расчеты с персоналом по оплате труда, расчеты с подотчетными лицами, уставный капитал, продажи

б) Расчеты с подотчетными лицами, уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал

в). Уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)

г). Расчеты с подотчетными лицами, нераспределенная прибыль(непокрытый убыток), продажи, прочие доходы и расходы

3. Определите, в каком ответе все счета пассивные

а) Уставный капитал, резервный капитал, расчеты с персоналом по оплате труда

б) Прибыли и убытки, основные средства, расчеты с подотчетными лицами

в) Касса, расчетный счет в банке, расчеты по краткосрочным кредитам и займам

г) Расчеты с покупателями, расчеты с поставщиками, расчеты с подотчетными лицами

4. Дебетовый оборот на бессальдовом счете равен

- а) Начальному сальдо
- б) Конечному сальдо
- в) Кредитовому обороту
- г) Сумме начального сальдо и кредитового оборота

5. Цель классификации бухгалтерских счетов

- а) Упорядочить счета по определенному признаку
- б) Облегчить работу бухгалтера
- в) Выявить связи между аналитическими и синтетическими счетами
- г) Классификация счетов вообще не используется

6. Сальдо по счету – это...

- а) Оборот по кредиту
- б) Остаток
- в) Сумма оборотов по дебету и кредиту
- г) Оборот по дебету

7. Счет, предназначенный для учета хозяйственных средств:

- а) Активный
- б) Пассивный
- в) Активно-пассивный
- г) Забалансовый

8. Правило вывода конечного сальдо в активном счете

- а) к.с. = н.с. К + об. К – об. Д
- б) к.с. = н.с. Д + об. Д — об. К
- в) к.с. = н.с. Д — об. Д + об. К
- г) к.с. = н.с. Д + об. Д + об. К

9. Какие из утверждений не верно:

- а) Ск по Дт = Сн по Дт + Доб – Коб
- б) Ск по Кт = Сн по Кт + Коб – Доб
- в) Ск по Кт = Сн по Дт + Коб – Добб

10 К счетам второго порядка относятся:

- а) синтетические счета;
- б) аналитические счета;
- в) субсчета

Занятие 3 по теме «Бухгалтерский учет расчетов»

Вопросы к занятию:

1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
3. Учет расчетов по налогам.
4. Учет расчетов по страховым взносам.
5. Учет расчетов по кредитам и займам.

Решение следующих задач:

Задача 1. Предприятие в начале января получило кредит в сумму 500 000 руб. на 3 месяца под 15% годовых. Проценты начисляются и выплачиваются банку в конце каждого месяца. Сумма основного долга возвращена через 3 месяца (в конце марта). Сформируйте бухгалтерские проводки.

Задача 2. Предприятие по результатам закупок предъявило к вычету из бюджета 80 000 руб. уплаченного поставщикам «входящего» НДС. А по результатам продаж про-

дукции предприятие начислило 200 000 руб. «исходящего» НДС. Предприятие перечислило соответствующие денежные средства в бюджет. Сформируйте бухгалтерские проводки.

Задача 3. Предприятие приняло к оплате счет за поставку материалов. Материалы поступают на сумму 236 000 руб. (в том числе «входящий» НДС). Сформируйте бухгалтерские проводки.

Задача 4. Производственное предприятие отгрузило покупателю продукции на сумму 354 000 руб. Себестоимость этой продукции – 250 000 руб. Сформируйте бухгалтерские проводки.

Занятие 4 по теме «Бухгалтерский учет расчетов»

Вопросы к занятию:

1. Учет расчетов с учредителями.
2. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
3. Учет расчетов с подотчетными лицами
4. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям

Решение следующих задач:

Задача 1. Создается акционерное общество с объявленным уставным капиталом – 1 000 000 руб. Учредители получают соответствующее количество акций за следующие вклады в уставный капитал:

- вклад основными средствами – 600 000 руб.
- вклад материалами – 250 000 руб.
- вклад денежными средствами – 150 000 руб.

Сформируйте бухгалтерские проводки.

Задача 2. В предприятии начислена заработная плата следующим категориям работников:

- работникам основного производства – 60 000 руб.
- работникам вспомогательного производства – 50 000 руб.
- начислены дивиденды акционерам – работникам организации – 100 000 руб.

По всем работникам удержан НДФЛ. Причитающиеся суммы выплачены из кассы предприятия. Сформируйте бухгалтерские проводки.

Задача 3. Работнику предприятия выдали на закупку материалов 10 000 руб. Работник закупил материалов на сумму 14 160 руб. (в том числе НДС), что подтверждается документами. Перерасход по авансовому отчету выплачен работнику из кассы предприятия. Сформируйте бухгалтерские проводки.

Задача 4. Предприятие предоставило своему работнику заем в сумме 1 200 000 руб. сроком на 1 год под 10% годовых. В договоре займа предусмотрено ежемесячное удержание процентов из зарплаты работника. Сформируйте бухгалтерские проводки.

Занятие 5 по теме «Бухгалтерский учет имущества, источников финансирования и финансовых результатов»

Вопросы к занятию:

1. Учет кассовых операций
2. Учет безналичных расчетов
3. Учет затрат
4. Учет готовой продукции
5. Учет финансовых результатов

Решение следующих задач:

Задача 1. Организация приобрела для сотрудника, отправляющегося в командировку, железнодорожные билеты на сумму 2 500 руб. Сформируйте бухгалтерские проводки.

Задача 2. Предприятие отгрузило готовой продукции на 23 600 руб. Себестоимость отгруженной продукции – 17 000 руб. Учет реализации ведется **по мере отгрузки продукции**. Сформируйте бухгалтерские проводки.

Задача 3. В январе предприятие принимало делегацию деловых партнеров и потратило на соответствующие представительские расходы (буфетное и транспортное обслуживание) 17 700 руб. (включая НДС – 2 700 руб.). Расходы по оплате труда работников предприятия в январе составили 250 000 руб. Сформируйте бухгалтерские проводки.

Занятие 6 по теме «Бухгалтерский учет имущества, источников финансирования и финансовых результатов»

Вопросы к занятию:

1. Учет МПЗ
2. Учет основных средств
3. Учет нематериальных активов

Решение следующих задач:

Задача 1. Предприятие купило патент на изобретение (исключительное право) за 120 000 руб., включая НДС. В счете-фактуре продавца отдельно показан НДС и цена без НДС. Сформируйте бухгалтерские проводки.

Задача 2. Предприятие купило токарный станок за 120 000 руб., включая НДС. В счете-фактуре продавца отдельно показан НДС и цена без НДС. Сформируйте бухгалтерские проводки.

Задача 3. Со склада организации отпущены материалы:

- в основное производство – 6 000 руб.
- во вспомогательное производство – 5 000 руб.
- на рекламную акцию (например, рекламная раздача материалов) – 4 000 руб.
- на управленческие нужды – 3 000 руб.
- клубу, который стоит на балансе организации – 2 000 руб.
- подразделению, которое стоит на отдельном балансе – 1 000 руб.

Сформируйте бухгалтерские проводки.

Занятие 7 по теме «Основы бухгалтерской финансовой отчетности»

Вопросы к занятию:

1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее значение и виды
2. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.
3. Бухгалтерский баланс

Решение сквозной задачи для занятия 7 и 8.

На основании статей баланса организации на начало отчетного периода:

№ п/п	Хозяйственные ценности	Сумма, руб.
1	Расчетный счет	180 000
2	Уставный капитал	200 460
3	Касса	50 000
4	Добавочный капитал	7 000
5	Материалы	15 000
6	Резервный капитал	11 000

7	Нераспределенная прибыль	35 000
8	Товары	23 000
9	Краткосрочные кредиты банка	8 000
10	Расчеты с поставщиками	3 000
11	Расчеты с персоналом по оплате труда	20 000
12	Расчеты с покупателями	35 000
13	Задолженность по налогам и сборам	18 540

1. Открыть счета бухгалтерского учета.
2. Составить корреспонденцию счетов по следующим хозяйственным операциям:

№ п/п	Хозяйственные операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	На расчетный счет поступили денежные средства от покупателей	27 500		
2	Из кассы сдана выручка в банк	30 000		
3	За счет средств добавочного капитала увеличен уставный капитал	5 000		
4	За счет кредита банка уплачен долг поставщикам за приобретенные материалы	3 000		
5	Увеличен резервный капитал за счет полученной нераспределенной прибыли	2 000		
6	Выплачена заработная плата из кассы	15 000		
7	Получен краткосрочный кредит в банке	15 000		
8	С расчетного счета уплачены налоги	5 000		
9	С расчетного счета перечислены денежные средства в погашение задолженности по краткосрочным кредитам	6 000		

Занятие 8 по теме «Основы бухгалтерской финансовой отчетности»

Вопросы к занятию:

1. Отчет о финансовых результатах
2. Отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
3. Международные стандарты учета и финансовой отчетности.

Решение сквозной задачи для занятия 7 и 8 (продолжение).

1. Произвести записи на счетах бухгалтерского учета на основании данных предыдущего занятия
2. Составить бухгалтерский баланс на конец отчетного периода

Подготовить доклад: «Применение международных стандартов учета и финансовой отчетности в РФ».

Занятие 9 по теме «Экономический анализ как наука»

Вопросы к занятию:

1. Экономический анализ: понятие, предмет, содержание, методологическая основа
2. Метод экономического анализа и научные принципы осуществления анализа
3. Место экономического анализа в системе наук
4. Роль экономического анализа в разработке и принятии управленческих решений, его место в процессе управления

Подготовка докладов на следующие темы:

- Этапы развития экономического анализа в России.
- Системный подход в экономическом анализе
- Планирование аналитической работы на предприятии

Решение тестовых заданий:

1. Объективными условиями для выделения экономического анализа в самостоятельную науку является наличие:

- a) самостоятельного предмета исследования наличие самостоятельного метода исследования наличие объектов изучения накопление системы знаний наличие кадров
- b) самостоятельного предмета исследования универсальность методов анализа наличие субъектов анализа наличие объектов изучения потребность экономики в данной науке
- c) предмета исследования универсальность методов исследования наличие субъектов изучения связь объектов анализа наличие системы подготовки кадров
- d) самостоятельного предмета исследования совокупности методов объектов особенности экономики

2. Формула рентабельности предприятия соответствует ... форме математической зависимости:

- a) аддитивной
- b) мультипликативной
- c) смешанной
- d) детерминированной

3. Метод интервью относится к группе ... аналитических методов:

- a) экспертных - индивидуальных
- b) экспертных - коллективных
- c) морфологических
- d) экспертных – анкетных

4. По признаку широты изучения резервов выделяют ... виды экономического анализа:

- a) внутризаводской и сравнительный
- b) внутренний и внешний
- c) тематический и общий
- d) ресурсный и результативный

5. Форма математической зависимости соответствующая характеру связи между показателями производительности труда фондоотдачи и фондовооруженности:

- a) аддитивная
- b) мультипликативная
- c) смешанная
- d) корреляционная

6. Применение метода группировок наиболее характерно для видов временного анализа:

- a) предварительного и оперативного
- b) предварительного и итогового
- c) оперативного и итогового
- d) оперативного и прогнозного

7. Экономический анализ является:

- a) самостоятельной наукой
- b) частью науки "менеджмент"
- c) специальной дисциплиной

8. Виды экономического анализа по преобладающим методам выявления резервов:

- a) функционально-стоимостной
- b) межхозяйственный
- c) внутрихозяйственный
- d) внешний

9. По изучаемым объектам выделяют экономический анализ:

- a) изделия внутрипроизводственных подразделений, структурных подразделений предприятия отрасли
- b) внутрипроизводственных подразделений предприятия в целом, производственных объединений экономического района
- c) продукции деятельности структурных подразделений предприятия, предприятий и их объединений
- d) операции продукции производственных ресурсов, финансов предприятия

10. Этапы аналитического исследования:

- a) изучение деятельности предприятия, измерение влияния факторов на результативные показатели
- b) сбор аналитической информации, расчет экономических показателей, изучение взаимосвязи факторных и результативных показателей
- c) подготовка программы исследования, сбор аналитической информации, обобщение влияния факторов
- d) подготовка программы исследования, сбор аналитической информации, расчет экономических показателей обобщение влияния факторов

Занятие 10 по теме «Методологические приемы, принципы и элементы экономического анализа»

Вопросы к занятию:

- 1. Классификация способов и приемов экономического анализа.
- 2. Принципы организации поиска и оценки хозяйственных резервов.
- 3. Элементы методики экономического анализа

Решение следующих задач:

Задача 1. Рассчитать влияние средней стоимости основных средств и фондоотдачи на выпуск продукции всеми возможными способами. Сделать выводы.

	Базовый период	Отчетный период	Отклонения
Выпуск продукции, N, тыс.руб.			
Средняя стоимость основных средств $S_{ос}$, тыс.руб	600	800	
Фондоотдача, Ф	1,5	1,8	

Задача 2. На основании данных, приведенных в таблице, провести анализ влияния указанных факторов на выпуск продукции методом цепной подстановки. Сделать выводы.

	Базовый период	Отчетный период	Отклонения
Масса заготовленного сырья, т.	2500	3150	
Изменение переходящих остатков, т.	+2	-5	
Отходы сырья, т.	25	40	

Расход на производство продукции, т.	2473	3115	
Количество выпущенной продукции, т.	1648	2148	
Расход сырья на ед. продукции, т.			

Задача 3. Рассчитать резерв снижения себестоимости изделия за счет увеличения объема выпуска продукции, если известны следующие данные:

Выпуск изделия в отчетном периоде – 5040 шт.

Резерв увеличения выпуска продукции – 160 шт.

Фактическая сумма затрат на весь выпуск – 22680 тыс. руб.

Фактическая сумма переменных затрат на ед. продукции – 3100 руб.

Резерв сокращения общих затрат – 816 тыс. руб.

Подготовка к письменным (контрольным) работам ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Вариант № 1

1. Бухгалтерский учет основных средств
2. Методологическая основа экономического анализа
3. **Задача.** В кассу организации для выдачи зарплаты поступило 1 000 000 руб.

Выдано работникам 800 000 руб. Остальная сумма не выдана из-за неявки работников в установленный срок и эта сумма в 200 000 руб. депонирована. Позднее депонированные суммы выплачены работникам. Сформируйте бухгалтерские проводки

4. **Задача.** На основании приведенных данных, характеризующих изменение результативного и факторного показателя, требуется:

— исчислить значение недостающего факторного показателя, учитывая, что обобщающий показатель представлен в виде мультипликативной факторной модели:

— используя способы цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц, а также индексный и интегральный методы, исчислить влияние изменения факторов на результативный показатель;

— проанализировать и сравнить полученные результаты. Сделать необходимые выводы.

Показатели	Данные бизнес-плана	Фактические данные
Себестоимость товарного выпуска продукции А тыс. руб.	35100	34700
Производство продукции А, шт.	17500	18100

Вариант № 2

1. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда
2. Элементы методики экономического анализа
3. Составьте корреспонденцию счетов

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит
1	Начислена амортизация на нематериальный актив		
2	Выдана сумма под отчет работнику предприятия из кассы		
3	Поступили денежные средства на расчетный счет		

	от покупателя		
4	Начислена заработная плата работникам вспомогательного производства		
5	Переданы материалы в производство		

4. **Задача.** Способом цепных подстановок определите влияние изменения среднегодовой стоимости основных средств и фондоотдачи на изменение объема выпущенной продукции по сравнению с предыдущим периодом.

Показатели	Предыдущий период	Отчетный период
1. Товарная продукция, тыс. р.	191 560	210 240
2. Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.р.	68 670	7 205
3. Фондоотдача, р.		

Вариант № 3

1. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
2. Классификация способов и приемов экономического анализа.
3. **Задача.** Работнику организации выдано под отчет 1 000 руб. на приобретение краски. Им была приобретена краска на сумму 900 руб., вкл.НДС, что подтверждено соответствующими документами. Неизрасходованный остаток денежных средств не был возвращен работником в кассу и поэтому удержан из з/п. Сформируйте бухгалтерские проводки

4. По следующим данным проанализируйте выполнение плана по групповому ассортименту.

Группы продукции	Выпуск продукции, тыс. руб.		Отклонения от бизнес-плана (+,-) тыс. руб.	% выполнения бизнес-плана	Принимается в зачет выполнения плана по ассортименту
	по бизнес-плану	фактически			
1. Пряжа крученая № 40	15840	17153			
2. Пряжа № 34/2 вискоза	10852	9345			
3. Пряжа ровница № 3,7	5254	5254			
4. Пряжа х/б № 60/2	8690	8328			
5. Полуфабрикаты	3240	3452			
6. Спецодежда	1184	2358			
Итого	45060	45890			

Вариант № 4

1. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
2. Принципы организации поиска и оценки хозяйственных резервов.
3. Составьте корреспонденцию счетов

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит
1	В производство отпущены материалы		
2	Выдана заработная плата работникам из кассы предприятия		

3	С расчетного счета погашена часть задолженности перед банком по краткосрочному кредиту		
4	Зачислены на расчетный счет авансы покупателей и заказчиков		
5	Выдано из кассы главному инженеру завода под отчет на командировочные расходы		

4. Задача. Используя метод сравнения экономического анализа проанализировать выполнение плана и определить задачи на будущий период.

Вид овощей	Бизнес-план на 6 мес.	План на 3 мес.	Фактически получено за 3 мес.
1.Капуста (ранняя)	330	185	190
2.Капуста (поздняя)	465	266	275
3.Огурцы	267	157	136
4.Томаты	386	210	195
5.Морковь	440	235	216
6.Лук	490	242	253

Вариант № 5

1. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями
2. Место экономического анализа в системе наук
3. **Задача.** Начислена заработная плата на сумму 122 000 руб. следующим категориям работников:

Работникам основного производства – 67 500 руб.

Работникам вспомогательных производств – 34 300

Управленческому персоналу – 20 400 руб.

Начислены дивиденды акционерам (работникам организации) на сумму 70 000 руб.

Удержан НДФЛ на сумму 15 000 руб.

Сформируйте бухгалтерские проводки

4. **Задача.** Используя различные метод сравнения проведите анализ обоснованности плана на будущий год в целом по предприятию и в разрезе отделений, покажите изменения удельного веса продукции по отделениям.

Отделение	Прошлые годы			План на будущий год
	1	2	3	
1	2411	2427	2446	2430
2	1995	1990	2007	2000
3	1370	1360	1320	1350

7.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются порядком изучения дисциплин в соответствии с рабочим учебным планом и представлены в таблице:

Код компетенции (компетенций)	Содержание компетенции (компетенций)	Этапы формирования компетенции (компетенций)	Дисциплины, формирующие компетенцию (компетенции)
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	1	Автоматизация офисной деятельности
		2	Микроэкономика
		3	Бухгалтерский учет и анализ
		4	Эконометрика
		завершающий	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	1	Бухгалтерский учет и анализ
		2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3	Экономика предприятий
		4	Финансы
		5	Рынок ценных бумаг / Финансовые рынки и институты
		завершающий	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	1	Бухгалтерский учет и анализ
		2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3	Налоги и налогообложение
		4	Финансы

Код компетенции (компетенций)	Содержание компетенции (компетенций)	Этапы формирования компетенции (компетенций)	Дисциплины, формирующие компетенцию (компетенции)
		5	Документооборот внешнеторговых сделок / Организационная культура
		6	Финансовый учет и анализ
		завершающий	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)

7.2.2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
ОПК-3 (третий этап)				
Знать (3) – базовые принципы и этапы сбора, и обработки экономических данных, проведения экономического анализа	Не знает	Знает с ошибками базовые принципы и этапы сбора экономических данных, не имеющими решающего значения для восприятия их смыслового наполнения	Знает с небольшими погрешностями базовые принципы и этапы сбора экономических данных, часть из которых способен исправить самостоятельно после наводящих вопросов	Демонстрирует глубокие и уверенные знания базовых принципов и этапов сбора экономических данных
Уметь (3) – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных необходимых для обработки экономических данных .	Не умеет	Частичное соответствие требованиям к поиску информации по полученному заданию, сбор, анализ данных необходимых для обработки экономических	Выполняет в соответствии с основными требованиями поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных необходимых для	Выполняет правильно поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных необходимых для обработки экономических данных

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
		данных	обработки экономических данных	
Владеть (3) – навыками обработки экономической информации; оценки качества и надежности информационных источников, необходимых для обработки экономических данных	Не владеет	Владеет ограниченным набором навыков обработки экономической информации; оценки качества и надежности информационных источников, необходимых для обработки экономических данных	Демонстрирует владение основными навыками обработки экономической информации; оценки качества и надежности информационных источников, необходимых для обработки экономических данных	Демонстрирует уверенное владение навыками обработки экономической информации; оценки качества и надежности информационных источников, необходимых для обработки экономических данных
ПК-2 (первый этап)				
Знать (1) – сущность, функции и основные принципы бухгалтерского учета; систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России; план счетов бухгалтерского учета для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов	Не знает	Знает с ошибками, не имеющими решающего значения для восприятия их смыслового восприятия	Знает с небольшими погрешностями, часть из которых способен исправить самостоятельно после наводящих вопросов	Демонстрирует глубокие и уверенные знания
Уметь (1) – правильно классифицировать объекты бухгалтерского учета; применять в процессе работы План счетов бухгалтерского учета, правильно определять объекты, участвующие в конкретных хозяйственных операциях, для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов	Не умеет	Умеет применять, но допускает ошибки	Умеет применять в соответствии с основными требованиями	Умеет применять в соответствии со всеми требованиями
Владеть (1) – навыками	Не владеет	Владеет огра-	Демонстриру-	Свободно вла-

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
использования бухгалтерской терминологии и навыками сбора и обработки бухгалтерских данных для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов		ниженным количеством терминов и понятий	ет владение основными понятиями, допуская небольшие погрешности	деет понятийным аппаратом финансового учета
ПК-5 (первый этап)				
Знать (1) – формы финансовой отчетности, содержащие финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для принятия управленческих решений	Не знает	Знает некоторые источники информации и формы бухгалтерской финансовой отчетности, используемые для анализа деятельности предприятия	Знает основные источники информации и формы бухгалтерской финансовой отчетности, используемые для анализа деятельности предприятия	Знает различные источники информации, используемые для анализа деятельности предприятия
Уметь (1) – анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем для принятия управленческих решений	Не умеет	Частичное соответствие требованиям	Умеет в соответствии с основными требованиями	Умеет в соответствии со всеми требованиями
Владеть (1) – навыками проведения финансового анализа по данным бухгалтерской отчетности различных форм собственности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных си-	Не владеет	Владеет ограниченным набором навыков	Демонстрирует владение основными навыками	Демонстрирует уверенное владение различными навыками

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
стем для принятия управленческих решений				

7.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.3.1 Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний

ТИПОВЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ ОПК-3

1. Предметом экономического анализа является:

- a) деятельность хозяйствующих субъектов;
- b) экономический результат хозяйственной деятельности предприятия;
- c) технический и организационный уровень предприятия.

2. К функциям экономического анализа относятся:

- a) оценка результатов деятельности предприятия по выполнению планов, достигнутому уровню развития экономики; поиск резервов повышения эффективности производства; разработка мероприятий по использованию резервов;
- b) полнота отражения за отчетный период всех хозяйственных операций; оценка результатов деятельности предприятия по выполнению планов, достигнутому уровню развития экономики; поиск резервов повышения эффективности производства;
- c) оценка результатов деятельности предприятия по выполнению планов, достигнутому уровню развития экономики; правильность отнесения доходов и расходов к отчетному периоду; разработка мероприятий по использованию резервов.

3. К принципам экономического анализа относятся:

- a) системность, комплексность, научность, конкретность, объективность, преемственность, эффективность;
- b) внесистемность, комплексность, научность, регулярность, конкретность, объективность, преемственность;
- c) разобщенность, научность, регулярность, абстрактность, субъективность, преемственность.

4. Превышение затрат на проведение анализа над ценностью его результатов свидетельствует о:

- a) нарушении принципа системности анализа;
- b) нарушении принципа эффективности анализа;
- c) нарушении принципа научности анализа.

5. Оценка обеспеченности и эффективности использования ресурсов является:

- a) одним из основных элементов метода экономического анализа;
- b) одной из основных задач экономического анализа;
- c) одной из основных функций системы управления предприятием.

6. Объектом экономического анализа является:

- a) деятельность хозяйствующих субъектов;
- b) экономические результаты хозяйственной деятельности предприятия;
- c) причинно-следственные связи экономических явлений и процессов.

6. Частный случай денежного потока, представляющий собой периодические платежи через равные промежутки времени одинаковой величины это:

- а) наращенная сумма при использовании сложных процентов;
- б) аннуитет;
- с) наращенная сумма при использовании простых процентов.

7. С изменением покупательной способности денег связан:

- а) производственный риск;
- б) финансовый риск;
- с) коммерческий риск.

8. К статистическим методам, применяемые для оценки риска, относят:

- а) метод дисконтирования, анализ окупаемости затрат;
- б) анализ безубыточности производства, анализ чувствительности;
- с) дисперсионный, регрессионный анализ.

9. Увеличение цен на имеющиеся на балансе компании активы в течение отчетного периода, в соответствии с концепцией поддержания финансового капитала:

- а) приведет к образованию прибыли;
- б) означает повышение натуральной производительной способности компании по сравнению с началом отчетного периода;
- с) приведет к превышению выручки от продажи объекта инвестирования над ценой покупки.

10. Степень неопределенности, связанная с комбинацией заемных и собственных средств, используемых для финансирования предприятия или объекта собственности, называется:

- а) рыночный риск;
- б) риск ликвидности;
- с) финансовый риск

ТИПОВЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ ПК-2

1. Система хозяйственного учета включает в себя:

- а) финансовый и статистический учет
- б) оперативный, статистический, бухгалтерский и налоговый учет
- в) оперативный и налоговый учет
- г) управленческий, статистический и финансовый учет

2. Финансовый учет:

- а) частично регламентируется законодательно
- б) не регламентируется законодательно
- в) полностью регламентируется законодательно

3. Первый тип балансовых изменений отражается уравнением

- а) $A+X-X=\Pi$
- б) $A-X=\Pi-X$
- в) $A=\Pi+X-X$
- г) $A+X=\Pi+X$

4. Второй тип балансовых изменений отражается уравнением:

- а) $A+X-X=\Pi$
- б) $A-X=\Pi-X$
- в) $A=\Pi+X-X$
- г) $A+X=\Pi+X$

5. Счет бухгалтерского учета - это способ:

- а) группировки и текущего отражения хозяйственных операций, которые совершаются с имуществом, источниками его формирования и хозяйственными процессами
- б) текущего учета и контроля за имуществом, источниками и хозяйственных процессов
- в) группировки и текущего учета имущества
- г) группировки активов и источников их образования

6. Активные счета - это счета для учёта:

- а) имущества
- б) результатов хозяйственной деятельности
- в) источников формирования имущества

7. Расчетные счета закрываются банком ...

- а) по решению банка
- б) при изменении характера деятельности
- в) по решению налоговых органов
- г) по решению судебных органов
- д) по заявлению владельца счета

8. Для учета денежных средств, переданных в отделения связи для зачисления на расчетный счет организации в банке, используется счет ...

- а) 50 "Касса", субсчет 3 "Денежные документы"
- б) 57 "Переводы в пути"
- в) 006 "Бланки строгой отчетности"
- г) 55 "Специальные счета в банках"

9. Включение в состав основных средств земельных участков отражается записью ...

- а) Д-т сч. 08 "Вложения во внеоборотные активы" - К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
- б) Д-т сч. 01 "Основные средства" - К-т сч. 08 "Вложения во внеоборотные активы"
- в) Д-т сч. 01 "Основные средства" - К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
- г) Д-т сч. 08 "Вложения во внеоборотные активы" - К-т сч. 01 "Основные средства"

10. Передача в монтаж оборудования, требующего монтажа, отражается в учете записью ...

- а) Д-т сч. 08 "Вложения во внеоборотные активы" - К-т сч. 07 "Оборудование к установке"
- б) Д-т сч. 01 "Основные средства" - К-т сч. 07 "Оборудование к установке"
- в) Д-т сч. 07 "Оборудование к установке" - К-т сч. 08 "Вложения во внеоборотные активы"
- г) Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" - К-т сч. 07 "Оборудование к установке"

ТИПОВЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ ПК-5

1. Бухгалтерская отчетность – это

- а) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных аналитического учета по установленным формам;
- б) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;
- в) единая система данных о финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;
- г) единая система группировки данных организации о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе регистров бухгалтерского учета по установленным формам;
- д) нет правильного ответа.

2. Отчетный период - это

- а) период функционирования и деятельности организации;
- б) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;
- в) период с даты государственной регистрации организации по 1 января следующего года;

г) период с 1 октября по 1 января следующего года.

д) нет правильного ответа.

3. Ретроспективный пересчет показателей отчетности при выявлении существенной ошибки означает:

а) корректировка показателей в текущем периоде;

б) корректировка показателей в будущих периодах;

в) корректировка показателей в предыдущем периоде;

г) нет правильного ответа.

4. Как отражаются показатели об отдельных видах активов, обязательствах, доходах, расходах и хозяйственных операциях?

а) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в случае их существенности, и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

б) могут приводиться в бухгалтерском балансе или отчете о прибылях и убытках общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, если каждый из этих показателей в отдельности существенен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

в) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в зависимости от срока обращения, и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

г) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в случае их несущественности и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.

д) нет правильного ответа.

5. Для составления бухгалтерского баланса отчетной датой считается:

а) первый календарный день года, следующего за отчетным;

б) последний календарный день отчетного периода;

в) 1 марта года, следующего за отчетным;

г) 1 февраля года, следующего за отчетным.

д) нет правильного ответа.

6. Что должен характеризовать бухгалтерский баланс?

а) изменение имущественного и финансового положения организации;

б) изменения в динамике финансового положения организации;

в) финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату;

г) финансовое положение организации за отчетный период.

д) нет правильного ответа.

7. Как должны представляться в бухгалтерском балансе активы и обязательства?

а) с подразделением в зависимости от срока обращения (погашения) на краткосрочные и долгосрочные;

б) подразделением активов и обязательств как краткосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 10 месяцев после отчетной даты или продолжительности операционного цикла, если он превышает 10 месяцев;

в) активы и обязательства представляются как долгосрочные;

г) активы и обязательства представляются как долгосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 12 месяцев после отчетной даты;

д) нет правильного ответа.

8. Отчет о финансовых результатах должен характеризовать:

а) доходы и расходы организации на отчетную дату;

- б) финансовые результаты деятельности организации за отчетный период;
- в) балансовую прибыль организации за отчетный период;
- г) чистую прибыль организации за отчетный период;
- д) нет правильного ответа.

9. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках должны раскрывать:

- а) сведения, относящиеся к учетной политике для целей налогообложения организации;
- б) дополнительные данные, которые целесообразно включать в бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;
- в) дополнительные данные о движении отдельных видов имущества в течение отчетного периода, которые необходимы пользователям бухгалтерской отчетности для реальной оценки финансового положения организации, финансовых результатов ее деятельности и изменений в ее финансовом положении;
- г) сведения, относящиеся к учетной политике организации.
- д) нет правильного ответа.

10. Какие дополнительные данные организации не должны раскрывать пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?

- а) о наличии на начало и конец отчетного периода отдельных видов дебиторской задолженности;
- б) о количестве акций, выпущенных акционерным обществом и полностью оплаченных; количестве акций, выпущенных, но не оплаченных или оплаченных частично; номинальной стоимости акций, находящихся в собственности акционерного общества, ее дочерних и зависимых обществ;
- в) о выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и т.п. налогов и обязательных платежей (нетто-выручка);
- г) об аффилированных лицах.
- д) нет правильного ответа.

7.3.2 Типовые задания и (или) материалы для оценки умений

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-3

Задача 1. Определите влияние факторов на изменение объема выпуска продукции ООО «Альтаир». Расчет произведите способом цепной подстановки. Решение задачи оформите в виде таблицы. Сделайте выводы по результатам расчетов.

Показатель	Базисный год	Отчетный год
Общая численность работников организации, чел.	1456	1489
Количество отработанных дней, дн.	258	262
Продолжительность рабочего дня, ч	7,8	7,91
Среднечасовая выработка продукции рабочим, руб.	345	432
Объем выпуска продукции, тыс. руб.	1010869	?

Задача 2. Определите влияние факторов на изменение объема выпуска продукции ООО «Свет». Решение задачи оформите в виде таблицы. Сделайте выводы по результатам расчетов.

Показатель	Базисный год	Отчетный год
Общая численность работников организации, чел.	39	47
Количество отработанных дней, дн.	245	276
Продолжительность рабочего дня, ч	7,4	7,1

Среднечасовая выработка продукции рабочим, руб.	2300	2654
Объем выпуска продукции, тыс.руб.	162626,1	244436,6

**ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ
УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-2**

Задача 1. Требуется определить типы хозяйственных операций, влияющих на изменение бухгалтерского баланса:

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Тип хозяйственной операции
1.	Получены в кассу с расчетного счета деньги для выдачи заработной платы	
2.	Зачислены на расчетный счет авансы покупателей и заказчиков	
3.	Удержан подоходный налог из заработной платы за январь	
4.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности внебюджетному фонду страхования	
5.	Возвращены из производства на склад неиспользуемые комплектующие изделия	
6.	Отчислено в резервный капитал за счет прибыли отчетного года	
7.	Внесена из кассы на расчетный счет неполученная заработная плата	
8.	Поступили материалы от поставщиков	
9.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы	
10.	Удержаны из заработной платы суммы возмещения материального ущерба, признанные работником	
11.	Зачислены на расчетный счет авансы покупателей и заказчиков	
12.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности бюджету по налогу на прибыль организации	
13.	Отпущены со склада прочие материалы на производственные нужды	
14.	Удержаны из заработной платы за январь взносы на личное и имущественное страхование	
15.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности внебюджетному фонду страхования	
16.	Выдано из кассы главному инженеру завода под отчет на командировочные расходы	
17.	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка	
18.	Внесена из кассы на расчетный счет неполученная заработная плата	

Задача 2. Выявлена недостача материалов на складе на сумму 4 000 руб. В качестве виновного лица признан кладовщик. Недостача в сумме 1 000 руб. удержана из з/п, недостача в сумме 1 300 руб. погашена им аналогичными материалами, оставшуюся сумму и вносит в кассу организации.

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

Задача 3. Средний остаток денежных средств организации на расчетном счете составляет 10 000 руб. По договору на расчетно-кассовое обслуживание банк в конце месяца выплачивает организации вознаграждение за использование свободных денежных средств на расчетном счете организации из расчета 3% годовых от среднего остатка на счету.

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

Задача 4. Организация приобрела авиабилеты на сумму 7 тыс.рублей у ООО «Луч» и выдала их работнику, направленному в командировку. Стоимость билетов включена в затраты основного производства.

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

Задача 5. Организация разместила часть свободных денежных средств в сумме 1 млн. руб. на депозитном счете. Срок вклада 6 мес, ставка 18% годовых.

Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-5

Задача 1. Исходные данные:

Хозяйственные средства организации и источники их образования по состоянию на 1 января 2018г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.
1	Основные средства	20 000
2	Материалы	10 070
3	Денежные средства в кассе	475
4	Денежные средства на расчетном счете	3680
5	Задолженность поставщикам за материалы	1082
6	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	3400
7	Задолженность работникам по заработной плате	2005
8	Расчеты с подотчетными лицами	879
9	Задолженность разных дебиторов	1583
10	Уставный капитал	23 200
11	Резервный капитал	2700
12	Добавочный капитал	1300
13	Нераспределенная прибыль	3000

Необходимо:

1. Сгруппировать хозяйственных средств и источники их формирования по отдельным таблицам

2. Составить бухгалтерский баланс составляется по следующей форме:

Бухгалтерский баланс на 1 января 2018 г.

Актив		Пассив	
Хозяйственные средства	Сумма, руб.	Источники хозяйственных средств	Сумма, руб.
I. Внеоборотные активы		III. Капитал и резервы	
1.1 Основные средства		Уставный капитал	
Итого по разделу I		Резервный капитал	
II. Оборотные активы		Добавочный капитал	
Материалы		Нераспределенная прибыль	
Денежные средства		Итого по разделу III	

Дебиторская задолженность		IV. Долгосрочные обязательства	
Итого по разделу II		V. Краткосрочные обязательства	
		Займы и кредиты	
		Кредиторская задолженность, в т.ч.:	
		Поставщики и подрядчики	
		Задолженность перед персоналом организации	
		Итого по разделу V	
Баланс		Баланс	

Задача 2. Составить баланс ООО «Луч» на 1 марта 2018 г.

Исходные данные: Состав хозяйственных средств и источников их образования на 1 марта 2018 г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, руб.
1	Уставный капитал	7 800 000
2	Наличные деньги в кассе	1000
3	Задолженность за покупателем ОАО «Геркул»	17 000
4	Задолженность за дебиторами	3 000
5	Вспомогательные материалы	515 000
6	Топливо	175 000
7	Задолженность по социальному страхованию	8 500
8	Задолженность работникам по оплате труда	34 000
9	Незавершенное производство	202 000
10	Основные средства	6 000 000
11	Основные материалы	1 300 000
12	Прибыль отчетного года	120 000
13	Деньги на расчетном счете в банке	40 000
14	Задолженность поставщикам за материалы	132 000
15	Краткосрочные ссуды банков	100 000
16	Готовая продукция	110 500
17	Долгосрочные кредиты банка	150 000
18	Товары, отгруженные покупателям	700 000
19	Полуфабрикаты собственного производства	82 000
20	Задолженность бюджету по налогам	16 000
21	Добавочный капитал	80 000
22	Резервный капитал	615 000
23	Резервы предстоящих расходов	40 000
24	Доходы будущих периодов	50 000

Задача 3. Необходимо составить отчет о финансовых результатах (в тыс. руб.) компании «Русич» по следующим данным. Расходы по обычным видам деятельности при объеме продаж в 6800 тыс. руб. составляют: себестоимость проданной продукции – 3990 тыс. руб, управленческие расходы – 1 020 тыс. руб, коммерческие расходы – 408 тыс. руб. Расходы по обслуживанию долга – 154 тыс. руб. Доходы и расходы по продаже не-

доамортизированных объектов основных средств составляют соответственно 120 тыс. руб и 180 тыс. руб. Штрафы, пени, неустойки признаны поставщиками и получены в сумме 99 тыс. руб, признаны и уплачены компанией «Русич» в сумме 109 тыс. руб. Налог на прибыль составляет 410 тыс. руб. В отчетном году в связи с нарушением порядка расчетов с бюджетом компанией «Русич» были уплачены штрафы в размере 56 тыс. руб.

7.3.3 Типовые задания и (или) материалы для оценки навыков

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-3

Кейс-задание 1. ООО «Звезда» занимается продажей хозяйственных товаров. Проанализируйте влияние среднегодовой стоимости внеоборотных и оборотных активов ООО «Звезда» и эффективности их использования на изменение розничного товарооборота, используя интегральный способ. Решение задачи оформите в таблице. По результатам расчетов сделайте выводы.

Показатель	Базисный год	Отчетный год
1. Розничный товар. в действующих ценах, тыс. руб.	25400	25478
2. Внеоборотные активы, тыс. руб.	5845	5278
- на начало года	4316	4954
- на конец года	5080.5	5116
3. Оборотные активы, тыс. руб.	2959	3125
- на начало года	3351	3475
- на конец года	3155	3300
4. Фондоотдача, руб.		
5. Коэф. оборач. оборотных активов, к-во оборотов.		

Расчет влияния факторов на изменение розничного товарооборота (2-х факторная модель)

Показатель	План	Фактически	Откл.	Расчет влияния факторов	Размер влияния факт.
Вне ОА и ОА					
Фо					
Товарооборот					

Кейс-задание 2. ООО «Регина» занимается производством пластиковой посуды и контейнеров. Определите влияние факторов на изменение объема выпуска продукции ООО «Регина». Решение задачи оформите в виде таблицы. Сделайте выводы по результатам расчетов.

Показатель	Базисный год	Отчетный год
Общая численность работников организации, чел.	202	195
Количество отработанных дней, дн.	220	221
Продолжительность рабочего дня, ч	7,4	7,8
Среднечасовая выработка продукции рабочим, руб.	1234	1400
Объем выпуска продукции, тыс руб.	405808	470597

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-2

Кейс-задание 1 . Разработать отдельные элементы учетной политики юридического лица-организации, осуществляющей розничную торговлю. Этапы выполнения:

1) разработать отдельные элементы учетной политики и приложений к ней для организации сферы торговли. Пояснение: В учетной политике необходимо предусмотреть следующий вариант оценки товаров: «оценку товаров производить по продажной цене с отдельным учетом наценок (скидок)»;

2) определить структуру организации;

3) привести фрагмент графика документооборота.

Кейс-задание 2. Организация реализует товары в розницу. Наличные расчеты с покупателями за реализованный товар осуществляются с применением ККТ. Выручка, определенная по показаниям суммирующих счетчиков, за рабочий день составила 200 000 руб., в том числе НДС.

В бухгалтерском учете на основе отчета кассира-операциониста производятся следующие записи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-5

Задание 1. Компания ООО «Вымпел» занимается производством деревянных поддонов. На основе исходных данных необходимо составить баланс предприятия на 1 января и 1 июля 2018 г.

№ п/п	Хозяйственные средства и их источники	На 1 января	На 1 июля
1	Основные материалы	213 000	240 000
2	Вспомогательные материалы	62 000	41 000
3	Основные средства	1 640 000	1 880 000
4	Задолженность поставщикам за материалы	77 300	58 280
5	Задолженность рабочим и служащим по заработной плате	40 000	42 000
6	Незавершенное производство	72 000	66 000
7	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	26 500	25 000
8	Деньги на расчетном счете в банке	450 000	500 000
9	Топливо	31 000	27 000
10	Готовая продукция	62 000	65 000
11	Прибыль отчетного года	-	366 630
12	Дебиторская задолженность	8 200	2 340
13	Краткосрочные ссуды банков	50 000	22 000
14	Наличные деньги в кассе	300	420
15	Уставный капитал	1 929 720	1 929 720
16	Товары, отгруженные покупателям	30 000	40 000
17	Добавочный капитал	80 000	85 000
18	Задолженность за подотчетными лицами	1150	1210
19	Амортизация основных средств	152 000	160 000
20	Нематериальные активы	20 000	16 200
21	Амортизация нематериальных активов	2130	2540
22	Долгосрочные ссуды банков	250 000	230 000
23	Долгосрочные финансовые вложения	18 000	24 000

Задание 2. ООО «Брикет» занимается производством топливных брикетов. Необходимо сгруппировать хозяйственные средства по их видам и назначению, по источникам формирования. Составить бухгалтерский баланс на 1 октября 2018 года.

Исходные данные на 1 октября 2018 г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.
1	Основные средства	105 000
2	Материалы	14 987
3	Денежные средства в кассе	6 900
4	Денежные средства на расчетном счете	39 000
5	Задолженность поставщикам за материалы	8725
6	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	11970
7	Задолженность работникам по заработной плате	3836
8	Расчеты с подотчетными лицами	2874
9	Задолженность разных дебиторов	5770
10	Уставный капитал	100 000
11	Резервный капитал	16 000
12	Добавочный капитал	14 000
13	Нераспределенная прибыль	20 000

7.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Бухгалтерские счета, их строение и характеристика
2. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции
3. Бухгалтерский учёт как элемент единой системы хозяйственного учёта
4. Двойственное отражение хозяйственных операций
5. Документация: сущность и назначение
6. Инвентаризация: сущность и сроки проведения
7. Классификация счетов
8. Метод бухгалтерского учёта
9. Методы исправления ошибок в бухгалтерском учёте
10. Назначение, состав и содержание бухгалтерской отчётности
11. Переоценка и инвентаризация основных средств
12. Понятие учётной политики и порядок её формирования
13. Принципы бухгалтерского учета
14. Синтетические и аналитические счета и их взаимосвязь
15. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета
16. Строение и виды бухгалтерских балансов
17. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
18. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету
19. Учет вспомогательного и обслуживающего производств
20. Формы бухгалтерского учёта
21. Функции и задачи бухгалтерского учета
22. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации
23. Учет готовой продукции (работ, услуг)
24. Учет кассовых операций
25. Учет материалов
26. Учет нематериальных активов
27. Учет операций на расчетных счетах в банке
28. Учет основных затрат на производство

29. Учет основных средств
30. Учет расчетов по кредитам и займам
31. Учет расчетов по налогам
32. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
33. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
34. Учет расчетов с подотчетными лицами и по прочим операциям
35. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
36. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
37. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
38. Учет расчетов с учредителями
39. Учет резервов
40. Учет собственного капитала
41. Содержание и предмет экономического анализа.
42. Метод экономического анализа.
43. Классификация методов и приёмов анализа.
44. Использование абсолютных, относительных и средних величин.
45. Метод цепных подстановок и исчисления разниц.
46. Индексный метод исследования
47. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение
48. результативного показателя.
49. Балансовый метод исследования.
50. Графические методы.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для обучающихся по очной форме обучения уровень сформированности компетенции (компетенций), реализуемых данной дисциплиной, оценивается с применением балльно - рейтинговой системы в ходе текущей и промежуточной аттестации студентов согласно Положению о балльно-рейтинговой системе Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей».

Для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения уровень сформированности компетенции (компетенций), реализуемых данной дисциплиной оценивается с использованием традиционной шкалы: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» (при проведении экзамена) или «зачтено» / «незачтено» (при проведении зачета), согласно Положению о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ВО «Институт международных экономических связей».

Процедура и критерии оценки с применением балльно-рейтинговой системы

Максимальная оценка текущей работы студентов – 50 баллов, в т.ч:

- посещение аудиторных занятий (контактная работа – лекции, практические работы/семинары) – максимум 20 баллов;
- работа на семинарах и практических занятиях (выступление с докладом, подготовка презентаций, устные ответы, решений задач, работа студентов малых группах, выполнение заданий и т.п.) – максимум 20 баллов;
- письменная контрольная работа, реферат и другие виды письменных работ – максимум 10 баллов (если предусмотрено выполнение двух работ – максимум по 5 баллов за каждую).

Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» проводится в форме экзамена.

Максимальная оценка знаний, умений и навыков студента, выявленных в ходе экзамена – 50 баллов. Сумма баллов на экзамене складывается из оценки правильности выполнения тестовых заданий или устного ответа и решения ситуационных задач.

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности знаний – **20 баллов**. Это могут быть тесты или при устном экзамене ответы на вопросы билета (за каждый вопрос не более 10 баллов).

Шкала оценки тестовых заданий

- Тесты закрытого типа (множественного выбора, альтернативного выбора, исключения лишнего, восстановления последовательности)
Правильно выбран вариант ответа – 1 балл
- Тесты дополнения
Вписан верный ответ – 2 балла

Шкала оценивания устного ответа (в баллах) на вопрос на экзамене

Раскрытие темы, использование основных понятий (максимум 3 балла)	Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения	3
	Аргументация на теоретическом уровне неполная, но с опорой на соответствующие понятия	2
	Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен	1
	Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой	0
Изложение фактов и примеров по теме (максимум 3 балла)	Приводятся факты и примеры в полном объеме	3
	Приводятся примеры в полном объеме, но может быть допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла	2
	Приводятся примеры в усеченном объеме, допущено несколько фактических ошибок, не приведших к существенному искажению смысла	1
	Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы	0
Композиционная целостность, логическая последовательность (максимум 3 балла)	Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа	3
	Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа	2
	Есть нарушения композиционной целостности и последовательности, большое количество неоправданных пауз	1
	Не прослеживается логика, мысль не развивается	0
Речевых и лексико-грамматических ошибок нет (1 балл)		1

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности умений и навыков – **30 баллов**.

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности умений – **10 баллов**.

Шкала оценивания стандартных ситуационных задач

Понимание представленной информации	0	1	2	3
Изложение фактов	0	1	2	3
Предложение способа решения проблемы	0	1	2	3
Аккуратность оформления				1
ИТОГО:				10

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности владений – **20 баллов**.

Шкала оценивания нестандартных ситуационных задач, требующих аргументации собственной точки зрения

Понимание представленной информации	0	1	2	3
Изложение фактов	0	1	2	3
Предложение способа решения проблемы	0	1	2	3
Обоснование способа решения проблемы	0	1	2	3
Предложение альтернативного варианта	0	1	2	3
Полнота, последовательность, логика изложения	0	1	2	3
Аккуратность и правильность оформления				2
ИТОГО:				20

При выставлении экзаменационной оценки суммируются баллы, полученные в ходе текущей работы и баллы, полученные непосредственно в ходе экзамена.

Перевод итоговой суммы баллов по дисциплине из 100-балльной в эквивалент традиционной пятибалльной системе осуществляется в соответствии со следующей шкалой (п. 3.3 Положения о балльно-рейтинговой системе):

Экзамен

Баллы по 100-балльной-шкале	Пятибалльная система оценки
85-100 баллов	Отлично
70-84 баллов	Хорошо
50-69 баллов	Удовлетворительно
49 баллов и ниже	Неудовлетворительно

Описание шкалы оценивания

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) 49 баллов и ниже компетенция (компетенции) не сформирована	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) 50-69 баллов Базовый уровень освоения компетенции (компетенций)	Оценка «хорошо» (зачтено) 70-84 баллов Повышенный уровень освоения компетенции (компетенций)	Оценка «отлично» (зачтено) 85-100 баллов Высокий уровень освоения компетенции (компетенций)
Компетенция (ее часть) не развита. Обучающийся не обладает необходимыми знаниями, не смог продемонстрировать умения и навыки	Компетенция (ее часть) недостаточно развита. Обучающийся частично знает основные теоретические положения, допускает ошибки при определении понятий, способен решать стандартные задачи, до-	Обучающийся владеет знаниями и умениями, проявляет соответствующие навыки при решении стандартных и нестандартных задач, но имеют место некоторые неточности в	Обучающийся обладает всесторонними и глубокими знаниями, уверенно демонстрирует умения, сложные навыки, уверенно ориентируется в практических си-

	пуская небольшие по- грешности	демонстрации освоения материала	туациях.
--	-----------------------------------	------------------------------------	----------

Процедура и критерии оценки с применением традиционной шкалы оценивания

Для студентов очно-заочной и заочной форм обучения уровень сформированности компетенций оценивается с использованием тестирования – системы стандартизированных простых и комплексных заданий, позволяющей определить уровень знаний, умений и владений обучающегося.

Критерии оценивания заданий:

оценка «удовлетворительно» / «зачтено»- за 51-69% правильно выполненных заданий,

оценка «хорошо» / «зачтено» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

оценка «отлично» / «зачтено» - за правильное выполнение более 85% заданий.

В случае проведения промежуточной аттестации в устно-письменной форме используется следующая шкала оценивания:

Оценка «отлично» / «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Практическая задача решена верно. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы. При проведении тестирования количество правильных ответов больше или равно 85 %.

Оценка «хорошо» / «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается достаточно уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Практическая задача решена верно, либо допущена несущественная ошибка. Студент может допустить неточность при ответе на дополнительные вопросы. При проведении тестирования количество правильных ответов больше или равно 70 %.

Оценка «удовлетворительно» / «зачтено». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. В решении практических задач допущена ошибка, исправляемая с помощью преподавателя. Имеются затруднения с выводами. Студент частично отвечает на дополнительные вопросы. При проведении тестирования количество правильных ответов более 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не продемонстрировано умение анализировать материал. Практическая задача не решена или решена не верно. Выводы не правильны или не сделаны. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. При проведении тестирования количество правильных ответов менее 50 %. При формировании окончательного результата промежуточной аттестации с применением традиционной шкалы оценивания учитываются результаты текущего контроля работы студента и оценка может быть повышена на один балл.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Бархатов, А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: учебное пособие / А.П. Бархатов. – 10-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 268 с.: ил. – (Учеб-

- ные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573145>
2. Чуви́кова, В.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / В.В. Чуви́кова, Т.Б. Иззукá. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 248 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02406-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495755>
3. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04059-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452527>
4. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ: учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04061-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452528>
5. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449976>

8.2 Дополнительная литература

1. Гомола, А.И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль: учебник / А.И. Гомола, С.В. Кириллов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 352 с.: ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-0018-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628>
2. Учет и анализ: учебное пособие / О.В. Глушакова, А.А. Мельникова, Р.Т. Унщикова, Н.И. Сергейчик ; под общ. ред. О.В. Глушаковой ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. - 706 с.: табл., граф., схем. - Библиогр.: с. 568-576. - ISBN 978-5-8353-1802-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481643>
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО: учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466629>
4. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450479>
5. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13611-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466092>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <https://www.econ.msu.ru/elibrary/is/bef/> - книги открытого доступа экономического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова
3. https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364 - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
4. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
5. <http://economicus.ru> - экономический портал, где представлены работы и биографии известных экономистов, профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет, экономическая конференция, учебно-методические материалы для преподающих и изучающих экономику, подборка словарей, энциклопедий, справочников по самым разнообразным областям экономики, наиболее полное собрание лекций по экономической теории.
6. <http://www.aup.ru> Административно-Управленческий Портал - бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии.
7. <http://www.consultant.ru/> - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
8. www.gks.ru – сайт Федеральной службы государственной статистики
9. https://www.cbr.ru/analytics/?PrfId=msfo_23217_41739 - база данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации
10. <http://www.buh.ru/> - сайт интернет-ресурсов для бухгалтеров. Представлена необходимая современному бухгалтеру информация.

Лицензионное программное обеспечение:

- Windows 10 HOME SL (OEM) / Windows 8.1 HOME SL (OEM);
- Office Professional Plus 2019;
- Справочно-поисковая система «КонсультантПлюс: Высшая школа».
- 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Для успешного изучения курса студент должен быть готов к лекции. Для того чтобы подготовиться к активной работе во время лекции, следует заранее ознакомиться с соответствующим разделом программы, с рекомендованной литературой, просмотреть записи предыдущей лекции. Некоторые студенты считают, что, имея хорошие учебные пособия, лекцию можно не записывать. Однако, преподаватель, как правило, не излагает учебное пособие, а освещает наиболее важные проблемы. И еще один аргумент в пользу ведения записи лекции на занятии – студент, который только слушает, быстрее устает и часто отвлекается.

Лекцию не следует записывать дословно. «Погоня» за словами преподавателя отвлекает студента от его мысли, а это приводит к тому, что в конспекте появляются обрывки фраз. Даже если студент записал все, что говорит преподаватель, это отвлекает его от анализа и осмысления материала.

В ходе лекции необходимо обращать внимание на интонацию преподавателя. Если по какой-либо причине что-то не удалось записать, то надо сделать на полях конспекта пометку и постараться завершить работу над лекцией после ее окончания.

Для записей лекций нужно завести общую тетрадь. На каждой странице следует оставлять поля для заметок, вопросов, собственных мыслей, возникающих в ходе лекции и при последующей работе с записями.

Подготовка к практическим занятиям

Необходимым продолжением лекции является практическое занятие, подготовку к которому следует начинать с изучения плана практического занятия, затем разобраться в списке рекомендованной литературы, и только потом внимательно прочитать конспект лекций, учебник и учебное пособие.

На семинарах, практических занятиях и в процессе подготовки к ним студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, овладевают основными методами и приемами анализа различных процессов и явлений, приобретают навыки практического применения теоретических знаний, опыт рациональной организации учебной работы, готовятся к выполнению контрольной работы. Важной задачей является развитие навыков самостоятельного изложения студентами своих мыслей по основным научным проблемам как в устном, так и письменном виде.

На каждом практическом занятии проводится опрос студентов на предмет знания или фактически изученного материала (по лекциям и по дополнительной литературе).

Также каждое практическое занятие включает в себя решение практических задач (кейсов), тестирование и обсуждение текущих событий, касающихся непосредственно изучаемой дисциплины. На базе прочитанных материалов периодических изданий осуществляется моделирование практических ситуаций и их совместная проработка. Также студенты обязаны сделать доклад на предложенную тему.

Преподаватель и студенты оценивают сообщения на практических занятиях по форме и по содержанию.

Работа с литературой

На студенческой скамье надо научиться самостоятельно работать с книгой, и делать это так, чтобы культура чтения стала признаком профессиональной квалификации.

Работа с учебником или учебным пособием требует определенных навыков. Существует несколько форм ведения записей: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект.

План – самая краткая форма записей. Он является основной частью большинства других форм ведения записей. План может быть простым (кратким) и развернутым. Им можно воспользоваться, чтобы сориентироваться в содержании произведения, найти быстрее в книге нужное место. Развернутым планом удобно пользоваться при подготовке текста собственного сообщения.

Выписки - это либо цитаты какого-либо отрывка изучаемого произведения, содержащего существенные мысли автора, факты, статистические материалы и т.п., либо краткое, близкое к дословному, изложение таких мест. Их можно дословно воспроизвести в тетради, на отдельных листках или карточках. Они необходимы при подготовке доклада, реферата, устного сообщения. Выписки являются основной составной частью тезисов и конспектов.

Тезисы – это сжатое изложение основных мыслей прочитанного произведения и подготавливаемого сообщения. Они носят утвердительный характер (по-гречески «тезо» означает «утверждаю»).

Аннотация – краткое обобщение содержания произведения, дающее лишь общее представление о книге, брошюре, статье. Аннотация может содержать не только оценку, но и отдельные фрагменты авторского текста.

Резюме – краткая оценка прочитанного произведения, которая характеризует его выводы, главные итоги, а не содержание произведения как аннотация.

Конспект (от лат. conspectus – «обзор», «изложение») – это наиболее совершенная, наиболее развернутая форма записей, включающая в себя план, выписки и тезисы. Конспект кратко передает все содержание произведения и содержит фактический материал.

Умение конспектировать – это основа успешного усвоения учебного материала. Конспект составляется в соответствии с планом. В конспекте следует выделять наиболее значимые места. Он может содержать диаграммы, схемы, хронологические и другие таблицы, которые позволяют лучше усвоить материал.

Самостоятельная работа

Основным условием успеха самостоятельной работы является её систематичность и планомерное распределение в течение всего периода изучения дисциплины.

Характер самостоятельной работы студентов может быть репродуктивным (самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.), познавательно-поисковым (подготовка презентаций и выступление) и творческим (подготовка эссе, выполнение специальных творческих заданий и др.).

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение настоящей дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в списке рекомендуемой литературы. По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в программе дисциплины, следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и нужных для освоения последующих разделов.

Работа с Интернет-источниками

Работа с Интернет-ресурсами позволяет активизировать самостоятельную деятельность студентов. Задания, которые даются в Институте, могут быть построены таким образом, что возникает необходимость обратиться к тем или иным сайтам, чтобы найти дополнительный материал, провести поиск или сравнение. К тому же, современные Интернет-ресурсы привлекательны не только наличием разнообразного текстового материала, но и мультимедийного, что повышает эмоциональную составляющую и заинтересованность студента в образовательном процессе и самостоятельном поиске информации.

Размещенную в сети Интернет информацию можно разделить на три основные группы:

- справочная (электронные библиотеки и энциклопедии);
- научная (тексты книг, материалы газет и журналов);
- учебная (методические разработки, рефераты).

Наиболее значимыми являются электронные библиотеки. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к полным текстам учебников, учебных, учебно-методических пособий, справочников, энциклопедий и пр.

Институт международных экономических связей (ИМЭС) подключен к Электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>). Базы данных ресурса содержат необходимую литературу из раздела 8.

Для входа в систему с домашних ПК необходимо авторизоваться (ввести логин и пароль), который присвоен каждому студенту индивидуально и выслан на личную электронную почту с объяснением пользования данным ресурсом².

Также на официальном сайте ИМЭС студенты могут воспользоваться электронным каталогом библиотеки ИМЭС.

² Логин и пароль можно получить также в деканате факультета мировой экономики и международной торговли.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 18 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 3200 российских научно-технических журналов, в том числе более 2000 журналов в открытом доступе.

Для пользования данным ресурсом студенты регистрируются на данном портале, указав полное название Института в поле "организации". Доступ осуществляется с компьютеров ИМЭС.

Написанию рефератов:

Реферат (от lat. «докладывать», «сообщать») представляет собой письменный доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников, а также собственные выводы по основным вопросам данной темы. Реферат является первой ступенью на пути освоения навыков проведения научно-исследовательской работы.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- составление плана;
- подбор источников и их изучение;
- написание текста работы и ее оформление.

Тему реферата студент выбирает самостоятельно, опираясь на предлагаемую тематику. В работе на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия и других источников). Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения подобранные самостоятельно. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. Кроме того, не лишним будет ознакомиться с рефератами предшественников по аналогичной или похожей теме, где можно почерпнуть некоторые идеи (при этом обязательно сделать сноску в тексте работы), а также принять во внимание правила оформления реферата. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал тему работы.

Структурными элементами реферата являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во «введении» необходимо рассмотреть актуальность темы с точки зрения современной науки, нынешнего состояния общества и культуры. Следует указать место обозначенной проблемы среди других, как частных, так и более общих, а также избранное Вами направление ее рассмотрения.

Введение оканчивается формулированием цели и задач исследования. Цель реферата может заключаться в том, чтобы обобщить или сравнить различные подходы к рассмотрению проблемы, выявить наименее или наиболее изученные ее стороны, показать основной смысл исследовательского направления, наметить пути его дальнейшего развития. Задачи (их может быть несколько) отражают более детальное рассмотрение цели. В качестве задач могут выступать: анализ литературы по избранной теме, сравнение различных подходов к решению проблемы, исторический обзор, описание основных понятий исследования и т.д.

«Основная часть» посвящена самому исследованию. В ней, в соответствии с поставленными задачами, раскрывается тема работы. Здесь нужно проследить пути решения поставленной проблемы. Это делается с помощью цитирования и пересказа текста ис-

пользуемых вами литературных источников. Собственные слова, как правило, здесь нужны для смысловых связок и для высказывания своего отношения к позиции автора.

При подготовке реферата важно научиться выделять главное в текстах первоисточников, с которыми Вы работаете. Прежде всего, надо «понять» название монографии или статьи, потому что именно в нем, как правило, концентрируется основная идея автора. Затем посмотреть оглавление и предметный указатель (чтобы понять, есть ли в книге то, что вам нужно). Потом следует найти те части текста, которые содержат ключевые положения изучаемой научной проблемы, причем изложить не только выводы авторов, но и те исследования, которые к ним привели.

Для написания основной части требуется особенно тщательно выделять из прочитанных научных текстов главные положения, относящиеся к проблеме, а затем кратко, логично и литературно грамотно их излагать. С этой целью полезно идти от общего к частному: название и ключевые понятия теории, ее автор, когда была предложена и почему, к каким результатам привела, кем и как критиковалась, кто дополнял и развивал ее, каково современное состояние проблемы, мнение автора по этой проблеме.

Основная часть может представлять собой цельный текст, а может состоять из нескольких параграфов, начинающихся пронумерованным подзаголовками. Для иллюстрации основного содержания можно использовать рисунки, схемы, графики, таблицы, диаграммы и прочие наглядные материалы.

Выводы завершают основную часть. В них кратко излагаются основные результаты работы по пунктам, соответствующим задачам исследования и отражается мнение автора о результатах сравнения и/или обобщения точек зрения различных ученых. В выводах должно быть показано, что цель исследования достигнута.

«Заключение» представляет собой общий итог работы с кратким перечислением выполненных автором этапов исследования. Здесь же можно отметить пути дальнейшего исследования, возможности практического применения полученных результатов и т.д. Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в реферат схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Оформление реферата обычно содержит 18 ± 3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата – титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке.

В процессе работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

Наименование	Формат
Формат бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегель) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	1,2,3 n

Критерии оценки реферата:

- умение сформулировать цель работы;

- умение подобрать литературу по теме;
- полнота и логичность раскрытия темы;
- самостоятельность мышления;
- стилистическая грамотность изложения;
- корректность выводов;
- правильность оформления работы.

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Семинарские занятия по темам, предусматривающим использование программного обеспечения, проводятся в учебных аудиториях, оборудованных компьютерами с установленным на них программным обеспечением.

Перечень материально-технического обеспечения учебных аудиторий:

- Специализированная мебель для преподавателя и обучающихся;
- Ноутбук с выходом в сеть «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду Института;
- Демонстрационное оборудование - мультимедийный проектор, экран;
- Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине;
- Доска учебная.

Лабораторные работы проводятся в Лаборатории бухгалтерского и финансового учета, оснащенной лабораторным оборудованием:

- Персональные компьютеры для работы обучающихся, с установленным на них лицензионным программным обеспечением – 20 шт.;
- 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
- Windows 10 HOME SL (OEM) / Windows 8.1 HOME SL (OEM);
- Office Professional Plus 2019;
- Справочно-поисковая система «КонсультантПлюс: Высшая школа».

Для самостоятельной работы студентов используются помещения, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры финансов
 Протокол № 4 от 13.02.2020 г.

Автор: Г.А. Саркисян