



**Автономная некоммерческая организация высшего образования**  
**«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

**СОГЛАСОВАНО**

Студенческим Советом  
(протокол от 25.08.2022 № 1)

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Богомолова Ю.И.

25.08.2022

Принято на заседании  
Ученого Совета  
(протокол от 25.08.2022 № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации и осуществления**  
**образовательной деятельности по образовательным**  
**программам высшего образования**

Москва – 2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в РФ»);
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 27.07.2021 № 670 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов»;
- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1368 «Об утверждении формы справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования» (далее – Приказ Минобрнауки России «Об утверждении формы справки-вызова»);
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса», утвержденных Министерством образования и науки РФ 08.04.2014 № АК-44/05вн;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- Устава Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее – Институт, ИМЭС), иных локальных нормативных актов ИМЭС.

1.2. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – ОП), особенности организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, и устанавливает в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Институте.

## **2. Организация и осуществление образовательной деятельности**

2.1. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата. Перечень направлений подготовки

высшего образования утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.2. В Институте обучение по образовательным программам с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме, которые устанавливаются ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

2.3. По запросу обучающихся, совмещающих работу с получением образования в Институте, через операторов почтовой связи общего пользования высылаются справки-вызовы, дающие право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования в соответствии с приказом Минобрнауки России «Об утверждении формы справки-вызова» (Приложение 1).

2.4. Институт, может реализовывать:

- по направлению подготовки одну программу бакалавриата;
- по направлению подготовки несколько программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль);
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата.

2.5. Образовательные программы (ОП), самостоятельно разрабатываются и утверждаются ИМЭС в соответствии с ФГОС ВО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (ПООП) (при их наличии) и профессиональных стандартов (при их наличии).

2.6. Содержание высшего образования по ОП и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.7. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

По решению Ученого совета ИМЭС в состав ОП могут быть включены иные материалы.

2.8. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

2.9. Формы обучения устанавливаются ФГОС ВО,

2.10. Язык образования – русский – государственный язык Российской Федерации. Образовательная деятельность осуществляется в Институте на государственном языке Российской Федерации.

Высшее образование может быть получено в ИМЭС на иностранном языке

в соответствии с ОП и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами ИМЭС.

Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках образовательных программ осуществляются в соответствии с ФГОС ВО.

Преподавание отдельных дисциплин (модулей), в том числе связанных с изучением иностранных языков, а также реализация отдельных форм контактной работы обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и т.д.) и форм самостоятельной работы обучающихся в ИМЭС может осуществляться на иностранных языках в соответствии с локальными нормативными актами Института.

2.11. Институт обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения ОП – компетенциями выпускников, установленными ФГОС ВО, и компетенциями выпускников, установленными ИМЭС (в случае установления таких компетенций);

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения ОП.

2.12. При реализации образовательных программ Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом ИМЭС.

2.13. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.14. Трудоемкость ОП (ее части) в зачетных единицах характеризует объем ОП (ее части). Объем ОП, а также годовой объем ОП устанавливаются ФГОС ВО.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ОП рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся в соответствии с пунктом 2.38. настоящего Положения. Указанный объем ОП не может превышать объема, установленного ФГОС ВО.

2.15. В ИМЭС при реализации ОП устанавливается величина зачетной единицы 27 астрономических часов, что эквивалентно 36 академическим часам (при величине академического часа 40 или 45 минут). В образовательных программах высшего образования, реализуемых в ИМЭС (в учебном плане, рабочих программах и т.д.) в качестве единицы измерения величины зачетной единицы используется академический час.

Величина академического часа устанавливается ежегодно приказом ректора Института на текущий учебный год до начала учебных занятий.

Установленная Институтом величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

2.16. Сроки получения высшего образования по ОП по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации ОП, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по ОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО, а также Институтом, в случаях, не противоречащих ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Получение высшего образования по ОП осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых Институтом образовательных технологий.

2.17. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

2.18. Образовательный процесс по ОП организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее – периоды освоения модулей).

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

В рамках каждого курса выделяется 2 семестра. Период освоения модулей (при их наличии) определяется учебным планом по соответствующей ПО.

При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется два семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр).

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по семестрам и периодам освоения модулей.

2.19. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

2.20. По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации ОП с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, срок начала учебного года устанавливается приказом ректора Института.

2.21. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

– при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

– при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

– при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

2.22. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.23. При осуществлении образовательной деятельности по ОП Институт обеспечивает:

– реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

– проведение практик;

– проведение промежуточной аттестации обучающихся;

– проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.24. Образовательная деятельность по ОП может проводиться:

– в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми ИМЭС к реализации ОП на иных условиях (далее - контактная работа);

– в форме самостоятельной работы обучающихся;

– по решению Института – в иных формах, установленных ИМЭС, в том числе при проведении практики.

2.25. Контактная работа включает в себя:

– занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми ИМЭС к реализации ОП на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми ИМЭС к реализации ОП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

– по решению Института – иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками ИМЭС и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации ОП на иных условиях, определяемую ИМЭС самостоятельно;

– иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми ИМЭС к реализации ОП на иных условиях, определяемые Институту самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.26. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.27. Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

При составлении расписаний занятий, проводимых в форме контактной работы, Институт исключает нерациональные затраты времени обучающихся.

Институт проводит занятия продолжительностью не более 90 минут с перерывами между занятиями не менее 5 минут.

Продолжительность занятий в форме практической подготовки регламентирована учебным планом по соответствующему направлению подготовки и величиной академического часа, установленного приказом ректора Института.

Объем контактной работы определяется ОП и указывается в учебном плане.

2.28. Институт в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала семестра обучения по ОП обязан сформировать расписание учебных занятий на семестр, проводимых в форме контактной работы. Расписание утверждается уполномоченным проректором Института (в соответствии с приказом ИМЭС о распределении обязанностей) и доводится до сведения преподавателей и обучающихся (вывешивается на стенд Института, размещается на сайте или в электронной информационно - образовательной среде ИМЭС) не позднее, чем за три дня до начала занятий (Приложение 2).

2.29. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки.

2.30. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. Институт может объединить в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

Численность обучающихся в учебных группах не может превышать 45 человек. При этом учитываются применяемых при реализации образовательных программ образовательные технологии и материально-технические обеспечения.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.31. При проведении учебных занятий ИМЭС обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых ИМЭС, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

2.32. По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, а также по решению декана факультета в иные сроки в период освоения ОП Институт может предоставить обучающимся возможность перевода на обучение по другой ОП, реализуемой ИМЭС, на конкурсной основе в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

2.33. Организация образовательного процесса по ОП при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами Института.

2.34. При освоении ОП обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОП, установленным Институтом в соответствии с ФГОС ВО, по решению ИМЭС осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Институтом на основании его личного заявления.

2.35. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по ОП реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения ОП.

2.36. Институт осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

2.37. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами Института.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя шкалу оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. В случае применения Институтом балльно-рейтинговой системы оценивания (далее – БРС), которая отличается от пятибалльной шкалы, предусматривающей оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено», то Институт устанавливает правила приведения оценок БРС к пятибалльной шкале.

2.38. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее вместе -результаты обучения).

Зачет Институтом результатов обучения, освоенных обучающимися в других организациях, осуществляется в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в РФ».

Зачет Институтом результатов обучения, освоенных обучающимися внутри ИМЭС, осуществляется в порядке и формах, установленных локальным нормативным актом Института.



Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

2.39. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам ОП, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.40. Институт устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной ИМЭС.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.41. Лица, осваивающие ОП в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей ОП в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ОП, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институт, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию ОП.

После зачисления экстерна в срок, установленный Институт, но не позднее одного месяца с даты зачисления ИМЭС утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в Институт, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются локальным нормативным актом ИМЭС.

2.42. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.43. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

2.44. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОП и (или)

отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИМЭС.

2.45. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.46. Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в Институт, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в организации, выбывшему до окончания обучения из Института, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная организацией копия указанного документа.

### **3. Организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения**

3.1. Высшее образование по образовательным программам может быть получено в Институте в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с сочетанием данных форм обучения.

3.2. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому направлению подготовки определяются соответствующими ФГОС ВО, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ».

3.3. Сочетание различных форм обучения в Институте осуществляется посредством:

- одновременного освоения обучающимся нескольких образовательных программ по различным формам обучения;
- перевода на обучение по другой форме в порядке, установленном локальным нормативным актом ИМЭС.

3.4. Обучающийся имеет право на освоение образовательных программ при сочетании различных форм обучения на любом этапе обучения.

3.5. Перевод обучающегося на другую форму обучения возможен только при наличии соответствующей учебной группы по конкретному направлению подготовки.

3.6. При одновременном освоении нескольких образовательных программ по разным формам обучения обучающиеся обязаны добросовестно осваивать каждую образовательную программу и в полном объеме выполнять соответствующий учебный план и (или) индивидуальный учебный план, соблюдать все процедуры, предусмотренные для данных форм обучения ФГОС ВО, Уставом ИМЭС и локальными нормативными актами Института.

3.7. В случае изменения формы обучения, зачет Институтотом результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, полученных при прежней форме обучения, осуществляется в общем порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

3.8. Объем образовательной программы не зависит от сочетания различных форм обучения.

3.9. При изменении формы обучения в пределах отдельной образовательной программы возможно изменение срока обучения в соответствии с ФГОС ВО.

#### **4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Содержание высшего образования по ОП и условия организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.2. Обучение по ОП обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

4.3. ИМЭС создает специальные условия для получения высшего образования по ОП обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по ОП обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по ОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

4.4. В целях доступности получения высшего образования по ОП лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));
  - обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

## **5. Заключительные положения**

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2022 года.
- 5.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.
- 5.3. Срок действия настоящего Положения составляет шесть лет со дня его вступления в силу.

Приложение 1

к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства образования и науки Российской Федерации  
от 19 декабря 2013 г. № 1368 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 02.03.2015 № 134, от 26.05.2015 № 525)

**СПРАВКА-ВЫЗОВ,**  
**от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**  
**дающая право на предоставление гарантий и компенсаций работникам,**  
**совмещающим работу с получением образования**  
**Работодателю**

*полное наименование организации-работодателя/фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица*

В соответствии со статьей 173 Трудового кодекса Российской Федерации

*фамилия, имя, отчество (в дательном падеже)*

допущенному к вступительным испытаниям/слушателю подготовительного отделения образовательной организации высшего образования/обучающемуся (подчеркнуть нужное) по \_\_\_\_\_ форме обучения на \_\_\_\_\_ курсе/году обучения (подчеркнуть нужное) предоставляется гарантия и компенсация для:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней.  
*(число, месяц, год) (число, месяц, год)*

**Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт международных экономических связей»**

*(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)*

имеет свидетельство о государственной аккредитации, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, срок действия до 23 января 2026 года № 3323 от 23 января 2020 г. по образовательной программе высшего образования по специальности/направлению подготовки

\*

*(код и наименование специальности/направления подготовки)*

Ректор

М.П.

*(подпись)*

Богомолова Ю.И.

*(Ф.И.О.)*

*Руководитель организации,  
осуществляющей образовательную деятельность,  
иное уполномоченное им должностное лицо*

\* Не заполняется для работников, допущенных к вступительным испытаниям; работников, являющихся слушателями подготовительных отделений образовательных организаций высшего образования; работников, совмещающих работу с обучением по не имеющим государственной аккредитации программам бакалавриата.

-----Линия отрыва-----

*(фамилия, имя, отчество)*

**находился в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей»**

*(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)*

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
*(число, месяц, год) (число, месяц, год)*

Ректор

*Руководитель организации,  
осуществляющей образовательную деятельность,  
иное уполномоченное им должностное лицо*

М.П.

*(подпись)*

Богомолова Ю.И.

## Оборотная сторона СПРАВКИ-ВЫЗОВА

Статья 173. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, и работникам, поступающим на обучение по указанным образовательным программам  
(в ред. Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ)

Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры по заочной и очно-заочной формам обучения и успешно осваивающим эти программы, работодатель предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка для:

(в ред. Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ)

прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах соответственно - по 40 календарных дней, на каждом из последующих курсов соответственно - по 50 календарных дней (при освоении образовательных программ высшего образования в сокращенные сроки на втором курсе - 50 календарных дней);

(в ред. Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ)

прохождения государственной итоговой аттестации - до четырех месяцев в соответствии с учебным планом осваиваемой работником образовательной программы высшего образования;

(в ред. Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ)

Работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

работникам, допущенным к вступительным испытаниям, - 15 календарных дней;  
(в ред. Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ);

работникам - слушателям подготовительных отделений образовательных организаций высшего образования для прохождения итоговой аттестации - 15 календарных дней;

(в ред. Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ);

работникам, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры по очной форме обучения, совмещающим получение образования с работой, для прохождения промежуточной аттестации - 15 календарных дней в учебном году, для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи итоговых государственных экзаменов - четыре месяца, для сдачи итоговых государственных экзаменов - один месяц (в ред. Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ).



Приложение 3  
к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке организации и  
осуществления образовательной деятельности по  
образовательным программам высшего образования

Ректору  
Автономной некоммерческой организации  
высшего образования «Институт международных  
экономических связей» (ИМЭС)

Ю.И. Богомоловой

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от студента \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения  
направления подготовки \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить каникулы после прохождения государственной  
итоговой (итоговой) аттестации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)