

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ»

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Управление изменениями» – формирование системы научных знаний, умений и навыков в области управления организационными изменениями, обусловленными нестабильностью внешней (макро-, микро-) среды и/или необходимостью совершенствования организационно-управленческой деятельности и повышения её эффективности.

Задачи дисциплины:

- презентация и анализ системы базовых понятий (тезауруса), общей классификации и моделей организационных изменений;
- конкретизация инструментария (методы, программы и процедуры) организационных изменений;
- выявление и познание специфики основных сфер внутриорганизационных изменений (реструктуризация управления, реинжиниринг бизнес-процессов, ребрендинг организации и продукта, корпоративная культура);
- обобщение международного опыта организационных изменений на региональном, национальном и корпоративном уровнях в условиях турбулентной рыночной среды;
- знакомство со спецификой организационных изменений на уровне проектов;
- анализ типовых, специфических и уникальных качеств менеджера, основных стилей деятельности руководителя, управляющего изменениями в организации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине (модулю)
ПК-11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать (8) – основные понятия, законы и принципы, лежащие в основе управления изменениями и организационным развитием; содержание процесса изменений, его основные этапы, риски, возникающие на каждом этапе и пути их преодоления
		Уметь (8) – формировать цели организационных изменений; принимать эффективные решения по управлению изменению в организации, используя различные модели и методы принятия управленческих решений;
		Владеть (8) – набором методов и инструментов управления изменениями.

Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Законы организации и предпосылки изменений
Тема 2. Многомерность изменений и принципы управления изменениями в организациях
Тема 3. Концептуальные идеи и модели организационных изменений
Тема 4. Инструментарий организационных изменений
Тема 5. Проектирование организационных структур и реструктуризация
Тема 6. Реинжиниринг бизнес-процессов
Тема 7. Продукт (качество) как объект изменений
Тема 8. Организационная (корпоративная) культура как объект изменений
Тема 9. Международный опыт управления изменениями: страны БРИКС
Тема 10. Международный опыт управления изменениями: СНГ
Тема 11. Корпоративный опыт управления изменениями
Тема 12. Индивидуальный стиль управления организационными изменениями

Форма контроля – зачет.