

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины «Правоведение»** – получение студентом основополагающих представлений о государстве и праве, о правовой системе Российской Федерации в целом и отдельных отраслях действующего российского права в частности, формирование юридического понятийного аппарата и навыков юридического мышления для решения задач в рамках поставленной цели.

#### Задачи изучения дисциплины:

- усвоение комплекса общетеоретических знаний о государственно-правовых явлениях;
- научиться определять и прослеживать взаимосвязь основных категорий, отражающих особые свойства государства и права;
- формирование умения правильно толковать и применять правовые знания для последующей практической деятельности.

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника <sup>1</sup>	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Разработка и реализация проектов УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИУК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели. ИУК 2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<b>Знать:</b> основные институты и отрасли права; систему законодательства РФ. <b>Уметь:</b> определять круг задач и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм. <b>Владеть:</b> навыками применения норм права при решении практических задач.
<b>Администрирование (организация и управление) ОПК-8</b> Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая	ИОПК 8.1 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа. ИОПК 8.2 Способен соблюдать организационные политики и процедуры в организациях разного типа.	<b>Знать:</b> принципы функционирования организации и способы управления. <b>Уметь:</b> определять правовые нормы при выполнении своих профессиональных функций. <b>Владеть:</b> навыками осуществления своей

<sup>1</sup> Для универсальных компетенций указывается также наименование группы компетенций

<b>Код и наименование компетенции(ий) выпускника<sup>1</sup></b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
организационные политики и процедуры.		профессиональной деятельности с учетом правовых норм.

### Содержание дисциплины (модуля)

<b>Наименование тем (разделов)</b>
Тема 1. Основы теории государств
Тема 2. Основы теории права
Тема 3. Основы конституционного права России
Тема 4. Основы гражданского права России
Тема 5. Основы административного права России
Тема 6. Основы уголовного права России
Тема 7. Основы трудового права России
Тема 8. Основы семейного права России
Тема 9. Основы экологического права России.

**Форма контроля** – зачет с оценкой.