

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Английский язык для профессионального общения» - развить у студентов коммуникативную компетенцию, уровень которой позволит использовать английский язык в профессиональной деятельности, повысить уровень владения английским языком, достигнутый на предыдущем этапе, а также заложить основу для дальнейшего изучения профессионального аспекта языка.

Задачи дисциплины:

- достижение необходимого уровня лингвистических навыков – изучение и использование лексических и грамматических единиц в объеме, который необходим для творческой деятельности в профессиональных сферах и ситуациях;
- развитие дискурсивных навыков - умения построения целостных, логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной коммуникации на основе понимания различных видов профессионально-ориентированных текстов при чтении и аудировании;
- развитие практики использования английского языка для решения специальных профессиональных задач (подбор литературы, чтение соответствующих источников, просмотр программ по интересующей студента проблематике);
- закрепление стратегического навыка – навыка использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- расширение кругозора и повышение общей культуры: изучение культурных особенностей, нравов, обычаев стран изучаемого языка, этики, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать (4) ¹ – грамматические правила, формы и конструкции, англоязычные речевые структуры и деловую терминологию, необходимые для осуществления профессионального общения
		Уметь (4) – логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в профессиональном общении

¹ (4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		Владеть (4) – навыками использования монологической и диалогической устной и письменной речи в ситуациях профессионального взаимодействия
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать (4) – приемы сбора и анализа данных из англоязычных источников информации
		Уметь (4) – анализировать данные для подготовки информационного доклада и/или аналитического отчета на иностранном языке
		Владеть (4) – навыками подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов на английском языке

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Английский язык для профессионального общения» входит в вариативную часть (дисциплина по выбору студентов) учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

Языки преподавания: русский, английский.

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
Общая трудоёмкость дисциплины составляет 12 зачётных единиц, всего – 432 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	192 / 5,33	96 / 2,67	24 / 0,68
В том числе:			
Занятия лекционного типа			12 / 0,33
Занятия семинарского типа	192 / 5,33	96 / 2,67	8 / 0,22
Консультации			4 / 0,11
Самостоятельная работа	168 / 4,67	264 / 7,33	390 / 10,84
Контроль	72 / 2	72 / 2	18 / 0,5
Форма контроля	Зачет с оценкой Экзамен	Зачет с оценкой Экзамен	Зачет с оценкой Экзамен
Общая трудоёмкость	432 / 12	432 / 12	432 / 12

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Формы бизнеса
2	Уровни и сферы управления
3	Организационные структуры
4	Менеджмент
5	Лидерство и лидерские качества
6	Подбор персонала, рекрутинг
7	Маркетинг
8	Продвижение бренда на рынке
9	Внешняя торговля

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой и экзамену

1. What is the difference between a sole proprietorship and a partnership? (analyze the formation, control, liability for debts, advantages and disadvantages).

1. What are most people's main personal assets?
2. How can a sole trader get the capital to set up a business?
3. Why do we say that proprietorship is the simplest form of business organization?
4. Do you agree that a proprietorship can go out of business as easily as it goes in?
5. Is forming a partnership as easy as forming a sole proprietorship? Why (not)?
6. Are these two forms of business organization subject to public report? What authorities must have access to the books of a partnership?
7. What are the advantages of a sole proprietorship in comparison with a partnership?
8. What are the advantages of a partnership in comparison with a sole proprietorship?
9. What are common disadvantages of these two forms of business organization? How was the problem of unlimited liability solved in a partnership in 1907?
10. What are the advantages and disadvantages of being a sleeping(silent) partner?
11. If you were to choose between a sole proprietorship and a partnership, which form would you choose and why?

2. What is the difference between a private and public limited company? (analyze the formation, control, liability for debts, advantages and disadvantages).

1. What is a corporation? What two forms of a corporation are there?
2. What papers must the promoters of limited companies present to the Registrar of Companies?
3. What kind of shares do you know? Are all shareholders guaranteed dividends at the end of the year?
4. What are the main advantages of a limited company (be it private or public)?
5. Why do most writers on small business advise getting professional help from lawyers and accountants when a person starts a private limited company?
6. What can you say about transfer of ownership in a private limited company and in a public limited company?
7. Do the shareholders lose their personal assets if a private limited company goes bankrupt?
8. What are the advantages of a public limited company in comparison with a private limited company?
9. What are the advantages of a private limited company in comparison with a public limited company?
10. Dwell on the process of going public. Why is IPO an expensive thing to do??

11. What can make a business operating as a public limited company exit the stock market?

3. What kinds of organizational structure can a modern company choose as its basis? Speak about the pros and cons of the functional and geographic structure.

1. What is the role of the structure? In what way is the structure connected with the strategy?
2. What organizational structures do you know?
3. What area was the functional structure borrowed from? Why does it still top the list of all organizational structures?
4. What is the main drawback of the functional system and what was done in the 1980s to do away with it?
5. When does restructuring occur? What three conditions does successful restructuring depend on?
6. Why is the functional structure unsuitable for multinational companies?
7. How can local managers capitalize on the geographic structure?
8. How are area managers encouraged to work better?
9. What are the main disadvantages of the geographic structure?

4. Outline the pros and cons of the matrix structure and organization along product lines.

1. Do all multinational companies organize themselves geographically? How is Microsoft organized? Why?
2. What is the structure along product lines characterized by?
3. What are the most notable advantages of matrix structure? What companies can benefit most from them?
4. With a matrix structure people have to report to two people – their boss in the functional structure and their project manager/team leader in the matrix one. What problems can you imagine in this connection?
5. Can matrix structure be described as a simple one? How can difficulties be avoided?
6. What companies usually organize their business by product?
7. What advantage of the structure along product lines may improve the overall performance of the organization and why?
8. There is a method which is similar to organizing a business by product. It involves grouping together employees who deal with a specific customer or group. How is it called? When is this method particularly useful?
9. There are two main approaches to business: centralization and decentralization. What is implied by these approaches? What are their main advantages?
10. Do you think people from certain cultures would favour one kind of structure over another? Can you give any examples and reasons for that?
11. Why do companies opt for a hybrid of organizational structures?
12. What kind of organizational structure would you prefer to work in and why?

5. What are the recruitment forms a company can use to find new employees? What selection methods are the most effective?

1. What are the main methods of recruitment? What forms of internal recruitment can you think of?
2. What are the main advantages of internal recruitment?
3. Why is it necessary to recruit from outside the organization? What is the commonly used technique for recruiting people from outside?
4. What is the difference between a recruitment agency and a firm of headhunters?
5. Why is it difficult for a graduate to find a job? What methods of looking for a job can you advise him to choose? What specific methods are used by recruiters to attract graduates to fill in the vacancies?

6. What techniques are traditionally used in recruitment? How long is usually a typical interview? How fast do decision-makers make their choice?
7. Why have some companies shifted from interviewing to testing? What is the purpose of psychometric tests?
8. In what way do approaches to selection differ across cultures?
9. What management skills and qualities are emphasized in different cultures?
10. Decipher the SWAN criteria. Do they have international validity?
11. What two qualities have international validity and why?

6. What is the difference between a manager and a leader? Which leadership qualities can be acquired and which must you be born with? What are the three modern management styles?

1. Why is leadership needed at all levels of organization?
2. What qualities of a leader were needed in the past? What qualities of a leader are needed now? What factors have influenced change of priorities?
3. What leaders do modern businesses require? What should be done to instill these qualities?
4. Leadership is traditionally considered to be an inborn quality. Is it possible to teach those skills? Are you a leader or a follower by nature?
5. What types of leaders do you know? What management style is typical of a task-motivated leader/ a relationship-motivated leader?
6. What does it mean "to delegate authority"? Does it have any benefits for the boss/ the employees? What management style is empowerment typical of?
7. Should a leader be good at team-building? What kind of people should be included in a team and why? What role would you prefer and why?
8. Which of the three management styles would you prefer to use as a manager/ experience as an employee? Why?

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК КАК ЯЗЫК МЕЖДУНАРОДНОГО ОБЩЕНИЯ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Английский язык как язык международного общения» - приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой достаточен для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой и культурной сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего обучения по программам, связанным с изучением английского языка.

Понятие «иноязычная коммуникативная компетенция» рассматривается не как абстрактная сумма знаний, умений и навыков, а как совокупность личных качеств студентов (ценностно-смысловых ориентаций, знаний, умений, навыков и способностей) и определяется как способность решать проблемы и самостоятельно находить ответы на вопросы, возникающие в процессе учебного, социально-культурного и профессионального или бытового общения на иностранном языке.

Задачи дисциплины:

- изучение и использование на практике лексических, грамматических и фонетических единиц в процессе порождения и восприятия иноязычных высказываний;
- формирование умений построения целостных, связных и логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной коммуникации на основе понимания различных видов текстов при чтении и аудировании;
- формирование умений использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать (3) ¹ – грамматические правила, формы и конструкции, лексику английского языка, необходимые для осуществления межличностного общения в рамках определенных разговорно-бытовых тем
		Уметь (3) – логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении и межкультурном взаимодействии

¹ (3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		Владеть (3) – навыками использования монологической и диалогической устной и письменной речи в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия в пределах изученного языкового материала
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать (2) – приемы сбора и анализа данных из англоязычных источников информации.
		Уметь (2) – анализировать данные для подготовки информационного доклада и/или аналитического отчета на иностранном языке
		Владеть (2) – навыками подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов на английском языке

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Английский язык как язык международного общения» входит в вариативную часть учебного плана (обязательная для изучения дисциплина) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

Языки преподавания: русский, английский.

5. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 12 зачётных единиц, всего – 432 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	192 / 5,33	96 / 2,67	16 / 0,44
В том числе:			
Занятия лекционного типа	-	-	-
Занятия семинарского типа	192 / 5,33	96 / 2,67	12 / 0,33
Консультации			4 / 0,11
Самостоятельная работа	168 / 4,67	264 / 7,33	398 / 11,06
Контроль	72 / 2	72 / 2	18 / 0,5
Форма контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоёмкость	432 / 12	432 / 12	432 / 12

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Travelling Путешествия
2	Technology Технологии
3	Extreme sport Экстремальные виды спорта
4	Money matters Деньги и бюджет
5	Work and occupation Работа и профессии
6	Business Etiquette Деловой этикет
7	Career Path Карьерная лестница

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Travelling. Why do people travel? Do you like travelling? What places have you visited? Describe the most interesting place you have visited (size, climate, places of interest, its people (appearance, character, traits), activities.

2. Work and occupation. Why do people work? What are the modern trends on the Russian labour market? Is it easy to find a job being a teenager? What are job opportunities for teens? Do you have any working experience? Describe your first working experience. Is your dream to become an economist or a manager? What is your ideal job? Present your ideas of your future career.

3. Extreme sport. What is extreme sport? What in your opinion makes people take risks? Are contemporary men and women more willing to risk their lives than people of the previous centuries? How far can risk-taking go? What kinds of extreme sport do you know? Do you do any extreme sport? Which one would you like to try? Why? Describe an occasion when you experienced a rush of adrenaline.

4. Money matters. Everything isn't measured by money. What is the value of money? What are your spending habits? Can budgeting help to go from rags to riches? Are you in the habit of saving for the future?

5. Technology. Who can predict the future? Who do you trust? Present your vision of the future. Pay attention to the following points: our world and society (hackers, safety, holographic companions and identification), technology (cars, houses, robots). Which of the future predictions are you eager to face? Which of them do you find frightening? From your point of view will the future be bright or bleak? Prove your point of view.

6. Business etiquette. What is business etiquette? How should you introduce yourself at a business meeting? Why is body language important for a successful business communication? How should one reply the e-mail questions? What is important to learn about a dress code in different countries? What are the most important rules of dining etiquette? How often do you need to touch your smart

phone at the business meeting? Which gestures are considered rude abroad? What is a global business language? How often do you use English in your career? What are the four areas covered by business etiquette?

7. Career path. What is your life ambition? What skills, qualities and qualifications do you need to your ideal job? What are the benefits of doing the same job all your life? What is apprenticeship? How can apprenticeship help you in your future job? What jobs of the future are the most likely to appear? What is more important: job satisfaction or salary? What are the responsibilities of a manager? What are the responsibilities of an economist? What are the modern trends on the labor market?

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» является формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета на предприятиях, а также в области теории экономического анализа организаций.

Задачи дисциплины:

- изучение законодательных и нормативных документов по регулированию, бухгалтерского учета, финансовой отчетности;
- изучение цели и концепции финансового учета, предмета и объектов; ознакомление с основными требованиями к ведению бухгалтерского учета и формированию учетной политики;
- изучение методики и порядка ведения бухгалтерского учета активов, капитала, резервов и обязательств, а также операций и ценностей, принадлежащих организации;
- обоснование основных направлений экономического анализа, последовательности и взаимосвязи их проведения;
- изучение методик экономического анализа.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать (3) ¹ – базовые принципы и этапы сбора, и обработки экономических данных, проведения экономического анализа
		Уметь (3) – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных необходимых для обработки экономических данных
		Владеть (3) – навыками обработки экономической информации; оценки качества и надежности информационных источников, необходимых для обработки экономических данных
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (1) – сущность, функции и основные принципы бухгалтерского учета; систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России; план счетов бухгалтерского учета для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов
		Уметь (1) – правильно классифицировать объекты бухгалтерского учета; применять в процессе работы План счетов бухгалтерского учета, правильно определять объекты, участвующие в конкретных хозяйственных операциях, для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов

¹ (3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		Владеть (1) – навыками использования бухгалтерской терминологии и навыками сбора и обработки бухгалтерских данных для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать (1) – формы финансовой отчетности, содержащие финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для принятия управленческих решений
		Уметь (1) – анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем для принятия управленческих решений
		Владеть (1) – навыками проведения финансового анализа по данным бухгалтерской отчетности различных форм собственности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем для принятия управленческих решений

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учёт и анализ» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем. (всего)	64 / 1,78	24 / 0,67	12 / 0,33
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	4 / 0,11	2 / 0,05
Лабораторные работы	16 / 0,445	4 / 0,11	2 / 0,05
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа (всего)	44 / 1,22	84 / 2,33	123 / 3,42
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоёмкость дисциплины	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Раздел 1. Раздел 1. Основные положения бухгалтерского учета РФ Тема 1. Основы бухгалтерского учета
2	Тема 2. Бухгалтерский учет расчетов
3	Тема 3. Бухгалтерский учет имущества, источников финансирования и финансовых результатов
4	Тема 4. Основы бухгалтерской финансовой отчетности
5	Раздел 2. Теория экономического анализа Тема 5. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием
6	Тема 6. Экономический анализ в системе экономических наук
7	Тема 7. Предмет, метод и методика экономического анализа
8	Тема 8. Информационное обеспечение экономического анализа
9	Тема 9. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью
10	Тема 10. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса
11	Тема 11. Организация аналитической работы на предприятиях
12	Тема 12. История и перспективы развития экономического анализа

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Бухгалтерские счета, их строение и характеристика
2. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции
3. Бухгалтерский учёт как элемент единой системы хозяйственного учёта
4. Двойственное отражение хозяйственных операций
5. Документация: сущность и назначение
6. Инвентаризация: сущность и сроки проведения
7. Классификация счетов
8. Метод бухгалтерского учёта
9. Методы исправления ошибок в бухгалтерском учёте
10. Назначение, состав и содержание бухгалтерской отчётности
11. Переоценка и инвентаризация основных средств
12. Понятие учётной политики и порядок её формирования
13. Принципы бухгалтерского учета
14. Синтетические и аналитические счета и их взаимосвязь
15. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета
16. Строение и виды бухгалтерских балансов
17. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
18. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету
19. Учет вспомогательного и обслуживающего производств
20. Формы бухгалтерского учёта
21. Функции и задачи бухгалтерского учета
22. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации
23. Учет готовой продукции (работ, услуг)
24. Учет кассовых операций
25. Учет материалов

26. Учет нематериальных активов
27. Учет операций на расчетных счетах в банке
28. Учет основных затрат на производство
29. Учет основных средств
30. Учет расчетов по кредитам и займам
31. Учет расчетов по налогам
32. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
33. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
34. Учет расчетов с подотчетными лицами и по прочим операциям
35. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
36. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
37. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
38. Учет расчетов с учредителями
39. Учет резервов
40. Учет собственного капитала
41. Содержание и предмет экономического анализа.
42. Метод экономического анализа.
43. Классификация методов и приёмов анализа.
44. Использование абсолютных, относительных и средних величин.
45. Метод цепных подстановок и исчисления разниц.
46. Индексный метод исследования
47. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение
48. результативного показателя.
49. Балансовый метод исследования.
50. Графические методы.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ВНЕШНЯЯ ТОРГОВЛЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Внешняя торговля Российской Федерации» является получение комплексных знаний о развитии внешней торговли Российской Федерации, месте России в международном разделении труда, эволюции товарной структуры внешней торговли, особенностях ценообразования, географической структуры экспорта и методах оценки экономической эффективности внешнеторговых операций.

Задачи дисциплины:

- получение студентами знаний теории и практики внешней торговли Российской Федерации;
- изучение принципов и методов ценообразования во внешней торговле Российской Федерации;
- овладение приёмами и навыками анализа условий внешнеторговой деятельности;
- использование результатов анализа в практической деятельности специалиста внешней торговли.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ДПК-1	способность анализировать особенности экономики и внешнеэкономических связей зарубежных стран и регионов	Знать (2) ¹ – этапы эволюционного развития и особенности внешней торговли РФ
		Уметь (2) – определять специфику, мотивы деятельности внешнеторгового предприятия на внешних рынках России
		Владеть (2) – методами оценки конкурентоспособности товаров
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать (3) – показатели, характеризующие внешнеэкономическую деятельности и методику их расчета.
		Уметь (3) – выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, характеризующих внешнеэкономическую деятельность.
		Владеть (3) – навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики, характеризующих внешнеэкономическую деятельность.

¹ (2) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Внешняя торговля Российской Федерации» входит в вариативную (обязательная для изучения дисциплина) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего – 180 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очно	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,79	32 / 0,89	14 / 0,39
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	22 / 0,44	8 / 0,22
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	10 / 0,44	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа (всего)	80 / 2,22	112 / 3,11	157 / 4,36
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоёмкость	180 / 5	180 / 5	180 / 5

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Роль внешней торговли в экономическом и социальном развитии Российской Федерации.
Тема 2. Роль и место Российской Федерации в международном разделении труда (МРТ).
Тема 3. Внешнеэкономическая политика РФ.
Тема 4. Основные средства реализации ВЭП и государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
Тема 5. Современный режим внешнеторговой деятельности в Российской Федерации.
Тема 6. Цены и ценообразование во внешней торговле РФ.
Тема 7. Экономическая эффективность внешней торговли. Методы ее оценки на уровне национальной экономики и предприятия.
Тема 8. Динамика товарооборота, экспорта и импорта товаров и услуг. Торговый баланс и географическое распределение внешней торговли РФ товарами.
Тема 9. Внешняя торговля России услугами.
Тема 10. Анализ товарной структуры экспорта и импорта. Проблемы развития экспортного потенциала и оптимизации импорта.
Тема 11. Торгово-экономические отношения и проблемы экономической интеграции РФ со странами СНГ.

Тема 12. Торгово-экономические отношения РФ с развитыми странами.

Тема 13. Торгово-экономические отношения РФ с развивающимися странами.

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Современное положение России в мировой экономике
2. Основные экономико-статистические показатели, характеризующие место и роль в России в мировой торговле.
3. Торгово-экономические отношения РФ со странами СНГ
4. Основные направления внешнеэкономической деятельности РФ
5. Основные тенденции в структуре мирового рынка (экспорт и импорт).
6. Природно-ресурный потенциал России.
7. Структура экспорта товаров РФ и ее отличие от структуры мирового экспорта.
8. Структура и особенности российского импорта.
9. Динамика мирового производства и производства в РФ в годы реформ, краткая характеристика особенностей.
10. Динамика мировой торговли и внешней торговли РФ в годы реформ, краткая характеристика, особенности.
11. Экспорт машин и оборудования РФ, особенности.
12. Роль продукции машиностроения в импорте РФ.
13. Значение продовольствия в покрытии потребностей внутреннего рынка России.
14. Место РФ в мировой торговле наукоемкой продукцией, причины отставания.
15. Основные причины нелегального вывоза капитала из России, тенденции в годы реформ.
16. Валютные резервы. Понятие, их состояние в России.
17. Отношения РФ с МВФ на современном этапе.
18. Внешнеэкономическая политика РФ.
19. Основные средства реализации ВЭП и госрегулирования ВЭД.
20. Таможенно-тарифные меры регулирования ВЭД. Виды пошлин.
21. Административные средства регулирования ВЭД, количественные и не количественные..
22. Торгово-экономические отношения РФ со странами центральной и восточной Европы.
23. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения РФ.
24. Выгоды России от присоединения к ВТО.
25. Торгово-экономические отношения РФ с Великобританией и Ирландией.
26. Торгово-экономические отношения РФ с США.
27. Причины, сдерживающие внешнюю торговлю РФ со странами СНГ.
28. В чем проявляется продовольственная зависимость РФ от заграницы.
29. Торгово-экономические отношения РФ с Турцией
30. Торгово-экономические отношения РФ с КНР.
31. Торгово-экономические отношения РФ с Южной и Северной Кореей.
32. Торгово-экономические отношения РФ со Скандинавскими Странами.
33. Торгово-экономические отношения РФ с Японией.
34. Торгово-экономические отношения РФ с Францией.
35. Торгово-экономические отношения РФ с Испанией
36. Торгово-экономические отношения РФ с Португалией
37. Интеграционные процессы в рамках Евразийского экономического союза.
38. БРИКС как новое интеграционное объединение стран и перспективы его развития.
39. Торгово-экономические отношения РФ с Мексикой.
40. Торгово-экономические отношения РФ с Италией.

41. Торгово-экономические отношения РФ с Южноафриканскими странами.
42. Торгово-экономические отношения РФ со странами Латинской Америки.
43. Экспортная экспансия РФ в азиатские страны (Вооружение и военная техника).
44. Внешняя торговля РФ со странами Балтии.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ДЕЛОВАЯ КОММУНИКАЦИЯ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Деловая коммуникация на английском языке» - развить у студентов коммуникативную компетенцию, уровень которой позволит использовать английский язык в профессиональной деятельности, повысить уровень владения английским языком, достигнутый на предыдущем этапе, а также заложить основу для дальнейшего изучения профессионального аспекта языка.

Задачи дисциплины:

- достижение необходимого уровня лингвистических навыков – изучение и использование лексических и грамматических единиц в объеме, который необходим для творческой деятельности в профессиональных сферах и ситуациях;
- развитие дискурсивных навыков - умения построения целостных, логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной коммуникации на основе понимания различных видов профессионально-ориентированных текстов при чтении и аудировании;
- развитие практики использования английского языка для решения специальных профессиональных задач (подбор литературы, чтение соответствующих источников, просмотр программ по интересующей студента проблематике);
- закрепление стратегического навыка – навыка использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- расширение кругозора и повышение общей культуры: изучение культурных особенностей, нравов, обычаев стран изучаемого языка, этики, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать (4) ¹ – грамматические правила, формы и конструкции, англоязычные речевые структуры и деловую терминологию, необходимые для осуществления профессионального общения
		Уметь (4) – логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении и межкультурном взаимодействии

¹ (4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		Владеть (4) – навыками использования монологической и диалогической устной и письменной речи в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия в пределах изученного языкового материала
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать (4) – приемы сбора и анализа данных из англоязычных источников информации
		Уметь (4) – анализировать данные для подготовки информационного доклада и/или аналитического отчета на иностранном языке
		Владеть (4) – навыками подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов на английском языке

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Деловая коммуникация на английском языке» входит в вариативную часть (дисциплина по выбору студентов) учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

Языки преподавания: русский, английский.

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 12 зачётных единиц, всего – 432 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	192 / 5,33	96 / 2,67	24 / 0,67
В том числе:			
Занятия лекционного типа			12 / 0,33
Занятия семинарского типа	192 / 5,33	96 / 2,67	8 / 0,22
Консультации			4 / 0,11
Самостоятельная работа	168 / 4,67	264 / 7,33	390 / 10,83
Контроль	72 / 2	72 / 2	18 / 0,5
Форма контроля	Зачет с оценкой Экзамен	Зачет с оценкой Экзамен	Зачет с оценкой Экзамен
Общая трудоёмкость	432 / 12	432 / 12	432 / 12

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Деловая переписка
2	Описание графиков
3	Производство
4	Уровни и сферы управления
5	Организационные структуры
6	Менеджмент
7	Лидерство и лидерские качества
8	Подбор персонала, рекрутинг
9	Маркетинг

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой и экзамену

1. What are the main forms of capital? How is each form of capital raised? What is leverage? What company is called a highly leveraged one?

1. What parts is after-tax profit divided into? How is a dividend cover calculated? What does a low dividend cover (below 1.0) mean?

2. What is accounting? What is the difference between accounting and bookkeeping?

3. What is creative accounting? How can companies make the figures in financial documents more attractive than they really are?

4. What does auditing mean? Who is audit carried out by?

5. What organizations set rules for the companies in the USA and Britain?

2. What are the objectives of a production department? What type of production can minimize the cost of holding inventories?

1. What may tell on the price of the finished goods? What makes the process of production cost-effective?

2. Why do some people still prefer to buy hand-made goods rather than mass products?

3. What is capacity? How do we call the situation when a plant is producing more (less) than it is needed?

4. What are the key stages in manufacturing process?

5. What modern approaches to manufacturing do you know?

6. What are the advantages and disadvantages of storing materials?

7. What is the most important idea of lean operations? Who does the need to carry inventory shift to?

8. What do JIT techniques include?

3. What kinds of organizational structure can a modern company choose as its basis? Speak about the pros and cons of the functional and geographic structure.

1. What is the role of the structure? In what way is the structure connected with the strategy?

2. What organizational structures do you know?

3. What area was the functional structure borrowed from? Why does it still top the list of all organizational structures?

4. What is the main drawback of the functional system and what was done in the 1980s to do away with it?

5. When does restructuring occur? What three conditions does successful restructuring depend on?

6. Why is the functional structure unsuitable for multinational companies?
7. How can local managers capitalize on the geographic structure?
8. How are area managers encouraged to work better?
9. What are the main disadvantages of the geographic structure?

4. Outline the pros and cons of the matrix structure and organization along product lines.

1. Do all multinational companies organize themselves geographically? How is Microsoft organized? Why?
2. What is the structure along product lines characterized by?
3. What are the most notable advantages of matrix structure? What companies can benefit most from them?
4. With a matrix structure people have to report to two people – their boss in the functional structure and their project manager/team leader in the matrix one. What problems can you imagine in this connection?
5. Can matrix structure be described as a simple one? How can difficulties be avoided?
6. What companies usually organize their business by product?
7. What advantage of the structure along product lines may improve the overall performance of the organization and why?
8. There is a method which is similar to organizing a business by product. It involves grouping together employees who deal with a specific customer or group. How is it called? When is this method particularly useful?
9. There are two main approaches to business: centralization and decentralization. What is implied by these approaches? What are their main advantages?
10. Do you think people from certain cultures would favour one kind of structure over another? Can you give any examples and reasons for that?
11. Why do companies opt for a hybrid of organizational structures?
12. What kind of organizational structure would you prefer to work in and why?

5. What are the recruitment forms a company can use to find new employees? What selection methods are the most effective?

1. What are the main methods of recruitment? What forms of internal recruitment can you think of?
2. What are the main advantages of internal recruitment?
3. Why is it necessary to recruit from outside the organization? What is the commonly used technique for recruiting people from outside?
4. What is the difference between a recruitment agency and a firm of headhunters?
5. Why is it difficult for a graduate to find a job? What methods of looking for a job can you advise him to choose? What specific methods are used by recruiters to attract graduates to fill in the vacancies?
6. What techniques are traditionally used in recruitment? How long is usually a typical interview? How fast do decision-makers make their choice?
7. Why have some companies shifted from interviewing to testing? What is the purpose of psychometric tests?
8. In what way do approaches to selection differ across cultures?
9. What management skills and qualities are emphasized in different cultures?
10. Decipher the SWAN criteria. Do they have international validity?
11. What two qualities have international validity and why?

6. What is the difference between a manager and a leader? Which leadership qualities can be acquired and which must you be born with? What are the three modern management styles?

1. Why is leadership needed at all levels of organization?
2. What qualities of a leader were needed in the past? What qualities of a leader are needed now? What factors have influenced change of priorities?
3. What leaders do modern businesses require? What should be done to instill these qualities?
4. Leadership is traditionally considered to be an inborn quality. Is it possible to teach those skills? Are you a leader or a follower by nature?
5. What types of leaders do you know? What management style is typical of a task-motivated leader/ a relationship-motivated leader?
6. What does it mean "to delegate authority"? Does it have any benefits for the boss/ the employees? What management style is empowerment typical of?
7. Should a leader be good at team-building? What kind of people should be included in a team and why? What role would you prefer and why?
8. Which of the three management styles would you prefer to use as a manager/ experience as an employee? Why?

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

ДОКУМЕНТООБОРОТ ВНЕШНЕТОРГОВЫХ СДЕЛОК

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Документооборот внешнеторговых сделок» изучение теоретических концепций организационной культуры, современных форм и методов ее формирования, освоение практических навыков исследования культуры организации.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть современные концепции и подходы к анализу организационной культуры;
- приобрести системные знания о методах диагностики организационной культуры;
- выявить закономерности формирования и развития групп, в том числе управления внутрифирменными коммуникациями в организации;
- конкретизировать сущность, функции и основные механизмы стимулирования и мотивации, лидерства и руководства в организации;
- овладеть методами диагностики состояния трудовой мотивации, оценки результатов труда.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине (модулю)
ДПК-2	способность принимать участие в организации и обеспечении внешнеторговой деятельности	Знать (5) ¹ – содержание процессов организации и техники проведения документооборота в сфере внешнеторговой деятельности, взаимоотношения участников внешнеэкономической деятельности с зарубежными партнерами
		Уметь (5) – организовать и оформить документационное сопровождение внешнеторговой сделки; ориентироваться в формах взаимодействия с иностранным партнером
		Владеть (5) – навыками организации внешнеторговой деятельности
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия	Знать (5) – показатели, содержащиеся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств направления аналитической обработки и т.д.; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; аналитические возможности финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности пред-

¹ (2) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2 (здесь и далее в таблицах)

	управленческих решений	приятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для принятия управленческих решений
		Уметь (5) – использовать сведения, полученные в результате анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
		Владеть (5) – навыками аналитической обработки и интерпретации финансовой, бухгалтерскую и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Документооборот внешнеторговых сделок» входит в вариативную (дисциплина по выбору студентов) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	16 / 0,44	8 / 0,22
в том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,445	12 / 0,33	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	4 / 0,11	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	76 / 2,11	92 / 2,56	96 / 2,67
Форма контроля	Зачет	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость:	108 / 3	108 / 3	108 / 3

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Контрактное обеспечение внешнеторговых сделок
2	Тема 2. Унификация и стандартизация документооборота во внешнеторговой деятельности
3	Тема 3. Назначение и содержание документов, обеспечивающих исполнение внешнеторгового контракта
4	Тема 4. Транспортные и транспортно- экспедиторские документы
5	Тема 5. Страхование во внешнеторговой деятельности
6	Тема 6. Понятие и виды расчетных документов во внешнеторговых операциях
7	Тема 7. Понятие и виды таможенных документов
8	Тема 8. Цифровизация внешнеторговой деятельности. Преимущества и недостатки перехода на электронный документооборот (ЭДО) внешнеторговых документооборота.

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

- 1) Внешнеэкономическая деятельность предприятия: понятие, объекты, основные направления
- 7) Понятие и особенности внешнеторгового документооборота
- 8) Значение внешнеторговых документов в практике международной торговли
- 9) Классификация внешнеторговых документов в зависимости от сферы применения
- 10) Классификация внешнеторговых документов в зависимости от их назначения
- 11) Значение унификации и стандартизации внешнеторговой документации для современной международной торговли. Роль ЕЭК ООН
- 12) Формуляр-образец ООН для внешнеторговых документов: назначение и содержание
- 13) Содержание и документальное оформление подготовительного этапа внешнеторговой сделки
- 14) Оферта как внешнеторговый документ, её назначение и основные виды
- 15) Содержание документов заказ и запрос и их назначение
- 16) Документы, необходимые для подготовки экспортной сделки, их краткое содержание
- 17) Документы, необходимые для подготовки импортной сделки и их краткое содержание
- 18) Контракт международной купли-продажи: назначение, признаки, функции
- 19) Классификация видов внешнеторговых контрактов
- 20) Характеристика структуры внешнеторгового контракта.
- 21) Существенные и несущественные, универсальные и индивидуальные условия внешне-торгового контракта
- 22) Базисные условия поставки товаров (Инкотермс-2020) и их роль при заключении внешне-торгового контракта
- 23) Классификация торговых терминов согласно Инкотермс-2020
- 24) Содержание статей «Преамбула» и «Предмет контракта»
- 25) Содержание и назначение статей «Количество товара» и «Качество товара» во внешне-торговом контракте
- 26) Статья «Цена и общая сумма контракта» и её содержание
- 27) Статья «Сдача-приёмка товара» и её содержание и назначение
- 28) Назначение и содержание статьи «Упаковка и маркировка» во внешне-торговом контракте
- 29) Транспортные условия во внешне-торговом контракте
- 30) Валютно-финансовые условия внешне-торгового контракта
- 31) Основные формы расчётов по внешне-торговым контрактам
- 32) Условия страхования во внешне-торговых контрактах

- 33) Содержание и назначение статей «Рекламации» и «Санкции» во внешнеторговом контракте
- 34) Содержание и назначение статей «Форс-мажор» и «Арбитраж» во внешнеторговом контракте
- 35) Специфические статьи внешнеторговых контрактов
- 36) Назначение и содержание документов, обеспечивающих производство экспортного товара
- 37) Назначение и содержание документов, обеспечивающих подготовку экспортного товара к отгрузке
- 38) Роль коммерческих документов во внешнеторговой практике. Виды и назначение коммерческих документов
- 39) Коммерческие документы, отражающие стоимостную характеристику товара во внешнеторговых сделках
- 40) Коммерческие документы, содержащие качественную характеристику товара, их содержание и назначение
- 41) Коммерческие документы, содержащие количественную характеристику товара, их содержание и назначение
- 42) Счёт-фактура (инвойс) и его роль в документационном обеспечении внешнеторговой сделки
- 43) Документы, обеспечивающие проведение платёжно-расчётных документооборота по договорам международной купли-продажи
- 44) Банковский перевод как форма расчётов по внешнеторговому контракту и документы его оформляющие
- 45) Применение аккредитивов в международных торговых сделках и его документарное оформление
- 46) Инкассовая форма расчётов во внешнеторговых сделках и оформляемые документы
- 47) Вексель и чек в международных платёжно-расчётных отношениях
- 48) Страховые документы, применяемые во внешнеторговой практике
- 49) Содержание и назначение страхового полиса, виды полисов
- 50) Виды транспортно-экспедиторских документов во внешнеторговой деятельности и их назначение
- 51) Назначение и содержание транспортно-экспедиторских документов при исполнении внешнеторговой сделки
- 52) Транспортные документы и их назначение при проведении внешнеторговой операции
- 53) Группа товарораспорядительных и товаросопроводительных документов, их содержание и назначение
- 54) Документы, обеспечивающие перевозку товаров водным видом транспорта
- 55) Документы, обеспечивающие перевозку товаров железнодорожным видом транспорта
- 56) Документы, обеспечивающие перевозку товаров автомобильным транспортом
- 57) Документы, обеспечивающие перевозку товаров воздушным видом транспорта
- 58) Виды лицензий и порядок их получения участниками ВЭД
- 59) Паспорт сделки: назначение, порядок оформления, основные реквизиты
- 60) Содержание и назначение сертификата о происхождении товара, порядок получения
- 61) Содержание и назначение сертификатов: ветеринарный, санитарный, фитосанитарный, карантинный
- 62) Виды таможенных документов, их назначение и содержание
- 63) Документы, необходимые для таможенного контроля
- 64) Содержание и назначение декларации на товары
- 65) Содержание и назначение декларации таможенной стоимости

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Инновационный менеджмент» – формирование современных фундаментальных и прикладных знаний в области инновационного менеджмента, овладение методами и приемами организации и управления инновационной деятельностью, процедурами принятия управленческих решений в области инновационного менеджмента в рыночных условиях.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ управления инновационной деятельностью;
- знакомство с методами принятия решений в сфере управления инновационной деятельностью организации;
- обобщить достижения мировой и отечественной науки и практики управления инновационными процессами;
- систематизировать знания студентов в области теории и практики инновационного менеджмента;
- ознакомить с опытом ведущих российских и зарубежных компаний области инновационной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине (модулю)
ПК-11	Способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать (7) ¹ методы принятия управленческих решений и критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
		Уметь (7) критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений; оценивать риски и возможные социально-экономические последствия.
		Владеть (7) - методами принятия управленческих решений и методами оценки предлагаемых вариантов управленческих решений.

1(7) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Инновационный менеджмент» входит в вариативную (дисциплина по выбору студентов) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, профиль «Мировая экономика»

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего – 144 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,34	24 / 0,67	12/ 0,34
в том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	32 / 0,44	8 / 0,22	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,06
Самостоятельная работа	44 / 1,66	84 / 2,33	123/ 3,42
Контроль	36	36	9
Форма контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость:	144/ 4	144 / 4	144 /4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Раздел 1. Теоретико-методологические основы управления инновационными процессами
2	Раздел 2. Формирование организационно-экономического механизма управления инновационными процессами
3	Раздел 3. Организация управления инновационными процессами

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Анализ инновационного потенциала предприятия.
2. Анализ спроса на нововведение.
3. Бизнес - инкубаторы и инкубаторы технологий.
4. Большие циклы Н.Д. Кондратьева.
5. Венчурное (рисковое) финансирование
6. Взаимодействие менеджера и специалистов в рамках выбранной структуры проекта и предприятия в целом.
7. Виды инноваций и их классификация.
8. Виды инновационных проектов и их особенности
9. Виды спроса на новую продукцию
10. Выбор приоритетных направлений, исследований и разработок
11. Выход на рынок технологий как результат инновационной деятельности
12. Государственная научно-техническая программа.
13. Государственное регулирование инновационной деятельности
14. Государственный научный центр.
15. Жизненный цикл товара.
16. Задачи и функции менеджера в управлении инновационным проектом.
17. Законодательная охрана интеллектуальной собственности, охранные документы на изобретения.
18. Зарубежный опыт государственного регулирования инновационной деятельности
19. Значение и задачи анализа спроса на инновации.
20. Значение и разработка инновационной стратегии.
21. Идентификация нововведений.
22. Изобретение. Патент. "Ноу-хау".
23. Инновации, инновационный процесс.
24. Инновационная деятельность в регионе.
25. Инновационный менеджмент - как система принципов, методов, средств и форм управления инновационной деятельностью.
26. Интеллектуальная собственность в инновационном процессе.
27. Исследовательские и венчурные проекты, их особенности.
28. Классификация инновационных проектов.
29. Классификация инновационных стратегий.
30. Классификация научных организаций по типам.
31. Комплексное обеспечение инновационной деятельности (правовое, нормативно-методическое, финансовое, материальное, информационное обеспечение и статистика инноваций)
32. Кривые замещения. Технологические пределы и разрывы.
33. Методология системного описания инноваций.
34. Методы анализа спроса.
35. Методы и направления выбора инновационной стратегии.

36. Модель выбора стратегии.
37. Научные организации. Секторы науки (деятельности).
38. Организационная структура малого инновационного бизнеса.
39. Организационная структура проекта как одно из основных условий его эффективности.
40. Организационные структуры инновационного менеджмента
41. Организационные формы продаж лицензий на внешнем рынке.
42. Оценка эффективности портфелей.
43. Подсистемы инновационной стратегии.
44. Понятие инновационной стратегии.
45. Портфель проектов, портфель НИОКР.
46. Признак инноваций. Движущие силы нововведений.
47. Принципы выбора инновационной стратегии.
48. Приоритетные направления развития науки и техники.
49. Продуктовые инновации.
50. Процессные инновации.
51. Распространение и диффузия инноваций.
52. Риск в инновационной деятельности
53. Сущность спроса и способы его представления
54. Торговая марка и фирменный знак. Лицензионная торговля.
55. Трактовка понятия «технопарк».
56. Факторы спроса, их влияние на изменение спроса на новую продукцию.
57. Федеральная научно-техническая программа.
58. Формирование портфеля проектов в инновационном менеджменте
59. Формы и фазы инновационного процесса.
60. Характеристика результатов инновационной деятельности.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Институциональная экономика» – дать студентам развернутое представление о текущем развитии институциональной теории и выработать навыки работы с соответствующим инструментарием для решения практических проблем. Особое внимание в курсе уделяется институциональному анализу ситуаций из различных областей государственной политики и государственного управления.

Задачи дисциплины:

- знакомство студентов с основными теориями, существующими в рамках новой институциональной экономики, анализ сравнительных возможностей этих теорий;

-предоставление инструментария количественного и качественного анализа, выработку у студентов навыков практического решения задач, находящихся в сфере возможностей институционального анализа;

-навыка анализа реальных экономических ситуаций с использованием инструментария институциональной экономики.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать (7) ¹ – историю формирования и основные идеи современного институционализма, основные понятия, теории, теоремы, предметные области основных направлений институциональной экономики
		Уметь (7) – анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне; выявлять проблемы социального и экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их разрешения с учетом критериев эффективности, оценки рисков возможных социально-экономических последствий
		Владеть (7) – навыками самостоятельного анализа ситуаций, отражающих современную экономическую практику и решения задач с применением институционального подхода

1 (7) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Институциональная экономика» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего – 108 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	16 / 0,44	8 / 0,22
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,445	12 / 0,33	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	4 / 0,11	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа (всего)	76 / 2,11	92 / 1,55	96 / 2,67
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	зачёт	зачёт	зачёт
Общая трудоемкость	108 / 2	108 / 3	108 / 3

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Институциональная теория: «старый» и «новый» институционализм.
Тема 2. Институты и их роль в жизни общества
Тема 3. Теория прав собственности
Тема 4. Теория трансакционных издержек
Тема 5. Теневая экономика в мировой хозяйственной системе
Тема 6. Теория контрактов
Тема 7. Институциональная теория государства
Тема 8. Теория общественного выбора
Тема 9. Теория фирмы

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Общая характеристика институционализма. Задачи курса.
2. Основные этапы зарождения и развития институциональной экономической мысли.
3. Методологические основы и принципы институционализма.
4. Критика неоклассической экономической теории.
5. Разные школы институциональной экономики: «старый» и «новый» институционализм.

6. Основные направления современного институционализма.
7. Предмет институциональной экономики.
8. Общая характеристика методологии и моделей.
9. Модель человека в институциональной экономике.
10. Применение теории игр, экспериментальной экономики и других методов анализа.
11. Правила и их виды.
12. Сущность, типы и функции институтов.
13. Привычки и их особенности.
14. Рутин и их взаимосвязь с институтами.
15. Сущность, виды и режимы прав собственности.
16. Теорема Р.Коуза и ее значение.
17. Сущность, классификация и свойства трансакций.
18. Трансакционные издержки и их виды.
19. Сущность, типы и особенности контрактов.
20. Основы экономической теории контрактов.
21. Права собственности, трансакционные издержки и контракты.
22. Типы институциональных соглашений: рынок, гибрид, фирма.
23. Современные парадигмы теории фирм.
24. Типы и организационно-правовые формы фирм.
25. Провалы рынка.
26. Сущность, функции и цели государства.
27. Провалы государства и их исправление.
28. Институциональный подход к государственному вмешательству.
29. Сущность, типы и концепции институциональных изменений.
30. Институционализм и неинституционализм.
31. Варианты развития институтов. Институциональное проектирование
32. Институты и эффективность. Институциональные ловушки.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Информационные системы в экономике» научить студента решать практические задачи в автоматизированных информационных системах бухгалтерского учета и в среде прикладных систем финансового анализа.

Задачи дисциплины:

- -иметь представление об экономических информационных системах в экономике
- -уметь использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области управления;
- -владеть практическими навыками применения современных профессионально ориентированных программных продуктов при решении практических задач.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать (2) ¹ – способы решений аналитических и исследовательских задач профессиональной деятельности
		Уметь (2) – применять технические средства и информационные технологии
		Владеть (2) – способы использования информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач
ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать (2) – основные характеристики и возможности технических средств обеспечения современных информационных систем
		Уметь (2) – решать коммуникативные задачи с помощью информационных технологий
		Владеть (2) – информационными технологиями, позволяющими автоматизировать расчеты в предметной области

¹ (2) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Информационные системы в экономике» входит в вариативную часть (обязательная для изучения дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего – 180 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	32 / 0,89	12 / 0,33
в том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	22 / 0,61	8 / 0,22
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	10 / 0,05	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	80 / 2,22	112 / 3,58	159 / 4,42
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость:	180 / 5	180 / 5	180 / 5

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Экономические информационные системы. Основные понятия
2	Мировой рынок информационных систем и услуг.
3	Роль и место АИС в экономике
4	Структура ЭИС
5	Классификация ЭИС
6	Автоматизированная информационная система 1С: Предприятие
7	Обзор и анализ отечественного и зарубежного рынков программных продуктов по автоматизации деятельности экономических объектов

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Дать определение и понятие информационной системы (ИС).
2. Основные элементы ИС в бухгалтерском учете.
3. Главная цель ИС в бухгалтерском учете.
4. Основные этапы развития ИС в бухгалтерском учете.
5. Концепции использования информации на различных этапах развития ИС в бухгалтерском учете.
6. Цели использования ИС в бухгалтерском учете.
7. Виды ИС в бухгалтерском учете на различных этапах их развития.
8. Основные процессы, обеспечивающие работу ИС в бухгалтерском учете.
9. Перечислите основные свойства ИС в бухгалтерском учете.
10. Перечислите основные задачи, решаемые с помощью ИС в бухгалтерском учете.
11. В чём преимущества внедрения ИС в бухгалтерском учете в сферу управления и бизнеса.
12. Структура ИС в бухгалтерском учете.
13. Информационное обеспечение ИС в бухгалтерском учете.
14. Характеристика унифицированным системам документации как части информационного обеспечения ИС в бухгалтерском учете.
15. Характеристика схемам информационных потоков как части информационного обеспечения ИС в бухгалтерском учете.
16. Методология построения баз данных в процессе разработки информационного обеспечения ИС в бухгалтерском учете.
17. Содержание технического обеспечения ИС в бухгалтерском учете.
18. Содержание математического обеспечения ИС в бухгалтерском учете.
19. Содержание программного обеспечения ИС в бухгалтерском учете.
20. Содержание организационного обеспечения ИС в бухгалтерском учете.
21. Содержание правового обеспечения ИС в бухгалтерском учете.
22. Классификация ИС в бухгалтерском учете по признаку структурированности решаемых задач.
23. Классификация ИС в бухгалтерском учете, используемых для решения частично структурированных или неструктурированных задач.
24. Типовые виды деятельности, реализуемые с помощью ИС в бухгалтерском учете.

25. Типовые функции ИС в бухгалтерском учете в зависимости от вида деятельности объекта экономики.
26. Характеристика ИС в бухгалтерском учете в зависимости от уровня управления и квалификации персонала.
27. Характеристика ИС в бухгалтерском учете для оперативного учета.
28. Характеристика ИС в бухгалтерском учете.
29. Значение ИС в бухгалтерском учете для менеджеров среднего звена управления.
30. Отличие ИС в бухгалтерском учете от систем поддержки принятия решений.
31. Роль ИС в бухгалтерском учете в стратегии предприятия.
32. ИС в бухгалтерском учете по степени автоматизации.
33. ИС в бухгалтерском учете по характеру использования информации.
34. Примеры информационных систем в бухгалтерском учете.
35. Информационное окружение бухгалтера.
36. Инструментальная среда разработки ИС в бухгалтерском учете.
37. Организация ИС в бухгалтерском учете в корпорации.
38. Организационная структура ИС в бухгалтерском учете.
39. Технологическая среда ИС в бухгалтерском учете.
40. Особенности хаотичной автоматизации.
41. Особенности автоматизации по участкам бухгалтерии.
42. Особенности автоматизации по направлениям бухгалтерии.
43. Особенности полной автоматизации бухгалтерского учета.
44. Особенности комплексной автоматизации бухгалтерского учета.
45. Преимущества и недостатки заказных, уникальных и тиражируемых систем.
46. Особенности управления ИС в бухгалтерском учете на различных этапах их жизненного цикла.
47. Система управления для установки ИС в бухгалтерском учете.
48. Оценка необходимости установки ИС в бухгалтерском учете.
49. Осуществление планирование ИС в бухгалтерском учете.
50. Оценка эффективности инвестиций в ИТ в бухгалтерском учете.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом: ЛОГИСТИКА

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Логистика» – знакомство с логистикой как видом деятельности и наукой и, особенностями логистических операций во внешнеэкономической деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение основных понятий в области логистики;
- знакомство с логистическими системами, подходами к их выделению, определению границ;
- изучение функциональных видов логистики;
- изучить логистические процессы товародвижения во внешнеэкономической деятельности;
- изучить критерии оценки социально-экономической эффективности логистических операций во внешнеэкономической деятельности;
- разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию транспортного обеспечения внешнеэкономической деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ДПК-2	Способность принимать участие в организации и обеспечении внешне-торговой деятельности	Знать (4) ¹ – особенности организации и управления структурой сетей распределения компаниями с различными видами деятельности; основные правила построения сети распределения и логистические принципы управления материальными потоками в логистике распределения; состав и содержания характерных исключительно для логистики распределения функций; современные тенденции развития основных и вспомогательных участников сети распределения; положения концепций «управления клиентами» и «создания ценности для клиентов»; основные постулаты реверсивной логистики, особенности приложения логистики возвратных потоков в логистике распределения
		Уметь (4) – проводить анализ управления материальными потоками в логистике распределения в конкретной компании, в цепях поставок этой компании или в ее логистической сети, находить возможные варианты решения выявленных в логистике распределения проблем применительно к конкретной ситуации; применять на практике теоретические знания/ концепции/ принципы и положения

¹ (4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		<p>логистики распределения для повышения эффективности функционирования логистической сети/ системы распределения;</p> <p>Владеть (4) – навыками профессиональной аргументации при решении задач в области логистики; способностью использовать терминологический аппарат логистики в профессиональной деятельности;</p> <p>навыками принятия управленческих решений в процессе осуществления логистической деятельности;</p> <p>навыками применения методов логистики в целях повышения эффективности логистических систем;</p> <p>навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений в области логистики; навыками построения экономико-математических моделей для решения логистических задач</p>
ПК-11	Способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	<p>Знать (5) - методы эффективного выполнения основные логистических операций; прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения; риски и возможные социально-экономические последствия.</p> <p>Уметь (5) – рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы; на практике применять полученные знания во взаимоотношениях с поставщиками и потребителями материальных ресурсов, критически оценивать управленческие решения и разрабатывать предложения по совершенствованию</p> <p>Владеть (5) – методами выбора логистических каналов, логистических цепей и схем; методами оценки показателей логистики организации, критериями социально-экономической эффективности</p>

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Логистика» входит в вариативную (обязательная для изучения дисциплина) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, всего – 108 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	16 / 0,44	8 / 0,33
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,445	12 / 0,3	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	4 / 0,11	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа (всего)	76 / 2,11	92 / 2,56	96 / 2,67
Контроль	-		4 / 0,11
Форма контроля	Зачёт	Зачёт	Зачёт
Общая трудоёмкость дисциплины	108 / 3	108 / 3	108 / 3

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Теоретическая концепция логистики
2	Тема 2. Управление материальными ресурсами, производством и распределением
3	Тема 3. Транспортные аспекты в логистической системе
4	Тема 4. Обслуживание потребителей и фирм автомобильным транспортом
5	Тема 5. Система складирования и складская переработка продукции в логистической системе
6	Тема 6. Товарная политика и управление запасами в логистической системе
7	Тема 7. Логистические информационные системы
8	Тема 8. Экономические аспекты в логистике
9	Тема 9. Практика построения модели транспортного обслуживания потребителей и фирм
10	Тема 10. Практика логистической системы обеспечения внешнеэкономических связей
11	Тема 11. Транспортная характеристика базисных условий поставки по «Инкотермс 2020»
12	Тема 12. Правовое регулирование международных перевозок внешнеторговых грузов

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие и сущность логистики.
2. Современные этапы развития логистики.
3. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками.
4. Актуальность логистики в современных экономических условиях.
5. Концептуальные положения логистики.
6. Функции логистики.
7. Уровни развития логистики и структура логистической службы предприятия
8. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, финансами и планированием производства.
9. Материальные потоки в логистике: понятие и виды. Примеры материальных потоков.
10. Управление материальными потоками на основе пооперационного учета логистических издержек на оптовом складе.
11. Логистические операции: понятие и виды. Примеры логистических операций.
12. Логистические системы: понятие, свойства и классификация. Примеры логистических систем.
13. Принципы построения и функционирования логистических систем.
14. Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию систем.
15. Сущность и задачи закупочной логистики.
16. Служба закупок на предприятии
17. Задача «сделать или купить»
18. Алгоритм исследования рынка покупаемой продукции и выбора поставщика
19. Система критериев оценки поставщика и
20. Методы выбора поставщиков: рейтинговых оценок, оценки затрат (миссий), доминирующих характеристик, категорий предпочтений
21. Контроль в сфере закупочной деятельности и принятие решения по размещению заказов (задача выбора поставщика).
22. Определение потребности в материалах: виды и методы определения.
23. Обеспечение производства материалами: сущность и методы.
24. Методы расчета поставок (размера заказа).
25. Понятие и функции производственной логистики.
26. Положения традиционной и логистической концепции организации производства.
27. Основы управления материальными потоками в производстве: качественная и количественная гибкость производственных систем и правила приоритетов в выполнении заказов.
28. Основы управления материальными потоками в производстве: толкающая и тянущая системы управления.
29. Основные концепции и системы управления материальными потоками в производственной логистике: логистическая концепция «just-in-time» (точно в срок) и основанная на ней система KANBAN.
30. Основные концепции и системы управления материальными потоками в производственной логистике: логистическая концепция «requirements/resource planning» (планирование потребностей/ресурсов) и основанные на ней системы MRP 1 и 2.
31. Микрологистическая концепция «бережливое производство» (Lean production)
32. Управление незавершенным производством.
33. Выбор производственной стратегии.

АННОТАЦИИ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

МАКРОЭКОНОМИКА

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Макроэкономика» состоит в том, чтобы сформировать у студентов комплекс знаний, использование которых позволит интерпретировать и применять макроэкономические модели и подходы к анализу явлений российской экономики, исследовать специфику взаимодействия экономических агентов и различных институтов в условиях рыночной экономики, овладеть основными инструментами макроэкономического анализа, включая использование базового математического аппарата.

Задачи дисциплины:

- изучить основные модели, описывающие воздействие агрегированных величин и определяющих функционирование закрытой и открытой национальной экономики
- выявить наиболее значимые экономические факторы, определяющие направления, цели, инструменты, возможности социально-экономической политики государства;
- выработать умения по использованию базовых инструментов макроэкономического анализа в практической деятельности;
- развить навыки анализа макроэкономических процессов и явлений для оценки эффективности социально-экономической политики государства.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать (2) ¹ – основные понятия, категории, концепции и закономерности, применяемые для анализа макроэкономического развития.
		Уметь (2) – рассчитывать и анализировать основные показатели социально-экономического положения и развития национальной экономики.
		Владеть (2) – навыками выявления проблем и оценки их влияния на социально-экономическое развитие национальной экономики и различные сферы деятельности.
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели,	Знать (1) – основные макроэкономические и эконометрические методы и модели, используемые для описания макроэкономических процессов и явлений
		Уметь (1) – осуществлять поиск информации, сбор данных в целях построения стандартных

¹ (2) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2 (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	макроэкономических и эконометрических моделей Владеть (1) – методами и приемами анализа макроэкономических явлений и процессов

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Макроэкономика» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц, всего – 180 часов

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	32 / 0,89	14 / 0,39
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	22 / 0,61	8 / 0,22
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	10 / 0,28	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,06
Самостоятельная работа (всего)	80 / 2,22	112 / 3,11	157 / 4,36
Контроль	36 / 1	36 / 0,99	9 / 0,25
Форма контроля	зачёт/экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоёмкость	180 / 5	180 / 5	180 / 5

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Макроэкономика	
1	Тема 1. Национальное производство и его измерение.
2	Тема 2. Совокупный спрос и совокупное предложение. Модель AD-AS.
3	Тема 3. Кейнсианская модель макроэкономического равновесия.
4	Тема 4. Экономическое развитие, накопление и экономический рост.
5	Тема 5. Структурные изменения в экономике. Цикличность и циклические кризисы.
6	Тема 6. Государственное регулирование экономики.
7	Тема 7. Финансовая система. Бюджет и налоги.
8	Тема 8. Теории денег. Денежная масса.

9	Тема 9. Кредитно-банковская система.
10	Тема 10. Модель IS-LM.
11	Тема 11. Финансовый рынок.
12	Тема 12. Инфляция и антиинфляционная политика.
13	Тема 13. Доходы населения и социальная политика государства.
Раздел 2. Макроэкономические проблемы теории международных экономических отношений	
14	Тема 14. Теоретические аспекты международного разделения труда. Современные теории мировой торговли и международной конкуренции.
15	Тема 15. Теории международной экономической интеграции.
16	Тема 16. Теории международного движения капитала.
17	Тема 17. Теории международных валютно-расчетных отношений и платежного баланса.

7. Перечень вопросов к экзамену и зачету

1. Основные макроэкономические показатели и их взаимосвязь
2. Методы исчисления национального продукта.
3. Реальный и номинальный ВВП. Дефлятор ВВП. Индекс потребительских цен.
4. Совокупный спрос. Кривая совокупного спроса. Факторы совокупного спроса.
5. Уравнение количественной теории денег как модель совокупного спроса. Моне-таристские версии сдвига кривой совокупного спроса.
6. Совокупное предложение. Кривая совокупного предложения. Факторы совокупного предложения.
7. Совокупное предложение на краткосрочных и долгосрочных временных интервалах. Кейнсианские и неоклассические модели совокупного предложения.
8. Равновесный объем национального производства и равновесный уровень цен в модели AD-AS. Использование модели совокупного спроса и совокупного предложения для анализа механизма экономических колебаний и политики стабилизации.
9. Классическая модель общего экономического равновесия: основные положения.
10. Кейнсианская макроэкономическая модель макроэкономического равновесия: исходные предпосылки.
11. Функция потребления. Средняя и предельная склонности к потреблению.
12. Функция сбережения. Средняя и предельная склонности к сбережению.
13. Функция спроса на инвестиции. Автономные и индуцированные инвестиции.
14. Равновесие в кейнсианской модели. Кейнсианский крест. Инфляционный и ре-цессионный разрывы.
15. Эффект мультипликации в кейнсианской модели. Простой и сложный мульти-пликатор автономных расходов.
16. Деньги: их функции и виды. Показатели количества денег в обращении.
17. Количественная теория денег. Уравнение обмена. Кембриджское уравнение.
18. Кейнсианская теория предпочтения ликвидности.
19. Функция спроса на деньги.
20. Портфельные теории спроса на деньги. Теории транзакционного спроса на деньги. Модель управления денежной наличностью Баумоля-Тобина.
21. Скорость обращения денег. Кейнсианский и монетаристский подходы к вопросу о стабильности скорости обращения денег.

22. Денежная масса и денежная база. Модель предложения денег.
23. Современная банковская система. Виды депозитных учреждений. Центральный банк и его функции.
24. Коммерческие банки и их функции.
25. Процесс расширения депозитов в банковской системе. Денежный, депозитный и кредитный мультипликаторы.
26. Дискреционная фискальная политика. Ее цели и виды.
27. Налогообложение и равновесный объем национального производства.
28. Автоматическая фискальная политика. Встроенные стабилизаторы. Бюджет при допущении полной занятости.
29. Государственный бюджет. Мультипликатор сбалансированного бюджета.
30. Эффективность фискальной политики. Эффекты вытеснения, инфляции и чистого экспорта.
31. Инструменты кредитно-денежной политики.
32. Равновесие на товарных рынках. Кривая IS.
33. Равновесие на денежном рынке. Кривая LM. Ликвидная ловушка.
34. Определение равновесного объема национального производства в модели IS-LM.
35. Государственные расходы и налоги в модели IS-LM.
36. Кредитно-денежная политика в модели IS-LM. Инвестиционная ловушка.
37. Общие, промежуточные и тактические цели кредитно-денежной политики.
38. Механизм денежной трансмиссии. Кейнсианский и монетаристский варианты передаточного механизма.
39. Безработица и ее виды.
40. Показатели безработицы и занятости.
41. Экономические последствия безработицы. Закон Оукена.
42. Инфляция. Виды инфляции.
43. Инфляция и ставка процента. Реальная и номинальная ставки процента. Эффект Фишера.
44. Экономические стратегии преодоления инфляции.
45. Связь между безработицей и инфляцией. Кривая Филлипса.
46. Кривая Филлипса в краткосрочном и долгосрочном периодах. Стагфляция. Гипотеза естественного уровня и гистерезис.
47. Экономические циклы. Причины циклических колебаний. Антициклическая политика.
48. Колебание деловой активности и долгосрочные тенденции экономического развития. Потенциальный и фактический ВВП.
49. Экономический рост. Факторы экономического роста.
50. Модель экономического роста Солоу.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

МАРКЕТИНГ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цели дисциплины «Маркетинг» – освоение теоретических знаний в области маркетинга для разработки и реализации долговременной стратегии организации, приобретение умений использования этих знаний в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирование необходимых компетенций.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия, категории и инструменты современной маркетинговой политики предприятия, а также подходы к проведению маркетинговых исследований.
- изучить внешнюю и внутреннюю маркетинговую среду предприятия, выявляя ее ключевые элементы и оценивая их влияние на предприятие;
- приобрести навыки к обобщению, анализу и восприятию маркетинговой информации; постановке маркетинговых целей и стратегий, выбору путей их достижения

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать (2) – организационно-управленческие решения, применяемые в профессиональной деятельности; принципы организации маркетинга на предприятии; методы принятия управленческих решений.
		Уметь (2) – находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
		Владеть (2) – методами принятия управленческих решений в профессиональной деятельности
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать (1) ¹ – цели, задачи, средства и методы маркетинговых исследований, концептуальные основы формирования стратегий организации, направленных на обеспечение конкурентоспособности
		Уметь (1) – формировать маркетинговую стратегию организации; анализировать маркетинговую стратегию организации с учетом ее взаимосвязи с другими функциональными стратегиями организации

¹ (2) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

		Владеть (1) – навыками стратегического анализа взаимосвязи стратегий организации, методами оценки эффективности маркетинговой стратегии и прогнозирования последствий предложенных мероприятий для обеспечения конкурентоспособности организации
--	--	--

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Маркетинг» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц, всего – 180 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	32 / 0,89	14 / 0,39
в том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	22 / 0,61	8 / 0,22
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	10 / 0,28	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,06
Самостоятельная работа	80 / 2,22	112 / 3,11	157 / 4,36
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоёмкость:	180 / 5	180 / 5	180 / 5

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1.	Тема 1.1. Исходные идеи маркетинга
2.	Тема 1.2. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга
3.	Тема 1.3. Концепции маркетинга и эволюция его развития
4.	Тема 2.1. Маркетинговая среда и ее структура. Приоритет потребителя
5.	Тема 2.2. Сегментирование рынка и выбор целевых рынков
6.	Тема 2.3. Маркетинговые исследования
7.	Тема 3.1. Товарная политика
8.	Тема 3.2. Ценовая политика
9.	Тема 3.3. Сфера распределения
10.	Тема 3.4. Маркетинговые коммуникации
11.	Тема 4.1. Понятие об управлении маркетингом и его организации
12.	Тема 4. 2. Подходы к выработке стратегии предприятия
13.	Тема 4.3. Стратегии хозяйственного портфеля
14.	Тема 4.4. Стратегии роста малых, средних и крупных предприятий
15.	Тема 4.5. Обеспечение конкурентных преимуществ фирмы
16.	Тема 4.6. Планирование маркетинга. Финансирование и контроль маркетинга
17.	Тема 5.1. Особенности маркетинга услуг
18.	Тема 6.1. Проблемы внедрения маркетинга в хозяйственную практику организаций
19.	Тема 7.1. Роль современного международного маркетинга в мировой внешнеторговой практике

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Сущность закона спроса и предложения и его проявление в хозяйственном механизме общества.
2. Потребности и мотивация как исходные идеи маркетинга.
3. Характеристика основных теорий мотивации Маслоу, Герцберга, Мак-Клелланда.
4. Ретроспективный анализ и современные концепции маркетинга.
5. Характеристика окружающей маркетинговой среды фирмы.
6. Цели и задачи маркетинга, функции и принципы.
7. Характеристика типов маркетинга, определяемых состоянием спроса.
8. Обоснование выбора стратегии охвата рынка.
9. Сегментация: сущность, значение, признаки, критерии.
10. Методы выбора целевого рынка.
11. Позиционирование товара и фирмы на рынке. Приведите примеры.
12. Репозиционирование товара и фирмы на рынке. Приведите примеры.
13. Характеристика основных мероприятий товарной политики.
14. Задачи маркетинга на разных стадиях жизненного цикла товара.
15. Маркетинговый подход к формированию торгового ассортимента.
16. Управление ассортиментной политикой фирмы.
17. Цена как фактор формирования спроса.
18. Характеристика основных ценовых стратегий, используемых в розничных торговых предприятиях.
19. Причины, влияющие на выбор методов ценообразования.

20. Сравнительная характеристика инструментов ценообразования, используемых в розничной торговле.
21. Сущность управления каналами распределения.
22. Характеристика участников каналов распределения.
23. Основные направления и виды маркетинговых исследований.
24. Маркетинговые исследования: основные принципы, задачи.
25. Характеристика процедуры маркетингового исследования.
26. Методы анализа маркетинговой информации, характеристика.
27. Характеристика методов сбора качественной информации, обоснование выбора.
28. Характеристика методов сбора количественной информации, обоснование выбора.
29. Микс-методики, применяемые в практике маркетинговых исследований, обоснование выбора.
30. Конструирование анкеты: типы вопросов и варианты ответов, их соответствие решению поставленных задач.
31. Подходы к прогнозированию элементов рынка.
32. Способы оценки емкости рынка.
33. Характеристика ABC-анализа, практическое применение.
34. Характеристика SWOT – анализа, практическое применение.
35. Коммуникационная политика маркетинга, её составные элементы.
36. Связь рекламы с другими составляющими системы маркетинга и маркетинговых коммуникаций.
37. Средства рекламы: принципы, обоснование выбора.
38. Роль рекламы на месте продаж.
39. Роль маркетинга в конкурентной борьбе.
40. Портфельные стратегии: характеристика, практическое применение.
41. Матрица Мак-Кинзи и её применение при анализе конкурентоспособности предприятия.
42. Матрица И.Ансоффа, её практическое применение.
43. Выбор базовых стратегий (по М.Портеру).
44. Особенности стратегий роста малых, средних и крупных предприятий.
45. Товарные стратегии модернизации, модификации, диверсификации, стандартизации.
46. Матрица БКГ, её практическое применение.
47. Модель конкурентных сил М. Портера: характеристика, практическое применение.
48. Социальная ответственность маркетинга. Проблемы. Критика маркетинга со стороны социологов, психологов.
49. Конкуренция и конкурентоспособность фирмы: подходы к оценке.
50. Обоснование конкурентных стратегий.
51. Планирование маркетинга как одна из функций управления маркетингом.
52. Программа маркетинга, её основные разделы и этапы разработки.
53. Характеристика основных типов организационных структур маркетинга. Обоснование выбора.
54. Концепция социально-этического маркетинга как реализация основных принципов взаимоотношения общества и маркетинга.
55. Использование принципов мерчандайзинга в маркетинговой деятельности.
56. Упаковка как элемент маркетинга.
57. Особенности маркетинга в розничной и оптовой торговле.
58. Особенности маркетинговой деятельности предприятий сферы услуг.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОРГОВЛЯ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Международная торговля» является приобретение студентами комплексных знаний о теории, развитии и современном состоянии международной торговли, эволюции её количественных и качественных параметров, роли международных экономических организаций и национальных государств в сфере международных торговых отношений.

Задачи дисциплины:

- - формирование знаний о системе и формах современной международной торговли;
- - выработка системного подхода к анализу направлений развития современных международных торговых отношений;
- - формирование представления о месте России в международных торговых связях;
- -использование информации о состоянии мировой торговли для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ДПК-1	способность анализировать особенности экономики и внешнеэкономических связей зарубежных стран и регионов	Знать (3) ¹ – основные понятия, законодательную базу и современные направления развития международной торговли
		Уметь (3) – анализировать данные отечественной и зарубежной статистики, относящиеся к международной торговле
		Владеть (3) – навыками расчета экономической эффективности внешнеторговых сделок
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать (5) – показатели, используемые при анализе международной торговли, методику их расчета.
		Уметь (5) – анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной по вопросам международной торговли.
		Владеть (5) – навыками оценки достоверности источников информации (отечественных и зарубежных) по вопросам международной торговли.

¹(3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Международная торговля» входит в вариативную (дисциплина обязательная для изучения) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	48 / 1,33	24 / 0,67	12 / 0,33
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	16 / 0,44	8 / 0,22	6 / 0,17
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа (всего)	60 / 1,67	84 / 2,33	123 / 3,42
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоёмкость дисциплины	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Основные концепции международной торговли
2	Тема 2. Экономическая эффективность внешней торговли
3	Тема 3. Ценообразование во внешней торговле
4	Тема 4. Конкурсные методы международной торговли
5	Тема 5. Контракт международной купли-продажи товаров
6	Тема 6. Внешнеторговая политика государства. Тарифное и нетарифное регулирование. Динамика, товарная структура и географическое распределение международной торговли.
7	Тема 7. Международные торговые организации
8	Тема 8. Место России в современной международной торговле

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Почему для повышения конкурентоспособности товаров пошлины на импорт понижаются?
2. Как объяснить следующий тезис: «Чтобы увеличить таможенный тарифный барьер, не обязательно повышать ставки пошлин, этого можно достичь и путем снижения»?
3. Что такое совершенная и несовершенная конкуренция?
4. Как можно улучшить «условия торговли»?
5. Как называется явление, когда поставщик снижает цену своего товара, ввозимого в другую страну, на величину, превышающую вводимую правительством этой страны пошлину?
6. Что такое импортные пошлины?
7. Что такое экспортные пошлины?
8. Что такое транзитные пошлины?
9. Что такое фискальные функции пошлин?
10. Какую долю в бюджетных поступлениях развитых капиталистических стран составляют импортные пошлины?
11. Является ли удельный вес поступлений от импортных пошлин в бюджете приблизительно одинаковым для всех групп стран?
12. Какую функцию выполняют импортные пошлины в развитых капиталистических странах в последние годы?
13. Сколько существует методик установления таможенных пошлин? Назовите их.
14. Почему специфические пошлины более эффективны в периоды депрессии и кризисов, в условиях снижения цен на товары?
15. Что такое цена СИФ?
16. Что такое цена ФОб?
17. Что такое цена ФАС?
18. В отношении каких стран устанавливаются преференциальные таможенные пошлины и почему?
19. Как называется договор о предоставлении минимальных пошлин?
20. Что такое демпинг?
21. Какими торгово-политическими мерами правительство борется с демпингом?
22. В чем состоит недостаток одноколонного тарифа?
23. В чем заключаются преимущества многоколонного тарифа?

24. Какие средства в импортной политике являются более мобильными и почему (тарифные и нетарифные)?
25. Что относится к экономическим нетарифным барьерам?
26. Что относится к барьерам административного характера?
27. Что подразумевается под глобальными квотами?
28. Что такое пропорциональная, индивидуальная квота?
29. В каких случаях применяются избирательные квоты?
30. На каких условиях предоставляются тарифные квоты?
31. Что означает автоматическое лицензирование?
32. Чем вызвано «добровольное» самоограничение эксперта?
33. Для чего применяются специальные требования: технические, к стандарту, марке товара?
34. В каких случаях вводятся компенсационные пошлины?
35. Какие налоги применяются к импортеру?
36. В каких странах применялась монополия государства над внешней торговлей?
37. Что такое ВТО, правопреемницей какой международной организации она является и когда была образована?
38. Какое значение для мирового развития имеет интернационализация хозяйственной жизни?
39. В чем проявляется сущность интернационализации?
40. Какие факторы предопределяют взаимозависимость современной экономики?
41. В чем заключается содержание международного разделения труда?
42. Какие формы международной специализации и кооперирования вы можете назвать?
43. Что означает понятие «открытая экономика»?
44. Можно ли поставить знак равенства между терминами «открытость экономики» и «свободная торговля»?
45. Что характеризует степень открытости экономики?
46. Экономика каких стран более открыта и почему?
47. Какие пошлины считаются связанными?
48. Сколько стран являются членами ВТО?
49. Назовите примерное количество региональных торговых соглашений в мире.
50. Какое региональное торговое соглашение является наиболее продвинутым на постсоветском пространстве?

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

МЕТОДЫ ОПТИМАЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Методы оптимальных решений» является развитие системного мышления студентов путем детального анализа подходов к математическому моделированию и сравнительного анализа различных типов моделей; ознакомление студентов с математическими свойствами моделей и методов оптимизации, используемых при анализе и решении широкого спектра экономических задач.

Задачами дисциплины являются:

- ознакомление с составом и возможностями использования методов принятия решений, позволяющих строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, а также анализировать их адекватность;
- изучение основ и принципов моделирования социально-экономических процессов;
- обучение теории и практике применения количественных и качественных методов для обоснования оптимальных решений во всех областях профессиональной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать (2) ¹ – теоретические основы моделирования экономических явлений и процессов, математических методов расчета моделей и анализа результатов расчета, принятия оптимальных решений
		Уметь (2) – на основе теоретических знаний составлять математическую модель для практической экономической задачи; проводить расчет модели; проводить детальный экономический анализ полученных результатов; разрабатывать рекомендации по принятию оптимального решения
		Владеть (2) – навыками решения типовых экономических задач на основе использования экономико-математических методов и моделей

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

¹ (2) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

Учебная дисциплина «Методы оптимальных решений» входит в вариативную часть учебного плана (обязательная для изучения дисциплина) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	16 / 0,44	8 / 0,22
в том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,44	12 / 0,33	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,44	4 / 0,11	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	76 / 2,11	92 / 2,55	96 / 2,67
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость:	108 / 3	108 / 3	108 / 3

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Введение. Математические модели и оптимизация в экономике.
2	Задача нелинейного программирования
3	Задача линейного программирования
4	Компьютерные и специальные методы оптимизации
5	Оптимизация в условиях неопределенности
6	Основные понятия многокритериальной оптимизации
7	Оптимизация динамических систем
8	Зарубежный опыт принятия оптимальных решений в условиях рыночной экономики

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

Тема 1.

1. Что такое инструментальные (управляющие) переменные и параметры математической модели? В чем состоит их принципиальное отличие?
2. Что такое допустимое множество (область допустимых решений)?
3. Что такое критерий оптимизации и целевая функция?
4. Что такое линии уровня целевой функции?
5. Дайте общую формулировку детерминированной статической задачи оптимизации.
6. Назовите основные причины неопределенности в параметрах математической модели и объясните ее влияние на решение.
7. Приведите примеры использования математических моделей для описания поведения экономических агентов.
8. Что такое рациональное поведение с точки зрения теории оптимизации?
9. Как методы оптимизации используются при принятии экономических решений?
10. Расскажите об использовании оптимизации в задачах идентификации параметров математических моделей.
11. Что такое глобальный максимум критерия и оптимальное решение?
12. В чем состоит достаточное условие существования глобального максимума (теорема Вейерштрасса).
13. Назовите причины отсутствия оптимального решения.
14. Что такое локальный максимум?

Тема 2.

15. Сформулируйте общую задачу нелинейного программирования.
16. Сформулируйте необходимое условие локального максимума в общей задаче нелинейного программирования.
17. Что такое функция Лагранжа?
18. Дайте определение седловой точки функции Лагранжа.
19. Сформулируйте и докажите достаточное условие оптимальности с помощью функции Лагранжа.
20. Сформулируйте условие дополняющей нежесткости и дайте его экономическую интерпретацию.
21. Дайте определение выпуклого множества.
22. Какими свойствами обладают выпуклые множества?
23. Дайте определение опорной гиперплоскости.
24. Дайте определение разделяющей гиперплоскости.
25. Сформулируйте и проиллюстрируйте теорему об отделимости выпуклых множеств.
26. Сформулируйте понятия выпуклой и вогнутой функций.
27. Что такое строгая выпуклость функции?
28. Что такое надграфик функции? Какими свойствами обладает надграфик выпуклой функции?
29. Сформулируйте достаточное условие выпуклости функции.
30. Какими свойствами обладают выпуклые функции?
31. Сформулируйте выпуклую задачу нелинейного программирования.
32. Сформулируйте теорему о глобальном максимуме в выпуклом случае.
33. Приведите содержательный пример выпуклой задачи нелинейного программирования.
34. Сформулируйте теорему Куна-Таккера.
35. Дайте экономическую интерпретацию множителей Лагранжа.
36. Как решения выпуклой задачи оптимизации зависят от параметров?

Тема 3.

37. Сформулируйте задачу линейного программирования.
38. Приведите содержательные примеры задачи линейного программирования.
39. Что такое каноническая и стандартная (нормальная) формы записи задачи линейного программирования?
40. Какими свойствами обладает допустимое множество (область допустимых решений) задачи линейного программирования?
41. Какими свойствами обладает оптимальное решение в задаче линейного программирования?
42. Как выглядят функция Лагранжа и условия Куна-Таккера в задаче линейного программирования?
43. Сформулируйте двойственную задачу линейного программирования.
44. Сформулируйте теоремы двойственности в задаче линейного программирования.
45. Дайте интерпретацию двойственных переменных в задаче линейного программирования.
46. Расскажите об анализе чувствительности в задаче линейного программирования.
47. Перечислите все операции графического метода решения задачи линейного программирования.
48. В чем состоят методы решения задач линейного программирования (симплекс-метод и др.)?

Тема 4.

49. Какие возможности предоставляет среда MS Excel для решения задач линейного программирования?
50. Какие вы знаете программные продукты, предназначенные для решения задач линейного программирования?
51. В чем состоят градиентные методы решения задач безусловной оптимизации?
52. Как штрафные функции используются при отыскании решения выпуклой задачи линейного программирования?
53. Расскажите о методах решения задач линейного программирования, основанных на применении штрафных функций.
54. Сформулируйте в общей постановке задачу целочисленного программирования. Приведите содержательные примеры задачи целочисленного программирования.
55. Какие методы решения задач целочисленного программирования вам известны?

Тема 5.

56. Сформулируйте задачу выбора решений в условиях неопределенности.
57. Назовите и сформулируйте основные критерии выбора решений в условиях неопределенности (принцип гарантированного результата, критерий Уальда, критерий Байеса-Лапласа, критерий Сэвиджа, критерий Гурвица).
58. Как определяется множество допустимых гарантирующих программ?
59. Что такое наилучшая гарантирующая программа?
60. Как используется вероятностная информация о параметрах в задачах принятия решений при случайных параметрах?
61. В чем состоит принятие решений на основе математического ожидания?
62. Как учитывается склонность к риску?

Тема 6.

63. Сформулируйте постановку задачи многокритериальной оптимизации.
64. Что такое множество достижимых критериальных векторов?
65. Дайте определение доминирования и оптимальности по Парето.
66. Что такое эффективные решения и паретова граница?
67. Назовите основные подходы к построению методов поиска решений в задачах многокритериальной оптимизации.

Тема 7.

68. Приведите примеры многошаговых систем в экономике.
69. В чем состоят особенности динамических задач оптимизации?
70. Приведите содержательные примеры динамической задачи оптимизации.
71. Что такое многошаговые динамические модели?
72. Что такое непрерывные динамические модели?
73. Что такое управление и состояние в динамических моделях?
74. Приведите примеры задания критерия в динамических задачах оптимизации.
75. В чем состоит метод динамического программирования в многошаговых задачах оптимизации?
76. Сформулируйте принцип оптимальности и запишите уравнение Беллмана.
77. Как задача оптимизации многошаговой системы сводится к задаче математического программирования?

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» – формирование у студентов теоретических знаний о современных тенденциях развития международных экономических отношений и практических навыков анализа сложных явлений в мирохозяйственных связях в условиях глобализации мирового хозяйства.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов целостной системы знаний о сущности, закономерностях, принципах и направлениях развития мировой экономики и международных экономических отношениях;
- формирование практических навыков, необходимых для работы в сфере внешнеэкономической деятельности, самостоятельной работы с отечественными и зарубежными источниками информации о внешнеэкономической деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ДПК-1	способность анализировать особенности экономики и внешнеэкономических связей зарубежных стран и регионов	Знать (1) ¹ – особенности экономик развитых и развивающихся стран мира
		Уметь (1) – анализировать современные тенденции развития мировой экономики на основе теоретических концепций экономического развития; определять возможность использования теоретических доктрин в практическом экономическом анализе мировых хозяйственных процессов
		Владеть (1) – навыками анализа информации об уровне экономического развития и эффективности управленческих аспектов деятельности в отдельно взятой стране и региональной экономике
ДПК-2	способность принимать участие в организации и обеспечении внешне-торговой деятельности	Знать (1) – содержание процессов организации и техники проведения операций в сфере внешнеторговой деятельности, взаимоотношения участников внешне-экономической деятельности с зарубежными партнерами
		Уметь (1) – организовать и провести внешнеторговую сделку
		Владеть (1) – навыками организации внешнеторговой деятельности

¹ (1) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2 (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать (3) – отечественные и зарубежные источники, которые могут содержать информацию по вопросам международных экономических отношений.
		Уметь (3) – собирать и анализировать необходимые данные по вопросам международных экономических отношений.
		Владеть (3) – навыками подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов по вопросам международных экономических отношений.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Мировая экономика и международные экономические отношения» входит в вариативную часть учебного плана (обязательная для изучения дисциплина) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	69 / 1,92	29 / 0,80	12 / 0,33
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,055
Контактная работа в ходе выполнения и защиты курсовой работы	5 / 0,14	5 / 0,14	5 / 0,14
Самостоятельная работа	29 / 0,8	69 / 1,92	123 / 3,42
Объем учебной работы на выполнение курсовой работы	10 / 0,28	10 / 0,28	-
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	Экзамен, курсовая работа	Экзамен, курсовая работа	Экзамен, курсовая работа
Общая трудоёмкость дисциплины	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1 Система международных экономических отношений в мировой экономике
2	Тема 2 Механизм мирового хозяйства
3	Тема 3 Страны мира в системе мирового хозяйства
4	Тема 4 Глобальные проблемы современного мирового хозяйства

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Что такое мировая экономика?
2. Назовите формы международных экономических отношений.
3. Как соотносятся национальная экономика и мировая экономика?
4. Назовите основные этапы формирования мирового хозяйства.
5. Какие события общественно-политического характера оказали влияние на мировую экономику в XX веке?
6. Какова роль научно-технического прогресса в формировании мировой экономики?
7. Какова роль экономической интеграции в процессе формирования мировой экономики?
8. Какова роль интернационализации в процессе формирования мировой экономики?
9. Какова роль транснационализации в процессе развития мировой экономики?
10. Охарактеризуйте основные этапы глобализации мировой экономики.
11. Охарактеризуйте и дайте определение особенностям экономических аспектов глобальных проблем.
12. Дайте анализ основных теорий глобализации.
13. Каковы основные экономические причины антиглобализма ?
14. Охарактеризуйте основные теории международных экономических отношений.
15. Охарактеризуйте основные теории мирового хозяйства.
16. Перечислите этапы эволюции мирового рынка.
17. Охарактеризуйте механизм мирового рынка.
18. Перечислите методы образования цен мирового рынка.
19. Назовите основные виды природных ресурсов и охарактеризуйте особенности их использования.
20. В чём смысл «Концепции устойчивого развития»?
21. Назовите основные современные особенности международной миграции рабочей силы.
22. Перечислите эффекты международной миграции рабочей силы для стран доноров и стран реципиентов.
23. Проанализируйте структуру мирового финансового рынка.
24. Дайте характеристику производным финансовым инструментам мирового финансового рынка.
25. Перечислите основные показатели развития научных ресурсов мира.
26. Охарактеризуйте значение предпринимательского ресурса.
27. Перечислите основные изменения в отраслевой структуре мирового хозяйства в современных условиях.
28. Перечислите и охарактеризуйте основные элементы механизма мирового хозяйства.

29. Перечислите основные национальные модели смешанной экономики.
30. Назовите основные методы и инструменты государственного регулирования экономики.
31. Перечислите основные причины и стимулы развития мировой торговли.
32. Назовите современные особенности международной торговли.
33. Назовите основные функции таможенной пошлины.
34. К каким мерам регулирования внешней торговли относятся паратарифные меры?
35. Охарактеризуйте экономический смысл демпинга в мировой торговле.
36. В чём состоит специфика международной торговли услугами?
37. Перечислите основные формы передачи технологий в мировой экономике.
38. В чём причина миграции капитала?
39. Назовите виды инвестиций в мировой экономике.
40. Назовите основные направления инвестиционных потоков в современном мире.
41. Перечислите основные составляющие инвестиционного климата страны.
42. Назовите основные методы стимулирования инвестиций.
43. Назовите виды валют по способу конвертируемости.
44. Перечислите виды валют по статусу.
45. В чём отличие фиксированных валютных курсов от гибких валютных курсов?
46. Перечислите основные функции мировой валютной системы.
47. В чём отличия национальной и региональной валютной системы?
48. Назовите причины появления свободных экономических зон в мировой экономике.
49. Какие типы экономических зон вы знаете.
50. В чём отличие офшорной зоны от других вариантов свободных экономических зон.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Налоги и налогообложение» дать студентам базовые теоретические знания в области налогов и налогообложения, необходимые для понимания тенденций развития современной налоговой системы России, актуальных проблем исчисления налогов в Российской Федерации, а также сформировать практические навыки по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- сформировать систему знаний студентов в области общей теории налогов;
- обосновать общие тенденции в развитии налоговой системы и направления налоговой политики России;
- сформировать практические умения и навыки в исчислении налогов и сборов, раскрытии информации в налоговой отчетности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать (3) ¹ – источники информации для поиска данных в области налогообложения, методы обработки и подходы к анализу таких данных.
		Уметь (3) – уметь осуществлять поиск данных, обработку данных в области налогообложения, оценивать достоверность собранных данных.
		Владеть (3) – навыками анализа данных в области налогообложения для решения профессиональных задач.
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полу-	Знать (3) – основные источники информации необходимые для корректного формирования налогооблагаемых показателей.
		Уметь (3) – на основании данных о финансово-хозяйственной деятельности рассчитывать налогооблагаемые показатели организаций.
		Владеть (3) – навыками использования данных о финансово-хозяйственной деятельности организаций с целью принятия управленческих решений в сфере налогообложения.

¹ (3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2 (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	ченные сведения для принятия управленческих решений	

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	24 / 0,67	12 / 0,33
в том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа	44 / 1,22	84 / 2,33	123 / 3,42
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоёмкость:	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Система налогового администрирования, ее участники, их права, обязанности и ответственность
2	Тема 2. Налогоплательщики и налоговые агенты, их права, обязанности и ответственность
3	Тема 3. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов
4	Тема 4. Организация налогового контроля
5	Тема 5. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение
6	Тема 6. Налог на добавленную стоимость (НДС)
7	Тема 7. Акцизы
8	Тема 8. Налог на доходы физических лиц
9	Тема 9. Налог на прибыль организаций
10	Тема 10. Налог на добычу полезных ископаемых
11	Тема 11. Водный налог

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
12	Тема 12. Государственная пошлина
13	Тема 13. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов
14	Тема 14. Налог на имущество организаций
15	Тема 15. Налог на игорный бизнес
16	Тема 16. Транспортный налог
17	Тема 17. Земельный налог
18	Тема 18. Налог на имущество физических лиц
19	Тема 19. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)
20	Тема 20. Упрощенная система налогообложения
21	Тема 21. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности
22	Тема 22. Патентная система налогообложения

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Эволюция налогообложения в мировой истории и истории России.
2. Общие и частные теории налогов, их эволюция и развитие на современном этапе.
3. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах в РФ.
4. Понятие налога и сбора, виды налогов и сборов в Российской Федерации.
5. Классификация и функции налогов. Роль и место налогов в формировании валового внутреннего продукта.
6. Налогоплательщики и плательщики сборов. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов.
7. Налоговые органы в Российской Федерации. Права и обязанности налоговых органов.
8. Элементы налога и их характеристика.
9. Основные принципы налогообложения (экономические, юридические и организационные).
10. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
11. Способы определения налоговой базы. Классификация ставок налога.
12. Виды налоговых правонарушений и санкции за нарушение налогового законодательства.
13. Сущность и основные формы проведения налогового контроля. Недопустимость причинения неправомерного вреда при проведении налогового контроля.
14. Основные виды налоговых проверок и порядок оформления результатов по ним.
15. Сущность и основные этапы налогового производства.
16. Сущность и основные принципы налогового планирования.
17. Основные этапы налогового планирования в организации. Пределы налогового планирования.
18. Налогообложение резидентов и нерезидентов в Российской Федерации.
19. Порядок исчисления и уплаты налогов индивидуальными предпринимателями.
20. Понятие и функции налогового учета. Соотношение налогового и бухгалтерского учета.
21. Сущность и экономическое содержание налога на добавленную стоимость. Субъекты и объекты данного налога.

22. Сумма налога на добавленную стоимость, предъявляемая продавцом покупателю. Порядок оформления счетов-фактур.
23. Особенности освобождения от налога на добавленную стоимость при реализации товаров за пределами территории РФ.
24. Налоговые ставки и порядок определения налоговой базы по налогу на добавленную стоимость.
25. Акцизы. Субъекты и объекты данного налога. Подакцизные товары.
26. Налоговые ставки по акцизам и порядок исчисления налоговой базы.
27. Определение налоговой базы по акцизам при ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию Российской Федерации.
28. Налог на доходы физических лиц. Субъекты и объекты налога. Резиденты и нерезиденты.
29. Порядок определения налоговой базы при исчислении и уплате налога на доходы физических лиц.
30. Налоговые льготы по налогу на доходы физических лиц.
31. Вычеты, представляемые по налогу на доходы физических лиц.
32. Ставки налога на доходы физических лиц. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.
33. Налог на прибыль организации. Порядок определения доходов от реализации и внереализационных доходов.
34. Классификация доходов для целей исчисления налога на прибыль организации.
35. Группировка расходов для целей исчисления налога на прибыль организации.
36. Понятие и состав материальных расходов для целей исчисления налога на прибыль организации.
37. Расходы на оплату труда при исчислении налога на прибыль организации.
38. Понятие и состав амортизируемого имущества для целей исчисления налога на прибыль организаций.
39. Порядок формирования резервов при расчете налога на прибыль организаций.
40. Порядок определения доходов и расходов при использовании кассового метода и метода начисления (налог на прибыль организации).
41. Налог на прибыль организации. Налоговые ставки и порядок осуществления авансовых платежей.
42. Налогообложение прибыли профессиональных участников рынка ценных бумаг.
43. Налогообложение прибыли банковского сектора экономики.
44. Налогообложение прибыли некоммерческих организаций.
45. Налог на имущество организаций. Налоговый и отчетный период. Налоговые ставки и налоговые льготы.
46. Налог на имущество организаций. Порядок исчисления сумм налога и сумм авансовых платежей по данному налогу.
47. Особенности исчисления сумм налога на имущество организаций, имеющих обособленные подразделения.
48. Налог на добычу полезных ископаемых. Порядок определения количества добытого полезного ископаемого.
49. Налог на добычу полезных ископаемых. Порядок исчисления, сроки уплаты налога, налоговые ставки.
50. Сборы за пользование объектами животных и водных биологических ресурсов. Объект налога, налоговые ставки и порядок постановки на налоговый учет организации и индивидуальных предпринимателей.
51. Водный налог. Порядок исчисления налоговой базы. Налоговый период и налоговые ставки.

52. Транспортный налог. Объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы, ставки налога.
53. Особенности исчисления и уплаты земельного налога субъектами, занимающимися сельскохозяйственной и иными видами деятельности.
54. Упрощенная система налогообложения. Объекты налогообложения, налоговая база, порядок признания доходов и расходов.
55. Упрощенная система налогообложения. Особенности исчисления налоговой базы при переходе с общего режима на упрощенную систему налогообложения.
56. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
57. Патентная система налогообложения.
58. Организация учета при патентной системе налогообложения.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Национальная экономика» – дать студентам целостное представление о национальной хозяйственной системе, содержании организационной, методической, и регулирующей деятельности органов государственной власти, а также коммерческих структур в области экономики.

Задачи дисциплины:

- знакомство с отечественным и зарубежным опытом исследования и управления национальной экономики;
- умение самостоятельно осуществлять сравнительный анализ основных тенденций развития страны, региона, отраслевого комплекса;
- формирование основ для выработки практических навыков решения социально-экономических проблем национальной экономики.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать (б) ¹ – систему национальных счетов и применять ее при анализе экономики России; иметь представление о международной статистике и статистических программах международных экономических организаций, систему показателей, характеризующих в том числе место России в мировой экономике
		Уметь (б) – анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики по направлениям и проблемам российской экономики; анализировать динамику основных показателей МЭО и внешнеэкономической деятельности в России, рассчитывать и анализировать показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть (б) – навыками сбора и анализа статистических данных о состоянии российской экономики на основе публикаций национальных и международных экономических организаций; навыками поиска, анализа интерпретации статистической информации при характеристике проблем развития российской экономики

¹ (б) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Национальная экономика» входит в вариативную (обязательная для изучения дисциплина) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего – 144 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	32 / 0,89	14 / 0,39
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	22 / 0,61	8 / 0,22
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	10 / 0,28	10 / 0,28
Самостоятельная работа (всего)	80 / 2,22	112 / 3,11	157 / 4,36
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Национальная экономика и механизм ее развития.
2	Тема 2. Особенности регионального развития России. Генезис Российского Федерализма.
3	Тема 3. Социально-экономическое положение России.
4	Тема 4. Формирование стратегических программ развития экономики (микро, мезо, макроуровень).
5	Тема 5. Экономический потенциал и стратегическое развитие Федеральных округов РФ.
6	Тема 6. Государственное регулирование и планирование развитием национальной экономики.
7	Тема 7. Геостратегия России в условиях глобализации. Задачи и перспективы развития национальной экономики.

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Цель, задачи и назначение курса «Национальная экономика»
2. Существует ли в России рыночная экономика: итоги реформирования и новая программа реформ
3. Логика трансформационных процессов и общая оценка экономических реформ 1990-х гг. в РФ
4. Национальное богатство в современной экономической теории
5. Национальное богатство РФ в условиях кризиса экономики и государства
6. Природно-ресурсный потенциал РФ
7. Минерально-сырьевая база экономики РФ
8. Водные ресурсы
9. Земельные ресурсы
10. Лесные ресурсы
11. Общие проблемы использования природно-ресурсного потенциала и воспроизводства сырьевой базы экономики
12. Численность населения РФ и его воспроизводство
13. Миграционный прирост и прогнозы роста населения
14. Трудовой потенциал населения РФ
15. Трансформация социальной структуры российского общества
16. Проблемы развития российской науки
17. Технологическая база РФ - базовые макротехнологии, критические технологии, целевые программы развития
18. Особенности российского рынка труда и государственная политика в сфере занятости
19. Понятие предпринимательства, современные формы малого бизнеса в РФ
20. Инвестиционная деятельность малых предприятий, методы государственного стимулирования развития малого бизнеса в России
21. Стратегические цели развития экономики РФ, проблема организации экономического роста, оценка моделей (перспектив) развития РФ
22. Финансово-промышленные группы в России: условия развития, необходимость и значение для развития экономики.
23. Отраслевая структура экономики РФ (ТЭК, транспорт, промышленность, АПК, и др.). Современное состояние, внутри- и межотраслевые проблемы развития. Проблема реструктуризации экономики.
24. Специфика условий сельскохозяйственного производства в РФ
25. Продовольственная безопасность РФ
26. Государственное регулирование территориального развития РФ
27. Региональные программы и стратегии средне и долгосрочного развития и их правовое обеспечение
28. Социальные проблемы экономики РФ
29. Охарактеризуйте отрасли промышленности России, которые можно считать ориентированными на экспорт и на замещение импорта?
30. Какими конкурентными преимуществами на внешнем рынке обладает Россия?
31. Какие факторы затрудняют интеграцию России в мировую экономику?
32. Каковы главные инструменты государственного регулирования национальной экономики?
33. Какие преобразования собственности происходили в национальной экономике России в современный период?
34. В каких отраслях национальной экономики России особенно велика роль иностранных инвестиций?
35. В чем заключаются положительные и отрицательные стороны инвестиционного климата России с точки зрения иностранных инвесторов?

36. Охарактеризуйте экономический потенциал Дальневосточного Федерального округа (посубъектно)
37. «Точки роста» и проблемы экономики ДФО
38. Основные положения долгосрочного стратегического развития субъектов ДФО
39. Охарактеризуйте экономический потенциал Сибирского Федерального округа (посубъектно)
40. «Точки роста» и проблемы экономики СФО
41. Основные положения долгосрочного стратегического развития субъектов СФО
42. Охарактеризуйте экономический потенциал Уральского Федерального округа (посубъектно)
43. «Точки роста» и проблемы экономики УФО
44. Основные положения стратегического развития субъектов УФО
45. Охарактеризуйте экономический потенциал Приволжского Федерального округа (посубъектно)
46. «Точки роста» и проблемы экономики ПФО
47. Основные положения стратегического развития субъектов ПФО
48. Охарактеризуйте экономический потенциал Центрального Федерального округа (посубъектно)
49. «Точки роста» и проблемы экономики ЦФО
50. Основные положения долгосрочного стратегического развития субъектов ЦФО
51. Охарактеризуйте экономический потенциал Южного Федерального округа (посубъектно)
52. «Точки роста» и проблемы экономики ЮФО
53. Основные положения долгосрочного стратегического развития субъектов ЮФО
54. Охарактеризуйте экономический потенциал Северо-Западного Федерального округа (посубъектно)
55. «Точки роста» и проблемы экономики СЗФО
56. Основные положения долгосрочного стратегического развития субъектов СЗФО.
57. Проблема энергосбережения.
58. Проблема возобновляемости ресурсной базы.
59. Безотходное использование ресурсов.
60. Эффект эксплуатации и справедливого распределения в глобальной экономике.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Организационное поведение» является формирование у студентов системных научных представлений о закономерностях мышления и поведения индивидов и групп, обусловленного их принадлежностью к организации и ориентированного на ее оптимальное функционирование в рыночных условиях.

- **Задачи дисциплины:**
- анализ сущности, содержания и системы факторов организационного поведения субъекта;
- исследование генезиса и эволюции научных концепций, школ и теорий в области организационного поведения, их места и роли в системе научного знания;
- выявление закономерностей формирования и развития групп, в том числе управления внутрифирменными коммуникациями в организации;
- конкретизация сущности, функций и основных механизмов стимулирования и мотивации, лидерства и руководства в организации;
- раскрытие перспективных направлений развития организации и методологических основ управления изменениями и инновациями;
- сравнительный анализ современных моделей формирования личности и персонального развития сотрудников в организации;
- выявление особенностей поддержания и развития организационной (корпоративной) культуры современных мультинациональных компаний, а также основных правил и процедур международного бизнеса.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать (3) ¹ – основные этапы формирования и развития личности и профессиональных групп, специфику управления человеческими ресурсами с учетом различных факторов.
		Уметь (3) – осуществлять поиск и выбор оптимальных решений в стандартных и нестандартных ситуациях на основе анализа отечественного и зарубежного опыта, включая элементы корпоративной социальной ответственности.

¹ (3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		Владеть (3) – навыками оценки поведения сотрудников с клиентами, обучения и воспитания персонала в соответствии с принятой в организации корпоративной стратегией
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать (2) – основы организации деятельности малых групп.
		Уметь (2) – организовать деятельность малой группы для реализации конкретного экономического проекта.
		Владеть (2) – навыками анализа деятельности малых групп.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «**Организационное поведение**» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы, всего – 144 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 178	24 / 0,67	10 / 0,28
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	44 / 1,22	84 / 2,33	125 / 3,47
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоёмкость:	144 / 4	144/4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов)
Тема 1.1. Введение в организационное поведение
Тема 1.2. Организационное поведение как мультидисциплинарная область науки
Тема 1.3. Личность в организации
Тема 2.1. Формирование группы и мотивация группового поведения
Тема 2.2. Лидерство в организации
Тема 2.3. Коммуникативное поведение и управление коммуникациями
Тема 2.4. Управление изменениями и нововведениями в организации
Тема 3.1. Персональное развитие в организации
Тема 3.2. Поведенческий маркетинг
Тема 3.3. Организационное поведение в международном бизнесе

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Сущность и специфика организационного поведения субъекта.
2. Генезис и эволюция науки об организационном поведении.
3. Общая характеристика организационного поведения как науки: предмет, функции и концептуальные подходы.
4. Диалектика основных факторов становления и развития личности.
5. Типология современных работников (концепция Р. Киосаки): критический анализ.
6. Четырехфакторная модель культуры Г. Хофстеде и ее значение.
7. Особенности российского менталитета. «Русская душа»: мифы и реальность.
8. Основные модели организации финансово-трудовых отношений в России.
9. Понятие социальной стратификации. Социальная структура современного российского общества.
10. Проблемы и перспективы формирования среднего класса в России.
11. Жизненный цикл работника в организации и факторы его оптимизации.
12. Основные этапы и проблемы развития группы.
13. Теория иерархии потребностей А. Маслоу и её значение в управлении персоналом.
14. ERG-теория К. Альдерфера и её значение для организационно-управленческой деятельности.
15. Теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда и её значение для организационно-управленческой деятельности.
16. Двухфакторная теория Ф. Герцберга и её значение для организационно-управленческой деятельности.
17. Теория ожидания: сущность и значение для организационно-управленческой деятельности.
18. Теория справедливости (равенства): сущность и значение для организационно-управленческой деятельности.
19. Теория подкрепления мотива и модификации поведения: сущность и значение для организационно-управленческой деятельности.
20. Типология личности К.Г. Юнга и ее значение в современных условиях.
21. Классификация стилей управления К. Левина и ее современное значение.
22. Классификация стилей управления Т. Бойделла и ее современное значение.
23. Лидерство как организационно-управленческий феномен. Основные критерии и проблемы классификации лидеров в организации.
24. Теории лидерских черт: критический анализ.
25. Поведенческие теории лидерства: критический анализ.
26. Ситуационная концепция лидерства Ф. Фидлера и модель П. Герси – К. Бланхарда.

27. Гендерный аспект организационно-управленческой деятельности: теория и практика.
28. Экономические методы управления персоналом современной организации.
29. Административные методы управления персоналом современной организации.
30. Социально-психологические методы управления персоналом организации.
31. Информационно-рецептивный метод обучения персонала: сущность и содержание.
32. Репродуктивный метод обучения персонала: сущность и содержание.
33. Метод проблемного изложения: сущность и содержание.
34. Личный пример как метод воспитания: сущность и содержание.
35. Убеждение как метод воспитания: сущность и содержание.
36. Упражнение как метод воспитания: сущность и содержание.
37. Поощрение как метод воспитания: сущность и содержание.
38. Наказание как метод воспитания: сущность и содержание.
39. Социометрический анализ: содержание и прикладное значение.
40. Трансактный анализ: содержание и прикладное значение.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целями дисциплины «Организация и управление производством» являются формирование у студентов системы знаний и навыков в области организации и управления производством, организационного проектирования.

Задачи дисциплины:

- изучить основы организации, управления и нормирования труда в производстве, методы технико-экономического обоснования проектов, инженерных и управленческих решений;
- приобрести навыки систематизации и обобщения информации по формированию и использованию ресурсов предприятия.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (4) ¹ основы расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь (4) собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей
		Владеть (4) навыками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (5) – типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь (5) – применяя основные типовые методики, рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть (5) – навыками применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

1(4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Организация и управление производством» входит в вариативную (дисциплина по выбору студентов) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, профиль «Мировая экономика»

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, всего – 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	16 / 0,44	8 / 0,22
в том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,445	8 / 0,22	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	8 / 0,22	2 / 0,05
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа	40 / 1,11	56 / 1,56	60 / 1,67
Контроль			
Форма контроля	Зачет	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость:	72 / 2	72/2	72 / 2

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Сущность и содержание организации и управления производством
2	Тема 2. Основы управления проектом
3	Тема 3. Операционная стратегия и конкурентоспособность
4	Тема 4. Планирование производства

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Классические и современные подходы к управлению производством
2. Понятие производственной инфраструктуры. Стратегии обслуживания производства.
3. Стратегические альтернативы и факторы размещения предприятий по отраслям хозяйствования.
4. Управление операциями в производстве.
5. Реинжиниринг бизнес-процессов. Совершенствование операций.
6. Производственный процесс, понятие и структура. Технологический процесс. Естественные процессы.
7. Основные, вспомогательные и обслуживающие процессы.

8. Производственный процесс на предприятии. Принципы организации производственного процесса.
9. Принципы рациональной организации производственного процесса.
10. Производственная (операционная) стратегия предприятия.
11. Стратегия организации производства. Производственная структура предприятия.
12. Формы организации и типы производства, их технико-экономическая характеристика.
13. Методы (способы) организации производства.
14. Производственный цикл. Структура производственного цикла.
15. Формирование стратегии продукта. Жизненный цикл продукта.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНИКА ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Организация и техника внешнеэкономической деятельности» является формирование у студентов системы знаний об основах организации внешнеэкономической деятельности.

Задачей дисциплины является освоение студентами основ теории и практики применения различных форм и методов проведения внешнеторговых операций.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ДПК-2	Способность принимать участие в организации и обеспечении внешнеторговой деятельности	Знать (2) ¹ – основные формы и методы осуществления внешнеторговых операций
		Уметь (2) – ориентироваться в формах взаимодействия с иностранным партнером
		Владеть (2) – основами применения различных форм и методов осуществления внешнеторговых операций
ПК-11	Способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать (3) – критерии оценки социально-экономической эффективности внешнеэкономической деятельности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
		Уметь (3) – критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений при организации внешнеэкономической деятельности.
		Владеть (3) – навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию организации и техники внешнеэкономической деятельности.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Организация и техника внешнеэкономической деятельности» входит в вариативную (обязательная для изучения дисциплина) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

¹ (2) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2 (здесь и далее в таблицах)

5. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	24 / 0,67	12 / 0,33
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,445	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,06
Самостоятельная работа (всего)	44 / 1,22	84 / 2,33	123 / 3,41
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоёмкость дисциплины	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Основные направления ВЭД. Нормативная база внешнеэкономической деятельности в РФ. Изменение условий работы для российских участников ВЭД в связи интеграционными процессами на постсоветском пространстве и с присоединением РФ к ВТО. Виды и классификация внешнеторговых операций. Операции по направлениям торговли
2	Тема 2. Международные коммерческие операции. (товарообменные операции, операции по группам товаров, торговля услугами, в т.ч. особенности торговли промышленной и интеллектуальной собственностью, инжиниринг, лизинг; посредническая деятельность, производственно-сбытовая кооперация).
3	Тема 3. Договор международной купли-продажи: структура, содержание и основные условия.

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Нормативная база внешнеэкономической деятельности в РФ.
2. Операции по направлениям торговли (экспортные, импортные, реэкспортные, реимпортные). Экономическая сущность и основные признаки. Условия возникновения реэкспортных и реимпортных операций.
3. Консигнационные операции. Стороны договора. Права и обязанности. Вознаграждение консигнатора. Отличие консигнационных операций от комиссионных.
4. Способы заключения внешнеторговой сделки. Заключение сделки по схеме «оферта-акцепт». Виды оферт.
5. Аккредитивная форма расчетов. Виды аккредитивов. Выгодность аккредитивной формы расчетов для экспортера и импортера.
6. Товарообменные сделки. Причины, приводящие к их возникновению. Перечислить виды товарообменных операций.
7. Бартерные сделки. Особенности бартерного контракта. Техника осуществления бартерных операций.

8. Толлинг. Причины, приводящие к его возникновению. Плюсы и минусы толлинга.
9. Компенсационные операции, их особенности. Виды компенсационных операций.
10. Цена и общая сумма контракта. Способы фиксации цен в контрактах. Мировые цены. Источники мировых цен. Скидки с цены
11. Операции перепродажи. Торговые дома. Дистрибьюторы. Понятие дистрибьютора как посредника. Его права и обязанности. Вознаграждение дистрибьюторов.
12. Комиссионные операции. Стороны договора. Содержание договора комиссии. Делькредере. Вознаграждение комиссионера.
13. Брокерские операции. Понятие брокера как посредника. Брокерское вознаграждение.
14. Чековая форма платежей. Виды чеков.
15. Лицензионные соглашения. Их виды. Торговля «ноу-хау». Основные виды платежей в лицензионных соглашениях.
16. Франчайзинг товаров и услуг. Преимущества и недостатки для сторон.
17. Понятие лизинга и его виды. Особенности лизинговых соглашений. Международный лизинг. Лизинговые платежи.
18. Виды посреднических операций. Принципы классификации посредников по группам.
19. Встречные закупки. Техника их осуществления.
20. Методы выхода на внешний рынок. Торговые посредники. Преимущества и недостатки их использования. Виды предоставляемого им права.
21. Срок поставки. Последствия нарушения сроков поставки для поставщика.
22. Венская конвенция 1980г. и сфера её регулирования. Определение договора международной купли-продажи.
23. Структура контракта международной купли-продажи. Последовательность расположения контрактных условий. Обязательные и дополнительные условия контракта исходя из международной практики.
24. Предмет контракта. Опционная оговорка. Качество товара. Способы его определения. Ответственность поставщика за качество товара. Способы урегулирования рекламаций по качеству.
25. Базисные условия поставки. Деление на группы. Их роль в контракте и трактовка в «Инкотермс-2010»
26. Вексельная форма расчетов. Суть и содержание. Виды векселей.
27. Инкассовая форма расчетов. Её плюсы и минусы для сторон сделки.
28. Методы определения эффективности экспорта.
29. Особенности контрактов на машины и оборудование.
30. Особенности контрактов на поставку сырьевых товаров и продовольствия.
31. Особенности контрактов на поставку товаров широкого потребления.
32. Расчеты по открытому счету.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ОСНОВЫ РЕКЛАМЫ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Основы рекламы» является изучение теоретических основ рекламы и формирование компетенций, необходимых для практической деятельности с использованием всего многообразия коммуникативных инструментов и тактик.

Задачи дисциплины:

- формирование кругозора обучающихся путем освоения ими возможно большего объема исторических и современных знаний о рекламе;
- обеспечение доступа к современным источникам оперативной информации о состоянии и перспективах развития международной рекламы, зарубежным исследованиям по рекламе, международным документам в этой области;
- достижение понимания обучающимися процессов, характеризующих современный мировой рынок рекламы и его перспективы;
- изучение функций, видов, средств рекламы, рекламного менеджмента в условиях формирования и развития рынка в России;
- выработка представлений о современной рекламной индустрии, основных субъектах рекламного рынка, профессиональных обязанностях работников рекламных агентств и СМИ;
- формирование представлений о методах разработки рекламной информации для внешних рынков;
- формирование представлений об инструментах продвижения товаров и услуг на внешних рынках;
- овладение навыками организации рекламы продукции организации для распространения на внешних рынках;
- овладение навыками оценки результативности распространения на внешних рынках рекламной информации о продукции организации в зависимости от каналов распространения;
- овладение навыками поиска и анализа информации о потенциальных партнерах на внешних рынках.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (3) ¹ – методы разработки рекламной информации для внешних рынков; инструменты продвижения товаров и услуг на внешних рынках; методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь (3) – собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета

¹(4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблице)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть (3) – навыками организации рекламы продукции предприятия для распространения на внешних рынках; сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «**Основы рекламы**» входит в вариативную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего – 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	8 / 0,22	8 / 0,22
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,445	6 / 0,167	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	2 / 0,05	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	40 / 1,11	64 / 1,78	60 / 1,67
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость:	72 / 2	72 / 2	72 / 2

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Понятие рекламы и ее классификация. Законодательная база рекламной деятельности
Тема 2. История рекламного бизнеса и современные тенденции его развития
Тема 3. Процесс рекламной коммуникации, его составляющие, участники и особенности их взаимодействия
Тема 4. Роль рекламы в брендинге
Тема 5. Рекламное обращение
Тема 6. Средства распространения рекламы
Тема 7. Рекламная кампания. Рекламная стратегия
Тема 8. Исследования в рекламе. Эффективность рекламы
Тема 9. Психология рекламы
Тема 10. Международная реклама

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Определение понятия «реклама».
2. Роль рекламы в основных сферах жизни современного общества.
3. Основные виды рекламы: коммерческая, социальная и политическая.
4. История возникновения и развития рекламы.
5. Современные стратегии развития мирового и российского рекламных рынков.
6. Система маркетинговых коммуникаций: основные инструменты.
7. Реклама как средство маркетинговых коммуникаций: цели и функции.
8. Интегрированные маркетинговые коммуникации.
9. Бренд и торговая марка. Функции бренда.
10. Структура бренда. Модель «колесо бренда».
11. Место рекламы в системе бренд-коммуникаций.
12. Применение элементов фирменного стиля в рекламе.
13. Основные стадии рекламного процесса.
14. Прямые участники рекламного процесса: рекламодатель, рекламное агентство, средства распространения рекламы, потребители.
15. Косвенные участники рекламного процесса.
16. Критерии выбора средств распространения рекламы и конкретных медианосителей.
17. Основные средства распространения рекламы: преимущества и недостатки, особенности создания и возможности применения.
18. Рекламные возможности нетрадиционных средств рекламы.
19. Модели рекламного воздействия.
20. Рекламное обращение: форма, содержание, структура.
21. Понятие функциональности рекламного обращения. Приемы увеличения функциональности рекламы.
22. Первичная и вторичная информация в рекламе.
23. Основные этапы процесса рекламного исследования.
24. Основные виды и методы исследований в рекламе.
25. Экономическая и коммуникационная эффективность рекламы.
26. Основные этапы планирования и реализации рекламной компании.
27. Постановка целей, определение целевой аудитории и бюджета рекламной компании.
28. Принципы разработки креативной и медиастратегии рекламной компании.

29. Реализация рекламной компании и оценка ее результатов.
30. Интеграция маркетинговых коммуникаций. ВТL-стратегия.
31. Рекламная деятельность промышленного предприятия.
32. Рекламная деятельность торгового предприятия.
33. Реклама услуг
34. Особенности организации и управления международной рекламной компанией.
36. Рекламные организации в сфере международной рекламы.
36. Международная реклама как кросс-культурная коммуникация.
37. Социальные и этические аспекты рекламы.
38. Законодательное регулирование рекламной деятельности.
39. Проблема саморегулирования и социальной ответственности участников рекламной деятельности.
40. Формирование понятия «реклама».
41. Основные этапы истории рекламы.
42. Текст и иллюстрации в рекламном сообщении.
43. Знаки и символы в рекламе.
44. Понятие рекламной кампании, ее составляющие.
45. Понятие рынка. Значение и место маркетинговых исследований в разработке рекламных мероприятий.
46. Разработка и применение рекламной стратегии.
47. Рационалистические и проекционные стратегии: их достоинства, недостатки, критерии эффективности.
48. Средства распространения рекламы и их характеристики.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ПОЛИТОЛОГИЯ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Политология» – дать студентам базовые знания в области современной политической науки, ее методологии и методики изучения; сформировать у студентов научные основы политического сознания и демократической политической культуры, способствовать развитию научного стиля мышления, навыков политологического анализа и прогнозирования политических процессов; применять понятийно-категориальный аппарат и основные законы политологии в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с предметом и задачами политологии как науки о политической сфере жизни общества, сформировать представление о специфических особенностях, закономерностях, способах и путях формирования данной отрасли человеческого знания, о методологии и методах политологических исследований;
- показать студентам связь политической науки и других гуманитарных дисциплин, единство вузовского гуманитарного цикла;
- ознакомить студентов с основными направлениями и этапами развития мировой политической мысли, показать особенности русской, европейской, восточной политической мысли в едином комплексе с историческим фоном, социальным и экономическим развитием общества;
- научить студентов оценивать политические концепции в контексте времени и места их создания и определять степень их актуальности для современной России, проводить типологию политических концепций;
- обеспечить усвоение студентами основных категорий политологии и умение оперировать ими; ознакомить студентов с сущностью и функциями основных политических институтов и политических образований, с этапами и циклами политического процесса;
- научить студентов оценивать элементы политической системы общества и политического процесса с учетом исторических особенностей того или иного общества и периода его развития;
- обеспечить понимание студентами своеобразия политического развития России, ознакомить их с особенностями российского государства на разных этапах его развития, со спецификой взаимодействия общества и власти, с характеристиками партийной и избирательной систем современной России, с основными чертами российской политической культуры и идеологии;
- научить студентов ориентироваться в современной политической жизни, видеть варианты развития современного российского общества и мировых процессов, понимать назначение демократии как инструмента общественного развития, выработать активное и осознанное отношение к демократическим процедурам

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать (2) ¹ – основные категории, понятия, законы, направления развития политологии; базовые закономерности и основные формы политических процессов
		Уметь (2) – ориентироваться в основных политологических и идеологических школах, концепциях и направлениях; ориентироваться в системе современных политических технологий
		Владеть (2) – навыками анализа и оценки политической информации; приемами ведения дискуссии и полемики, отстаивания гражданской позиции

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Политология» входит в базовую часть учебного плана по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, всего – 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	8 / 0,22	8 / 0,22
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,445	6 / 0,165	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	2 / 0,05	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	40 / 1,11	64 / 1,78	60 / 1,67
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	зачёт	зачёт	зачёт
Общая трудоёмкость	72 / 2	72 / 2	72 / 2

¹ (2) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2 (здесь и далее в таблицах)

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ пп	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Политология как наука и учебная дисциплина
2	Тема 2. Идеиные истоки политологии
3	Тема 3. Политика как общественное явление
4	Тема 4. Политическая власть
5	Тема 5. Социальные основы политики
6	Тема 6. Политические элиты и лидеры
7	Тема 7. Механизм формирования и функционирования политической власти
8	Тема 8. Государство как институт политической системы
9	Тема 9. Политические партии и партийные системы
10	Тема 10. Политическая культура и политическое поведение
11	Тема 11. Современные политические идеологии
12	Тема 12. Мировая политика и международные отношения

7. Перечень вопросов для подготовки к зачёту

1. Политика как общественное явление. Сущность и основные черты политики.
2. Политология как наука, ее предмет и основные категории.
3. Место политологии в системе общественных наук. Методы и функции политологии.
4. Политическая мысль античности.
5. Политические идеи Средневековья.
6. Политические воззрения эпохи Возрождения.
7. Политические учения мыслителей Нового времени.
8. Политические воззрения французских материалистов XVIII в.
9. Политические воззрения европейских мыслителей XIX - XX вв.
10. Русская политическая мысль XIX- начала XX вв.
11. Политическая власть, ее сущность, структура и отличительные признаки.
12. Политическое господство как форма институализации власти. Теория легитимации господства М. Вебера.
13. Классические концепции элит (Моска, Парето, Михельс).
14. Понятие политической элиты. Типология элит и системы рекрутирования.
15. Политическое лидерство, его сущность и характеристика. Современные теории политического лидерства.
16. Типы политических лидеров и их функции. Современные тенденции развития политического лидерства.
17. Политическое лидерство и политический маркетинг.
18. Политическая система, его сущность и основные компоненты. Политические режимы.
19. Государство, его сущность, признаки и функции.
20. Принцип разделения властей.
21. Современное государство: формы правления и формы территориального устройства.
22. Правовое государство и его основополагающие принципы.
23. Основные права личности и специфика их реализации в России.
24. Политическая партия, ее сущность, признаки, структура и функции. Типология политических партий.

25. Сущность и разновидности партийных систем.
26. Группы интересов, их сущность и основные характеристики.
27. Избирательная система, ее сущность и основные компоненты: субъекты выборов и избирательное право.
28. Избирательная кампания и ее основные этапы.
29. Типы избирательных систем.
30. Основные параметры избирательной системы России.
31. Политическое сознание, его сущность и структура.
32. Понятие политической идеологии и ее специфика.
33. Основные идеологические течения современности: либерализм, консерватизм, социалистическая идеология.
34. Политическая культура, ее сущность и функции. Политические субкультуры.
35. Типы политической культуры. Особенности российской политической культуры.
36. Политическая социализация личности.
37. Сущность и структура политического процесса.
38. Политическое участие и его основные формы.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью учебной дисциплины «Рынок ценных бумаг» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области теории и практики рынка ценных бумаг, проведении и оценке фондовых операций.

Задачи дисциплины:

- рассмотрение структуры рынка ценных бумаг, категорий его участников (эмитентов, инвесторов, профессиональных участников), их взаимодействия, а также операции различных категорий участников с ценными бумагами;
- рассмотрение особенностей конкретных видов ценных бумаг, условий их выпуска и обращения, возможности использования в хозяйственной практике экономических субъектов;
- дать представление об основах инвестирования в ценные бумаги и методах финансовых расчетов на рынке ценных бумаг.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), сопоставленных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2	способность на основе типовых методики действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (5) ¹ - экономическую сущность и виды ценных бумаг; - принципы функционирования рынка ценных бумаг, его структуру и участников; - принципы формирования портфеля ценных бумаг
		Уметь (5) - анализировать состояние рынка ценных бумаг, выявлять тенденции; - классифицировать ценные бумаги по уровню их инвестиционных качеств; - оценивать эффективность вложений в ценные бумаги
		Владеть (5) – понятийным аппаратом в сфере рынка ценных бумаг; - навыками выполнения финансовых расчётов на рынке ценных бумаг

¹ (3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Рынок ценных бумаг» входит в вариативную часть учебного плана (дисциплина по выбору) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	24 / 0,67	10 / 0,28
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	2 / 0,05
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа	44 / 1,22	84 / 2,33	125 / 3,00
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Рынок ценных бумаг, его функции и классификации.
Тема 2. Участники рынка ценных бумаг
Тема 3. Виды ценных бумаг, их характеристики
Тема 4. Основы финансовых вычислений на рынке ценных бумаг

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятия «ценная бумага», «рынок ценных бумаг», «субъекты рынка ценных бумаг», «профессиональные участники рынка ценных бумаг».
2. Рынок ценных бумаг как часть финансового рынка.
3. Брокерская деятельность на рынке ценных бумаг.
4. Дилерская деятельность на рынке ценных бумаг.
5. Деятельность по доверительному управлению ценными бумагами.
6. Клиринговая деятельность на рынке ценных бумаг.
7. Депозитарная деятельность на рынке ценных бумаг.
8. Деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг.
9. Деятельность по организации торговли на рынке ценных бумаг.
10. Ценные бумаги: понятие, основные свойства.

11. Классификация ценных бумаг.
12. Акции. Эмиссия и обращение акций: экономические цели эмитента, инвестора, профессиональных участников рынка.
13. Дивидендная политика предприятия.
14. Облигации. Эмиссия и обращение облигаций: экономические цели эмитента, инвестора, профессиональных участников рынка.
15. Государственные ценные бумаги. Эмиссия и обращение государственных ценных бумаг: экономические цели эмитента, инвестора, профессиональных участников рынка.
16. Вексель: простой и переводной вексель. Чек.
17. Операции с векселями
18. Производные финансовые инструменты: понятие виды.
19. Паи инвестиционных фондов.
20. Депозитные и сберегательные сертификаты.
21. Ордерные и товарораспорядительные ценные бумаги: коносамент, складские свидетельства, закладная.
22. Регулирование рынка ценных бумаг. Регулятивные функции и процедуры на рынке ценных бумаг.
23. Методы государственного регулирования рынка ценных бумаг: прямое (административное), косвенное (экономическое) регулирование.
24. Саморегулируемые организации на рынке ценных бумаг.
25. Первичный рынок ценных бумаг. Порядок и процедуры эмиссия ценных бумаг в РФ.
26. Проспект эмиссии: функции, основные разделы.
27. Фондовая биржа: понятие, задачи, функции.
28. Организация биржевой торговли.
29. Листинг.
30. Основные этапы проведения биржевой сделки.
31. Организованный внебиржевой рынок ценных бумаг.
32. Фундаментальный анализ.
33. Технический анализ.
34. Портфель ценных бумаг: понятие, формирование, методы управления.
35. Стоимостные и оценочные показатели акций.
36. Стоимостные и оценочные показатели облигаций.
37. Расчет доходности облигаций.
38. Расчет доходности акции (текущей, полной).
39. Фондовые индексы: понятие, расчет индекса методом простой средней. Индекс Доу-Джонса.
40. Международные ценные бумаги: евроноты, еврооблигации, евроакции.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Социально-экономическая статистика» дать студентам основы знаний о методах анализа статистических данных, относящихся к экономическим процессам и явлениям, имеющих массовый характер, об интерпретации получаемых результатов, а также о способах применения инструментальных средств для сбора и обработки статистической информации.

Задачи дисциплины:

- изучение основ статистического исследования экономических процессов и явлений;
- выработка навыков к статистическому исследованию теоретических и практических задач экономики;
- сформировать умение применять основные методы статистического исследования и правильно интерпретировать результаты статистического анализа.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать (2) – способы и приемы анализа социально-экономической статистической информации, методы измерения и расчета основных показателей социально-экономических процессов и явлений
		Уметь (2) – анализировать социально-экономические явления и процессы, рассчитывать основные социально-экономические индикаторы и выявлять причинно-следственные связи между их элементами
		Владеть (2) – навыками статистического анализа социально-экономических явлений и процессов, интерпретации результатов анализа, и выявления на основе этого тенденций изменения социально-экономических показателей и разработки практических рекомендаций

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Социально-экономическая статистика» входит в вариативную часть учебного плана (обязательная для изучения дисциплина) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	24 / 0,67	12 / 0,33
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа (всего)	44 / 1,22	84 / 2,33	123 / 3,42
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Предмет, методы и задачи экономической статистики
Тема 2. Основные классификации, группировки и номенклатуры в экономической статистике
Тема 3. Статистика рынка труда и издержек на рабочую силу.
Тема 4. Статистика финансов предприятий. Методы исчисления показателей продукции отдельных отраслей экономики.
Тема 5. Статистика цен мирового фондового рынка
Тема 6. Платежный баланс – важный раздел макроэкономической финансовой статистики мировой экономики
Тема 7. Статистика внешней торговли
Тема 8. Система показателей социально-демографической статистики
Тема 9. Статистика уровня жизни населения
Тема 10. Система национальных счетов (СНС) – центральный раздел экономической статистики
Тема 11. Валовой внутренний продукт (ВВП) как важнейший показатель СНС
Тема 12. Межотраслевой баланс (МОБ) как инструмент изучения межотраслевых связей.
Тема 13. Международные сопоставления ВВП и его компонентов на основе паритетов покупательной способности валют.
Тема 14. Национальный доход и другие показатели доходов в СНС.
Тема 15. Национальное богатство – важнейшая категория СНС.

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие об экономической статистике, ее предмете и методах.
2. Задачи экономической статистики и области применения ее данных.
3. Система показателей экономической статистики.
4. Общее понятие о классификациях, группировках и номенклатурах и их роль в статистическом исследовании.
5. Отраслевые классификации видов экономической деятельности. Классификация продукции (работ, услуг).
6. Важнейшие экономические группировки и система обозначений в экономической статистике
7. Содержание и задачи статистики рынка труда.
8. Статистика занятости и безработицы.
9. Классификация населения по статусу в занятости.
10. Баланс трудовых ресурсов.
11. Определение численности и состава занятых лиц.
12. Показатели движения рабочей силы.
13. Рабочее время и его использование.
14. Статистика трудовых конфликтов.
15. Состав фонда заработной платы.
16. Показатели уровня и динамики заработной платы.
17. Статистика расходов на рабочую силу.
18. Предмет и задачи статистики финансов предприятий (организаций).
19. Статистическое изучение источников формирования и направлений использования финансовых ресурсов.
20. Показатели рентабельности и деловой активности, анализ финансовой устойчивости.
21. Общие принципы исчисления показателей. Промышленность. Сельское хозяйство. Строительство. Транспорт. Торговля.
22. Задачи и система показателей статистики цен.
23. Индекс потребительских цен.
24. Индексы цен производителей.
25. Индексы цен в статистике внешней торговли.
26. Понятие фондового рынка и задачи статистики.
27. Индивидуальные характеристики ценной бумаги.
28. Индексы рынка государственных облигаций.
29. Фондовые индексы.
30. Краткая история развития платежного баланса.
31. Основы платежного баланса.
32. Концепция резидентства.
33. Цены, используемые для оценки операций.
34. Время регистрации операций.
35. Валютная единица учета.
36. Классификации платежного баланса и международной инвестиционной позиции.
37. Связи между платежным балансом, международной инвестиционной позицией и системой национальных счетов (СНС).
38. Содержание и цели статистики внешней торговли.
39. Методология таможенной статистики внешней торговли.
40. Индексный метод в статистике внешней торговли. Публикации по таможенной статистике внешней торговли.

41. Население как объект статистического изучения.
 42. Источники данных о населении.
 43. Изучение численности населения и его размещения по территории страны.
 44. Изучение естественного движения населения.
 45. Изучение миграции населения.
 46. Перспективные расчеты численности населения.
 47. Некоторые показатели социальной характеристики населения.
 48. Общее представление о системе показателей уровня жизни населения.
 49. Показатели доходов домашних хозяйств в системе национальных счетов и статистической практике России.
 50. Основные направления статистического изучения расходов населения и потребления материальных благ и услуг.
 51. Показатели накопленного имущества и обеспеченности населения жильем.
 52. Методы изучения дифференциации доходов населения, уровня и границ бедности.
 53. Обобщающие показатели уровня жизни населения.
 54. Понятие о системе национальных счетов: основные концепции, показатели и определения.
 55. Система основных счетов.
 56. Использование системы национальных счетов в макроэкономическом анализе и прогнозировании.
 57. Общая характеристика валового внутреннего продукта.
 58. Методы расчета ВВП.
 59. Исчисление показателей ВВП в постоянных ценах.
 60. Общие понятия и схема МОБ.
 61. Основное уравнение МОБ. Виды МОБ.
 62. Основные схемы и методы оценки показателей МОБ. Методы составления МОБ.
- Таблица «Ресурсы и использование товаров».
63. Общие принципы методологии сопоставления.
 64. Предмет и задачи статистики доходов.
 65. Концепция дохода Дж. Хикса.
 66. Конкретизация концепций Дж. Хикса в новой СНС.
 67. Статистика доходов в странах СНГ.
 68. Общая концепция и определение.
 69. Классификация национального богатства.
 70. Статистика основных фондов.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

СТАТИСТИКА ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Статистика внешнеэкономической деятельности» состоит в том, чтобы дать студентам базовые знания об экономико-статистических инструментах и методах анализа внешнеэкономической деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимать место и роль статистического наблюдения в процессе статистического анализа ВЭД;
- знать основы статистического учёта экспортно-импортных операций;
- уметь пользоваться классификациями и номенклатурами товаров в статистике международной торговли и внешней торговли РФ;
- знать основные источники информации о внешней торговле РФ;
- уметь пользоваться индексным методом при анализе внешней торговли.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать (4) ¹ – источники информации о внешней торговле РФ, методику статистического учёта экспортно-импортных операций
		Уметь (4) – использовать индексный метод в экономическом анализе внешней торговли РФ
		Владеть (4) – навыками сбора и обработки статистических данных внешнеэкономической деятельности

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Статистика внешнеэкономической деятельности» входит в вариативную (обязательная для изучения дисциплина) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

¹ (4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	48/ 1,33	24 / 0,67	12/ 0,33
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,44	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа (всего)	60 / 1,67	84 / 2,33	123 / 3,42
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоёмкость дисциплины	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов) дисциплины
Тема 1. Предмет, метод статистики внешнеэкономической деятельности и особенности статистического наблюдения.
Тема 2. Табличный и графический метод в статистике.
Тема 3. Статистика предприятия.
Тема 4. Статистика экономического развития страны.
Тема 5. Основные этапы развития статистики внешней торговли в СССР и Российской Федерации.
Тема 6. Содержание статистической отчетности о внешнеэкономических связях.
Тема 7. Объект учета и круг учитываемых товаров.
Тема 8. Количественный и стоимостной учет товаров во внешней торговле.
Тема 9. Методологические аспекты статистического учета.
Тема 10. Классификация и номенклатура товаров в статистике внешнеэкономических связей.
Тема 11. Проблемы сопоставимости данных о внешней торговле РФ со странами контрагентами.
Тема 12. Статистические публикации о внешней торговле РФ и использование их в анализе.
Тема 13. Статистические публикации зарубежных стран и возможности использования в анализе внешней торговли Российской Федерации с зарубежными странами.
Тема 14. Внешнеторговые статистические публикации ООН и международных организаций.
Тема 15. Статистическое изучение мировых цен.
Тема 16. Методологические особенности статистики внешней торговли в отдельных странах.

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Определение абсолютного значения одного процента прироста.
2. Коэффициенты физических условий торговли и их применение в анализе эффективности внешней торговли.
3. Коэффициенты структурной специализации и их применение в анализе товарной структуры внешней торговли.
4. Коэффициент эластичности товарооборота и его применение в анализе динамики внешней торговли.
5. Среднее арифметическое простое и взвешенное и его практическое применение в статистике.
6. Среднее гармоническое и его использование в анализе внешней торговли.
7. Среднее геометрическое и его использование при расчетах среднегодовых коэффициентов и темпов роста внешней торговли.
8. Исчисление среднегодовых темпов прироста внешней торговли при помощи "Таблиц для исчисления среднегодовых темпов прироста".
9. Понятие индексов и их классификация.
10. Индекс физического объема и его экономический смысл.
11. Индекс средних цен и его экономический смысл.
12. Индексируемые величины и "веса" при расчетах индексов. Индексы с переменными и постоянными весами.
13. Система взаимосвязи индексов стоимости, средних цен и физического объема и ее практическое значение.
14. Индексы ассортиментных сдвигов и их применение.
15. Индексы "условий торговли" и их значение для характеристики эффективности внешней торговли.
16. Применение индексов экспортной концентрации для анализа структуры экспорта РФ.
17. Применение индексного метода в экономическом анализе внешней торговли РФ.
18. Статистические публикации о внешней торговле РФ.
19. Структура статистического сборника "Таможенная статистика внешней торговли РФ".
20. Статистические публикации о внешней торговле ФРГ и возможности их использования в анализе внешней торговли РФ с ФРГ (или на примере публикаций других торговых партнеров РФ).
21. Статистические публикации ООН.
22. Месячный статистический бюллетень ООН и его использование в анализе тенденций международной торговли и внешней торговли отдельных стран.
23. Статистический ежегодник международной торговли и его использование в анализе тенденций внешней торговли отдельных стран.
24. Статистическое изучение динамики цен, физического объема внешней торговли отдельных стран по месячному статистическому бюллетеню ООН.
25. Статистические публикации ЮНКТАД.
26. Статистические публикации ВТО.
27. Особенности методологии статистики внешней торговли в отдельных странах ЕС.
28. Особенности методологии статистики внешней торговли в США.
29. Особенности методологии статистики внешней торговли в Японии.
30. Особенности методологии статистики внешней торговли в Канаде.
31. Понятие производительности труда. Статистические показатели анализа производительности труда.
32. Показатели движения трудовых ресурсов на предприятиях.

33. Понятие себестоимости продукции. Статистический анализ динамики и структуры себестоимости продукции.
34. Показатели состояния и использования основных фондов.
35. Показатели эффективности производства.
36. Статистика валового внутреннего продукта.
37. Статистическое изучение и анализ национального дохода.
38. Основные статистические показатели, характеризующие эффективность развития экономики страны.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» формирование у студентов базовых теоретических знаний и практических навыков в области стратегического управления компанией.

Задачи дисциплины:

Дисциплина знакомит обучающихся с современными подходами и тенденциями в управлении фирмой, основными понятиями, концепциями и моделями стратегического планирования и управления, в процессе изучения студенты осваивают приемы оценки организационно-управленческого потенциала фирмы, методические основы выбора рациональной формы управления в соответствии с реальной ситуацией, приобретают необходимые знания для определения конкурентной позиции фирмы, выявляют источники устойчивых конкурентных преимуществ, приобретают практические навыки использования инструментария стратегического управления.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), отнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине (модулю)
ПК-11	Способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать (7) ¹ – алгоритмы стратегического планирования; методы оценки управленческих решений
		Уметь (7) – анализировать параметры стратегического развития организации
		Владеть (7) – методами разработки и реализации стратегий; навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности и рисков

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Стратегический менеджмент» входит в вариативную (дисциплина по выбору студентов) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

1(7) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего – 144 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	24 / 0,67	12 / 0,33
в том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	4 / 0,11
Самостоятельная работа	44 / 1,22	84 / 2,33	123 / 3,42
Контроль	36	36	9 / 0,25
Форма контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость:	144/4	144 / 4	144 / 4

6. Структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Методология и общая концепция стратегического менеджмента
2	Анализ микро- и макроокружения организации и её внутренней среды.
3	Формирование миссии и стратегических целей организации.
4	Разработка и выбор стратегии развития организации.
5	Управление реализацией стратегии и контроль

7. Перечень вопросов для подготовки к зачёту

1. Понятие стратегического менеджмента. Основные отличия стратегического менеджмента от оперативного.
2. Исторические предпосылки возникновения стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического менеджмента.
3. Школа дизайна: формирование стратегии как процесс осмысления. Школа планирования: формирование стратегии как формальный процесс.
4. Школа позиционирования: формирование стратегии как аналитический процесс. Школа предпринимательства: формирование стратегии как процесс предвидения.
5. Школы менеджмента: когнитивная, обучения, власти:
6. Школа менеджмента: формирование стратегии, культуры, внешней среды, конфигурации.
7. Понятие управленческой стратегии. Соотношение стратегических, тактических и оперативных целей. Стратегия как конкретный план достижения стратегической цели и как долгосрочное качественно определенное направление развития организации.
8. Базовые элементы стратегии: видение, миссия, цели, задачи.

9. Проблемное поле, стратегическая проблема и стратегический фокус. Стратегические решения.
10. Процесс формирования стратегий. Реализация стратегии.
11. Цикл и методы стратегического планирования. Типы плановых структур. Формы реализации стратегического планирования.
12. Понятие, виды источники и факторы конкурентоспособности товара, компании, экономики. Понятие, виды, типы и источники конкурентных преимуществ компании.
13. Конкурентоспособность и ключевые факторы конкурентного успеха, стратегические способности компании.
14. Стратегический анализ конкурентной рыночной позиции компании. Позиционная оценка фирмы–лидеры, фирмы–последователя, фирмы- аутсайдера.
15. Стратегический анализ конкурентного позиционного поведения компании. Наступательные, оборонительные, выжидательные, смешанные стратегические поведенческие позиции компании.
16. Стратегический конкурентный анализ отраслевого рынка: содержание, характеристики и основные показатели (поставщики, покупатели, товары-заменители, конкуренты, институты, барьеры входа-выхода, тенденции и фазы развития, конкурентная структура, пространственные масштабы).
17. Понятие, виды и типы корпоративных (базовых) стратегий. Понятие и структура портфеля корпоративного образования. Корпоративные стратегии стабилизационного роста.
18. Понятие, виды и типы конкурентных (деловых) стратегий. Взаимосвязь и различия корпоративных и конкурентных стратегий.
19. Понятие, виды и типы инновационных (деловых) стратегий. Виолентные, патинентные, коммутантные, эксплерентные стратегии.
20. Понятие, виды и типы функциональных (ресурсных) стратегий. Взаимосвязь и различия корпоративных конкурентных и функциональных стратегий.
21. Виды и типы производственных функциональных стратегий. Внешние и внутренние факторы, целевая функция формирования производственных стратегий.
22. Стратегическое управления производственным потенциалом компании: сущность, виды, типы, особенности.
23. Производственные функциональные стратегии размещения и специализации производства.
24. Производственные ресурсные функциональные стратегии: привлечения ресурсов, сохранения ресурсов. Производственные функциональные стратегии прибыли. Производственные функциональные стратегии качества.
25. Стратегии управления технологическим развитием производства компании. Стратегии управления НИОКР компании.
26. Виды и типы финансовых функциональных стратегий. Внешние и внутренние факторы, целевая функция формирования финансовых стратегий.
27. Стратегии управления издержками. Стратегии выплаты дивидендов. Стратегии защиты от финансовых рисков.
28. Стратегии управления текущими финансовыми операциями и обеспечения финансовой устойчивости фирмы: специфика и формы. Стратегии управления дебиторской и кредиторской задолженностью.
29. Стратегии управления долгосрочными финансовыми операциями: специфика и формы. Стратегии привлечения финансовых средств. Стратегии финансовых инвестиций.
30. Виды и типы маркетинговых функциональных стратегий. Внешние и внутренние факторы, целевая функция формирования маркетинговых стратегий.
31. Место маркетинга в стратегическом управлении компанией. Функции стратегического маркетинга. Стратегия и тактика управления маркетингом.

32. Маркетинговые функциональные стратегии управления жизненным циклом товара. Маркетинговые функциональные стратегии управления товародвижения.
33. Маркетинговые функциональные стратегии ценообразования. Маркетинговые функциональные стратегии воздействия на потребителей.
34. Виды и типы кадровых функциональных стратегий. Внешние и внутренние факторы, целевая функция формирования стратегии управления персоналом.
35. Кадровые функциональные стратегии привлечения и отбора персонала. Кадровые функциональные стратегии развития персонала.
36. Кадровые функциональные стратегии перемещения персонала. Кадровые функциональные стратегии регулирования занятости на предприятии.
37. Фаза подъема жизненного цикла отрасли и особенности динамики инновационных отраслей. Проблемы, ограничивающие развитие зарождающихся отраслей. Специфика рынков новых продуктов на раннем и последующих этапах.
38. Стратегическое управление компаниями в зарождающихся (инновационных) отраслях. Стратегии инновационного продвижения на новый рынок - наступательная, выжидательная, промежуточная стратегии.
39. Базовые стратегии компании в развивающихся отраслях: наступательные, оборонительные, имитационные. Стратегии освоения новаций – опоры на собственные силы, кооперации с партнерами, закупки новинок.
40. Фаза стабильности жизненного цикла отрасли и особенности динамики зрелых стабильных отраслей. Особенности, преимущества и проблемы зрелых отраслей.
41. Изменения в отрасли в период её перехода от фазы зарождения к фазе зрелости. Стратегическая дилемма, обостряемая нарастанием зрелости отрасли.
42. Стратегическое управление компаниями в зрелых отраслях. Особенности, источники, конкурентных преимуществ и проблемы зрелых отраслей.
43. Специфика конкурентных стратегий компаний в зрелых отраслях экономики. Стратегические ловушки переходного периода и организационные последствия зрелости отрасли.
44. Фаза спада жизненного цикла отрасли и особенности динамики стагнирующих отраслей.
45. Общие и специфические, внешние и внутренние факторы нарастания кризисного развития организации.
46. Структурные факторы конкуренции на этапе спада отрасли. Барьеры выхода из отрасли в период её спада.
47. Важнейшие особенности, конкурентные преимущества и стратегические проблемы стагнирующих отраслей.
48. Особенности стратегического управления компаниями в отраслях, переживающих спад.
49. Стратегические альтернативы конкурентного поведения компаний в период отраслевого спада.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

СТРАХОВАНИЕ.

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «**Страхование**» является изучение современного страхового рынка, организационно-правовых форм страховщиков, отраслей, видов страхования, особенностей страхования имущества, гражданской ответственности, личного страхования, финансовой деятельности самих страховых организаций. Также формирование у студентов знаний о действующей системе страхования в Российской Федерации, необходимых для грамотного анализа рынка страховых услуг и страхового дела.

Задачи дисциплины:

- анализ социально-экономической сущности страхования;
- изучение структуры современного страхового рынка в Российской Федерации;
- знакомство с юридическими основами страхования, практикой составления договоров страхования (полисов);
- введение в страховую риск-менеджмент;
- усвоение основ актуарных расчётов, связанных с калькуляцией страховой премии;
- приобретение практических навыков по построению, анализу и оценке финансово-экономических показателей деятельности страховой организации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать (4) ¹ . – предмет, объект, цели и задачи страхового бизнеса
		Уметь (4) – пользоваться законодательными актами, регулирующими страховую деятельность
		Владеть (4) – методами расчёта страхового тарифа

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «**Страхование**» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика»

¹ (4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего – 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	8 / 0,22	8/0,22
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,44	6 / 0,17	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,44	2 / 0,05	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа (всего)	40 / 1,11	64 / 1,78	60 / 1,67
Контроль			4/0,11
Форма контроля	зачёт	зачёт	зачёт
Общая трудоемкость	72 / 2	72 / 2	72 / 2

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Основные понятия и термины в страховании
2	Тема 2. Правовые основы страхования
3	Тема 3. Система страхования
4	Тема 4. Организация страхового дела
5	Тема 5. Финансовая устойчивость страховых организаций
6	Тема 6. Риски в страховании
7	Тема 7. Виды страхования
8	Тема 8. Перестрахование
9	Тема 9. Основы актуарных расчетов
10	Тема 10. Состояние и перспективы развития страхового рынка в России
11	Тема 11. Страхование за рубежом

7. Перечень вопросов для подготовки к зачёту

1. Экономическая сущность страхования.
2. Функции страхования в экономике.
3. Группы страховых отношений.
4. Классификация страхования.
5. Основные принципы организации страхового дела.
6. Организация государственного страхования.
7. Организация акционерных обществ.
8. Страховой маркетинг.
9. Государственное регулирование страховой деятельности.
10. Страхователи и объекты страхования основных и оборотных фондов.
11. Объекты страхования и страховая ответственность.
12. Сущность и значение страховой оценки.
13. Система пропорциональной ответственности в страховом обеспечении.
14. Система предельной ответственности в страховом обеспечении.
15. Система первого риска в страховом обеспечении.
16. Страховой тариф.
17. Страховая премия.
18. Страховой риск.
19. Страховое обеспечение и страховой случай.
20. Классификация страхования по форме организации.
21. Классификация страхования по признаку стоимости (отрасли).
22. Обязательное и дополнительное страхование.
23. Противопожарное страхование.
24. Медицинское страхование.
25. Общая характеристика страхового рынка.
26. Государственный страховой надзор.
27. Страховые компании.
28. Лицензирование страховой деятельности.
29. Налогообложение страховой деятельности.
30. Страховой риск.
31. Классификация актуарных расчетов.
32. Фактографические показатели страховой статистики.
33. Расчетные показатели страховой статистики.
34. Понятие об имущественном страховании.
35. Страхование имущества юридических лиц.
36. Страхование имущества физических лиц.
37. Личное страхование.
38. Страхование жизни.
39. Страхование ответственности.
40. Перестрахование.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика» является приобретение обучающимися базовых систематических знаний об основных методах теории вероятностей и математической статистики, формирование у обучающихся умений и навыков использования вероятностных и статистических методов при анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

- формирование представления о месте и роли теории вероятностей и математической статистики в современной экономике;
- формирование теоретико-практической базы, необходимой для анализа и обработки данных в процессе решения прикладных профессиональных задач;
- формирование первичных навыков научно-исследовательской работы с использованием методов теории вероятностей и математической статистики.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать (2) ¹ – основные понятия теории вероятностей и математической статистики применительно к анализу и обработке данных
		Уметь (2) – на основе теоретических знаний осуществлять анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
		Владеть (2) – навыками анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Теория вероятностей и математическая статистика» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика»

¹ (2) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

5. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц, всего – 180 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	32 / 0,89	12 / 0,33
в том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	22 / 0,61	8 / 0,22
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	10 / 0,28	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	80 / 2,22	112 / 3,11	159 / 4,42
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоёмкость:	180 / 5	180 / 5	180 / 5

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Предмет, сущность и основные понятия теории вероятностей
2	Основные теоремы теории вероятностей и их следствия
3	Повторение испытаний
4	Случайные величины
5	Модели законов распределения, применяемые в социально-экономических исследованиях
6	Предельные теоремы теории вероятностей. Закон больших чисел
7	Системы двух случайных величин
8	Цепи Маркова и их применение
9	Задачи математической статистики. Выборочный метод
10	Статистические оценки параметров распределения
11	Методы расчета сводных характеристик выборки
12	Элементы корреляционно-регрессионного анализа
13	Проверка статистических гипотез
14	Элементы дисперсионного анализа

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Классическое определение вероятности. Ограничения на его применение.
2. Относительная частота и понятие статистической вероятности.
3. Теорема сложения вероятностей несовместных событий и ее следствия.
4. Теорема умножения вероятностей.
5. Теорема сложения вероятностей совместных событий.
6. Формула полной вероятности. Вероятности гипотез и формулы Байеса.
7. Задача о повторении испытаний (Схема Бернулли). Формула Бернулли и ограничения на ее применение.
8. Локальная теорема Лапласа и условия ее применения.
9. Формула Пуассона и условия ее применения.
10. Интегральная теорема Лапласа. Вероятность отклонения относительной частоты от постоянной вероятности в независимых испытаниях.
11. Закон распределения вероятностей дискретной случайной величины.
12. Биномиальное распределение.
13. Распределение Пуассона.
14. Геометрическое распределение.
15. Математическое ожидание дискретной случайной величины и его основные свойства.
16. Дисперсия дискретной случайной величины и её основные свойства. Среднее квадратическое отклонение дискретной случайной величины.
17. Функция распределения и ее основные свойства.
18. Плотность распределения и ее основные свойства.
19. Основные числовые характеристики непрерывных случайных величин и их отыскание.
20. Модельные законы распределения. Равномерное распределение.
21. Модельные законы распределения. Показательное распределение.
22. Модельные законы распределения. Нормальное распределение.
23. Оценка отклонения теоретического распределения от нормального. Асимметрия и эксцесс.
24. Понятие о теореме Чебышева.
25. Понятие о теореме Бернулли.
26. Понятие о центральной предельной теореме (теорема Ляпунова).
27. Условные законы распределения составляющих системы двух случайных величин.
28. Основные числовые характеристики системы двух случайных величин: условное математическое ожидание; корреляционный момент; коэффициент корреляции.
29. Марковский случайный процесс с дискретными состояниями и дискретным временем. Равенство Маркова и его практическое применение.
30. Марковский случайный процесс с непрерывным временем. Уравнения Колмогорова для вероятностей состояний.
31. Понятия генеральной и выборочной совокупностей. Повторная и бесповторная выборки. Репрезентативность выборки.
32. Способы отбора, обеспечивающие репрезентативность выборки.
33. Эмпирическая функция распределения. Полигон и гистограмма.
34. Генеральная и выборочная средние. Оценка генеральной средней по выборочной средней.
35. Генеральная и выборочная дисперсии. Оценка генеральной дисперсии по исправленной выборочной дисперсии.
36. Точечная и интервальная оценки. Понятие доверительного интервала.
37. Доверительный интервал для оценки математического ожидания нормального распределения.

38. Метод моментов для точечной оценки параметров распределения.
39. Эмпирические и теоретические частоты. Построение нормальной кривой по опытным данным.
40. Оценка отклонения эмпирического распределения от нормального. Асимметрия и эксцесс.
41. Понятия функциональной, стохастической и корреляционной зависимостей.
42. Отыскание параметров выборочного уравнения регрессии по не сгруппированным данным.
43. Отыскание параметров выборочного уравнения регрессии по сгруппированным данным.
44. Выборочный коэффициент корреляции и его основные свойства.
45. Выборочное корреляционное отношение и его основные свойства.
46. Понятие статистической гипотезы. Ошибки первого и второго рода.
47. Область принятия гипотезы. Виды критических областей и их отыскание.
48. Сравнение двух дисперсий нормальных генеральных совокупностей.
49. Проверка гипотезы о распределении генеральной совокупности. Критерии согласия (Пирсона, Колмогорова, Смирнова).
50. Проверка гипотезы о значимости выборочного коэффициента корреляции.
51. Сравнение двух средних нормальных генеральных совокупностей, дисперсии которых неизвестны и одинаковы (малые независимые выборки).
52. Понятие о дисперсионном анализе. Факторная и остаточная дисперсии и их отыскание.
53. Сравнение нескольких средних методом дисперсионного анализа.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Теория организации» является формирование у студентов системных и адекватных современным условиям мировоззренческих и методологических представлений в области построения, развития и совершенствования организации (организаций), оптимизации процесса управления в интересах общества, предприятия (фирмы) и индивида (личности).

- Целевая установка реализуется посредством нескольких ключевых задач, включая
- исследование генезиса, исторической эволюции и перспектив развития наиболее ценных идей, взглядов, концепций, отражающих развитие организационно-управленческой мысли;
- анализ сущности, состава и структурных элементов организации;
- классификация и раскрытие специфики социальных организаций;
- конкретизация сущности, содержания и прикладного значения основных законов организации;
- классификация и раскрытие специфики основных принципов функционирования современной организации;
- изучение системы методологических и методических оснований управленческого проектирования, формирования навыков и умений в области обеспечения (сопровождения) организационных процессов и оценки текущего состояния организаций;
- постижение сущности организационной (корпоративной) культуры и специфики национальных моделей и систем менеджмента;
- выявление тенденций и анализ перспектив развития современных организационно-управленческих систем.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать (1) ¹ – основные принципы функционирования современной организации; функции управления, типовые организационно-управленческие структуры и стратегии развития организаций

¹ (1) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2 (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		Уметь (1) – использовать систему знаний в области теории организации при организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
		Владеть (1) – навыками планирования и осуществления мероприятий для реализации конкретного экономического проекта, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ПК-11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать (2) – типологию организаций и специфику социальных организаций, основные законы и принципы организации
		Уметь (2) – осуществлять поиск и выбор оптимальных (в том числе эвристических) решений в стандартных и нестандартных ситуациях
		Владеть (2) – навыками составления и использования нормативных и правовых документов, необходимых для регистрации и повседневного функционирования организации

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Теория организации» входит в вариативную (обязательная для изучения дисциплина) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц, всего – 180 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	69 / 1,92	37 / 1,03	14 / 0,39
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	22 / 0,61	8 / 0,22
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	10 / 0,28	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,06
Контактная работа в ходе выполнения и защиты курсовой работы	5 / 0,14	5 / 0,14	-
Самостоятельная работа (всего)	65 / 1,8	97 / 2,69	157 / 4,36

Объем учебной работы на выполнение курсовой работы (самостоятельная работа)	10 / 0,28	10 / 0,28	-
Контроль	36/1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	Экзамен, курсовая работа	Экзамен, курсовая работа	Экзамен, курсовая работа
Общая трудоёмкость:	180 / 5	180 / 5	180 / 5

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	1.1. Теория организации в системе наук
2	1.2. Организация как система
3	1.3. Организация и управление
4	2.1. Законы организации: общая характеристика
5	2.2. Закон самосохранения
6	2.3. Закон развития
7	2.4. Закон синергии
8	2.5. Закон информированности – упорядоченности
9	2.6. Закон единства анализа и синтеза
10	2.7. Закон композиции – пропорциональности (гармонии)
11	2.8. Законы социальной организации
12	2.9. Принципы организации
13	3.1. Основы проектирования организационных систем
14	3.2. Различия в организационной (корпоративной) культуре в разных странах в зависимости от экономического уклада и темпов экономического роста.
15	3.3 Субъекты организационно-управленческой деятельности
16	3.4. Основные тенденции и перспективы развития современных организаций. Мировой опыт.

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Теория организации в системе современного научного знания.
2. Предмет, функции и специфика теории организации как науки.
3. Генезис и эволюция теории организации как науки: основные идеи, концепции и научные школы.
4. Понятие системы. Классификация систем. Особенности функционирования социальных систем.
5. Понятие организации. Основные критерии и подходы для классификации организаций.
6. Понятие структуры и основные разновидности организационных структур.
7. Организационно-правовые формы современных предприятий.
8. Система управления организацией: общая характеристика.
9. Методологические основы формирования и развития системы управления организацией.
10. Сущность, содержание и специфика проектирования организационных систем.

11. Организационная культура современного предприятия: сущность, структура, краткая характеристика основных элементов.
12. Зарубежный опыт формирования и развития организационной культуры предприятия (на конкретном примере).
13. Отечественный опыт формирования и развития организационной культуры предприятия (на конкретном примере).
14. Сущность и содержание основных стилей управленческой деятельности.
15. Специфика организационно-управленческой деятельности и типовые функциональные обязанности руководителя (профиль организации по выбору студента).
16. Закон самосохранения: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
17. Закон развития: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
18. Закон синергии: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
19. Закон информированности – упорядоченности: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
20. Закон единства анализа и синтеза: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
21. Закон композиции – пропорциональности (гармонии): сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
22. Закон своеобразия: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
23. Закон социальной гармонии: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
24. Закон оптимальной загрузки персонала: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
25. Закон эффективного восприятия и запоминания информации: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
26. Закон эффективного осмысления информации: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
27. Закон установки: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
28. Закон устойчивости информации: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
29. Закон доходчивости информации: сущность и специфика реализации на внутрифирменном уровне.
30. Закон единства и борьбы противоположностей и его значение для управления организацией.
31. Принцип преемственности и его прикладное значение.
32. Принцип инновации и его прикладное значение.
33. Принцип комплексности (системности) и его прикладное значение.
34. Принцип верификации и его прикладное значение.
35. Принцип амбивалентности и его прикладное значение.
36. Принцип соответствия целей и ресурсов и его прикладное значение.
37. Принцип соответствия распорядительства и подчинения и его прикладное значение.
38. Принцип сочетания централизации и децентрализации и его прикладное значение.
39. Принцип ритмичности и его прикладное значение.
40. Принцип прямооточности и его прикладное значение.
41. Принцип синхронизации и его прикладное значение.
42. Принцип наивысшего приоритета цели и его прикладное значение.
43. Принцип приоритета функций над структурой и его прикладное значение.
44. Принцип приоритета субъекта над объектом и его прикладное значение.
45. Принцип приоритета персонала и его прикладное значение.
46. Принцип приоритета структур над функциями и его прикладное значение.
47. Принцип приоритета объекта над субъектом и его прикладное значение.
48. Принцип последовательного подключения и его прикладное значение.

49. Принцип внутренней рационализации и его прикладное значение.
50. Принципы всесторонности входящей информации и рекомендаций по рационализации и их прикладное значение.
51. Понятие сетевой организации. Особенности функционирования сетевых организаций.
52. Понятие виртуальной организации. Особенности функционирования виртуальных организаций.
53. Понятие круговой организации. Особенности функционирования круговых организаций.
54. Понятие многомерной организации. Особенности функционирования многомерных организаций.
55. Понятие обучающейся организации. Особенности функционирования обучающихся организаций.
56. Понятие организации с внутренним рынком. Особенности функционирования организаций с внутренними рынками.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Управление организационными изменениями» – формирование системы научных знаний, умений и навыков в области управления организационными изменениями, обусловленными нестабильностью внешней (макро-, микро-) среды и/или необходимостью совершенствования организационно-управленческой деятельности и повышения её эффективности.

Задачи дисциплины:

- презентация и анализ системы базовых понятий (тезауруса), общей классификации и моделей организационных изменений;
- конкретизация инструментария (методы, программы и процедуры) организационных изменений;
- выявление и познание специфики основных сфер внутриорганизационных изменений (реструктуризация управления, реинжиниринг бизнес-процессов, ребрендинг организации и продукта, корпоративная культура);
- обобщение международного опыта организационных изменений на региональном, национальном и корпоративном уровнях в условиях турбулентной рыночной среды;
- знакомство со спецификой организационных изменений на уровне проектов;
- анализ типовых, специфических и уникальных качеств менеджера, основных стилей деятельности руководителя, управляющего изменениями в организации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (4) ¹ – основы расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь (4) – собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей
		Владеть (4) - навыками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

¹ (4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Управление организационными изменениями» входит в вариативную (дисциплина по выбору студентов) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего – 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	8 / 0,22	8 / 0,22
в том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,445	6 / 0,17	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	2 / 0,05	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	40 / 1,11	64 / 1,78	60 / 1,67
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость:	72 / 2	72 / 2	72 / 2

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Законы организации и предпосылки изменений
2	Многомерность изменений и принципы управления изменениями в организациях
3	Концептуальные идеи и модели организационных изменений
4	Инструментарий организационных изменений
5	Проектирование организационных структур и реструктуризация
6	Реинжиниринг бизнес-процессов
7	Продукт (качество) как объект изменений
8	Организационная культура как объект изменений
9	Международный опыт управления изменениями: страны БРИКС
10	Международный опыт управления изменениями: СНГ
11	Корпоративный опыт управления изменениями
12	Индивидуальный стиль управления организационными изменениями

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Внешняя и внутренняя среда организации как источник изменений.
2. Законы организации – теоретический фундамент изменений в организации.
3. Жизненный цикл организации. Основные модели ЖЦО.

4. Понятие и классификация организационных изменений.
5. Сопротивление организационным изменениям: причины и способы преодоления.
6. Принципы организации и специфика их применения в управлении изменениями.
7. Модель управления изменениями К. Левина.
8. Модель управления изменениями Л. Грейнера.
9. Концепция организационных изменений М. Бира и Н. Нориа.
10. Модель преобразования бизнеса Ф. Гуияра и Дж. Келли.
11. «Кривая перемен» Дж. Дак.
12. «Формула изменений» Р. Бекхарда и Д. Глейчера.
13. Современный управленческий консалтинг: основные концепции и школы.
14. Современный управленческий консалтинг: Центр обучения по управлению изменениями (Change Management Learning Center) – Prosci (США).
15. Современный управленческий консалтинг: Школа CoachingOurselves Г Минцберга и Филипа ЛеНира (Канада).
16. Современный управленческий консалтинг: Компания «Conner Partners» (США).
17. Современный управленческий консалтинг: «Школа консультантов по управлению» (Россия).
18. Концепция «обучающейся организации» П. Сенге.
19. Концепция интенсивного обучения персонала А.А. Золотарева.
20. Бенчмаркинг как инструмент организационных изменений.
21. Концепция «шесть сигм» как инструмент организационных изменений.
22. Типовые организационно-управленческие структуры: основные элементы, сильные и слабые стороны, тенденции развития.
23. Положение об организационной структуре компании и должностные инструкции персонала: общая характеристика.
24. Реструктуризация: сущность, специфика, этапы и направления реализации.
25. Бизнес-процессы: сущность, специфика инжиниринга и реинжиниринга.
26. Реинжиниринг: основные этапы и механизмы внедрения процессного подхода.
27. Товар, торговая марка (бренд) и ребрендинг: общая характеристика.
28. Концепция marketing-mix: базовая и расширенная версии.
29. Менеджмент качества: генезис, этапы развития и концепции.
30. Стандарты ISO серии 9000 – универсальный инструмент изменений в организации.
31. Организационная (корпоративная) культура как система.
32. Менеджмент как социокультурное и кросскультурное явление. Концепция организационной культуры Г. Хофстеде.
33. Менеджмент как социокультурное и кросскультурное явление. Концепция организационной культуры Ф. Тромпенаарса.
34. Международный опыт управления изменениями: БРИКС.
35. Международный опыт управления изменениями: СНГ.
36. Сущность и основные модели корпоративного управления.
37. Особенности организационных изменений в корпорациях: американский опыт.
38. Особенности организационных изменений в корпорациях: японский опыт.
39. Особенности организационных изменений в корпорациях: европейский опыт.
40. Индивидуальный стиль управления организационными изменениями: сущность, содержание, специфика реализации.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Управление проектами» – изучение экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании основ системы управления проектами, основные требования, их задачи и принципы, роли и функции проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- формирование умений и навыков, необходимых для эффективной профессиональной деятельности в области управления проектами.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (4) ¹ – концептуальные основы комплексного экономического анализа деятельности организации: термины и понятия, виды и объекты, методы и приемы, методики и процедуры; современные методологии экономических исследований
		Уметь (4) – квалифицированно оперировать экономическими терминами и понятиями, владеть методологией комплексного экономического анализа; собрать и использовать для проведения экономических расчетов различные источники информации.
		Владеть (4) – навыками экономического прогнозирования с применением современных инструментов; методикой построения организационно-управленческих моделей

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Управление проектами» входит в вариативную часть учебного плана (дисциплина по выбору студента) плана по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, профиль «Мировая экономика».

¹ (4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2 (здесь и далее в таблицах)

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего – 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	8 / 0,22	8 / 0,22
в том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,44	6 / 0,17	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,44	2 / 0,05	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	40 / 1,11	64 / 1,78	60 / 1,67
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость:	72 / 2	72 / 2	72 / 2

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Базовые понятия управления проектами
2	Тема 2. Процессы управления проектами
3	Тема 3. Проектные отклонения
4	Тема 4. Качество управления проектом

7.. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Проектная и непроектная деятельность предприятия.
2. Понятие «проект», классификация проектов.
3. Содержание процесса управления проектами.
4. Структура проекта.
5. Характеристика этапов жизненного цикла проекта.
6. Составляющие окружающей среды проекта.
7. Особенности руководства и лидерства в проектной группе.
8. Особенности инициирования проекта.
9. Особенности разработки и планирования проекта.
10. Особенности составления сетевых графиков.
11. Управление рисками в управлении проектами: виды рисков. Особенности завершения проекта.
12. Решение основных проблем в управлении проектом: виды проблем
13. Необходимость использования стандартизации в управлении проектами
14. Характеристика процесса выполнения работ.
15. Контроль реализации проекта: процедура, виды контроля.
16. Цель и стратегия проекта.

17. Внешнее и внутреннее окружение проекта.
18. Жизненный цикл проекта.
19. Календарно-сетевое планирование и управление. Основные понятия и характеристика методов.
20. Организационные механизмы в управлении проектами. Классификация механизмов.
21. Приоритетные механизмы распределения ресурсов. Конкурсные механизмы распределения ресурсов.
22. Механизмы распределения затрат и доходов. Механизмы распределения ресурсов.
23. Механизмы стимулирования в управлении проектами. Механизмы оперативного управления проектами
24. Механизмы опережающего самоконтроля и компенсационные механизмы при управлении проектом.
25. Стандартизация и нормативное регулирование проектами. Правовое обеспечение проекта.
26. Разработка проектной документации. Рабочая документация проекта.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Управление развитием организации» является формирование комплекса знаний в области организационных и управленческих аспектов и выработка навыков их применения в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Изучить методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации
- Изучить методы диагностики и мониторинга состояния развития организации и ее кадрового потенциала;
- Научиться использовать формы и методы диагностики организационного развития в своей профессиональной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине (модулю)
ПК-9	Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать – основные принципы функционирования современной организации; функции управления, типовые организационно-управленческие структуры и стратегии развития организаций Уметь – использовать систему знаний в области теории организации при организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Владеть – навыками планирования и осуществления мероприятий для реализации конкретного экономического проекта, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Управление развитием организации» входит в вариативную (дисциплина по выбору студентов) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32	16	8
в том числе:			
Занятия лекционного типа	16	12	4
Занятия семинарского типа	16	4	2
Консультации			2
Самостоятельная работа	76	92	96
Форма контроля	Зачет	Зачет	Зачет – 4 ч
Общая трудоемкость:	108 / 3	108 / 3	108 / 3

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Общая теория управления.
2	Коммуникации в системе управления
3	Социальная ответственность.
4	Управление материальным потоком в организации.
5	Управление трудовыми ресурсами в организации
6	Система управленческого учета в организациях
7	Управление затратами
8	Планирование и бюджетирование в организации
9	Инвестиционный анализ.

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Формирование и функционирование формальных и неформальных групп в организации как динамичный процесс и межгрупповое взаимодействие.
2. Адаптация стилей руководства к деловым ситуациям. Принципы, система управления персоналом организации.
3. Оценка управленческих решений при формировании стратегии развития фирмы.
4. Проектирование систем управления (на примере предприятия или организации).
5. Модели управления и их социально-экономическая эффективность (на примере предприятия, организации).
6. Социальная этика при принятии управленческих решений. Социальная ответственность в организации. Этика и современное управление организацией.
7. Принятие решений как важнейшая часть управленческой деятельности.
8. Значение социально-психологического климата в организации при реализации управленческих решений.
9. Влияние организационной культуры на процесс разработки управленческих решений.
10. Функции менеджмента в организации.
11. Коммуникации в организации. Анализ коммуникаций с внешней средой. Внутренние коммуникации.
12. Управленческие решения в организации.
13. Методы принятия решений. Моделирование управленческих решений.
14. Стратегическое планирование в организации.
15. Разработка структуры организации. Совершенствование организационной структуры.

16. Мотивация; влияние мотивации на результаты деятельности организации.
17. Делегирование полномочий и ответственности.
18. Моральное стимулирование в организации. Материальное стимулирование в организации.
19. Контроль в организации. Этапы процесса контроля в организации. Совершенствование функции контроля.
20. Стили руководства в организации. Лидерство в организации. Управление конфликтами в организации.
21. Анализ внешней среды организации. Анализ внутренней среды организации.
22. Делегирование, ответственность и полномочия.
23. Понятие затрат, расходов, издержек. Особенности затрат как предмета управления
24. Объекты и субъекты управления затратами на предприятии. Функции управления затратами. Принципы управления затратами на предприятии.
25. Задачи и основные признаки классификации затрат. Виды классификаций затрат на производство.
26. Классификация затрат по экономическим элементам. Классификация затрат по калькуляционным статьям себестоимости.
27. Определение допустимой величины затрат на продукцию.
28. Сущность сметы затрат, виды смет.
29. Роль нормирования в стабилизации и снижении затрат.
30. Методы расчета элементов затрат. Расчет затрат на производство и реализацию продукции.
31. Объекты формирования затрат на предприятии.
32. Определения мест возникновения затрат, центров затрат и центров ответственности за уровень затрат.
33. Бюджетирование затрат принципы, цель, задачи, инструменты.
34. Факторы снижения затрат на предприятии.
35. Принципы стимулирования снижения затрат.
36. Основные системы учета затрат. Бухгалтерский и управленческий учет.
37. Содержание анализа затрат на предприятии.
38. Связь затрат с объемом производства. Определение безубыточности производства, метод маржинальной прибыли графическим методом.
39. Виды прогрессивных систем управления затратами: «Стандарт-костинг» «Директ-костинг».
40. Инвестиционный анализ. Виды эффективности инвестиций. Сущность, содержание и характеристика показателей эффективности инвестиционных проектов.
41. Операционные бюджеты: классификация, сущность.
42. Виды внутрифирменного финансового планирования. Бизнес-план и его финансовые аспекты. Годовой финансовый план (бюджет) компании.
43. Операционный бюджет. Финансовый бюджет. Оперативное финансовое планирование.
44. Финансовый риск как объект управления. Понятие риска. Виды предпринимательского риска.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать (3) ¹ – основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами
		Уметь (3) – разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации
		Владеть (3) – современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение людей

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Управление человеческими ресурсами» входит в вариативную часть (дисциплина по выбору студентов) учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	16 / 0,44	8 / 0,23
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,44	12 / 0,33	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,44	4 / 0,11	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	76 / 2,11	92 / 2,55	96 / 2,67
Контроль			4 / 0,11

¹ (3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

Форма контроля	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость:	108 / 3	108/3	108 / 3

6. Краткое содержание дисциплины (модуля),

Наименование тем (разделов)
Тема 1.1. Персонал и человеческие ресурсы организации как объекты управления
Тема 1.2. Общие принципы, методы и стили управления: сравнительный анализ
Тема 2.1. Система управления персоналом и человеческими ресурсами: сущность, элементы, механизм функционирования
Тема 2.2. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом
Тема 2.3. Кадровый потенциал и кадровая политика организации
Тема 3.1. Планирование и отбор персонала, подбор и расстановка кадров
Тема 3.2. Профессиональная ориентация, социализация и адаптация персонала
Тема 3.3. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации и деловая карьера персонала
Тема 3.4. Стимулирование и мотивация персонала в процессе труда
Тема 3.5. Оценка деловой активности кадров и эффективности управления человеческими ресурсами организации
Тема 3.6. Этика и психология делового общения
Тема 3.7. Управление конфликтами в организации (основы конфликтологии)

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Предмет и базовые понятия (тезаурус) учебной дисциплины.
2. Управление кадрами, персоналом, человеческими ресурсами: общее и особенное.
3. Феноменология человека: генетико-субъектно-функциональный подход
4. Основные этапы культурно-исторической эволюции человека.
5. Мировоззренческие основы управления персоналом.
6. Методологические основы управления персоналом.
7. Зарубежный опыт управления персоналом и возможности его применения в РФ.
8. Специфика организации труда и управления персоналом в современной России.
9. Система управления персоналом организации: общая характеристика.
10. Методы управления персоналом: классификация и общая

характеристика.

11. Основные стили управления персоналом: классификация, сущность и специфика.
12. Особенности кадрового, информационного и правового обеспечения системы управления персоналом организации.
13. Кадровый потенциал организации: сущность, содержание, пути реализации.
14. Кадровая политика организации: основные тенденции и перспективы развития.
15. Гендерный аспект организационно-управленческой деятельности: сущность, содержание, специфика реализации гендерных стратегий.
16. Планирование и рекрутинг персонала: сущность, специфика, основные процедуры.
17. Подготовка и переподготовка кадров: основные причины, программы и процедуры.
18. Деловая карьера персонала: сущность, содержание, специфика реализации.
19. Обучение персонала: цели, задачи, основные формы и методы.
20. Концепция интенсивного обучения (версия А.А. Золотарёва): целевая установка, основные элементы и условия реализации.
21. Содержательные теории мотивации: сравнительный анализ.
22. Процессуальные теории мотивации: сравнительный анализ.
23. Классификация методов и систем мотивации персонала (концепция Э. Локе).
24. Руководство и лидерство: сущность, специфика, механизмы реализации.
25. Основные теории лидерства: общая классификация и сравнительный анализ.
26. Организационная власть: сущность, типы и виды.
27. Деловая оценка кадров: сущность, содержание, специфика реализации.
28. Современные системы оплаты труда: сравнительный анализ.
29. Деловое общение: сущность, содержание, специфика.
30. Деловой имидж: сущность, содержание, специфика.
31. Деловой этикет: сущность, содержание, специфика.
32. Основные формы делового общения: теория и практика.
33. Деловая беседа: сущность, особенности подготовки и проведения.
34. Деловое совещание: сущность, особенности подготовки и проведения.
35. Коммерческие переговоры: сущность, особенности подготовки и проведения. Национальные стили ведения переговоров.
36. Тактические способы делового общения: теория и практика.
37. Техника делового общения: основные приёмы и искусство их применения.
38. Основы конфликтологии: сущность конфликта и его структурные элементы.
39. Организационные конфликты: основные причины, этапы (фазы), особенности протекания.
40. Деятельность менеджера по разрешению (урегулированию) и профилактике конфликтов в организации.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Финансовый учет и анализ» – формирование глубоких теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского финансового учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации для различных пользователей, необходимой для анализа, обоснования и принятия решений в области финансовой политики и управления экономикой коммерческой деятельности.

Задачи дисциплины:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как экономической науке, а также как одной из функций управления предпринимательской деятельностью, направленной на получение прибыли от этой деятельности;
- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- исследование различных подходов к ведению бухгалтерского учета и оценке активов, капитала, резервов и обязательств;
- изучение законодательных и нормативных документов по регулированию бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать (4) ¹ – методы оценки деятельности фирмы, методы планирования деятельности фирмы и обоснования управленческих решений, закономерности функционирования современной экономики на макро и микроуровне, основы экономической теории и бухгалтерского учета
		Уметь (4) – формировать систему планов деятельности фирмы, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
		Владеть (4) – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методологией финансово-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации

¹ (4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать (6) – основные понятия и методы финансовых вычислений, методы оценки инвестиций в условиях определенности, основные методы управления портфелем облигаций, методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
		Уметь (6) – решать типовые задачи по финансовым вычислениям, рассчитать стратегии управления портфелем облигаций, проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений, проводить качественный анализ результатов проектного прогноза, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
		Владеть (6) – методами оценки эффективности финансовой операции, в том числе, связанной с финансовым потоком, методами оценки инвестиции с фиксированным доходом, современными понятиями в области финансовых инструментов, навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Финансовый учет и анализ» входит в вариативную (обязательная для изучения дисциплина) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего – 180 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	32 / 0,89	14 / 0,39
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	22 / 0,61	8 / 0,22
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	10 / 0,28	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,06
Самостоятельная работа (всего)	80 / 2,22	112 / 3,11	157 / 4,36
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость	180 / 5	180 / 5	180 / 5

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
Раздел 1. Организация бухгалтерского финансового учета	
1	Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского финансового учета. Цели и концепции финансового учета
2	Тема 2. Система нормативного регулирования учета в Российской Федерации. Реформирование российского учета и отчетности в соответствии с МСФО
Раздел 2. Методика учета имущества организации и его источников	
3	Тема 3. Учет денежных средств. Учет расчетных операций
4	Тема 4. Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования. Учет основных средств
5	Тема 5. Учет арендных операций. Учет нематериальных активов
6	Тема 6. Учет финансовых вложений. Учет производственных запасов
7	Тема 7. Учет труда и его оплаты. Учет капитала, фондов и резервов
8	Тема 8. Учет кредитов банка, займов, ссуды и средства целевого финансирования. Учет внешнеэкономической деятельности
9	Тема 9. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции
10	Тема 10. Учет финансовых результатов и использования прибыли.
11	Тема 11. Сущность и порядок учета на забалансовых счетах

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

Финансовый учет

1. Понятие бухгалтерского (финансового) учета.
2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.

3. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Структура активных и пассивных счетов.
4. Бухгалтерская отчетность как элемент метода бухгалтерского учета
5. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов и его назначение
6. Синтетический и аналитический учет на счетах. Понятие о субсчетах. Взаимосвязь счетов и баланса.
7. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы
8. Порядок ведения кассовых операций, первичные документы по учету кассовых операций.
9. Учет денежных средств и денежных документов в кассе организации.
10. Учет денежных средств на расчетных счетах в банках.
11. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
12. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
13. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
14. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
15. Учет отчислений и платежей в специальные фонды
16. Учет расчетов по налогам и сборам.
17. Порядок отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
18. Понятие основных средств, их состав, классификация и единица учета.
19. Учет поступления и выбытия основных средств.
20. Учет амортизации основных средств и методы ее начисления.
21. Понятие нематериальных активов, их классификация и единица учета.
22. Первоначальная и последующая оценка нематериальных активов.
23. Учет поступления и выбытия нематериальных активов.
24. Учет амортизации нематериальных активов и методы ее начисления.
25. Материально-производственные запасы: состав и оценка.
26. Синтетический и аналитический учет материалов.
27. Синтетический и аналитический учет товаров.
28. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
29. Способы оценки материалов при отпуске их на производственные и управленческие цели.
30. Инвентаризация материалов, готовой продукции и товаров отгруженных и отражение результатов в учете.
31. Расходы организации, их состав и порядок учета.
32. Затраты на производство: состав, классификация и организация учета.
33. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
34. Состав и учет коммерческих расходов.
35. Доходы организации, их состав и порядок учета.
36. Учет доходов по обычным видам деятельности.
37. Определение финансового результата от продажи продукции (работ, услуг).
38. Учет финансовых результатов от прочих операций.
39. Определение финансового результата деятельности организации
40. Учет уставного капитала и его изменений.
41. Понятие добавочного капитала, порядок его формирования и учета.
42. Понятие резервного капитала, его использование и учет.
43. Виды и порядок учета резервов, создаваемых организацией.
44. Учет операций по формированию нераспределенной прибыли (убытка) и ее использованию
45. Бухгалтерский баланс организации, принципы построения, содержание, правила оценки статей
46. Учетная политика организации как совокупность конкретных методик и форм бухгалтерского учета.
47. Учет подотчетных сумм

48. Учет финансовых вложений
49. Документация и инвентаризация как элементы метода бухгалтерского учета
50. Пользователи информации бухгалтерского учета

Финансовый анализ

51. Анализ финансового положения компании с использованием финансовых коэффициентов.
52. Оценка инвестиционной привлекательности компании и определение ее рейтинговой оценки.
53. Оценка инвестиционной привлекательности региона и определение его рейтинговой оценки.
54. Оптимизация состава и структуры капитала компании.
55. Стоимость капитала и методы ее оценки.
56. Расчет поэлементной стоимости капитала.
57. Оценка общей стоимости капитала компании.
58. Эффект финансового рычага на конкретном примере.
59. Методы оценки стоимости отдельных элементов собственного капитала.
60. Оценка производственного леввериджа.
61. Расчет запаса финансовой прочности предприятия.
62. Эффект производственного рычага.
63. Методы расчета дивидендов в компании.
64. Совершенствование управления долгосрочными источниками финансирования.
65. Совершенствование управления краткосрочными источниками финансирования.
66. Использование финансового лизинга в финансировании деятельности компании.
67. Оптимизация состава и структуры активов компании.
68. Методы оценки совокупной стоимости активов компании.
69. Формирование бюджета капиталовложений.
60. Оценка и прогнозирование инвестиционного рынка.
71. Формирование инвестиционной стратегии компании.
72. Оценка реальных инвестиционных проектов на конкретном примере.
73. Анализ эффективности капиталовложений на конкретном примере.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ФИНАНСЫ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью учебной дисциплины «**Финансы**» является приобретение студентами комплексных знаний о принципах системы финансовых и кредитных отношений, связанных с формированием, распределением и использованием фондов денежных средств во всех подразделениях экономики страны.

Задачи дисциплины:

- сформировать знание об основах формирования, распределения и использования фондов денежных средств государства, муниципальных образований и хозяйствующих субъектов;
- изучить методы расчета, анализа финансовых показателей и интерпретацию полученных результатов;
- изучить методы организации и управления финансами.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2	способность на основе типовых методики действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (4) ¹ - теоретические основы финансов (в т.ч. нормативно-правовые документы, регулирующие вопросы организации финансов)
		Уметь (4) - осуществлять расчеты финансовых, экономических и социально-экономических показателей в системе финансовых отношений государства, региона, корпорации, домохозяйства
		Владеть (4) - методами организации и управления финансами и финансовыми отношениями
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать (4) – источники получения финансовой информации, схемы подготовки аналитических и финансовых расчетов; типовые методики и действующую нормативно-правовую базу как основу для расчета финансовых показателей
		Уметь (4) – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий
		Владеть (4) – методами выявления резервов повышения эффективности финансовой деятельности предприятия или организации

¹ (3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Финансы» входит в вариативную часть учебного плана (обязательная для изучения дисциплина) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	69 / 1,92	29 / 0,81	12 / 0,33
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,18
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,05
Контактная работа в ходе выполнения и защиты курсовой работы	5 / 0,14	5 / 0,14	
Самостоятельная работа	29 / 0,8	69 / 0,92	123 / 3,42
Объем учебной работы на выполнение курсовой работы (самостоятельная работа)	10 / 0,28	10 / 0,28	-
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	Экзамен, курсовая работа	Экзамен, курсовая работа	Экзамен, курсовая работа
Общая трудоемкость	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Тема 1. Деньги, денежное обращение, денежная система
2	Тема 2. Финансы, финансовая система, бюджет государства
3	Тема 3. Кредит, кредитная система, банки
4	Тема 4. Международные финансы

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Предпосылки и значение появления денег. Сущность, функции и виды денег.
2. Кредитные деньги. Вексельное обращение.
3. Понятие денежного обращения. Закон денежного обращения.
4. Денежная масса. Денежные агрегаты.
5. Понятие денежной системы. Современный тип денежной системы, ее характеристика.
6. Эмиссия и выпуск денег в хозяйственный оборот. Схема налично-денежного обращения.
7. Сущность банковского мультипликатора.
8. Сущность, форма проявления и причины инфляции, ее социально-экономические последствия. Особенности инфляции в РФ.
9. Социально-экономическая сущность и функции финансов.
10. Финансовая система государства и характеристика ее звеньев.
11. Особенности финансовой системы РФ.
12. Механизмы управления финансами.
13. Сущность и виды финансового контроля.
14. Методы, используемые в ходе финансового контроля.
15. Организация финансового контроля в развитых странах.
16. Организация финансового контроля в РФ.
17. Организация аудита в РФ.
18. Бюджетный процесс в РФ.
19. Территориальные финансы в РФ.
20. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов.
21. Внебюджетные фонды в РФ.
22. Экономические основы и принципы социального обеспечения в РФ.
23. Социально-экономическая сущность страхования.
24. Организация страхования в РФ.
25. Классификация и виды страхования. Понятие и характеристики риска в страховании.
26. Страховой тариф. Его сущность. Актуарные расчеты.
27. Перестрахование. Сущность, механизм действия. Примеры.
28. Экономическая сущность кредита. Базовые функции кредита.
29. Формы кредита. Понятие ссудного процента, банковского процента, ставки рефинансирования.
30. Структура, основные элементы кредитной системы РФ.
31. Функции и операции центральных банков.
32. Инструменты и методы денежной политики Банка России.
33. Регулирование деятельности ЦБ РФ. Структура баланса ЦБ РФ.
34. Экономические нормативы деятельности кредитной организации.
35. Особенности коммерческих банков РФ.
36. Виды операций коммерческих банков. Операции небанковских кредитных организаций.
37. Активные и пассивные операции коммерческих банков.
38. Активно-пассивные операции коммерческих банков. Банковские риски.
39. Основные принципы организаций банковских расчетов.
40. Формы безналичных расчетов.
41. Расчеты пластиковыми карточками как форма безналичных расчетов.
42. Международные специализированные банки.
43. Национальная и мировая валютная система.
44. Эволюция мировой валютной системы.
45. Валютная система РФ.
46. Платежный баланс государства. Особенности платежного баланса РФ.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ЭКОНОМЕТРИКА

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Эконометрика» – теоретическая и практическая подготовка студентов по вопросам формулировки и использования эконометрических моделей и методов для анализа и прогнозирования экономических процессов.

Задачи дисциплины:

- научиться строить экономические модели и оценивать их параметры;
- освоить методы корреляционного и регрессионного анализа, применяемых для построения различных эконометрических моделей;
- формирование необходимых навыков анализа, оценки, содержательной интерпретации полученных результатов.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать (4) ¹ - основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики
		Уметь (4) - анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства.
		Владеть (4) - методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; - вариантами расчетов экономических показателей; - системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать (3) – методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов
		Уметь (3) – строить на основе данных статистики и источников экономической информации стандартные эконометрические модели, оценивать параметры моделей, анализировать и интерпретировать полученные результаты
		Владеть (3) – методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с

¹ (4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать (4) ¹ - основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; основные экономические показатели для выявления экономического роста <u>российской рыночной экономики</u>
		Уметь (4) - анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства.
		Владеть (4) - методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; - вариантами расчетов экономических показателей; - системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных
		помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Эконометрика» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	16 / 0,44	10 / 0,28
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,44	12 / 0,33	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,44	4 / 0,22	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа (всего)	76 / 2,11	92 / 2,55	94 / 2,61
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	Зачёт	Зачёт	Зачёт
Общая трудоемкость	108 / 3	108 / 3	108 / 3

6. Краткое содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
-------	--

1	Тема 1. Общие положения эконометрики
2	Тема 2. Линейная модель парной регрессии
3	Тема 3. Линейная модель множественной регрессии
4	Тема 4. Нелинейные регрессионные модели
5	Тема 5. Обобщенная линейная регрессионная модель, в т.ч. регрессионные модели мировой экономики
6	Тема 6. Временные ряды. Применение теории временных рядов в исследовании процессов и явлений в мировой экономике.
7	Тема 7. Системы линейных одновременных уравнений
8	Тема 8. Корреляционный анализ процессов и явлений в мировой экономике.
9	Тема 9. Дискретные зависимые переменные

7. Перечень вопросов для подготовки к зачёту

1. Оценка параметров модели парной регрессии по методу наименьших квадратов.
2. Несмещенность МНК-оценок параметров линейной модели парной регрессии.
3. Дисперсия МНК-оценок параметров линейной модели парной регрессии.
4. Теорема Гаусса-Маркова для модели парной регрессии.
5. Оценка дисперсии случайных составляющих ϵ в модели парной регрессии.
6. Статистические свойства МНК-оценок параметров модели парной регрессии.
7. Распределение оценки дисперсии ошибок ϵ модели парной регрессии.
8. Проверка нулевой гипотезы и доверительные интервалы для коэффициентов парной регрессии.
9. Анализ вариации зависимой переменной, коэффициент детерминации и F -статистика в линейной модели парной регрессии.
10. Прогнозирование в линейной модели парной регрессии.
11. Исходные предположения линейной модели множественной регрессии.
12. Матричная форма записи линейной модели множественной регрессии.
13. Оценка параметров линейной модели множественной регрессии по методу наименьших квадратов.
14. Несмещенность МНК-оценок параметров линейной модели множественной регрессии.
15. Матрица ковариаций и дисперсия МНК-оценок параметров линейной модели множественной регрессии.
16. Теорема Гаусса-Маркова для линейной модели множественной регрессии.
17. Оценка дисперсии ошибок в линейной модели множественной регрессии.
18. Распределение оценки дисперсии ошибок в линейной модели множественной регрессии.
19. Анализ вариации зависимой переменной и коэффициент детерминации в линейной модели множественной регрессии.
20. Проверка нулевой гипотезы и доверительные интервалы для одного из коэффициентов линейной модели множественной регрессии.
21. Проверка многомерной нулевой гипотезы в линейной модели множественной регрессии.
22. Проблема мультиколлинеарности в линейной модели множественной регрессии.
23. Фиктивные (дискретные) переменные (модель множественной регрессии с переменной структурой).
24. Прогнозирование в линейной модели множественной регрессии.
25. Линейная модель множественной регрессии с гетероскедастичностью.
26. Линейная модель множественной регрессии с автокорреляцией.
27. Нелинейные модели регрессии.

28. Обобщенный метод наименьших квадратов.
29. Доступный обобщенный метод наименьших квадратов.
30. Внешне не связанные системы регрессионных уравнений.
31. Структурная и приведенная формы системы одновременных регрессионных уравнений.
32. Модели распределенных лагов.
33. Авторегрессионные модели распределенных лагов.
34. Дискретные зависимые переменные. Модели *logit* и *probit*.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Экономика предприятий» является приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков по организации и функционированию экономики хозяйствующего субъекта, критериям выбора оптимального варианта его развития.

Задачи дисциплины:

- формирование основных понятий и категорий по курсу;
- изучение рациональной организации производственного процесса, уровень освоения производственных мощностей; основы инвестиционной деятельности, методики эффективного использования капитальных вложений;
- изучение процессов формирования расходов и себестоимости продукции, путей повышения эффективности производства;
- развитие умения работать с различными информационными источниками для практической производственно-хозяйственной, финансовой и предпринимательской деятельности организаций (предприятий).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), сопоставленных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать (4) ¹ – методы обработки и подходы к анализу данных, характеризующих экономическую деятельность предприятия.
		Уметь (4) – обрабатывать данные, характеризующие экономическую деятельность предприятия.
		Владеть (4) – навыками статистического, сравнительного и др. анализа данных, характеризующих экономическую деятельность предприятия.
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (3) – основные виды экономических показателей функционирования предприятий и методики их расчетов.
		Уметь (3) – уметь рассчитывать базовые экономические показатели организации на основе типовых методик.
		Владеть (3) – методами расчета экономических показателей, характеризующие деятельность организации.
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов	Знать (3) – методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций.

¹ (4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Уметь (3) – проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными стандартами.
		Владеть (3) – методиками расчета экономических разделов планов.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Экономика предприятий» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 / 1,78	24 / 0,67	12 / 0,33
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,17
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа	44 / 1,22	84 / 2,33	123 / 3,42
Контроль	36 / 1	36 / 1	9 / 0,25
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость	144 / 4	144 / 4	144 / 4

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
Раздел I. Экономические и правовые основы функционирования предприятия	
1.	Организационно — правовые формы предприятий
2.	Виды объединений предприятий
3.	Жизненный цикл предприятия
4.	Отраслевая структура экономики страны
Раздел II. Ресурсы предприятия и показатели их использования	
5.	Активы предприятия
6.	Основные фонды предприятия
7.	Оборотные средства предприятия
8.	Трудовые ресурсы предприятия
Раздел III. Экономический механизм деятельности предприятия	
9.	Стратегия развития и планирование деятельности предприятия

10.	Производственная и организационная структура
11.	Разработка и выполнение производственной программы
12.	Ценовая политика предприятия
Раздел IV. Экономические показатели результатов деятельности предприятия	
13.	Затраты предприятия
14.	Прибыль предприятия
15.	Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия
Раздел V. Инвестиционная деятельность предприятия	
16.	Инвестиционные проекты
17.	Лизинг
18.	Бизнес-план

7. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Предмет и содержание курса.
2. Предприятие - ключевое звено рыночной экономики.
3. Юридическое лицо. Понятие, основные признаки и виды.
4. Коммерческие и некоммерческие предприятия.
5. Индивидуальный предприниматель. Понятие, особенности статуса, права и обязанности.
6. Хозяйственные товарищества и общества. Механизм создания и функционирования, принципиальные отличия.
7. Хозяйственные товарищества. Виды, механизм создания и функционирования.
8. Хозяйственные общества. Виды, механизм создания и функционирования.
9. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью.
10. Акционерные общества. Виды. Общее и отличия.
11. Организационно-правовые формы юридических лиц.
12. Стадии жизненного цикла предприятия.
13. Сущность банкротства. Признаки несостоятельности.
14. Процедура банкротства. Реорганизационные и ликвидационные меры.
15. Внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение.
16. Санация. Цели, процедура, оценка результатов.
17. Формы реорганизации предприятий.
18. Формы общественного разделения труда.
19. Отраслевая принадлежность предприятия. Признаки отнесения предприятия к определенной отрасли.
20. Классификация отраслей. Группировка отраслей по экономическому и функциональному назначению производимой продукции.
21. Совершенно конкурентная, монополистическая, олигополистическая отрасли.
22. Качественные характеристики отрасли.
23. Уставный капитал. Понятие, порядок формирования, функции.
24. Имущество предприятия. Понятие и виды.
25. Основные фонды. Понятие и классификация.
26. Хозяйственный кругооборот основных фондов. Износ.
27. Учет и оценка основных фондов. Виды стоимости основных фондов.
28. Амортизация. Виды амортизации. Норма амортизации.
29. Показатели использования основных фондов.
30. Лизинг. Схема организации лизинговой сделки.
31. Лизинг. Классификация лизинговых платежей.
32. Оборотные средства. Структура оборотных средств.
33. Кругооборот оборотных средств.

34. Характеристики оборачиваемости оборотных средств.
35. Нормирование оборотных средств.
36. Классификация оборотных средств.
37. Состав и структура кадров предприятия.
38. Теории управление персоналом.
39. Производительность труда. Методы измерения производительности труда.
40. Организация и нормирование труда. Нормы времени, выработки, обслуживания и управляемости.
41. Оплата труда. Фонд оплаты труда.
42. Тарифная система оплаты труда.
43. Сдельная и повременная формы оплаты труда.
44. Мотивация труда.
45. Рынок труда.
46. Стратегия развития предприятия. Виды стратегий.
47. Матрица Бостонской консультативной группы.
48. Функциональные стратегии. Выбор стратегии деятельности.
49. Сущность и принципы планирования.
50. Виды планирования.
51. Понятие и главные элементы производственной структуры.
52. Построение оптимальной производственной структуры.
53. Понятие организационной структуры. Типы организационных структур.
54. Требования к структуре управления.
55. Инфраструктура предприятия.
56. Теория управления запасами.
57. Определение оптимального объёма производства.
58. Производственная программа. Гарантированность выполнения производственной программы.
59. Производственная программа. Виды измерителей, используемые при составлении производственной программы.
60. Понятие реализованной продукции, товарной продукции, валовой продукции, чистой продукции.
61. Производственная мощность. Понятие, виды, коэффициент использования производственной мощности.
62. Себестоимость продукции. Понятие, функции, виды.
63. Себестоимость продукции. Виды себестоимости по составу затрат.
64. Классификация затрат на производство продукции.
65. Группировка производственных затрат по экономическому содержанию: по экономическим элементам и по калькуляционным статьям.
66. Постоянные и переменные издержки производства. Прогрессивный и регрессивный характер роста переменных и средних переменных издержек.
67. Определение предельных издержек производства. Закон убывающей отдачи.
68. Кривая предельной себестоимости единицы продукции.
69. Бизнес-план предприятия. Структура, цели, функции.
70. Прибыль предприятия. Понятие и функции.
71. Взаимосвязь себестоимости, валового дохода и прибыли предприятия.
72. Валовая, балансовая, налогооблагаемая, чистая прибыль.
73. Методы планирования прибыли.
74. Рентабельность. Понятие и виды.
75. Точка безубыточности. Показатели, характеризующие точку безубыточности.
76. Финансовая устойчивость предприятия. Анализ чувствительности.
77. Рычаг (леверидж). Операционный, финансовый, сопряженный рычаг.

78. Оценка эффективности инвестиционного проекта. Показатели и их допустимые значения.
79. Коэффициент дисконтирования, индекс доходности, внутренняя норма доходности инвестиционного проекта.
80. Цена. Процесс ценообразования. Ценовая политика и её основные цели.
81. Ценовая система.
82. Дифференциация цен по степени участия государства, по стадиям ценообразования.
83. Способы формирования цен (ценовые методы).

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ЭКОНОМИКА ТРУДА

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Экономика труда» знакомство студентов с методологией и инструментарием анализа процессов, происходящих на рынке труда, необходимых для принятия решений в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины:

- изучить закономерности функционирования, развития и правового регулирования трудовой сферы и основных ее компонентов;
- изучить экономические и социально-экономические показатели, разделы планов, методики расчётов, стандарты, общепринятые в организациях;
- формирование навыков представления результатов аналитической и исследовательской работы по экономике труда.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать (3) ¹ . – законодательные акты и положения, регулирующие трудовые отношения.
		Уметь (3) – анализировать состояние рынков труда в зависимости от конкуренции на них и особенностей политики занятости в разных странах.
		Владеть (3) – базовыми основами современной теории и методологии экономики труда.
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать (1) – основные принципы правового регулирования трудовых отношений.
		Уметь (1) – правильно применять различные формы и системы оплаты труда.
		Владеть (1) – методами улучшения общественной организации труда и использования ее в направлении повышения эффективности труда.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Экономика труда» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, всего – 108 часов.

¹ (3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	16 / 0,44	8 / 0,22
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,44	12 / 0,33	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,44	4 / 0,22	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	76 / 2,11	92 / 2,56	96 / 2,67
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	зачёт	зачёт	зачёт
Общая трудоемкость	108 / 3	108 / 3	108 / 3

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1.	Тема 1. Сознательная, целенаправленная деятельность людей как объект экономики труда
2.	Тема 2. Трудовой потенциал, его формирование и воспроизводство в национальной экономике и за рубежом
3.	Тема 3. Трудовые отношения в рыночной экономике. Занятость населения и проблема безработицы в России и зарубежных странах
4.	Тема 4. Формирование и регулирование рынка труда. Предложение труда в масштабах экономики
5.	Тема 5. Организация, нормирование и условия труда. Методы и средства изучения рабочего времени
6.	Тема 6. Производительность и эффективность труда. Система показателей в национальной и зарубежной экономике
7.	Тема 7. Организация оплаты и стимулирования труда, зарубежный опыт мотивации и стимулирования труда
8.	Тема 8. Особенности оплаты труда отдельных категорий работников
9.	Тема 9. Планирование трудовых показателей
10.	Тема 10. Анализ и аудит в трудовой сфере
11.	Тема 11. Государственная политика доходов и заработной платы, регулирование рынка труда и уровня жизни населения

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Объект и предмет исследования экономики труда.
2. Связь науки «экономика труда» с другими дисциплинами.
3. Содержание труда и характер труда.
4. Разновидности труда по характеру.
5. Понятие трудовой деятельности.
6. Элементы трудового процесса и окружающая среда.
7. Трудовые ресурсы. Структура трудовых ресурсов.
8. Показатели использования трудовых ресурсов.

9. Воспроизводство трудовых ресурсов.
10. Демографическая ситуация в РФ.
11. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений в РФ.
12. Стороны трудовых отношений. Основания возникновения трудовых отношений.
13. Понятие экономически активного населения (ЭАН) и экономически неактивного населения. Уровень ЭАН.
14. Понятие и виды занятости.
15. Понятие и виды безработицы.
16. Международная организация труда (МОТ). Понятие безработного по определению МОТ.
17. Статус безработного по Российскому законодательству. Социальные гарантии безработным.
18. Государственная политика в области занятости.
19. Три модели управления занятостью в мире.
20. Современное состояние занятости в мире.
21. Рынок труда. Механизм функционирования.
22. Рынок труда. Состояние и развитие.
23. Черты изменений рынка труда в России.
24. Содержание научной организации труда и её задачи.
25. Показатели эффективности научной организации труда.
26. Нормы труда, разрабатываемые на предприятиях.
27. Затраты рабочего времени и их классификация.
28. Методы нормирования труда.
29. Фотография рабочего дня и хронометраж.
30. Критерии оценки условий труда на предприятии.
31. Сущность производительности труда.
32. Методы измерения производительности труда.
33. Классификация факторов роста производительности труда.
34. Трудоёмкость. Виды трудоёмкости.
35. Понятие и принципы оплаты труда
36. Виды заработной платы.
37. Минимальный размер оплаты труда, прожиточный минимум, потребительская корзина.
38. Организация оплаты труда в России.
39. Тарифная система оплаты труда, её функции и элементы.
40. Система доплат и надбавок.
41. Повременная форма оплаты труда и её системы.
42. Системы сдельной формы оплаты труда.
43. Оплата труда в производственных бригадах.
44. Структура заработной платы. Соотношение постоянной и переменной частей заработной платы.
45. Структура расходов на оплату труда на предприятии. Структура доходов работника.
46. Экономический анализ в трудовой сфере.
47. Понятие аудита в трудовой сфере, его цели, виды.
48. Инфраструктура аудита в трудовой сфере.
49. Правовое регулирование труда и оплаты труда в России.
50. Принципы организации и регулирования труда в РФ.
51. Основания возникновения трудовых отношений по законодательству в России.
52. Трудовой договор и соглашение о труде гражданско-правового характера.
53. Стороны трудовых отношений. Их права и обязанности по ТК.
54. Понятие трудового договора, его стороны.

55. Содержание трудового договора.
56. Срок трудового договора. Срочный трудовой договор.
57. Прием на работу. Заключение трудового договора.
58. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Совместительство и сверхурочная работа.
59. Рабочее время. Сокращенная продолжительность рабочего времени.
60. Увольнение с работы. Прекращение трудового договора.
61. Понятия и виды пенсионных систем.
62. Уровни реформирования пенсионной системы России.
63. Организация государственного пенсионного страхования в РФ.
64. Персонифицированный учет, осуществленный Пенсионным фондом РФ.
65. Структура формирования трудовой пенсии по старости.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом: ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:
- - понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- - знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- - формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- - овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- - обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- - приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	З ¹ .2 ² . – физиологические основы деятельности систем дыхания, кровообращения и энергообеспечения при мышечных нагрузках, возможности их развития и совершенствования средствами физической культуры в разные возрастные периоды
		У ³ .2. – учитывать индивидуальные особенности физического, гендерного, возрастного и психического развития занимающихся и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями; соблюдать правила

¹ З. – Знать

² 2 – Этап формирования компетенции из таблицы в п.7.1 (здесь и далее в таблице)

³ У. – Уметь

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		безопасности и профилактики травматизма на занятиях физическими упражнениями, оказывать первую помощь при травмах и несчастных случаях
		В ⁴ .2. – комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» входит в вариативную часть учебного плана (дисциплина обязательная для изучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» в Институте международных экономических связей занимает отдельное место как учебная дисциплина предназначенная для всестороннего развития учащегося как личности. Предмет основывается на основных общедидактических принципах сознательности, наглядности, доступности, систематичности и динамичности.

Предмет способствует повышению качества жизни, росту личной необходимости психофизической подготовки человека к труду. Элективные курсы по физической культуре и спорту тесно связаны не только с физической культурой и спортом как с предметом, но и с дальнейшим физическим развитием и совершенствованием функциональных систем организма студента, с формированием средствами физической культуры и спорта жизненно необходимых психических качеств, свойств и черт личности.

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет всего – 328 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем. (всего)	328	6	2
В том числе:			
Лекции	-	4	-
Семинарские занятия (ПЗ)	328	2	2
Самостоятельная работа	-	322	322
Контроль			4
Форма контроля	Зачёт	Зачёт	Зачёт
Общая трудоёмкость дисциплины 328 академических часов	328	328	328

⁴ В. – Владеть

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Общая физическая подготовка
2	Занятия на тренажерах
3	Приёмы саморегуляции
4	Теоретические основы игровых видов спорта
5	Правила игры и техника безопасности

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены.
2. Физическая культура – часть общечеловеческой культуры.
3. Компоненты физической культуры.
4. Физическая культура и спорт в высшем учебном заведении.
5. Средства физической культуры.
6. Общее представление о строении тела человека.
7. Перечислите виды тканей организма и их свойства общего и специфического характера.
8. Форма и функции костей скелета человека. Позвоночник. Его отделы и функции
9. Понятие о суставах, связках и сухожилиях. Представление об опорно-двигательном аппарате.
10. Представление о мышечной системе (Функции поперечно-полосатой и гладкой мускулатуры). Строение мышечной ткани.
11. Представление о дыхательной и пищеварительной системе.
12. Кровь. Кровеносная система, ее состав и функции. Сердце как главный орган кровеносной системы (строение и функции).
13. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Самооценка собственного здоровья
14. Организация сна.
15. Организация режима питания.
16. Личная гигиена и закаливание.
17. Профилактика вредных привычек.
18. Понятие об утомлении при физической и умственной деятельности.
19. Гипокинезия и гиподинамия.
20. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения. Характеристика работоспособности.
21. Периоды работоспособности в течение рабочего дня и их краткая характеристика.
22. Особенности проведения учебных занятий по физическому воспитанию для повышения работоспособности студентов.
23. Заболеваемость в период учебы в вузе и ее профилактика.
24. Последовательность обучения физическим упражнениям.
25. Зоны интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений (ЧСС).
26. Формы занятий физическими упражнениями.
27. Построение и структура учебно-тренировочного занятия.
28. Общая и моторная плотность занятия.
29. Формы самостоятельных занятий.
30. Содержание самостоятельных занятий.

31. Возрастные особенности содержания занятий.
32. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и ЧСС. Признаки чрезмерной нагрузки.
33. Формы и содержание самостоятельных занятий.
34. Характер содержания занятий в зависимости от возраста.
35. Особенности самостоятельных занятий для женщин, планирование и управление самостоятельными занятиями.
36. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста.
37. Характеристика массового спорта.
38. Что такое спорт. Цель спорта.
39. Классификация видов спорта.
40. История Олимпийских игр.
41. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий в избранном виде спорта (системе физических упражнений).
42. Самоконтроль за физическим развитием и функциональным состоянием организма.
43. Краткая характеристика основных групп видов спорта и современных систем физических упражнений, преимущественно развивающих:
 - выносливость;
 - силу;
 - быстроту;
 - гибкость;
 - координацию движений (ловкость).
44. Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Виды диагностики.
45. Врачебный контроль как условие допуска к занятиям физической культурой и спортом, его содержание и периодичность.
46. Субъективные и объективные показатели самоконтроля.
47. Определение нагрузки по показателям пульса, жизненной емкости легких и частоте дыхания.
48. Оценка функциональной подготовленности организма. Функциональные пробы.
49. Производственная физическая культура, ее цели и задачи.
50. «Малые формы физической культуры»
51. Физкультурная пауза.
52. Физкультурная минутка.
53. Микропауза активного отдыха.
54. Утренняя гигиеническая гимнастика.
55. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
56. 55.Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.
57. Профессионально-прикладная физическая подготовка как разновидность специальной физической подготовки.
58. 57.Определение понятия ППФП, ее цели и задачи.
59. Место ППФП в системе физического воспитания.
60. Основные факторы, определяющие содержание ППФП студентов.
61. ППФП студентов на учебных занятиях.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ЭТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Этика делового общения и правила ведения переговоров» является формирование у обучающихся системных знаний и умений в области этики делового общения, делового этикета, а также получение представлений о правилах и особенностях проведения переговоров с деловыми партнерами, в том числе и зарубежными.

Задачи дисциплины:

- изучение и овладение практическими приемами проведения деловой беседы, совещаний, собраний, переговоров;
- изучение приемов для эффективного осуществления делового общения на основе знаний особенностей как национальных, так и личностных характеристик деловых партнеров;
- овладение навыками применения этических норм делового общения и правил ведения переговоров;
- овладение навыками поиска и анализа информации о потенциальных партнерах на внешних рынках;
- овладение навыками по составлению программ и проведению различных протокольных мероприятий;
- изучение основ невербальной коммуникации в части применения их для эффективного осуществления всех форм делового общения в международном бизнесе;
- углубленное познание методов и методик, применяемых в процессе проведения деловых переговоров с партнерами в рамках международной бизнес-среды с соблюдением деловой этики и этикета;
- изучение норм этики и делового общения с иностранными партнерами;
- формирование умений осуществлять коммуникацию с потенциальными партнерами с использованием современных средств связи;
- формирование умений выявлять интересы потенциальных партнеров для формирования индивидуальных предложений;
- формирование умений координировать действия сотрудников, занятых в реализации плана внешнеэкономической деятельности;
- овладение навыками создания благоприятной и конструктивной атмосферы в малой группе конкретного экономического проекта на основе эффективных деловых коммуникаций;
- овладение навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать (3) ¹ – особенности организации деятельности малой группы с учетом соблюдения норм этики и делового общения с партнерами; особенности и правила проведения деловых переговоров внешнеэкономических сделок
		Уметь (3) – координировать действия сотрудников, занятых в реализации плана внешнеэкономической деятельности; осуществлять коммуникацию с потенциальными партнерами с использованием современных средств связи
		Владеть (3) – навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, с учетом соблюдения норм этики и делового общения

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «**Этика делового общения и правила ведения переговоров**» входит в вариативную часть (дисциплина по выбору студентов) учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	16 / 0,44	8 / 0,22
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,445	12 / 0,33	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	4 / 0,11	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа	76 / 2,11	92 / 2,55	96 / 2,67
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость:	108 / 3	108 / 3	108 / 3

¹(4) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблице)

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	1.1. Общая характеристика содержания и структуры общения
2	1.2. Общение как процесс обмена информацией (коммуникативный аспект общения)
3	1.3. Этика и мораль в деловом общении
4	1.4. Вербальное общение. Невербальное общение. Дистанционное общение
5	1.5. Конфликты в деловой коммуникации и пути их разрешения
6	1.6. Деловой этикет
7	2.1. Организация и проведение деловых переговоров
8	2.2. Стратегия и тактика переговорного процесса
9	2.3. Медиация (посредничество) в переговорном процессе
10	2.4. Этика делового общения и правила ведения переговоров в международном бизнесе

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Формы и виды общения (по средствам, по содержанию, по длительности, по степени завершенности).
2. Формы общения по контингенту участников и количеству каналов двусторонней связи (на примере профессионального взаимодействия специалистов в сфере международного бизнеса).
3. Понятие и значение социальной перцепции в общении.
4. Механизмы идентификации и эмпатии, а также возможности их реализации в общении в сфере международного бизнеса.
5. Механизмы рефлексии и его роль в профессиональном общении в сфере международного бизнеса.
6. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе.
7. Основные коммуникативные барьеры.
8. Особенности внешних и внутренних барьеров и их роль в коммуникативном процессе в сфере международного бизнеса.
9. Специфика вербальной (речевой) коммуникации.
10. Понятие, функции и виды переговоров.
11. Основные стратегии и динамика переговорного процесса.
12. Специфика и этика делового общения.
13. Определение понятия «имидж» и его роль в процессе общения и переговоров.
14. Виды, особенности подготовки и организации публичного выступления.
15. Специфические функции переговоров в экстремальных условиях.
16. Состав и функции членов группы ведения переговоров; материально-техническое и информационное обеспечение переговорного процесса.
17. Этапы переговорного процесса с деловыми партнерами и основные тактические задачи переговорщика.
18. Особенности установления и удержания контакта в условиях затрудненного общения (на примере переговоров с иностранными бизнес-партнерами).
19. Эффективные приемы ответа на психологические нападения и манипуляции партнера в процессе переговоров.
20. Коммуникативная компетентность, ее компоненты и роль в процессе общения.
21. Признаки обмана и способы его определения в процессе коммуникации.

22. Понятие и критерии эффективного общения.
23. Феномен манипуляции в общении: понятие, виды, приемы. Способы распознавания и защиты от манипуляции в общении.
24. Деловой этикет.
25. Деловые встречи и переговоры.
26. Динамика возникновения и развития конфликта.
27. Конфликты, их предупреждение и разрешение.
28. Методы слушания и восприятия информации.
29. Национальные особенности деловой этики.
30. Общение по телефону.
31. Организация деловых совещаний.
32. Особенности общения через переводчика.
33. Методы и способы аргументирования.
34. Правила формулировки устных распоряжений.
35. Правила ведения деловых переговоров.
36. Современные взгляды на место этики в деловых отношениях.
37. Способы передачи информации в процессе деловой беседы.
38. Теория и практика в процессе укрепления партнерского стиля сотрудничества.
39. Особенности применения законов логики в деловой речи. Понятия «аргумент», «умозаключение».
40. Искусство рассуждать и убеждать.
41. Способы опровержения доводов оппонента.
42. Различные типы собеседников.
43. Определение состояния собеседника по его манере говорить.
44. Позиция слушателя и говорящего.
45. Искусство отвечать на поставленные вопросы.
46. Мимика, жесты, телодвижения как показатель внутреннего состояния собеседника.
47. Национальные особенности невербального общения.
48. Этика личности и корпоративная этика.
49. Этика руководителя в процессе командообразования.
50. Протокольная служба и порядок ведения протокольных мероприятий.

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ДЕЛОВАЯ КОММУНИКАЦИЯ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Деловая коммуникация на английском языке (продвинутый уровень)» - приобретение студентами коммуникативных навыков, уровень которых достаточен для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональных сфер деятельности и в целях самообразования.

Задачи дисциплины:

- достижение необходимого уровня лингвистических навыков – изучение и использование лексических и грамматических единиц в объёме, который необходим для творческой деятельности в профессиональных сферах и ситуациях;
- развитие дискурсивных навыков - умения построения целостных, логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной коммуникации на основе понимания различных видов профессионально-ориентированных текстов при чтении и аудировании;
- развитие практики использования английского языка для решения специальных профессиональных задач (подбор литературы, чтение соответствующих источников, просмотр программ по интересующей студента проблематике);
- закрепление стратегического навыка – навыка использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- расширение кругозора и повышение общей культуры: изучение культурных особенностей, нравов, обычаев стран изучаемого языка, этики, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- формирование готовности налаживать межкультурные и внешнеэкономические связи, представлять свою страну на международных семинарах, конференциях, рабочих встречах, участвовать в презентациях;
- развитие умения находить решения в быстро меняющихся условиях международного бизнеса.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на	Знать (Д) ¹ – грамматические правила, формы и конструкции, англоязычные речевые структуры и деловую терминологию,

¹ (Д) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	необходимые для осуществления профессионального общения
		Уметь (Д) – логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в профессиональном общении
		Владеть (Д) – навыками использования монологической и диалогической устной и письменной речи в ситуациях профессионального взаимодействия
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать (Д) – методы сбора и анализа данных из отечественных и зарубежных источников информации
		Уметь (Д) – собрать и проанализировать данные для подготовки информационного доклада и/или аналитического отчета на иностранном языке
		Владеть (Д) – навыками и различными способами подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов на английском языке

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Деловая коммуникация на английском языке (продвинутый уровень)» входит в факультативную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

Языки преподавания: русский, английский.

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, всего –108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	16 / 0,44	8 / 0,22
В том числе:			
Занятия лекционного типа			
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	16 / 0,44	6 / 0,33
Консультации			2 / 0,05
Самостоятельная работа	76 / 2,11	92 / 2,56	96 / 2,67
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	Зачет	Зачет	Зачет
Общая трудоёмкость	108/3	108/3	108/3

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Уровни и сферы управления
2	Организационные структуры
3	Менеджмент
4	Подбор персонала, рекрутинг
5	Маркетинг

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. What kinds of organizational structure can a modern company choose as its basis? Speak about the pros and cons of the functional and geographic structure.

1. What is the role of the structure? In what way is the structure connected with the strategy?
2. What organizational structures do you know?
3. What area was the functional structure borrowed from? Why does it still top the list of all organizational structures?
4. What is the main drawback of the functional system and what was done in the 1980s to do away with it?
5. When does restructuring occur? What three conditions does successful restructuring depend on?
6. Why is the functional structure unsuitable for multinational companies?
7. How can local managers capitalize on the geographic structure?
8. How are area managers encouraged to work better?
9. What are the main disadvantages of the geographic structure?

2. Outline the pros and cons of the matrix structure and organization along product lines.

1. Do all multinational companies organize themselves geographically? How is Microsoft organized? Why?
2. What is the structure along product lines characterized by?
3. What are the most notable advantages of matrix structure? What companies can benefit most from them?
4. With a matrix structure people have to report to two people – their boss in the functional structure and their project manager/team leader in the matrix one. What problems can you imagine in this connection?
5. Can matrix structure be described as a simple one? How can difficulties be avoided?
6. What companies usually organize their business by product?
7. What advantage of the structure along product lines may improve the overall performance of the organization and why?
8. There is a method which is similar to organizing a business by product. It involves grouping together employees who deal with a specific customer or group. How is it called? When is this method particularly useful?
9. There are two main approaches to business: centralization and decentralization. What is implied by these approaches? What are their main advantages?
10. Do you think people from certain cultures would favour one kind of structure over another? Can you give any examples and reasons for that?
11. Why do companies opt for a hybrid of organizational structures?
12. What kind of organizational structure would you prefer to work in and why?

3. What are the recruitment forms a company can use to find new employees? What selection methods are the most effective?

1. What are the main methods of recruitment? What forms of internal recruitment can you think of?
2. What are the main advantages of internal recruitment?
3. Why is it necessary to recruit from outside the organization? What is the commonly used technique for recruiting people from outside?
4. What is the difference between a recruitment agency and a firm of headhunters?
5. Why is it difficult for a graduate to find a job? What methods of looking for a job can you advise him to choose? What specific methods are used by recruiters to attract graduates to fill in the vacancies?
6. What techniques are traditionally used in recruitment? How long is usually a typical interview? How fast do decision-makers make their choice?
7. Why have some companies shifted from interviewing to testing? What is the purpose of psychometric tests?
8. In what way do approaches to selection differ across cultures?
9. What management skills and qualities are emphasized in different cultures?
10. Decipher the SWAN criteria. Do they have international validity?
11. What two qualities have international validity and why?

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

ДЕЛОВАЯ КОММУНИКАЦИЯ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ-II)

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Деловая коммуникация на английском языке (продвинутый уровень II)» - приобретение студентами коммуникативных навыков, уровень которых достаточен для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональных сфер деятельности и в целях самообразования.

Задачи дисциплины:

- достижение необходимого уровня лингвистических навыков – изучение и использование лексических и грамматических единиц в объёме, который необходим для творческой деятельности в профессиональных сферах и ситуациях;
- развитие дискурсивных навыков - умения построения целостных, логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной коммуникации на основе понимания различных видов профессионально-ориентированных текстов при чтении и аудировании;
- развитие практики использования английского языка для решения специальных профессиональных задач (подбор литературы, чтение соответствующих источников, просмотр программ по интересующей студента проблематике);
- закрепление стратегического навыка – навыка использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- расширение кругозора и повышение общей культуры: изучение культурных особенностей, нравов, обычаев стран изучаемого языка, этики, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- формирование готовности налаживать межкультурные и внешнеэкономические связи, представлять свою страну на международных семинарах, конференциях, рабочих встречах, участвовать в презентациях;
- развитие умения находить решения в быстро меняющихся условиях международного бизнеса.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	Знать (Д) ¹ – грамматические правила, формы и конструкции, англоязычные речевые структуры и деловую терминологию, необходимые для осуществления профессионального общения

¹ (Д) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	межличностного и межкультурного взаимодействия	Уметь (Д) – логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в профессиональном общении
		Владеть (Д) – навыками использования монологической и диалогической устной и письменной речи в ситуациях профессионального взаимодействия
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать (Д) – методы сбора и анализа данных из отечественных и зарубежных источников информации
		Уметь (Д) – собрать и проанализировать данные для подготовки информационного доклада и/или аналитического отчета на иностранном языке
		Владеть (Д) – навыками и различными способами подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов на английском языке

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Деловая коммуникация на английском языке (продвинутый уровень II)» входит в факультативную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

Языки преподавания: русский, английский.

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, всего – 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 2	8 / 0,22	8 / 0,22
В том числе:			
Занятия лекционного типа			
Занятия семинарского типа	32 / 0,89	8 / 0,22	6 / 0,16
Консультации			2 / 0,06
Самостоятельная работа	40 / 1,11	64 / 1,78	60 / 1,67
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	Зачет	Зачет	Зачет
Общая трудоёмкость	72 / 2	72 / 2	72 / 2

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов)
Marketing Маркетинг
Promotion Продвижение бренда на рынке

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Marketing:

- 1.What is market? Give the definitions of market leaders, market challengers and market followers.
- 2.What is marketing? What are non-profit organizations involved in?
- 3.What are the major marketing functions?
- 4.What is market research? Why is market research necessary? What data may be collected in the process of market research? What market research techniques can be employed?
- 5.What does a marketing strategy include? What is implied by a PEST ANALYSIS?
- 6.What is the target market? What are the four basic methods for segmenting a market?
- 7.Why are firms becoming more customer-oriented and less product-oriented? What are the three approaches that a firm can opt for in order to serve a particular segment?
- 8.What is the total marketing concept or the marketing mix? What are other Ps of marketing?
- 9.How do companies decide on a product price? Speak about three pricing options.
- 10.What does placement involve? What is a common channel of distribution?

2. What is the difference between a manager and a leader? Which leadership qualities can be acquired and which must you be born with? What are the three modern management styles?

- 1.Why is leadership needed at all levels of organization?
- 2.What qualities of a leader were needed in the past? What qualities of a leader are needed now? What factors have influenced change of priorities?
3. What leaders do modern businesses require? What should be done to instill these qualities?
- 4.Leadership is traditionally considered to be an inborn quality. Is it possible to teach those skills? Are you a leader or a follower by nature?
- 5.What types of leaders do you know? What management style is typical of a task-motivated leader/ a relationship-motivated leader?
- 6.What does it mean “to delegate authority”? Does it have any benefits for the boss/ the employees? What management style is empowerment typical of?
- 7.Should a leader be good at team-building? What kind of people should be included in a team and why? What role would you prefer and why?
- 8.Which of the three management styles would you prefer to use as a manager/ experience as an employee? Why?

3.What are the main forms of capital? How is each form of capital raised? What is leverage? What company is called a highly leveraged one?

- 1.What parts is after-tax profit divided into? How is a dividend cover calculated? What does a low dividend cover (below 1.0) mean?
- 2.What is accounting? What is the difference between accounting and bookkeeping?
- 3.What is creative accounting? How can companies make the figures in financial documents more attractive than they really are?
- 4.What does auditing mean? Who is audit carried out by?
- 5.What organizations set rules for the companies in the USA and Britain?

АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом:

УПРАВЛЕНИЕ ЛИЧНЫМИ ФИНАНСАМИ

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель факультативной дисциплины «Управление личными финансами» – формирование у студентов навыков рационального управления денежными потоками семьи, ее активами (имуществом) и обязательствами.

Задачи дисциплины:

- знакомство со структурой семейного бюджета, способами и инструментами управления им;
- изучение экономико-правовых аспектов финансовых отношений индивида (семьи) с государственным, частным, финансовым, банковским секторами экономики;
- дать представление о базовых знаниях, необходимых для самостоятельного расчета доходности, надежности и срока вложений в различные финансовые инструменты;
- изучение алгоритмов принятия рациональных финансовых решений при выборе финансового посредника (коммерческого банка, страховой компании и пр.) и (или) конкретной финансовой услуги (вида депозита, кредита, полисов дополнительного пенсионного и медицинского страхования, ценной бумаги и пр.);
- изучение основ личного финансового планирования на уровне семьи.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать (Д) ¹ – структуры бюджета индивида (семьи) в разрезе доходных и расходных статей.
		Уметь (Д) – применять на практике алгоритмы рационального выбора финансового посредника и (или) инструмента.
		Владеть (Д) – навыками принятия рационального финансового решения в области управления личными финансами.
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (Д) – формулы расчета наращенных и дисконтированных величин, уровней доходности и сроков вложений, эффективной процентной ставки и др.
		Уметь (Д) – расчетным путем определять процентные ставки, уровень надежности и период рационального вложения в конкретную форму инвестиций; составлять личный финансовый

¹(Д) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п. 7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		план индивида (семьи); оценивать финансовые риски индивида (семьи).
		Владеть (Д) – современными техниками разработки и оценки финансовых и инвестиционных решений.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Управление личными финансами» входит в факультативную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, всего – 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 / 0,89	8 / 0,22	8 / 0,22
В том числе:			
Занятия лекционного типа	16 / 0,445	6 / 0,17	4 / 0,11
Занятия семинарского типа	16 / 0,445	2 / 0,05	2 / 0,055
Консультации			2 / 0,055
Самостоятельная работа (всего)	40 / 1,11	64 / 1,78	60 / 1,66
Контроль			4 / 0,11
Форма контроля	Зачет	Зачет	Зачет
Общая трудоёмкость	72 / 2	72 / 2	72 / 2

6. Краткое содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины
1	Личные финансы: сущность и особенности
2	Личный бюджет индивида (семьи)
3	Правила управления личными финансами
4	Личное финансовое планирование индивида
ИТОГО	

7. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Определение предмета и особенности курса "Личные финансы"
2. Понятие и структура домохозяйства: теория и методология
3. Основные типы домашних хозяйств
4. Основные типы домашних хозяйств
5. Правовые основы домохозяйства
6. Система индикаторов, определяющих положение домашних хозяйств и их поведение
7. Общая характеристика финансовой системы РФ

8. Финансовая система домашнего хозяйства
9. Взаимодействие домохозяйств с финансовыми организациями
10. Институты финансового посредничества
11. Понятие базового актива, финансовые аспекты развития и жизненного цикла
12. Финансовые аспекты имущественного комплекса домашнего хозяйства
13. Доходы домохозяйств: понятие, структура, расходы на получение
14. Расходы домохозяйств: понятие, структура, расходы на осуществление
15. Основные способы обретения жилища
16. Эксплуатационные расходы на содержание жилища
17. Место страхования в финансовой системе домашнего хозяйства
18. Пенсионная система РФ
19. Необходимость и функции финансовых консультантов
20. Основные факторы формирования и развития института финансов домашнего хозяйства
21. Бюджеты домохозяйств: месячный, годовой, долгосрочный
22. Организация расчетов домохозяйств. Основные риски
23. Обязательства домохозяйств
24. Транзитные финансы: путешествия резидента за рубеж и по РФ
25. Финансовый менеджмент хозяйствующего субъекта
26. Финансовый менеджмент домашнего хозяйства
27. Основные виды капитала домашнего хозяйства
28. Понятие персональных финансов
29. Финансовый самоменеджмент
30. Экономическое самосознание и экономическая идентичность
31. Возможность финансового планирования
32. Принципы финансового планирования
33. Скоринг как способ оценки кредитоспособности физических лиц
34. Применение скоринга в потребительском кредитовании
35. Финансовая репутация физического лица и ее показатели
36. Администрирование налогов с физических лиц
37. Методы исчисления и взимания налогов
38. Взыскание налоговых задолженностей
39. Унификация отдельных элементов налогов с физических лиц
40. Институт налоговых агентов
41. Управление финансовыми активами (инвестирование)
42. Инвестирование в депозиты
43. Инвестирование в ценные бумаги
44. Инвестирование в недвижимость
45. Инвестирование в валюту и предметы искусства