



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATION

П Р И К А З

01 июня 2021 г.

№ 52 - о/д

Москва

Об утверждении программы вводного инструктажа по охране труда работникам Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» и назначении лиц, ответственных за его проведение

В соответствии с требованиями статей 212, 225 Трудового кодекса Российской Федерации, Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утверждённого Постановлением Минтруда России, Минобрнауки России от 13.01.2003 № 1/29 (в ред. от 30.11.2016 г.), Правил по охране труда при работе на высоте, утверждённых Приказом Минтруда России от 28.03.2014 № 155 н

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить с 01.06.2021 программу вводного инструктажа по охране труда для работников Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (ИМЭС)

2. Назначить ответственным за проведение вводного инструктажа по охране труда в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее – ИМЭС), начальника административно-хозяйственного отдела Вишневого А.В., на время его отсутствия – инспектора отдела кадров Суслову М.С.

3. Проводить вводный инструктаж со всеми лицами, принимаемыми на работу, командированными в ИМЭС, а также работниками сторонних организаций, выполняющих работу в учреждении, и с другими лицами, участвующими в производственной деятельности ИМЭС по утвержденной Программе проведения вводного инструктажа по охране труда.

4. Регистрировать проведение вводного инструктажа по охране труда в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда.

5. Назначить ответственным за хранение журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда ИМЭС начальника административно-хозяйственного отдела Вишневого А.В.

6. Инспектору отдела кадров Суловой М.В. организовать ознакомление с настоящим приказом всех причастных.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Ю.И. Богомолова



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

УТВЕРЖДЕНО
приказом Ректора ИМЭС
от «01» июня 2021 года
№ 52 - од

**Программа вводного инструктажа по охране труда для работников
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Институт международных экономических связей»
(ИМЭС)**

**Москва
2021**

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа вводного инструктажа по охране труда в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее соответственно – Программа, Институт) разработана в соответствии с требованиями Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утверждённого постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 № 1/29, положением о системе управления охраной труда в Институте (СУОТ) и другими нормативно-правовыми требованиями по охране труда.

1.2. Знание требований охраны труда обязательно для всех вновь принимаемых на работу лиц, а также командированных в Институт работников, работников сторонних организаций, выполняющих работы и участвующих в производственной деятельности организации.

1.3. Вводный Инструктаж по охране труда проводится со всеми вновь принимаемыми на работу работниками, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности).

1.4. Инструктаж по охране труда проводится с целью разъяснить вновь поступающим работникам в Институт основные положения законодательства о труде, их задачи по соблюдению трудовой и образовательной дисциплины, ознакомить их с характером работы, с общими условиями безопасности труда и образовательного процесса, основными положениями законодательства по охране труда.

2. Общие сведения об организации, характерные особенности

2.1. Полное наименование Института: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт международных экономических связей» (ИМЭС).

Институт действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ИМЭС и на условиях самофинансирования. Институт основан в 1995 году и занимает достойное место среди экономических вузов не только Москвы, но и всей России.

2.2. Институт осуществляет свою деятельность по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и дополнительного образования в соответствии с бессрочной лицензией от 18.07.2016 серия 90Л01 № 0009319, регистрационный номер № 2273 и свидетельством о государственной аккредитации от 23.01.2020 серия 90А01 № 0003537, регистрационный номер № 3323.

2.3. Руководителем института является ректор Богомолова Юлия Игоревна, к.э.н., доцент.

2.4. Основная задача Института – подготовка квалифицированных специалистов в области международной экономической деятельности и управления.

2.5. Институт готовит специалистов по следующим направлениям подготовки:

- 37.03.01 Психология, профиль: «Психологическое консультирование».
- 38.03.01 Экономика, профили: «Внешнеэкономическая деятельность и финансовое консультирование», «Бизнес-аналитика и цифровая экономика».
- 38.03.02 Менеджмент, профили: «Менеджмент в финансах и внешнеэкономической деятельности», «Управление бизнесом».
- 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль: «Государственная и муниципальная служба».
- 40.03.01 Юриспруденция, профиль: «Юриспруденция».

2.6. Формы обучения:

- очная (дневная);
- очная (с применением дистанционных технологий);
- очно-заочная (вечерняя);
- очно-заочная (с применением дистанционных технологий);
- группа выходного дня.

2.7. Адрес Института: Москва, ул. Мосфильмовская д.35.

Условия труда на рабочем месте в соответствии со специальной оценкой условий труда признаны оптимальными.

3. Основные положения об охране труда.

3.1. Основные термины и определения:

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работающих в процессе трудовой деятельности.

Рабочее место – место, в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть, в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Производственная деятельность – совокупность действий работников необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию.

Средства индивидуальной и коллективной защиты (СИЗ и СКЗ) – технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работающих вредных или опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Система управления охраной труда (далее – СУОТ) – комплекс взаимосвязанных и

взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Трудовой договор – это соглашение между работодателем и работником, на основании которого осуществляется трудовая деятельность, определяются права и обязанности работника и работодателя.

3.2. К самостоятельной работе допускаются лица, прошедшие:

- вводный инструктаж по охране труда и вводный противопожарный инструктаж, что фиксируется записями в соответствующем журнале регистрации инструктажа;
- первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, а также первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте, что фиксируется записями в соответствующем журнале регистрации инструктажа.

3.3. Правила внутреннего распорядка.

Правила внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР) – локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами порядок приёма и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в Институте.

За нарушение ПВТР к работнику могут быть применены дисциплинарные меры, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.

3.4. Рабочее время и время отдыха.

Работник осуществляет трудовую деятельность на основании трудового договора.

Работник обязан соблюдать режим труда и отдыха, определенный ПВТР и трудовым договором.

Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с ПВТР и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Время отдыха – время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Законодательством установлено не только время труда, но и время отдыха. Прежде всего, установлен перерыв для отдыха и питания в течение рабочего дня продолжительностью не менее получаса и не более двух часов. Время начала и окончания перерыва определяется ПВТР.

Кроме того, установлены еженедельные выходные дни. Продолжительность

еженедельного непрерывного отдыха должна быть не менее 42 часов, при 40-часовой рабочей неделе. Работа в выходные дни, как правило, запрещается.

Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- для работников в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю;
- для работников в возрасте от 14 до 16 лет - не более 24 часов в неделю;
- для инвалидов I и II группы - не более 35 часов в неделю.

Работникам административно-управленческого персонала Института устанавливается 5-ти дневная рабочая неделя, с двумя выходными, продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

Педагогическим работникам Института, отнесённым к профессорско-преподавательскому составу, устанавливается 6-ти дневная рабочая неделя с одним выходным днём – воскресенье, нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 36 часов в неделю.

4. Организация работы по охране труда и контроль государственных органов за охраной труда.

4.1. Основными направлениями государственной политики в области охраны труда являются:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников;
- принятие и реализация федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области охраны труда;
- государственное управление охраной труда и федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства;
- установление порядка проведения специальной оценки условий труда;
- профилактика несчастных случаев и повреждения здоровья работников;
- установление компенсаций за работу с вредными и/или опасными условиями труда;
- участие государства в финансировании мероприятий по охране труда;
- установление порядка обеспечения работников СИЗ и СКЗ, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда.

4.2. Государственные нормативные требования охраны труда.

Государственными нормативными требованиями охраны труда, устанавливаются правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Государственные нормативные требования охраны труда обязательны для исполнения юридическими и физическими лицами при осуществлении ими любых видов деятельности.

Порядок разработки, утверждения и изменения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, устанавливается Правительством Российской Федерации с учётом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых

отношений.

5. Обязанности работодателя и работника

5.1. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда.

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность работников при выполнении рабочих обязанностей;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками СИЗ;
- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством организовывать проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров;
- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- информирование работников об условиях труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и СИЗ;
- расследование и учёт в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации.

5.2. Обязанности работника Института в области охраны труда.

Работник Института обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, регламентирующие его

поведение при исполнении своих функциональных обязанностей;

- соблюдать режим труда и отдыха;
- соблюдать требования охраны труда;
- проходить обучение безопасным методам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда;
- уметь применять СИЗ;
- соблюдать правила личной гигиены;
- соблюдать правила противопожарной и личной безопасности;
- соблюдать основные правила поведения при чрезвычайных ситуациях;
- соблюдать правила оказания первой помощи;
- немедленно извещать руководство Института о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья;
- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- знать телефоны экстренной помощи.

Телефон экстренной помощи – 112 (единый номер для всех операторов). Звонок с телефона бесплатный и возможен даже если номер заблокирован за неуплату или в мобильный телефон не вставлена сим-карта.

Пожарная охрана – 101,

Полиция – 102,

Скорая помощь – 103,

Аварийная служба газа – 104.

5.3. В Институте действуют следующие виды нормативных документов по охране труда:

- инструкции для различных профессий по охране труда;
- правила внутреннего трудового распорядка (ПВТР);
- положение о системе управления охраной труда (СУОТ).

Лица, виновные в нарушении (невыполнение, ненадлежащее выполнение или уклонение от выполнения) требований охраны труда, невыполнении обязательств по охране труда, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Безопасность труда

6.1. Рабочие места должны быть оборудованы так, чтобы исключить возможность соприкосновения, работающего или обучающего с токоведущими устройствами.

6.2. Электроприборы, используемые в процессе работы и обучения, должны иметь исправные электрические вилки и электропроводку. Категорически запрещается

использование неисправных электроприборов с поврежденными вилками и проводкой.

6.3. Не допускается хранение на рабочем месте легковоспламеняющихся жидкостей и загромождение проходов.

6.4. В Институте должны находиться укомплектованные аптечки и огнетушители в количестве, согласно утверждённым нормам.

6.5. На человека в процессе его трудовой деятельности могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы (ГОСТ 12.0.003-74).

6.6. Опасные факторы, возникающие при работе в Институте, которые при определенных обстоятельствах могут стать причиной травм или несчастных случаев:

- электрический ток – при несоблюдении правил электробезопасности может произойти поражение электрическим током;
- инфракрасное излучение – при нерациональном использовании оргтехники, тепловых обогревателей;
- ультрафиолетовое и электромагнитное излучение, а также возможность попадания тонера в верхние дыхательные пути – при нарушении правил эксплуатации копировально-множительных устройств;
- механический захват деталей одежды вращающимися частями уничтожителя бумаги – при нарушении правил эксплуатации уничтожителя бумаги;
- простудные заболевания и различного вида невралгии – при нерациональном использовании кондиционера;
- падение снега и (или) льда, упавшими с крыш зданий и сооружений – при несоблюдении работником или обучающимся требований и норм безопасности.
- неосторожность работника или обучающегося, несоблюдение им требований безопасности при открывании и закрывании тяжелых металлических дверей, загромождении проходов хозяйственными предметами;
 - скользкие поверхности;
 - стёкла;
 - напряжение зрения и внимания;
 - интеллектуальные и эмоциональные нагрузки;
 - длительные статические нагрузки и монотонность труда.

Следует также учитывать ряд негативных факторов, возникающих при работе с ЭВМ.

6.7. Основными источниками опасных производственных факторов являются:

- неисправность электрооборудования, инструмента, конструктивные недостатки оборудования;
- загромождение рабочих и учебных мест, проходов и т. д.;
- погрузочно-разгрузочные работы, монтажные, работы на высоте;
- неиспользование (неправильное использование) средств индивидуальной защиты;
- неудовлетворительное содержание здания и территории;
- несоблюдения требований безопасности;

- нарушение трудовой и технологической дисциплины.

6.8. Основными методами и средствами предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний являются:

- обучение работников и обучающихся Института правилам охраны труда, проведение инструктажей по охране труда, обучение безопасности труда и образовательного процесса;
- правильное применение средств коллективной защиты и средств индивидуальной защиты;
- трехступенчатый контроль за соблюдением требований охраны труда.

6.9. Правила личной гигиены.

Личная гигиена работника Института способствует предупреждению заболеваний.

Во избежание простудных заболеваний необходимо следить, чтобы одежда и обувь не были мокрыми, избегать сквозняков, не переохлаждать и не перегревать тело.

Все работники Института должны соблюдать правила личной гигиены:

- содержать в чистоте и порядке рабочее места и инструмент;
- работать в опрятной одежде, в удобной обуви, плотно сидящей на ноге;
- во время работы (в зависимости от условий труда) пользоваться спецодеждой и СИЗ;
- перед каждым приёмом пищи тщательно мыть руки теплой водой с мылом и вытереть их чистым полотенцем или высушить тёплым воздухом;
- принимать пищу только в предназначенных для этого местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям.

6.10. Каждый работник Института при направлении к месту работы и обратно обязан:

- при переходе дорог убедиться в отсутствии движущегося транспорта и затем переходить дорогу;
- следить за предупредительными знаками, ограждениями и т.п.;
- во время гололедицы соблюдать повышенные меры предосторожности, ходить по путям, посыпанным песком, ограничить движение в обуви с высоким каблуком или платформой, при ходьбе не держать руки в карманах;
- запрещается передвигаться через участки гололеда, открытые люки, ямы, канавы, оборванные электропровода и другие опасные места, не гарантирующие личной безопасности.
- во время движения в транспорте обеспечить себе устойчивое положение, держась за поручни, спинки кресел, при наличии ремней безопасности – обязательно ими пристегнуться;
- не отвлекать водителя от управления транспортом.

6.11. Каждый работник и другие лица, находящиеся на территории Института обязаны:

- соблюдать осторожность при передвижении в зонах ограниченного движения автомобилей;

- при выходе из-за стоящих автомобилей, углов здания, ворот необходимо остановиться и осмотреть путь дальнейшего движения, чтобы убедиться в отсутствии транспорта;

- соблюдать осторожность при переноске предметов, ограничивающих обзор пути следования и окружающей обстановки, а также при движении по скользкому покрытию и в тёмное время суток;

- с осторожностью передвигаться в узких проходах между автомобилями (особенно с работающими двигателями);

- запрещается передвигаться через участки, не гарантирующие личной безопасности;

- спускаясь по лестнице держаться за поручни.

6.12. При нахождении в помещениях Института (аудитории, офисных помещениях, столовой и т.п.) работникам и другим лицам:

- не разрешается находиться на рабочем месте в верхней одежде;

- нельзя пользоваться оборудованием, приборами, инструментом без разрешения ответственного лица;

- необходимо строго соблюдать правила противопожарной безопасности.

6.13. Требования охраны труда перед началом работы.

Перед началом работы необходимо провести осмотр рабочего места и убедиться:

- в достаточной освещенности;

- в отсутствии посторонних предметов, препятствующих нормальной работе;

- в наличии средств пожаротушения;

- в исправности электрооборудования.

Перед началом работы работник Института должен оценить своё самочувствие.

О выявленных недостатках при осмотре своего рабочего места, или об ухудшении состояния своего здоровья, необходимо докладывать своему непосредственному руководителю или вышестоящему руководителю и действовать по его указанию.

6.14. Требования охраны труда во время работы.

Во время работы работник обязан:

- выполнять только ту работу, которая определена должностной инструкцией;

- применять только исправное оборудование и инвентарь, в случае его неисправности поставить в известность об этом своего непосредственного руководителя и действовать по его указанию – самостоятельный ремонт исключается;

- соблюдать правила противопожарной безопасности, изложенные в «Инструкции о мерах пожарной безопасности в ИМЭС»;

- соблюдать правила этики, вежливости, такта и выдержки при обращении с коллегами и обучающимися, постоянно контролировать ситуацию;

- при выявлении подозрительных предметов прекратить работу/занятия, предупредить окружающих, своего непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя, не допускать окружающих к месту обнаружения, предупредить дежурного

охранника;

- при обнаружении факторов, создающих угрозу травматизма или жизни для себя и окружающих, оценить обстановку и известить своего непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя;

- при ухудшении состояния своего здоровья, необходимо докладывать своему непосредственному руководителю или вышестоящему руководителю и действовать по его указанию.

При работе на ПЭВМ следует руководствоваться требованиями, изложенными в Инструкции по охране труда для пользователей персональными электронно-вычислительными машинами (ПЭВМ).

При работе с уничтожителем бумаг быть предельно внимательным, не допускать попадания в уничтожитель посторонних предметов, например, галстуков.

6.15. Требования охраны труда при аварийных ситуациях.

При чрезвычайной ситуации (авария, пожар, несчастный случай, резкое ухудшение самочувствия, острое отравление, природное явление, иное опасное для жизни и здоровья людей событие) необходимо немедленно сообщить о ситуации руководству Института.

При обнаружении неисправности в электропроводке или электрооборудовании, в его самопроизвольной остановке немедленно отключить его от электропитания, сообщить об этом своему непосредственному руководителю и действовать по его указанию.

При обнаружении пожара или его признаков (дыма, запаха горения или тления различных материалов т.п.) необходимо немедленно прекратить работу/занятия и вызвать пожарную охрану, известить своего непосредственного руководителя.

В случае возникновения опасности попадания воды (ввиду нарушения целостности труб отопления или крышных настилов на верхних этажах зданий и сооружений) необходимо немедленно отключить электрооборудование от сети, обесточить помещение, сообщить об этом непосредственному руководителю.

При работе на копировальной технике необходимо отключить аппарат от сети в случае:

- если на металлических частях оборудования обнаружен пробой электрического тока;

- прекращения подачи электроэнергии и возникновении вибрации.

После отключения аппарата необходимо доложить руководителю работ о неисправности электрооборудования и без его указания к работе не приступать.

Необходимо сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведёт к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, в случае невозможности её сохранения — зафиксировать сложившуюся обстановку (сфотографировать, составить схемы, провести другие мероприятия).

При ухудшении самочувствия, заболевании или получении травмы:

- немедленно прекратить работу;

- поставить в известность своего непосредственного руководителя.

Более полно действия в аварийных и чрезвычайных ситуациях сотрудников Института, а также порядок расследования и оформления несчастных случаев изложены в следующих документах:

Инструкция о мерах пожарной безопасности в ИМЭС.

Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях в ИМЭС.

Порядок расследования и учёта несчастных случаев в ИМЭС.

6.16. Требования охраны труда по окончанию работ.

Привести в порядок рабочее место.

По окончании работ отключить электропитание оборудования.

Проверить пожарное состояние помещения.

Выключить освещение за исключением дежурного.

7. Электробезопасность.

7.1. Электробезопасность – система организационных и технических мероприятий и средств, обеспечивающих защиту людей от вредного и опасного воздействия электротока, электродуги, электромагнитного поля и статического электричества.

7.2. Правила электробезопасности регламентируются правовыми и техническими документами, нормативно-технической базой. Знание основ электробезопасности обязательно для персонала, обслуживающего электроустановки и электрооборудование.

7.3. Отличительной особенностью электрического тока от других производственных опасностей и вредностей (кроме радиации) является то, что человек не в состоянии обнаружить электрическое напряжение дистанционно своими органами чувств.

7.4. Каждый работник Института должен знать, что во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:

- не прикасаться к незаземленным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, рубильников, предохранителей и др.);
- в случае обнаружения нарушения изоляции электропроводок, открытых токоведущих частей электрооборудования немедленно сообщить об этом своему непосредственному руководителю или вышестоящему руководителю и действовать по его указанию;
- не наступать на переносные электрические провода, лежащие на полу;
- не снимать ограждения и защитные кожухи с токоведущих частей оборудования, аппаратов и приборов, не открывать двери электрораспределительных шкафов (щитов), не класть на них какие-либо предметы;
- запрещается использовать в помещениях электрокипятильники и электроплитки;
- не производить самостоятельно ремонт электрооборудования, аппаратов, приборов, светильников, замену электроламп и электрозащиты (плавких предохранителей), чистку электросветильников, эти работы должны выполнять только электротехнический

персонал;

- обязательно отключить электрооборудование (механизмы) от подачи электрической энергии при перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места, на котором выполнялась порученная работа.
